



# ÇUKUROVA KALKINMA AJANSI

## 2025 YILI FAALİYET RAPORU

Mart 2026

## İÇİNDEKİLER

<b>I-GENEL BİLGİLER</b>	<b>3</b>
A) Misyon ve Vizyon	3
B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
C) Ajansa İlişkin Bilgiler	4
1) Fiziksel Yapı	4
2) Teşkilat Yapısı	6
3) Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	9
4) İnsan Kaynakları	9
5) Sunulan Hizmetler	10
6) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	17
<b>II- AMAÇ VE HEDEFLER</b>	<b>18</b>
A) Ajansın Amaç ve Hedefleri	18
B) Temel Politikalar ve Öncelikler	18
<b>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</b>	<b>20</b>
A) Malî Bilgiler	20
1) Bütçe Uygulama Sonuçları	20
2) Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar	22
3) Malî Denetim Sonuçları	22
B) Performans Bilgileri	22
1) Sürdürülebilir Büyüme ve Yeşil Dönüşüm Sonuç Odaklı Programı	22
2) İmalat Sanayinde Rekabet Gücünün Artırılması Sonuç Odaklı Programı	28
3) Dirençli ve Gelişen Kırsal Alanlar Sonuç Odaklı Programı	34
4) Yerel Kalkınma Fırsatları	41
5) Kurumsal Gelişim	48
<b>IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b>	<b>48</b>
A) Üstünlükler	48
B) Zayıflıklar	48
C) Değerlendirme	49
<b>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER</b>	<b>49</b>
<b>EKLER</b>	<b>51</b>

## **I- GENEL BİLGİLER**

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Hizmetlerine İlişkin Kanun kapsamında 31 Mayıs 2006 tarih ve 2006/10550 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuş olan Çukurova Kalkınma Ajansı, ulusal kalkınma planı ve strateji belgelerinde ortaya konulan vizyon ve öncelikler doğrultusunda tespit edilen alanlara yönelik olarak; bölgesel plan ve sonuç odaklı programlar ile bu programlara uygun olarak belirlenen destek mekanizmaları aracılığıyla bölge kaynaklarının daha verimli ve etkin kullanımının sağlanmasını, bölge potansiyelinin harekete geçirilmesini ve bölgenin tanıtımı yoluyla ulusal ve uluslararası yatırımların bölgeye çekilmesini amaçlamaktadır.

### **A) Misyon ve Vizyon**

TR62 Çukurova Bölgesinde sosyo-ekonomik kalkınmayı sağlayabilmek hedefine yönelik olarak ortaya konulan Ajans vizyonu “bölgenin sürdürülebilir kalkınmasında uzmanlaşmış, öncü kurum olmak” olarak belirlenmiştir. Çukurova Kalkınma Ajansı'nın misyonu ise, “daha yaşanılabilir ve müreffeh bir bölge için, kurumsal yapısı, uzman kadrosu ve etkin katalizör rolü ile paydaşlarına güç ve yön vererek kaynakları yenilikçi bir yaklaşımla değere dönüştürmek” tir. Bu misyon ve vizyon çerçevesinde belirlenen değerler ise, şeffaflık ve hesap verebilirlik, bütüncülük, kapsayıcılık, toplumsal cinsiyet eşitliğine duyarlılık ve çevresel hassasiyettir.

### **B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

Kalkınma Ajanslarının yetki, görev ve sorumlulukları 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar İle Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile belirlenmiştir. Bu Kararnamenin 188. maddesinde tanımlanan görev ve yetkileri arasında temel olanları şunlardır;

- a) Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.
- b) Bölge plan ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına bildirmek.
- c) Bölge plan ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak.
- ç) Bölgede kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları tarafından yürütülen ve bölge plân ve programlar açısından önemli görülen diğer projeleri izlemek.
- d) Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek.
- e) Bölgesel gelişmeye yönelik Ajansa tahsis edilen iç ve dış kaynaklı fonlar, bölge plân ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullandırmak.
- f) Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak, başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek.

g) Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak.

ğ) Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idari iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek.

h) Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek.

ı) Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak.

Ayrıca, Kararnameye göre, "Ajans, görevleri kapsamında gerekli gördüğü bilgileri kurum ve kuruluşlardan istemeye yetkilidir ve kendilerinden bilgi istenilenler bu bilgileri zamanında vermekle yükümlüdür" şeklindeki bilgi toplama başlıklı 189. madde ile ajanslara, faaliyetlerini sürdürmek için gerekli gördüğü bilgileri toplama konusunda yetki verilmektedir.

### **C) Ajansa İlişkin Bilgiler**

#### **1) Fiziksel Yapı**

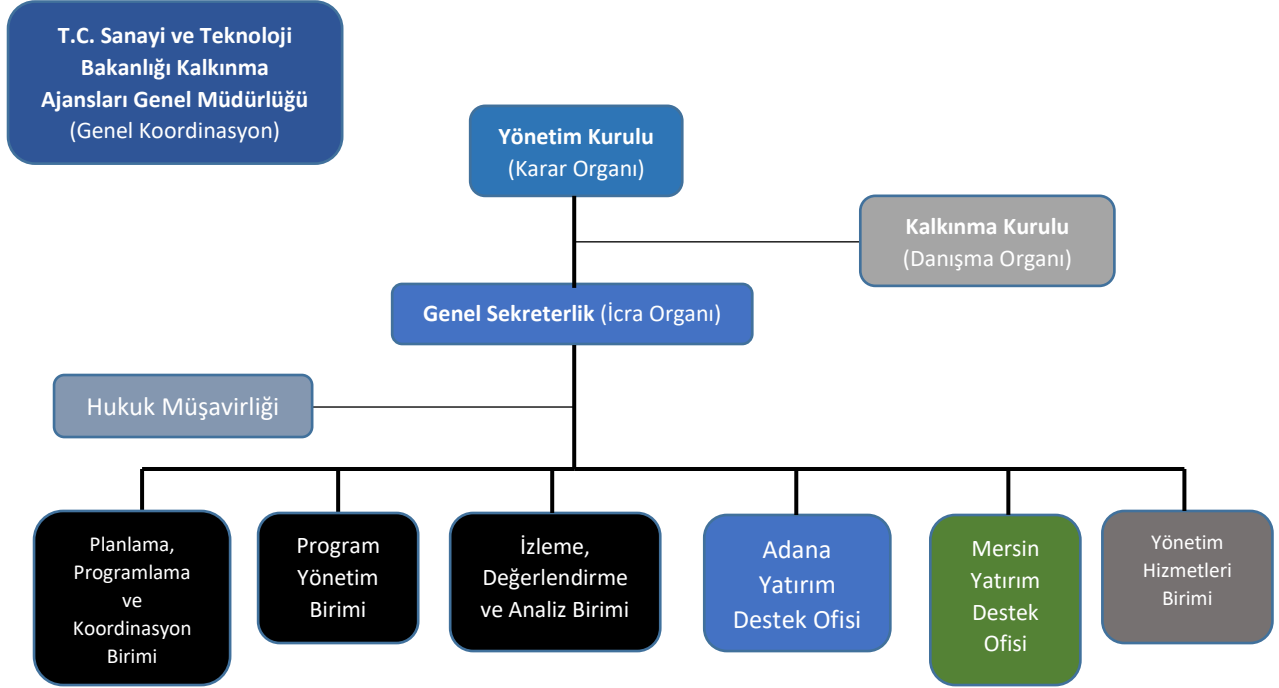
Çukurova Kalkınma Ajansı, 2016 yılından itibaren Adana'nın Seyhan ilçesinde Turhan Cemal Beriker Bulvarında, içerisinde 250 kişilik konferans salonu ve fuaye alanına sahip bir ana bina ve TÜİK Bölge Müdürlüğü tarafından kullanılan ek hizmet binası bulunan yerleşke ile Mersin Ticaret Borsası kompleksindeki Mersin Yatırım Destek Ofisinde hizmet vermektedir. Ajans bünyesinde kullanılmak üzere toplam üç adet hizmet aracı bulunmaktadır.

Ajans'ın Adana'daki hizmet binası içerisinde 75 kişi kapasiteli bir seminer salonu, üç toplantı odası, bir protokol salonu ve fuaye alanı, Mersin Yatırım Destek Ofisinde ise bir toplantı odası bulunmaktadır. Ayrıca Adana yerleşkesinde ana bina içerisinde Valilik koordinasyonunda görev yapan AB proje çalışmaları ofisi bulunmaktadır. Öte yandan, Mersin Yatırım Destek Ofisi'nin yeni hizmet binası için 9 Ocak 2024 tarihinde Vakıflar Bölge Müdürlüğü ile Akdeniz İlçesi, Kiremithane Mahallesinde bulunan taşınmazla ilgili "7 Yıl Süreli Restorasyon Karşılığı Kiralama" protokolü imzalanmıştır. 2025 yılı içerisinde tadilat işlemleri tamamlanarak yeni binada hizmet vermeye başlanmıştır.



## 2) Teşkilat Yapısı

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 190. maddesinde kalkınma ajanslarının teşkilat yapısı, yönetim kurulu, kalkınma kurulu, genel sekreterlik ve yatırım destek ofisleri şeklinde düzenlenmiş bulunmaktadır.



### Yönetim Kurulu

Yönetim kurulu, Çukurova Kalkınma Ajansı'nın karar organıdır. 4 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nde belirtildiği üzere yönetim kurulu, birden fazla ilden oluşan bölgelerde il valileri, büyükşehir belediye başkanları veya büyükşehir olmayan illerde il merkez belediye başkanları, Ajans Genel Sekreteri, büyükşehir olmayan illerin il genel meclisi başkanları ve ticaret ve sanayi odası başkanlarından oluşur. Birden fazla ilden oluşan bölgelerdeki illerde; ticaret ve sanayi odalarının ayrı ayrı kurulmuş bulunması halinde ticaret ve sanayi odası başkanlarının ikisi de kurumlarını temsil ederler.

Ajansı, yönetim kurulu başkanı temsil etmektedir. Yönetim kurulunun başkanı validir. Yönetim kurulu ilk toplantısında üyeleri arasından bir başkan vekili seçer. Birden fazla ilden oluşan bölgelerde yönetim kurulu başkanlığı; ilk yıl Ajans merkezi olarak tespit edilen ilin valisi tarafından, müteakip yıllarda illerin alfabetik sırasına göre bölgedeki valiler tarafından birer yıl süreyle dönüşümlü olarak yürütülür. Yönetim kurulunun görev ve yetkileri Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 194. maddesinde açıkça belirtilmiştir. Bu madde hükümlerine göre yönetim kurulunun görev ve yetkileri şu şekildedir:

- Yıllık çalışma programını kabul etmek ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın onayına sunmak.
- Yıl içinde ihtiyaçlara göre bütçeyi revize etmek.

- c) Yıllık malî raporu ve kesinleşen bütçe sonuçlarını onaylamak.
- ç) Taşınır ve taşınmaz mal alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımına karar vermek.
- d) Ajans bütçesini onaylamak ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına göndermek.
- e) Genel Sekreterlik tarafından sunulan program, proje ve faaliyetlerin desteklenmesine ilişkin teklifleri onaylamak.
- f) Ajansa yapılacak bağış ve hibeleri kabul etmek.
- g) Personelin işe alınması ve işine son verilmesine karar vermek.
- ğ) Taşit dışındaki taşınır malların alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımı konularında Genel Sekreterin yetkili olacağı sınırları tespit etmek.
- h) Ajansın denetimi sonucunda oluşturulan raporları görüşmek, değerlendirmek ve raporlarda yer alan bulgulara ilişkin gerekli tedbirleri almak.

Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde yetkilerinden bir kısmını, sınırlarını açıkça belirlemek şartıyla genel sekretere devredebilir.

Çukurova Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu, Adana ve Mersin Valileri ile Adana ve Mersin Büyükşehir Belediye Başkanları, Adana Sanayi Odası Başkanı, Adana Ticaret Odası Başkanı, Mersin Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı ve Ajans Genel Sekreteri'nden oluşmaktadır. Mevzuat uyarınca Ajans Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini 2025 yılının Temmuz<sup>1</sup> ayından itibaren Mersin Valisi Sn. Atilla Toros yürütmekte olup, Adana Valisi Sn. Yavuz Selim Köşger Ajans Yönetim Kurulu Başkan vekilidir.

### **Kalkınma Kurulu**

Bölgesel gelişme hedeflerine yönelik olarak bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, özel kesim, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve yerel yönetimler arasında işbirliğini geliştirmek ve Ajansı yönlendirmek üzere kalkınma kurulu oluşturulur. Kalkınma kuruluna temsilci gönderecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kesim ve sivil toplum kuruluşlarının gönderecekleri temsilcilerin sayısı, görev süresi ve diğer hususlar Cumhurbaşkanlığı kararı ile belirlenir.

5449 sayılı Kanun ile 15.07.2018 tarih ve 30479 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin "Kalkınma Ajansları" başlıklı on altıncı bölümünde kalkınma kurulunun görev ve yetkileri aşağıdaki gibi belirtilmiştir:

- a) Tek ilden oluşan bölgelerde yönetim kurulunda yer alacak özel kesim ve/veya sivil toplum kuruluşları temsilcilerini ve iki katı yedeklerini sırasıyla seçmek.
- b) Ajansın çalışma programı taslağı, yıllık faaliyet raporları ile Sayıştay ve malî yönetim yeterliliği denetim raporlarını görüşmek, değerlendirmek ve yönetim kuruluna önerilerde bulunmak.

---

<sup>1</sup> Ajansımız ilk yönetim kurulu toplantısını 17.07.2006 tarihinde gerçekleştirmiştir. Bu nedenle her yılın Temmuz ayında Yönetim Kurulu Başkanlığı görevi Adana ve Mersin Valileri arasında devredilmektedir.

c) Bölgenin sorunlarına ve çözüm önerilerine, tanıtımına, potansiyeline ve önceliklerine yönelik olarak yönetim kuruluna tavsiyelerde bulunmak.

ç) Toplantı sonuçlarını Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına raporlamak ve toplantıya ilişkin bir sonuç bildirisi yayımlamak.

Öte yandan, “Kalkınma Kurullarına Temsilci Gönderecek Kurum ve Kuruluşların Belirlenmesi ve Bazı Bakanlar Kurulu Kararlarında Değişiklik Yapılması Hakkında Karar”ın ekinde yer alan Kalkınma Kurulu Üye Listelerine ilişkin tablonun yürürlükten kaldırılması hakkındaki 2016/9112 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı’nın 19.08.2016 tarih ve 29806 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmasıyla kalkınma ajanslarındaki mevcut kalkınma kurullarının görev süresi sona ermiştir. Cumhurbaşkanlığı kararnamesi ile kalkınma kurullarının yeniden oluşturulması ve kurul üyelerinin görevlerine başlaması beklenmektedir.

### **Genel Sekreterlik**

Genel sekreterlik ajansın icra organıdır. Genel sekreterliğin ve yatırım destek ofislerinin en üst amiri genel sekreterdir. Genel sekreter yönetim kuruluna karşı sorumludur. Genel sekreterin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak.
- b) Yıllık çalışma programı ile bütçeyi hazırlamak ve yönetim kuruluna sunmak.
- c) Ajans gelirlerini toplamak, belirlenecek usul ve esaslar ile bütçe ve yönetim kurulu kararlarına uygun olarak harcamaları yapmak.
- ç) Yönetim Kurulu tarafından tespit edilecek sınırlar içerisinde, taşıt dışındaki taşınır malların alımına, satımına, kiralanmasına ve hizmet alımına karar vermek.
- d) Altı aylık ara rapor ile yıllık faaliyet raporunu kalkınma kurulu ile yönetim kuruluna sunmak ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına göndermek.
- e) Çalışma birimlerini ve bunlar arasındaki iş bölümünü belirlemek.
- f) Ajansın doğrudan veya bölgedeki kişi, kurum ve kuruluşlarla birlikte proje geliştirmesini sağlamak ve bu kişi, kurum ve kuruluşların proje üretme ve uygulama kapasitesini geliştirici faaliyetlerde bulunmak.
- g) Özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin proje ve faaliyet tekliflerini değerlendirerek malî destek sağlamak üzere yönetim kuruluna öneri götürmek.
- ğ) Desteklenen proje ve faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve raporlamak.
- h) Bölgesel kalkınmayla ilgili yurt içindeki ve yurt dışındaki ajans ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve ortak projeler geliştirmek.
- ı) Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.
- i) Personelin performans ölçütlerini belirlemek ve performansını değerlendirmek.
- j) Personelin işe alınması ve işine son verilmesini yönetim kuruluna teklif etmek.
- k) Ajans genel sekreterliğini temsilen, bölgesel gelişme ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantılara katılmak ve yurt dışı temaslarda bulunmak.
- l) Ajansın sekretarya işlerini ve görev alanına giren diğer hizmetleri yürütmek.
- m) Yönetim kurulunun devrettiği yetkileri kullanmak.

### 3) Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Çukurova Kalkınma Ajansı günümüzün bilgi ve teknoloji kaynaklarından mümkün olduğunca etkin faydalanmaya çalışmaktadır. Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü'nün öncülüğünde tüm ajansların merkezileştirme faaliyetleri kapsamında Adana merkez ofis ve Mersin Yatırım Destek Ofisindeki sunucular Turkcell/ Superonline veri merkezine taşınmıştır. Güvenlik duvarı, anti virüs, tüm işletim sistemleri, dosya sunucuları, e-posta sunucusu, web siteleri sunucuları, yedekleme hizmetleri ve EBYS merkezden yönetilmektedir.

Ajans'ta yerel ağ üzerinde 47 masaüstü bilgisayar, 15 dizüstü bilgisayar, 11 çok fonksiyonlu yazıcı ve 3 lazer yazıcı bulunmaktadır. Yerel ağda aktif dizin yapısı kurulmuş olup, tüm kullanıcılara gerekli erişim yetkileri verilmiştir. Ajansın mevcuttaki bilgi ve teknoloji kaynakları aşağıdaki tabloda görülmektedir:

Cihaz	Adet	Cihaz	Adet
Masaüstü bilgisayar	47	Kamera sistemi	2
Dizüstü bilgisayar	15	Güvenlik kamerası	42+18
Güç kaynağı	3	Digital telefon santrali+ deck telefon	2+50
Lazer yazıcı	3	Kartlı geçiş sistemi ve turnikeler	1
Tarayıcı	2	Ses sistemi	2
Projeksiyon cihazı	8	Evrak imha makinası	4
Çok fonksiyonlu yazıcı (fotokopi makinesi)	11	Sunucu	3
Faks makinası	2	LCD televizyon	5
Video kamera	1		

### 4) İnsan Kaynakları

Çukurova Kalkınma Ajansı'nın temel insan kaynakları politikası; "görevlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilebilmesi için, alanında uzmanlaşmış, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan niteliklere sahip personelin istihdamını ve bu personelin niteliklerinin geliştirilerek sürdürülebilirliğinin sağlanması" olarak belirlenmiştir. Ajansın insan kaynakları politikası, ifade edilen amaç doğrultusunda ve Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği'nin 5'inci maddesinde yer alan insan kaynakları politikası ilkelerine uygun olarak Ajans Yönetim Kurulunun 29.06.2010 tarih ve 39 sayılı kararı ile belirlenmiştir. İnsan kaynakları politikası kapsamında belirlenen temel ilkeler şunlardır:

- Personelin nitelik ve nicelik bakımından planlamasını yapmak ve bölgenin ihtiyaçlarına uygun niteliklere sahip personelin istihdamını gerçekleştirmek,
- Tüm personeli, başarı odaklı, ekip çalışmasına yatkın, problem çözebilen, yerel paydaşlarla uyum içerisinde ve kalite odaklı olarak çalışan, var olanı sürekli geliştiren, yenilikçiliği önceleyen olunması yönünde desteklemek,
- Personelin verimliliğini ve etkinliğini en üst düzeyde tutmak,
- Her kademedeki personelin moral ve motivasyonunu yüksek tutmak,
- Personelin Ajansa bağlılığını ön planda tutmak,
- Personel arasında fırsat eşitliği yaratmak,
- Şeffaf ve açık bir yönetim politikası izlemek ve açık iletişim ortamı sağlamak,

- Personelin maddi ve manevi haklarının korunmasını gözetmek,
- Personelin hem kişisel hem de mesleki açıdan gelişebilmeleri için uygun ortamı yaratmak, eğitim olanakları sağlamak,
- Performansı objektif ölçütlerle belirlemek,
- Yüksek performansı ödüllendirmek, beklenenin altında kalan performansın gelişmesine destek olmak,
- İşyerinde çalışma barışını sağlamak,
- Personelin Kanuna aykırı teşebbüs ve davranışları kendi yetkisi dâhilinde önlemeye çalışmasını ve bu gibi teşebbüs ve davranışlarda yer almamasını sağlamak,
- Personel iş sözleşmesinin aksaksız uygulanmasına çalışmak,
- Personelin, mevzuatın kendisine verdiği diğer yükümlülükleri yerine getirmesini sağlamak,
- İnsan Kaynakları Politikasını sürekli gözden geçirmek, güncelleyerek geliştirmek, insan kaynakları politikası çerçevesinde ihtiyaç planlamalarını yapmak.

Çukurova Kalkınma Ajansı insan kaynakları politikasının uygulanmasını teminen, Yönetim Hizmetleri Birimi içinde uygun nitelikleri haiz bir ajans personeli insan kaynakları işlemlerinin yürütülmesinden sorumlu kişi olarak görevlendirilmiştir.

Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği doğrultusunda 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Çukurova Kalkınma Ajansı bünyesinde bir genel sekreter, 24 uzman ve 7 destek personeli olmak üzere toplam 32 kişi ve 17 yardımcı hizmetler personeli olmak üzere toplamda 49 çalışanı ile faaliyetlerine devam etmektedir. Ajans personelinin 17'si kadın ve 15'i erkektir. Genel sekreter dışında kalmak suretiyle yardımcı hizmetler personelinin eklenmesiyle sayısı 48'i bulan personelin Ajans birimlerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi: Birim Başkanı ve 3 uzman, 1 destek personeli olmak üzere toplam 5 kişi, Program Yönetim Birimi: Birim Başkanı ve 4 uzman, 1 destek personeli olmak üzere toplam 6 kişi, İzleme, Değerlendirme ve Analiz Birimi: Birim Başkanı ve 4 uzman olmak üzere toplam 5 kişi, Yönetim Hizmetleri Birimi: Birim Başkanı ile 5 destek personeli ve 17 yardımcı hizmetler personeli olmak üzere toplam 23 kişi, Adana Yatırım Destek Ofisi: Koordinatör ve 3 uzman olmak üzere toplam 4 kişi, Mersin Yatırım Destek Ofisi: Koordinatör ve 3 uzman olmak üzere toplam 4 kişi ve Hukuk Müşavirliği: 1 kişi görev yapmaktadır.

### **5) Sunulan Hizmetler**

Ajansın sunduğu hizmetler Genel Sekreterlik bünyesinde oluşturulmuş bulunan Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi, Program Yönetim Birimi, İzleme, Değerlendirme ve Analiz Birimi, Adana Yatırım Destek Ofisi, Mersin Yatırım Destek Ofisi ve Yönetim Hizmetleri Birimi tarafından gerçekleştirilmektedir.

### **Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi**

Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi, bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmesini hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapılması, yerel aktörlerin katılımı ile bölgesel ve sektörel temelde plan ve programlar hazırlanması, yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılmasından sorumludur. Bu çerçevede Birim tarafından yürütülen faaliyetler aşağıda ifade edilmektedir:

- Yıllık çalışma programı ile bütçeyi hazırlamak, gerektiğinde revizyonları yapmak, Yönetim Kuruluna sunmak ve Bakanlığa gönderilmesi sürecinde Genel Sekreterliğe destek sağlanmak,
- Çalışma programı ile koordineli biçimde üçer yıllık sonuç odaklı programları ve program yönetim planlarını hazırlamak, yönetim kuruluna sunmak ve Bakanlığa göndermek,
- Sonuç odaklı programların yönetim planları çerçevesinde program yönlendirme komiteleri çalışmalarının koordinasyonunu yapmak, raporları hazırlamak, yönetim kuruluna sunmak ve Bakanlığa göndermek,
- Ajans Kalkınma Kurulu çalışmalarında Genel Sekreterliğe destek sağlamak,
- Ajansın altı aylık ara rapor ile yıllık faaliyet raporunu hazırlamak, yönetim kuruluna sunmak ve Bakanlığa gönderilmesi sürecinde Genel Sekreterliğe destek sağlamak,
- Yıllık Çalışma Programı ve Bütçe ile üçer aylık Harcama Programlarını KAYS'a girmek,
- Bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmesini hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar ve saha çalışmaları yapmak,
- Yerel aktörlerin katılımı ile bölgesel ve sektörel bazda plan ve programlar hazırlamak,
- Yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak,
- Bölge planı ve programları ile uyumlu olarak sağlanacak desteklerin çerçevesini oluşturmak, zamanlaması ve mali desteklerin bütçe dağılımının planlamasını planlanmasını yapmak,
- Yıllık çalışma programı ve bütçe içinde verilmesi planlanan destekler için ayrılacak tutarların belirlenmesine ilişkin çalışmaları yapmak,
- Destek programları ile ilgili değerlendirme raporlarının hazırlanması ile program sonrası değerlendirme ve etki analizi çalışmalarına katkı sağlamak,
- Kurumsal stratejik plan çalışmalarında Genel Sekreterliğe destek sağlamak,
- Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak,
- Bilgilendirme amaçlı sunum, bilgi notları, araştırma raporları hazırlamak,
- Birim faaliyetleriyle ilgili web sitesi bölümlerine ilişkin çalışmaların koordinasyonunu sağlamak,
- İl Planlama Kurulu, İl İstihdam Kurulu, İl Göç Kurulu gibi kurumsal toplantılara Genel Sekreterin bilgi ve yönlendirmesiyle katılım sağlamak.

### **Program Yönetim Birimi**

Program Yönetim Birimi, Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi tarafından hazırlanan bölgesel programların yönetiminden sorumlu birimdir. Birim, tüm destekler kapsamında, başvuruların alınmasından, destek almaya hak kazanan proje ve faaliyetlerin belirlenmesi ve başvuru sahipleri ile sözleşmelerin imzalanmasına kadar olan sürecin

uygulanmasından sorumludur. Bu çerçevede, Birim tarafından yürütülen faaliyetler aşağıda ifade edilmektedir:

- Sağlanacak desteklerin uygulama mekanizmasının genel çerçevesini oluşturmak ve güncellenmesini sağlamak,
- Teklif çağrısı, aşamalı teklif çağrısı, fizibilite desteği, güdümlü proje desteği ve finansman-faizsiz kredi desteği ile teknik destek programlarının başvuru rehberlerini hazırlamak,
- Görünürlük rehberini hazırlamak,
- Destek programları başvuru ve değerlendirme sürecine ilişkin gerekli çalışmaları yürütmek, destek programları öncesi program tasarımında ilgili birimlere katkı sağlamak,
- Destek programı ilan çalışmalarını yürütmek, destek programlarının bölgede tanıtımı için gerekli tedbirleri almak,
- Destek programları için bilgilendirme ve eğitim toplantıları organize etmek,
- Teklif çağrısı sürecinde bağımsız değerlendirici başvurularını almak, bağımsız değerlendirici aday listesini Genel Sekretere sunmak, sürecin sekretaryasını yürütmek,
- Bağımsız değerlendiricilerin performanslarını değerlendirmek üzere tedbirler almak,
- Teklif çağrısı kapsamında değerlendirme komitesi oluşumu için gerekli çalışmaları yapmak,
- Destek programları başvuru sürecinde gelen sorulara yanıt vermek, sıkça sorulan soruları oluşturmak, potansiyel başvuru sahipleri tarafından yöneltilen soruları cevaplarıyla birlikte, Ajans web sayfasında "Sıkça Sorulan Sorular (SSS)" bölümünde yayınlamak herkesin aynı anda ve eşit düzeyde bilgi edinebilmesini sağlamak amacı ile gerekli altyapı ve insan kaynağını planlamak,
- Proje başvurularına ilişkin ayrıntılı istatistikler içeren değerlendirme raporu hazırlamak,
- Değerlendirme komisyonu çalışmalarını organize etmek ve bu çalışmalara katılmak,
- Destek programları değerlendirmesi sonrası oluşan başarılı proje listelerini onaya sunmak ve onay sonrasında sonuçları ilan etmek,
- Başarılı proje sahiplerini sözleşmeye davet etmek, yedek ve başarısız proje sahiplerini bilgilendirmek,
- Başarılı projeler için İzleme, Değerlendirme ve Analiz Birimi ile işbirliği içinde teklif çağrısı, fizibilite, güdümlü proje desteği kapsamında sözleşme sürecini yürütmek,
- Bağımsız değerlendirici, değerlendirme komitesi sözleşmelerini yapmak, sözleşme kapsamında yapılacak ödemeler için evrakları ilgili birime teslim etmek,
- Güdümlü proje sürecini yönetmek, proje hazırlık çalışmalarına katılmak,
- Proje başvuruları, değerlendirme süreci ve seçilen projelerle ilgili temel verilerin KAYS'ta tutulmasını temin etmek,
- İzleme, Değerlendirme ve Analiz Birimi ile birlikte destek almaya hak kazanan projelerin sahipleri ile imzalanacak sözleşmeleri hazırlamak ve sözleşme imzalamaya davet etmek,
- İhtiyaç halinde proje döngüsü yönetimi eğitimi vermek,
- Teknik destek satın almalarını gerçekleştirmek,

- Bakanlık tarafından açılan Üreten Şehirler, SOGEP gibi destek programlarına ilişkin proje değerlendirme süreçlerini yönetmek,
- KKTC'de yürütülen programlarla ilgili gerekli koordinasyonu sağlamak,
- Bilgilendirme amaçlı sunum ve bilgi notları hazırlamak,
- Stratejik plan, çalışma programı, bütçe, faaliyet raporu çalışmaları kapsamında ilgili birimden ve Bakanlıktan istenen verilerin hazırlanmasını takip etmek ve verileri göndermek,
- Proje ve faaliyet destekleri ile ilgili duyuru ve haberlerin web sitesinde yer almasını sağlamak.

### **İzleme, Değerlendirme ve Analiz Birimi**

İzleme, Değerlendirme ve Analiz Birimi, Ajans tarafından hazırlanan plan ve programların, desteklenen projelerin izleme ve değerlendirilmesi amacıyla gerekli bilgilerin toplanması, analizi, bildirimi ve kullanılması hususunda çalışmalar yapar. Destekleme faaliyetlerinin verimlilik, etkinlik, yaratılan etki ve sürdürülebilirliğinin düzenli aralıklarla takip edilmesini sağlar. Bu nedenle hibe programı çerçevesinde desteklenen projelerin uygulanması, izlenmesi, yasa ve usullere uygunluğunun kontrolü, hibe yararlanıcısının sorunları ve ihtiyaçları ile yakından ilgilenir. Bu çerçevede Birim tarafından yürütülen faaliyetler aşağıda ifade edilmektedir:

- Risk taşıma ihtimali olan yararlanıcıları sözleşme öncesinde yerinde kontrol ve ziyaret etmek, bu kapsamda mali ve teknik istihbarat çalışması yapmak,
- Mali destek programları kapsamında kazanan projelerin sahipleriyle sözleşmelerin imzalanması sürecini yürütmek,
- Projelerin uygulama ve izleme süreçlerine yönelik rehberlerin hazırlanmasını sağlamak, yararlanıcılar için proje uygulama sürecine dair eğitim ve bilgilendirme çalışmalarını yapmak,
- Tüm proje izleme ve değerlendirme sürecini yürütmek, sürecin kontrolünü sağlamak, bu amaçla gerekli bilgi sistemlerinin güncel durumda bulunmasını sağlamak,
- Desteklenen proje ve faaliyetlere izleme ziyaretleri gerçekleştirmek,
- Yararlanıcılar tarafından sunulan raporları ve ödeme taleplerini değerlendirmek, yapılan harcamaların usule uygunluğunu denetlemek, uygun görülen ödeme taleplerinin zamanında tevdiini sağlamak,
- Proje değişikliklerine ilişkin talepleri Genel Sekretere sunarak gerekli işlemleri yapmak,
- Proje açılış ve kapanış toplantılarında Ajans'ı temsil etmek,
- Tamamlanan projelerin sonuçlarını takip etmek ve etki değerlendirmesini yapmak,
- Proje uygulama ve kapanış sonrası değerlendirme ve tanıtım çalışmalarını koordine etmek; bu kapsamda kitap, CD basımı ve tanıtım filmi hazırlanmasını sağlamak,
- Program ilerleme ve kapanış raporlarının hazırlanmasını sağlamak,
- KKTC'de yürütülen projelerin ödeme uygunluğunu takip etmek,
- Bilgilendirme amaçlı sunum ve bilgi notları hazırlamak,
- Sıkça sorulan soruların ve ihale ilanlarının web sitesinde cevaplanmasını sağlamak,

- Stratejik plan, çalışma programı, bütçe, faaliyet raporu çalışmaları kapsamında ilgili birimden ve Bakanlıktan istenen verilerin hazırlanmasını takip etmek ve verileri göndermek,
- Faaliyetlerle ilgili duyuru ve haberlerin web sitesinde duyurulması çalışmalarına katkı sağlamak.

### **Yatırım Destek Ofisleri**

Ajans bünyesinde Adana ve Mersin’de olmak üzere iki tane olan Yatırım Destek Ofislerinin görevlerini üç ana başlık altında toplamak mümkündür. Bunlar, yatırım kapasitesinin geliştirilmesine ve stratejisinin hazırlanmasına yönelik görevler, yatırım konusunda bilgi ve teknik destek sağlamaya yönelik görevler ve yatırımların idari aşamasının kolaylaştırılması ve hızlandırılmasına yönelik görevler olarak ifade edilebilir. Bu çerçevede YDO’lar tarafından yürütülen faaliyetler aşağıda ifade edilmektedir:

- Yatırım destek ve tanıtım stratejisinin oluşturulması sürecini koordine etmek,
- İl Yatırım Ortamı Değerlendirme Raporunu ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği halinde hazırlamak,
- İlde yatırıma uygun alanlara ilişkin verileri ilgili kurum ve kuruluşlardan güncel şekilde temin etmek, derlemek ve yatırım envanteri oluşturmak,
- İlde yatırım alanı üretilmesine yönelik çalışma ve faaliyetler yürütmek,
- İlde hammadde, enerji, lojistik, iş gücü, yatırım yeri gibi yatırım kararının alınmasında etkisi olan konularda yatırım maliyetlerine ilişkin veri hazırlamak veya hazırlatmak, toplamak ve derlemek,
- Yatırımcıya sunulacak, yatırım kararlarına doğrudan etki edebilecek, ilde öne çıkan sektör ve ürünlerde ön fizibilite veya fizibilite hazırlamak/hazırlatmak; yatırım fizibilitelerine yönelik proje havuzları oluşturmak,
- Hizmet sunulan yatırımcılara ilişkin bilgi ve kayıtları bir veri tabanı aracılığıyla güncel şekilde tutmak ve dosyalamak,
- Yatırımlara ilişkin izin ve ruhsat işlemleri ile ilgili mevzuat bilgilerini derlemek ve güncellemek,
- Yatırımcıların kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idari iş ve işlemlerini ÇKA Yönetim Kurulu adına tek elden takip ve koordine etmek, bu kapsamda yatırımcılara gerekli bilgilendirme ve yönlendirme hizmetlerini sağlamak,
- Yatırımcıların karşılaştıkları engel ve sorunların çözümü konusunda ilgili merciler nezdinde girişimde bulunmak,
- Kamu ve özel sektör tarafından merkezi veya yerel düzeyde uygulanan mâli ve teknik desteklere ilişkin öncelikler, kapsam, yararlanma koşulları, başvuru için gerekli belgeler gibi hususlarda yatırımcıyı bilgilendirmek ve yönlendirmek,
- İllerde devlet yardımlarını tanıtmak, devlet yardımları sisteminin yapısının ve işleyişinin geliştirilmesine yönelik çalışmalara katkıda bulunmak,
- Devlet yardımları ile ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde kendisine verilen teşvik kapatma/ekspertiz gibi görevleri yürütmek,

- İlde iş ve yatırım ortamının geliştirilmesi ve yatırımcıya tanıtılmasına yönelik olarak gerekli diğer bilgi ve veriyi ilgili kurum ve kuruluşlardan temin etmek, hazırlamak veya hazırlatmak, güncellemek ve raporlamak, görünürlüğünü sağlamak,
- Yatırımcıların, yatırım yapmadan önce, yatırım aşamasında ve yatırımların işletme aşamasında ihtiyaç duydukları bilgilendirme ve yönlendirme hizmetlerini sağlama, yatırımların artırılmasına katkı sağlayacak her türlü bilgi ve veriyi ilgili kurum ve kuruluşlardan toplama, İlin iş ve yatırım ortamını tanıtmaya ve İle yatırımcı çekme, yatırımlara ilişkin izin ve onay işlemlerinin tamamlanması hususunda destek sağlama konularında Cumhurbaşkanlığı Yatırım Ofisi ile yakın işbirliği tesis etmek,
- İldeki yatırımların artırılmasına yönelik olarak lobi faaliyetleri yürütmek,
- Ulusal ve uluslararası potansiyel yatırımcıların belirlenmesi ve bu yatırımcıların bölge illerine çekilmesi için özel strateji çalışmaları yapmak,
- Yatırım ortamıyla ilgili sunuş, ilan, internet sitesi ve bilgi notu gibi yazılı ve görsel materyaller hazırlamak,
- İllerde yatırımla ilgili kurulan kurul, komisyon, komite gibi danışma ve karar alma süreçlerine katılmak,
- Yatırımcıların yer aldığı ticari heyetlere yönelik yurtiçi ve yurtdışı konferans, fuar, seminer, toplantı, iş gezisi gibi organizasyonlar düzenlemek, çalışma programındaki hedef ve öncelikler dikkate alınarak bu tür organizasyonlara katılım sağlamak,
- İş ve işlemleri konusunda; kendisine başvuranların sayısı, başvuru alan yatırım ve işlemler, tamamlanan veya tamamlanamayan iş ve işlemlerin türü ve sayısı ile bunlara ilişkin süreleri, yatırım süreçlerinde ortaya çıkan sorunlar ile bunların nedenleri ve çözüm önerileri, İlin iş ve yatırım ortamına ilişkin değerlendirmeler, İlin iş ve yatırım ortamının tanıtımı, gerçekleşen yatırımlara ilişkin işgücü ihtiyacına yönelik değerlendirmeler, düzenlenen teşvik belgeleri, yatırım danışmanlığı sağlanan firmalar ve sağlanan hizmetin içeriği ile izlenen yatırımlar ve izleme sonuçları gibi hususları içeren altı aylık faaliyet raporu düzenlemek ve bunları faaliyet gösterdikleri İldeki Valiliğe ve Genel Sekreterliğe sunmak,
- Diğer yatırım destek ofisleriyle koordinasyon faaliyetlerini yürütmek,
- Ajansa ait "Invest-In" web sitelerini yönetmek, bu mecralarda yer alan bilgilerin güncelliğini sağlamak,
- Stratejik plan, çalışma programı, bütçe, faaliyet raporu çalışmaları kapsamında ilgili birimden ve Bakanlıktan istenen verilerin hazırlanmasını takip etmek ve verileri göndermek,
- Faaliyetlerle ilgili duyuru ve haberlerin Ajans web sitesinde yer almasını temin etmek.

### **Yönetim Hizmetleri Birimi**

Ajans bünyesinde yer alan Yönetim Hizmetleri Birimi'nin faaliyet alanları idari ve mali işler, insan kaynakları yönetimi, basın ve halkla ilişkiler, arşiv yönetimi, yazı işleri ve bilgi-işlem hizmetleri ile 696 sayılı KHK ile kadroya geçirilen taşeron personel vasıtasıyla görülen güvenlik, temizlik, lojistik ve diğer yardımcı yönetim hizmetlerinden oluşmaktadır. Bu çerçevede Birim tarafından yürütülen faaliyetler aşağıda ifade edilmektedir:

- İdari ve mali işler, yazı işleri, bilgi işlem, insan kaynakları ve diğer yönetim hizmetleri faaliyetlerini koordine etmek ve denetlemek,
- Muhasebe ve finansman sürecini yönetmek, gerekli ödemeler, kesinti, giderler ve mali bildirimler gibi çalışmaların yürütülmesini sağlamak,
- Ajans gelirlerinin yönetimi ile ilgili çalışmaları koordine etmek,
- Birimlerden gelen satın alma taleplerinin bütçeye uygunluğu konusunda bilgi vermek, Satın alma talebinin onaylanması durumunda uygun satın alma usulünün belirlenerek, tedarikçinin seçimi, tedarikçi ile sözleşme yapılması, satın almanın gerçekleşmesi aşamasında talebi yapan birim ile koordinasyonu sağlamak,
- Ajans İnsan Kaynakları Yönetimi Sistemi kapsamında insan kaynakları faaliyetlerinin takibini yapmak ve değerlendirmeleri düzenli olarak Genel Sekretere raporlamak,
- Yıllık eğitim planını koordine ederek Genel Sekretere sunmak ve gerçekleşmesini takip etmek,
- İdari işler kapsamında bakım-onarım, temizlik, güvenlik, ajans araçlarının koordinasyonunu sağlamak, bu vb. hizmetlerle ilgili satın alma taleplerini yapmak, uygun tedarikçiyi belirleyerek sözleşme yapmak ve çalışmaların sözleşmeye uygunluğunu kontrol etmek,
- Ajansın basın ve halkla ilişkiler ilişkilerini takip etmek ve Genel Sekretere raporlamak,
- Ajans Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu toplantılarını organize ederek, diğer organizasyonlar konusunda birimlere destek sağlamak,
- Ajans çalışanlarından gelen önerilerin değerlendirilmesi, uygulanması ve cevaplandırılmasını sağlamak,
- Ajans içi iyileştirme çalışmalarını takip etmek ve sonuçlarını Genel Sekretere raporlamak,
- İnsan kaynakları, mali işler, satın alma ve tedarikçi ilişkileri yönetimi ve kurumsal ilişkiler süreçlerini izlemek ve süreçlerde iyileştirmeler yapılmasını sağlamak,
- Ajansın iç ve dış yazışmalarının takibini ve gerekli duyuruların yapılmasını sağlamak,
- Ajans bünyesinde bilgi işlem hizmetlerinin verilmesini sağlamak,
- Ajansın resmi kanallarla gelen bilgi edinme taleplerinin karşılanması, koordinasyonu ve cevaplanmasını koordine etmek,
- Ajansın taşınır ve taşınmaz mallarının kaydını tutmak ve bu mallarla ilgili bakım ve onarımı sağlamak ve süreçleri yönetmek,
- Yönetim Kurulu toplantıları için dosya hazırlıklarını koordine etmek, toplantı gündemini hazırlamak, toplantıda alınan kararları yazmak, karar defterine geçirmek ve Yönetim Kurulu üyelerine imzalatmak, toplantı karar tutanağını Bakanlığa göndermek,
- Bilgilendirme amaçlı sunum, bilgi notları, araştırma raporları hazırlamak,
- Stratejik plan, çalışma programı, bütçe, faaliyet raporu çalışmaları kapsamında ilgili birimden ve Bakanlıktan istenen verilerin hazırlanmasını takip etmek ve verileri göndermek,
- Ajanstaki satın almaları koordine etmek,
- Faaliyetlerle ilgili duyuru ve haberlerin web sitesinde düzenli biçimde sunulmasını sağlamak.

## Hukuk Müşavirliği

Ajans hukuk müşaviri tarafından yürütülen faaliyetler aşağıda sıralanmaktadır:

- Ajansın hukuki konuları hakkında Yönetim Kuruluna, Genel Sekretere ve amiri tarafından görevlendirildiğinde üçüncü kişilere görüş bildirmek, hukuki konularda yapılan toplantılara katılmak,
- Ajansın yaptığı tüm anlaşma ve sözleşmelerin, yönerge benzeri düzenlemelerin hukuka ve yasal mevzuata uygunluğunu yazılı olarak değerlendirmek,
- Ajans'ın tüm birimlerinden gelebilecek olan hukuki soruları yanıtlamak ve görüş bildirmek,
- Faaliyetlerle ilgili web sitesinde duyuru ve haberleştirme çalışmalarına katkı sağlamak,
- Yasal mevzuata uyum sürecini değerlendirmek, mevzuatla ilgili Bakanlıktan gelen mevzuat tasarılarına görüş bildirmek,
- Ajansın taraf olduğu dava ve icra takiplerinde ajansı temsil etmek,
- Yasal mevzuata uyum sürecini iyileştirici tedbirlerin alınmasını sağlamak,
- Ajans adına arabuluculuk görüşmelerini yürüten komisyonda görev yapmak,
- Etik komisyonunda görev almak ve Açık Kapı sisteminden gelen soruları yanıtlamak,
- Stratejik plan, çalışma programı, bütçe, faaliyet raporu çalışmaları kapsamında ilgili birimden ve Bakanlıktan istenen verilerin hazırlanmasına katkı sağlamak.

### 6) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Cumhurbaşkanlığı'nın 4 sayılı kararnamesinin 184'ncü maddesinde, kalkınma ajansları kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek suretiyle Cumhurbaşkanınca belirlenen politikalarla uyumlu olarak bölgesel gelişmeyi hızlandırmak, gelişmenin sürdürülebilirliğini sağlamak, bölgeler arası ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak üzere oluşturulmuş kuruluşlar olarak ifade edilmektedir.

Kamu kaynaklarının etkin, etkili ve verimli kullanılması kamu kurum ve kuruluşlarının temel amaçlarından bir tanesidir. Bu amaç doğrultusunda ortaya koyulan temel sistemlerden biri de iç kontrol sistemidir. Bu sistem açık, belirli hedefler oluşturup, etkili bir kontrol ortamı tesis ederek idarenin iş, işlem ve faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi esnasında karşılaşılabileceği riskleri değerlendirerek, bu risklere uygun bir biçimde cevap vermeye yönelik bir temel ortaya koymaktadır.

İç kontrol, sadece kontrol faaliyetlerini değil, idarenin organizasyon yapısını, işleyişini, görev, yetki ve sorumluluklarını, karar alma süreçlerini kapsayan ve idarenin çalışanlarının tamamının rol aldığı dinamik bir süreçtir.

Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 11'inci maddesi "İç Kontrol Sistemi" başlığını taşımakta ve "iç kontrol sistemi, ajans gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesi, ajansın mevzuata uygun olarak faaliyet göstermesi, her türlü mâli karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesi, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir bilgi edinilmesi amaçlarını

gerçekleştirmek üzere, iç denetçinin görüşü alınmak suretiyle, Genel Sekreterin teklifi ve Yönetim Kurulunun kararı ile belirlenir” hükmü yer almaktadır. Bu hükme istinaden 16.10.2020 tarih ve 147 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile Çukurova Kalkınma Ajansı Risk Yönetimi ve İç Kontrol Hakkında Yönerge ile İç Kontrol Komisyonu oluşturulmuştur. Başkanlığını Ajans Genel Sekreterinin yürüttüğü İç Kontrol Komisyonu, birim başkanları ve hukuk müşavirinden oluşan bir komite şeklinde yapılandırılmıştır. Çukurova Kalkınma Ajansı bünyesinde Risk Yönetimi ve İç Kontrol Yönergesi ile kurulmuş olan İç Kontrol Komisyonu, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı İç Denetim Birimi'nin yapmış olduğu denetim üzerinden iç kontrol sisteminin uyumunu değerlendirmiş ve “İç Kontrol Raporu”nu oluşturmuştur. Bu raporla, beş ana başlık altında sıralanan toplam 15 iç kontrol standardına uyum sağlanması noktasında mevcut durum ile yapılan çalışmalar anlatılmış ve rapor, Yönetim Kurulunda değerlendirilerek Bakanlığa gönderilmiştir.

## **II- AMAÇ VE HEDEFLER**

### **A) Ajansın Amaç ve Hedefleri**

Çukurova Kalkınma Ajansı, TR62 Düzey 2 Bölgesi'nin ekonomik ve sosyal potansiyelini ortaya koyarak, bölgede üretim, istihdam ve ihracatın artırılmasına, sosyal uyumun sağlanmasına ve çevresel hassasiyetleri gözeterek sürdürülebilir büyümenin gerçekleştirilmesine yönelik faaliyetler yürütmektedir. Kaynakları etkin biçimde kullanarak yerel potansiyeli harekete geçirmeyi amaçlayan Çukurova Kalkınma Ajansı, ulusal kalkınma öncelikleri çerçevesinde bölge plan ve programları hazırlamakta ve bu plan ve programlarda belirlenen stratejik amaçlara yönelik geliştirilen sonuç odaklı programlar kapsamındaki destek programları ile yerel paydaşlarca hazırlanan projelere mali ve teknik destek sağlamaktadır.

Ajans diğer yandan, yatırımcılara yatırım ortamı ve iş olanaklarını tanıtarak Çukurova bölgesini bir çekim merkezi haline getirmeyi hedeflemektedir. Faaliyetlerini katılımcı, kapsayıcı, şeffaf ve tarafsız bir yaklaşımla yürüten Çukurova Kalkınma Ajansı sosyal, ekonomik ve çevresel gelişmeyi temel alan faaliyetleri ile mevcut potansiyelini en verimli ve sürdürülebilir şekilde kullanan, rekabetçi bir Çukurova bölgesi için çalışmaktadır.

### **B) Temel Politikalar ve Öncelikler**

Çukurova Kalkınma Ajansı'nın 2025 yılı birinci ara dönem faaliyetleri, çalışmalarına yön veren temel doküman olan 2024–2028 Çukurova Bölge Planı ve On İkinci Kalkınma Planı temel öncelikleri çerçevesinde, yerel paydaşların katılımlarıyla, farklı kesimlerin görüş ve önerileri göz önüne alınarak belirlenmiştir. Ajans, hazırladığı plan ve programlar kapsamında belirlediği öncelik ve hedefler doğrultusunda; 2008 yılından bugüne kadar mali ve teknik destek programlarını Çukurova bölgesinde başarıyla yürütmektedir. Yatırım destek ve tanıtım faaliyetleri kapsamında; yatırım teşvik uygulamaları gerçekleştirilmekte, bölgenin yatırım olanaklarının tanıtımına yönelik çeşitli doküman ve materyaller oluşturulmakta, ulusal ve uluslararası organizasyonlarda bölgenin tanıtımı gerçekleştirilmekte, yerli ve yabancı yatırımcılara yatırım süreçlerinin takibinde destek ve danışmanlık hizmeti sağlanmaktadır. Ayrıca bölgedeki öncelikli konular ve sorun alanları çerçevesinde ekonomik ve sosyal temalı araştırma ve analiz çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

2024-2028 Çukurova Bölge Planı kapsamında dört stratejik öncelik alanı bulunmaktadır. Bunlar; 'Rekabet Gücünün Artırılması', 'Sosyal Gelişmenin ve Uyumun Sağlanması', 'Kentsel Yaşam Kalitesinin İyileştirilmesi ve Dirençli Kent Yaklaşımının Geliştirilmesi' ve 'Sürdürülebilir Kırsal Kalkınmanın Sağlanması'dır. Rekabet gücünün artırılması stratejik önceliği altında belirlenen hedeflerden ikisi, 'İmalat sanayiinde katma değer ve verimliliğin artırılması' ve 'sanayide yeşil dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması'dır. 2024-2026 döneminde uygulanması öngörülen üç sonuç odaklı programdan ikisi olan 'Sürdürülebilir Büyüme ve Yeşil Dönüşüm Sonuç Odaklı Programı' ile 'İmalat Sanayinde Rekabet Gücünün Artırılması Sonuç Odaklı Programı', Bölge Planı'nın ilk stratejik önceliği olan, rekabet gücünün artırılması çerçevesinde yer almaktadır. Üçüncü sonuç odaklı program olan 'Dirençli ve Gelişen Kırsal Alanlar Sonuç Odaklı Programı' ise, Bölge Planı'nda dördüncü stratejik öncelik olarak ifade edilen 'Sürdürülebilir Kırsal Kalkınmanın Sağlanması' önceliği ile yakın ilişki içerisindedir.

Sürdürülebilir Büyüme ve Yeşil Dönüşüm Sonuç Odaklı Programı, Çukurova Bölgesi'nde yeşil dönüşümü gerçekleştirmek amacıyla, sanayi üretimi ile temiz enerji ve temiz teknolojiler alanlarındaki potansiyelin değerlendirilmesi suretiyle yatırım ortamının ve rekabetçiliğin güçlendirilmesini hedeflemektedir. Avrupa Birliği Yeşil Mutabakatı ile gündeme oturan yeşil dönüşüm kavramının Çukurova bölgesinde yaygınlaştırılması ve kalkınma sürecinin içsel bir parçası haline getirilmesi Ajansımızın 2025 yılı için temel öncelikleri arasındadır. Bu çerçevede döngüsel ekonomi, temiz üretim ve endüstriyel simbiyoz gibi konular da önümüzdeki dönem çalışmalarında önemli başlıklar arasında yer alacaktır.

Çalışma Programı çerçevesinde yürütülecek ikinci program olan İmalat Sanayinde Rekabet Gücünün Artırılması Sonuç Odaklı Programı, imalat sanayinde kurumsallaşma, Ar-Ge, yenilik ve verimlilik uygulamalarını destekleyerek katma değerli ürün ihracatının artırılmasını amaçlamaktadır. Program kapsamında küçük ve orta ölçekli işletmelerin katma değerli ve yenilikçi üretim yapma kapasitesinin yükseltilmesine yönelik destek sağlanması, sanayi bölgeleri altyapı ihtiyaçlarının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması ve bölgesel yenilik ekosisteminde yer alan ara yüzlerin güçlendirilmesi öngörülmektedir.

Dirençli ve Gelişen Kırsal Alanlar Sonuç Odaklı Programı ise, bölgenin kırsal alanlarının ekonomik, ekolojik ve kültürel bağlamda ele alınarak mevcut potansiyelin değerlendirilmesini ve kırsalda yaşam standartlarının iyileştirilmesini hedeflemektedir. Program kapsamında öncelikle bölge kırsalının mevcut potansiyeli ile yatırım fırsatlarının ortaya konulmasına yönelik analiz çalışmaları yürütülecek, ardından kırsalda ekonomik ve sosyal hayatı canlandırıcı faaliyetler yapılacak ve projeler geliştirilecektir. Ayrıca bölgede kırsal ekonominin büyümesi için desteklenecek tarım dışı sektörler çeşitlendirilerek girişimcilik ve kırsal yenilikçilik teşvik edilecektir.

Ajansın, üç stratejik alanda belirlemiş olduğu sonuç odaklı programları belirlenen çerçevede yürütebilmesi için kurumsal kapasitesini de geliştirmesi ve kaynaklarını sürdürülebilir ve etkin biçimde yönetmesi gerekmektedir. Çalışma Programı'nda bu doğrultuda gerçekleştirilecek olan faaliyetler kurumsal gelişim başlığı altında yer almaktadır. Son olarak, üç ana başlıkta belirlenen sonuç odaklı programlar kapsamında yer almayan proje ve faaliyetler yerel kalkınma fırsatları başlığı altında ortaya konulmaktadır. Yerel kalkınma fırsatları altında yıl

içerisinde gerçekleştirilmesi öngörülen proje ve faaliyetlerin hem ajansın üç yıl için belirlemiş olduğu stratejik tercihlerle olan uyum ve ilişkisi, hem de kurumsal öncelikler ile bağlantısı göz önüne alınmaktadır.

### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A) Malî Bilgiler

2025 yılına ait Ajans bütçesinin uygulama sonuçları, mali tablolara ilişkin açıklamalar ve mali denetim sonuçları aşağıdaki şekilde gerçekleşmiştir:

#### 1) Bütçe Uygulama Sonuçları

Ajansın ulusal ve bölgesel düzeyde plân ve programlara, Yüksek Planlama Kurulu'nca belirlenen ödenek tavanına ve yıllık çalışma programına göre hazırladığı bütçesi, ajansın bütçe yılı içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir. Bütçe yılı takvim yılıdır ve bütçe dışı harcama yapılamamaktadır.

Ajans 2025 yılı bütçesine, 69.212.192,95-TL nakit ve 1.098.944,79-TL alacak devretmiş, 2025 yılı faaliyet döneminde alacaklardan 317.705,38-TL tahsil edilmiştir. Buna ilave olarak merkezi bütçeden 229.728.733,00-TL, Adana'daki belediyelerden 62.117.119,32-TL, Mersin'deki belediyelerden 71.034.488,73-TL, sanayi ve ticaret odalarından 2.833.763,52-TL tahsil edilirken, faiz gelirlerini içeren diğer gelirler 6.194.526,20-TL, Avrupa Birliği ve Diğer Uluslararası Fonlardan Sağlanan Kaynaklar 19.975.757,00-TL, destek ödemelerinden iadeler 5.175.464,08-TL olarak gerçekleşmiştir. Faiz gelirlerine SOGEP programı kapsamında gelen kaynağa ilişkin faiz gelirleri dâhildir. 2025 yılı faaliyet döneminde Bakanlık koordinasyonunda yürütülen SOGEP Programı kapsamında Ajansımıza 24.186.863,00-TL, Üreten Şehirler Programı kapsamında 22.372.500,00-TL ödenek aktarımı yapılmıştır. Böylelikle toplam 443.936.920,23 -TL gelir gerçekleşmiştir. Gerçekleşme oranı % 139,31 olmuştur.

2025 YILI GELİR BÜTÇESİ		
GELİR	TAHMİN TUTARI	TAHSİLAT TUTARI
Merkezi Yönetim Bütçesinden Aktarılan Paylar	75.000.000,00	229.728.733,00
Belediyelerden Aktarılan Paylar	134.127.929,68	133.151.608,05
Sanayi ve Ticaret Odalarından Aktarılan Paylar	2.281.719,94	2.833.763,52
Avrupa Birliği ve Diğer Uluslararası Fonlardan Sağlanan Kaynaklar	100.000.000,00	19.975.757,00
Alacaklardan Tahsilatlar	1.098.564,73	317.705,38
Diğer Gelirler (Faiz Gelirleri)	996.068,42	6.194.526,20
SOGEP ve Üreten Şehirler Programları	0,00	46.559.363,00
Destek Ödemelerinden İadeler (FKD)	5.175.464,15	5.175.464,08
Ret ve İadeler (-)		
<b>TOPLAM</b>	<b>318.679.746,92</b>	<b>443.936.920,23</b>

Gider bütçesi; genel hizmetler ve proje ve faaliyet destekleme hizmetleri ana kalemlerinden oluşmaktadır. 90.919.236,00 -TL harcama yapılan personel giderleri, 19.314.654,33-TL SGK prim giderleri ve 23.229.094,98-TL harcama yapılan mal ve hizmet alım giderlerinden oluşan genel yönetim hizmetleri kapsamında toplam 133.462.985,31-TL gider gerçekleşmiştir. Plan, program ve proje hizmetleri kapsamında 12.548.935,12-TL, tanıtım ve eğitim hizmetleri kapsamında 2.267.506,40-TL olmak üzere genel hizmetler kaleminde toplam 148.279.426,83-TL gider gerçekleşmiş, gerçekleşme oranı % 77,40 olmuştur.

Proje ve faaliyet destekleme hizmetleri kapsamında; SOGEP kapsamındaki destekler için 7.113.378,77-TL, Bölgesel Kalkınma Odaklı Toparlanma Acil Eylem Programı (BOTAP) kapsamındaki destekler için 1.471.060,90-TL, Genç Girişimci Destek Programı için 4.758.060,13-TL, fizibilite destekleri için 3.860.120,00-TL'lik bütçe gideri gerçekleşmiştir. Proje ve Faaliyet Destekleme Hizmetleri toplam gider bütçesi gerçekleşmesi 17.202.619,80-TL'ye ulaşmış ve gerçekleşme oranı % 8,46 olmuştur. 165.482.046,63-TL gerçekleşen gider bütçesi toplamı için gerçekleşme oranı ise % 41,89'dur.

<b>2025 YILI GİDER BÜTÇESİ</b>		
<b>BÜTÇE TERTİBİ</b>	<b>ÖDENEK TUTARI</b>	<b>KULLANILAN ÖDENEK TUTARI</b>
<b>GENEL HİZMETLER</b>	<b>191.583.297,63</b>	<b>148.279.426,83</b>
Personel ve SGK Giderleri	121.410.518,00	110.233.890,33
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	26.250.000,00	23.229.094,98
Yedek Ödenekler	4.080.839,76	0,00
PLAN, PROGRAM ve PROJE HİZMETLERİ Hizmet Alımları	9.441.939,87	4.247.487,12
Teknik Destek Giderleri	24.800.000,00	8.301.448,00
TANITIM VE EĞİTİM HİZMETLERİ Hizmet Alımları	5.600.000,00	2.267.506,40
<b>PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME HİZMETLERİ</b>	<b>203.416.702,37</b>	<b>17.202.619,80</b>
Güdümlü Proje Destekleri	58.700.000,00	0,00
Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP)	9.139.670,00	7.113.378,77
Üreten Şehirler Programı	0,00	0,00
Sosyal Kapsayıcı Yeşil Geçiş Projesi (SOGREEN)	100.000.000,00	0,00
Alternatif Destek Uygulamaları	19.758.060,13	4.758.060,13
BOTAP	7.221.472,24	1.471.060,90
Fizibilite Desteği	8.597.500,00	3.860.120,00
<b>TOPLAM</b>	<b>395.000.000,00</b>	<b>165.482.046,63</b>

## 2) Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar

2025 yılı bütçe gelirleri toplamı 318.679.746,92-TL olarak tahmin edilmiş, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla 443.936.920,23-TL gerçekleşmiş ve gerçekleşme oranı % 139,31 olmuştur.

2025 yılı gider bütçesi toplamı, 395.000.000,00-TL olarak tahmin edilmiştir. 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla 165.482.046,63-TL gider gerçekleşmiş ve gider bütçesi gerçekleşme oranı % 41,89 olmuştur. Bununla birlikte, devam eden mali destek programları ödemeleri için sermaye transferleri kapsamında hak ediş düzenlenmesi beklenen 819.000,00-TL avans ödemesi bulunmaktadır. Yılın başı itibarıyla banka nakit durumu 69.212.192,95-TL'dir.

## 3) Malî Denetim Sonuçları

Kalkınma Ajanslarının teşkilat yapısı görev ve yetkilerine ilişkin düzenlenen 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 207. maddesi uyarınca; "Ajansların kaynaklarını kullanabilme ve hesap verebilme yeterliğini tespit edebilmek amacıyla Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı koordinasyonunda ilgili kurumların temsilcilerinin katılımıyla mali yönetim yeterliği denetimi yapılır. Ayrıca, Ajanslarda, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı tarafından inceleme, teftiş, denetim ve soruşturma yapılabilir.

### B) Performans Bilgileri

#### 1) Sürdürülebilir Büyüme ve Yeşil Dönüşüm Sonuç Odaklı Programı

##### 1.1. Genel Bilgiler

<b>SOP Adı</b>	Sürdürülebilir Büyüme ve Yeşil Dönüşüm Sonuç Odaklı Programı
<b>SOP Referans No</b>	TR62/24/SOP/YEŞİLDÖNÜŞÜM
<b>Rapor Dönemi</b>	01 Ocak 2025 – 31 Aralık 2025
<b>SOP Bütçesi</b>	177.000.000 TL
<b>SOP Süresi</b>	Ocak 2024 – Aralık 2026
<b>SOP Özeti</b>	<p>Sürdürülebilir Büyüme ve Yeşil Dönüşüm Sonuç Odaklı Programının genel amacı, bölgemizde yeşil dönüşümü gerçekleştirmek amacıyla, sanayi üretimi, temiz enerji ve temiz teknolojiler alanlarındaki potansiyelin desteklenmesi suretiyle yatırım ortamının ve rekabetçiliğin güçlendirilmesidir. Programın özel amaçları ise şunlardır:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Sürdürülebilirlik temelinde ekonomik gelişmeyi hedefleyen yeşil büyüme yaklaşımıyla üreticilere ve sanayicilere bölge kaynaklarının çevreye duyarlı şekilde kullanılabilmesi için gereken desteğin sağlanması,</li><li>Bölgenin tarım ve sanayi üretimi ile temiz enerji ve temiz teknolojiler alanlarındaki potansiyelinin desteklenerek yatırım ortamının iyileştirilmesi ve rekabetçiliğin güçlendirilmesi,</li></ol>

	3. Bölgede gelişmeye uygun mavi ekonomi sektörlerinin belirlenerek yenilikçi uygulamalar ile desteklenmeleri ve bölgede üretim ve istihdamın artırılmasına katkı sağlanması.
--	--

## 1.2. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanı nda Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
<b>1. Araştırma, Analiz ve Programlama</b>							
1.1 Döngüsellik Mevcut Durum Analizi ve Potansiyel Simbiyoz Fırsatları Raporunun Hazırlanması					2025 çalışma programında yapılan revizyon ile faaliyet kaldırılmıştır.		
1.2 Çukurova Bölgesi Mavi Ekonomi Yol Haritası Çalışmasının Yapılması					WebGIS tabanlı bir platform kurulmuş ve mevcut durum verileri (coğrafi bilgiler, gemi trafiği, balıkçı barınakları, yatırım alanları, enerji ve çevre verileri) sisteme işlenmiştir.	İkinci aşamada, balıkçılık, turizm, denizcilik, deniz taşımacılığı ve yenilenebilir enerji gibi mavi ekonomi sektörlerinin ekonomik büyüklükleri, istihdam kapasiteleri, büyüme potansiyelleri ve sektörler arası etkileşimleri analiz edilecektir.	
<b>2. İşbirliği ve Koordinasyon</b>							
2.1 SoGreen Projesi Kapsamında İş Birliği ve Proje Geliştirme Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi						Yapılan görüşmeler sonucunda bir güdümlü proje oluşturulmuştur.	
2.2 Sanayinin Yeşil Dönüşümünde İyi Örnekler Panelinin Düzenlenmesi						ADASO ve Model Fabrika işbirliğinde gerçekleştirilmiştir.	
<b>3. Kapasite Geliştirme</b>							

3.1 Firmaların Sürdürülebilirlik Çalışmalarına Katkı Sağlanması için Yeşil Yakalılar Eğitim Programının Düzenlenmesi ve Sürdürülebilirlik Odaklı Kurumsallaşma Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi					Yüksek maliyet nedeniyle gerçekleştirilmemiştir.		
<b>4. Tanıtım ve Yatırım Destek</b>							
4.1 Sınırdaki Karbon Düzenleme Mekanizmasıyla İlgili AB Regülasyonlarının Takip Edilmesi ve Bu Kapsamda TR62 Bölgesi Firmalarının Bilgilendirilmesi							
<b>5. Ajans Destekleri</b>							
5.1 2023 Yılı Üreten Şehirler Programı - Temiz Üretim Tematik Teknik Destek Programı						16 adet sözleşme imzalanmış, temiz üretim ve karbon ayak izi etütleri gerçekleştirilmiştir.	
5.2 SoGreen 2025 Yılı Sürdürülebilir Büyüme ve Yeşil Dönüşüm Hızlandırıcı Hibe Desteği Programı						Çağrı yılı içerisinde netleşmiş ve 2025 yılında Bakanlığımızın onayıyla çağrıya çıkmıştır.	Sözleşmeler imzalanmış ve proje izleme aşamasına geçilmiştir.
5.3 SoGreen Bileşen 2- Kapsayıcı ve Yeşil Toplum Ekonomik Tesisleri: Atık Balık Ağlarından Geri Dönüşüm Gündümlü Projesi						Bakanlığımızla görüşülerek gündümlü proje için onay alınmıştır.	Paydaşlarla proje detayları netleştirilecektir.
5.4 SoGreen Bileşen 1A: Geri Ödemeli Finansman Desteği						2026 yılında gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Bu yüzden faaliyet olarak eklenmiş ancak 2025 bütçesinde ödenek ayrılmamıştır.	2026 yılında faaliyete başlanacaktır.
<b>6. Diğer Proje ve Faaliyetler</b>							
6.1 Interreg NEXT Akdeniz Havzasında Sınır Ötesi İşbirliği Programı Kapsamında Proje Geliştirme Çalışmaları						Interreg NEXT Akdeniz Havzasında Sınır Ötesi İşbirliği Programı kapsamında 2024 yılında başvurusu gerçekleştirilen projeler başarılı	

					bulunmamıştır. 2025 yılında programa 3 yeni başvuru gerçekleştirilmiştir.	
--	--	--	--	--	---	--

### 1.3. Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

#### 1.3.1. Sonuç Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Temiz Üretim Etüt Çalışması Yapan İşletme Sayısı	Adet	-	100	16	1,2	2026
2	Karbon Ayak İzi Ölçüm Çalışmasını Tamamlayan İşletme Sayısı	Adet	16	60	16	1,2	2026
3	Mavi Ekonomi Çerçevesinde Destek Sağlanan İşletme Sayısı	Adet	-	20	-	3	2026
4	Yeşil Dönüşüm Kapsamında Düzenlenen Eğitim Toplantılarına Katılım Sağlayan İşletme Sayısı	Adet	-	100	50	1,2	2026
5	Yeşil Altyapı Ve Temiz Üretim Faaliyetleri Yürüten OSB Sayısı	Adet	-	5	-	1,2	2026
6	SoGreen bileşenleri kapsamında destek sağlanan işletme ve kurum sayısı	Adet	-	100	32	5	2026

#### 1.3.2. Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Döngüsellik Mevcut Durum Analizi ve Potansiyel Simbiyoz Fırsatları Raporunun Hazırlanması	1.1	Adet	-	-	-
Çukurova Bölgesi Mavi Ekonomi Yol Haritası Çalışmasının Yapılması	1.2	Adet	1 yol haritası çalışması	1	2026

SoGreen Projesi Kapsamında İş Birliği ve Proje Geliştirme Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi	2.1	Adet	4 toplantı	4	2025
Sanayinin Yeşil Dönüşümünde İyi Örnekler Panelinin Düzenlenmesi	2.2	Adet	1 panel organizasyonu	1	2025
Firmaların Sürdürülebilirlik Çalışmalarına Katkı Sağlanması için Yeşil Yakalılar Eğitim Programının Düzenlenmesi ve Sürdürülebilirlik Odaklı Kurumsallaşma Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi	3.1	Adet	1 eğitim programı	-	2025
Sınırdaki Karbon Düzenleme Mekanizmasıyla İlgili AB Regülasyonlarının Takip Edilmesi ve Bu Kapsamda TR62 Bölgesi Firmalarının Bilgilendirilmesi	4.1	Adet	1 rapor ve 20 firma ziyareti	20	2025
2023 Yılı Üreten Şehirler Programı - Temiz Üretim Tematik Teknik Destek Programı Kapsamında İşletmelerin Kurumsal Kapasite Geliştirme Faaliyetlerine Yönelik Danışmanlık Desteği Sağlanması	5.1	Adet	30 teknik destek	16	2025
Interreg NEXT Akdeniz Havzasında Sınır Ötesi İşbirliği Programı Kapsamında Proje Geliştirme Çalışmaları Yapılması	6.1	Adet	1 uluslararası finansmanlı proje	-	2025
SoGreen bileşenleri kapsamında çeşitli bileşenlerde destek ve güdümlü destek sağlanan işletme ve kurum sayısı	5.2, 5.3, 5.4	Adet	100 firma ve kuruma destek	32	2026

#### 1.4. Kilometre Taşları (Rapor Döneminde Öngörülüyorsa)

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
1	Çukurova Bölgesi Mavi Ekonomi Yol	1.2	2026 yılı sonu	WebGIS tabanlı bir platform kurulmuş ve mevcut durum verileri (coğrafi bilgiler, gemi

	Haritası Çalışmasının Yapılması			trafiği, balıkçı barınakları, yatırım alanları, enerji ve çevre verileri) sisteme işlenmiştir.
3	SoGreen Projesi Kapsamında İş Birliği ve Proje Geliştirme Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi	2.1	2025 yılı sonu	Yapılan görüşmeler sonucunda bir güdümlü proje oluşturulmuştur. Ayrıca SoGreen Hızlandırıcı Destek Programının içeriği paydaşlarla istişare edilmiştir.

### 1.5. Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
<b>Sonuç Göstergeleri</b>	Sonuç göstergeleri, işletmeler ile OSB'lere odaklı olduğu için hedef sektörlerde özel sektör firmalarının SOP sürecine aktif biçimde katılımları elzem görülmektedir.
<b>Çıktı Göstergeleri</b>	Eğitim ve tecrübe paylaşımı gibi faaliyetlerin tam ve etkin biçimde gerçekleştirilebilmesi için faaliyet bazlı etki değerlendirme çalışmaları yapılması planlanmaktadır.
<b>İş Takvimi</b>	Analiz ve veri toplama çalışmalarının tamamlanması öngörülmektedir. Toplantı ve eğitim faaliyetleri ile birlikte destek süreçlerinin yürütülmesiyle iş takvimine uygun hareket edilmesi planlanmaktadır.
<b>Eşik Noktaları</b>	Analiz ve raporlama çalışmalarının tamamlanması SOP'un yürütülmesi açısından önemlidir.
<b>Harcama Takvimi</b>	Özellikle So Green Projesi ile önemli bir kaynak temini söz konusudur. Bu çerçevede SOP takvimi, So Green Projesi takvimi birlikte değerlendirilmektedir.

### 1.6. İyileştirme Önerileri

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1	İletişimin sürekliliği konusunda dijital araçların etkin kullanımı hedeflenmektedir.	Toplantı organizasyonlarının yanı sıra bazı anket çalışmalarının da dijital ortamda yapılması, hem veri toplama hem de iletişimin sürekliliği açısından yararlı bulunmaktadır.	İletişim
2	Temiz Üretim Tematik Teknik Destek Programı genel olarak faydalı bulunmuştur.	Program ile işletmelerin temiz üretim standartlarını sağlamalarına yönelik kurumsal nitelikli ve kapasite geliştirici faaliyetlerine teknik danışmanlık desteği sağlanmaktadır. Bu tarz teknik desteklerin yeşil dönüşüm çerçevesinde çeşitlendirilerek sürdürülmesi önerilmektedir.	Kapsam
3	Yeşil dönüşüm ekosisteminin analiz edilmesi ihtiyacı olduğu görülmektedir.	Döngüsellik Mevcut Durum Analizi ve Uygulanabilir Simbiyoz Fırsatları çalışması kapsamında bir ekosistem analizinin olması önerilmektedir.	Kapsam

## 2) İmalat Sanayinde Rekabet Gücünün Artırılması Sonuç Odaklı Programı

### 2.1. Genel Bilgiler

<b>SOP Adı</b>	İmalat Sanayinde Rekabet Gücünün Artırılması Sonuç Odaklı Programı
<b>SOP Referans No</b>	TR62/24/SOP/İMALAT
<b>Rapor Dönemi</b>	01 Ocak 2025 – 31 Aralık 2025
<b>SOP Bütçesi</b>	50.450.000 TL
<b>SOP Süresi</b>	Ocak 2024 – Aralık 2026
<b>SOP Özeti</b>	İmalat Sanayinde Rekabet Gücünün Artırılması Sonuç Odaklı Programının genel amacı, imalat sanayinde kurumsallaşma, ar-ge, yenilik ve verimlilik uygulamalarının desteklenerek katma değerli ürün ihracatının artırılmasıdır. Program kapsamında belirlenen özel amaçlar ise, küçük ve orta ölçekli işletmelerin katma değerli ve yenilikçi üretim yapma kapasitesinin yükseltilmesine yönelik destek sağlanması, sanayi bölgeleri altyapı ihtiyaçlarının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması ve bölgesel yenilik ekosisteminde yer alan ara yüzlerin güçlendirilmesidir.

### 2.2. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zaman nda Tamam landı	Gecikm e ile Tamam landı	Deva m Ediyor	Başla madı			
<b>1. Araştırma, Analiz ve Programlama</b>							
1.1 İmalat Sanayinde Araştırma Altyapısına Yönelik Yetkinlik Envanterinin Hazırlanması					2025 çalışma programında yapılan revizyon ile faaliyet kaldırılmıştır.		
1.2 Yerel Kalkınma Hamlesi Vizyonu Doğrultusunda TR62 Bölgesi'nin Kalkınmasına Katkıda Bulunacak Yatırım Alanlarının Tespit Edilmesi ve Ön Fizibilite Raporlarının Hazırlanması						Adana için 4, Mersin için 4 yatırım konusu oluşturulmuştur.	
						Silifke alt bölge çalıştay	

1.3 Mersin, Silifke-Taşucu ve Ceyhan-Yumurtalık Alt-Bölgesi ve Limanları Mevcut Durum Analizi Çalışmasının Yapılması						gerçekleştirilmiş, rapor hazırlanmıştır.	
1.4 Çukurova Bölgesindeki Demiryolu İltisak Hatlarının Tespiti Çalışmasının Yapılması						Rapor tamamlanmıştır.	
<b>2. İşbirliği ve Koordinasyon</b>							
2.1 Organize Sanayi ve Teknoloji Geliştirme Bölgeleri ile İş Birliklerinin Artırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapılması						Destek programlarının duyurusu ile ilgili işbirlikleri geliştirilmiştir.	
2.2 Savunma Sanayi Çalıştayının Düzenlenmesi							
<b>3. Kapasite Geliştirme</b>							
3.1 Sanayide Kadın İstihdamının Artırılması Eğitim Programının Düzenlenmesi					2025 ÇP'de yapılan revizyon ile faaliyet kaldırılmıştır .		
3.2 2025 Yılı Üreten Şehirler Programı Proje Geliştirme Çalışmaları						Test ve analiz altyapısına yönelik bölge paydaşları ile görüşülmüş, 4 adet proje geliştirilmiş ve 2 proje ile sözleşme imzalanmıştır.	
<b>4. Tanıtım ve Yatırım Destek</b>							
4.1 Firmaların TÜBİTAK, KOSGEB ve Ar-Ge ve Tasarım Merkezi Desteklerinden Daha Fazla Yararlanmalarının Sağlanması için Saha Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi						Düzenli olarak firma ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.	
4.2 6 Aylık Firma Ziyareti Bilgi Notlarının Hazırlanması							

4.3 Invest in Adana & Invest in Mersin Web Sitelerinin Güncellenmesi ve Takibi						Web siteleri ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmiştir.	Invest in Adana & Invest in Mersin web sitelerinin güncelleme çalışması her yıl yapılan rutin faaliyetler arasındadır.
4.4 Yatırım ve Ekonomi Odaklı STK Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi						Yatırım ve Ekonomi Odaklı 60 STK ziyareti gerçekleştirilmiştir.	Devlet destekleri ve teşviklerle ilgili bilgilendirme için STK ziyaretleri devam edecektir.
4.5 3 Aylık İl İş ve Yatırım Gündemi Bilgi Notlarının Hazırlanması							
4.6 Birleşik Arap Emirlikleri ve TR62 Bölgesi Arasında Ticaret ve Yatırım Hacminin Geliştirilmesine Yönelik Olarak İş Birlikleri Tesis Edilmesi ve Yabancı Yatırımcı Çekilmesi için Çalışmalar Yapılması							
<b>5. Ajans Destekleri</b>							
5.1 2025 Yılı Yönetim Danışmanlığı Teknik Destek Programı						Yılın ilk yarısında çağrıya çıkmıştır.	
5.2 BLDC Elektrik Motoru Teknoloji ve Tasarım Merkezi GÜDÜMLÜ Proje Desteği					2025 ÇP'de yapılan revizyon kapsamında bütçesi yeniden düzenlenmiştir.		
5.3 Savunma Sanayi Ortak Tasarım Merkezi GÜDÜMLÜ Proje Desteği						GÜDÜMLÜ proje içeriğine ilişkin kurumlara görüşmeler gerçekleştirilmektedir.	
<b>6. Diğer Proje ve Faaliyetler</b>							
6.1 Avrupa Dijital İnovasyon Merkezleri						Avrupa Dijital İnovasyon Merkezleri	2026 yılında projenin uygulama

Programı Kapsamında Proje Çalışmaları					(ADİM) programı için ADASO'nun konsorsiyum lideri olduğu ve içeriği Ajansımız tarafından hazırlanan EDIH Anadolu Projesi, Türkiye'deki 5 ADİM'den biri olarak destek almaya hak kazanmıştır. Projenin toplam bütçesi 2.000.000 Euro'dur. Projenin ilk 6 aylık faaliyetlerinden olan "Project Management Handbook" ve "Communication, Dissemination and Exploitation Plan " hazırlanmıştır. "EDIH-Anadolu Regional Needs Analysis Report" için anketler yapılmıştır. Komisyonun düzenlediği 4 adet eğitime katılım sağlanmıştır.	aşaması devam edecektir.
---------------------------------------	--	--	--	--	---	--------------------------

## 2.3. Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

### 2.3.1. Sonuç Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Yenilik, Verimlilik ve/veya Dijital Dönüşüm Stratejisi çerçevesinde Eylem Planı uygulamaya koyan işletme sayısı	Adet	-	50	13	1,3	2026
2	Orta yüksek teknolojili ihracatın toplam bölge ihracatı içerisindeki payı	%	-	40	-	1,2,3	2026
3	Bölgedeki nitelikli işgücü sayısının toplam çalışan sayısına oranı (mühendis)	%	-	10	-	1,2	2026
4	Toplam ihracat hacmindeki artış oranı	%	-	25	-	1,2,3	2026

### 2.3.2. Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
İmalat Sanayinde Araştırma Altyapısına Yönelik Yetkinlik Envanterinin Hazırlanması	1.1	Adet	-	-	-
Yerel Kalkınma Hamlesi Vizyonu Doğrultusunda TR62 Bölgesi'nin Kalkınmasına Katkıda Bulunacak Yatırım Alanlarının Tespit Edilmesi ve Ön Fizibilite Raporlarının Hazırlanması	1.2	Adet	4 ön fizibilite raporu	8	2025
Mersin, Silifke-Taşucu ve Ceyhan-Yumurtalık Alt-Bölgesi ve Limanları Mevcut Durum Analizi Çalışmasının Yapılması	1.3	Adet	1 mevcut durum analizi raporu	1	2025
Çukurova Bölgesindeki Demiryolu İltisak Hatlarının Tespiti Çalışmasının Yapılması	1.4	Adet	1 araştırma çalışması	1	2025
Organize Sanayi ve Teknoloji Geliştirme Bölgeleri ile İş Birliklerinin Artırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapılması	2.1	Adet	8 toplantı	8	2025
Savunma Sanayi Çalıştayının Düzenlenmesi	2.2	Adet	1 çalıştay	-	2025
Sanayide Kadın İstihdamının Artırılması Eğitim Programının Düzenlenmesi	3.1	Adet	-	-	-
2025 Yılı Üreten Şehirler Programı Proje Geliştirme Çalışmaları	3.2	Adet	4 proje önerisi	4	2025
Firmaların TÜBİTAK, KOSGEB ve Ar-Ge ve Tasarım Merkezi Desteklerinden Daha Fazla Yararlanmalarının Sağlanması için Saha Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi	4.1	Adet	50 firma ziyareti	50	2025
6 Aylık Firma Ziyareti Bilgi Notlarının Hazırlanması	4.2	Adet	4 bilgi notu	4	2025
Invest in Adana & Invest in Mersin Web Sitelerinin Güncellenmesi ve Takibi	4.3	Adet	Web sitesi güncelleme	2 web sitesi	2025
Yatırım ve Ekonomi Odaklı STK Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi	4.4	Adet	10 STK ziyareti	60	2025
3 Aylık İl İş ve Yatırım Gündemi Bilgi Notlarının Hazırlanması	4.5	Adet	8 bilgi notu	8	2025
Birleşik Arap Emirlikleri ve TR62 Bölgesi Arasında Ticaret ve Yatırım Hacminin Geliştirilmesine Yönelik Olarak İş Birlikleri Tesis Edilmesi ve Yabancı Yatırımcı Çekilmesi için Çalışmalar Yapılması	4.6	Adet	1 uluslararası iş birliği faaliyeti	-	2025
2025 Yılı Yönetim Danışmanlığı Teknik Destek Programı	5.1	Adet	20 teknik destek projesi	-	2026

BLDC Elektrik Motoru Teknoloji ve Tasarım Merkezi Güdümlü Proje Desteği	5.2	Adet	1 güdümlü proje	-	2026
Savunma Sanayi Ortak Tasarım Merkezi Güdümlü Proje Desteği	5.3	Adet	1 güdümlü proje	-	2026
Avrupa Dijital İnovasyon Merkezleri Programı Kapsamında Proje Çalışmaları	6.1	Adet	1 proje	1	2026

#### 2.4. Kilometre Taşları (Rapor Döneminde ngrlyorsa)

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
1	Araştırma ve Analiz Çalışmaları	1.1 - 1.4	2025 yılı sonu	Yerel Kalkınma Hamlesi için yatırım konuları bulunması, demiryolu iltisak hatları çalışmaları SOP için önemli çalışmalardır.
2	İşbirliği ve Koordinasyon Çalışmaları	2.1-2.2	2025 yılı sonu	Organize sanayi ve teknoloji geliştirme bölgeleri ile yapılacak işbirliği çalışmaları sektör ve işletmelerin ihtiyaç alanlarının belirlenmesinde önemli görünmektedir.
3	Kapasite Geliştirme	3.1-3.2	2025 yılı sonu	...
4	Yatırım Destek ve Tanıtım Faaliyetleri	4.1-.4.6	2025 yılı sonu 2026 yılı sonu	...
5	Ajans Destekleri	5.1-5.3	2025-2026	...
6	Uluslararası Finansmanlı Proje Geliştirme Çalışmaları	6.1	2025 yılı sonu	Avrupa Birliği Bölgesel İnovasyon Vadileri ve Avrupa Dijital İnovasyon Merkezleri programları kapsamında yerel paydaşlarla işbirliğinde geliştirilen proje SOP çerçevesinde yeni kaynakların kullanılmasına imkn sağlamaktadır.

#### 2.5. Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
<b>Sonuç Göstergeleri</b>	Sonuç göstergeleri, işletmeler ile OSB'lere odaklı olduğu için hedef sektörlerde özel sektör firmalarının SOP srcine aktif biçimde katılımları elzem görülmektedir.
<b>Çıktı Göstergeleri</b>	Eğitim ve tecrübe paylaşımı gibi faaliyetlerin tam ve etkin biçimde gerçekleştirilebilmesi için faaliyet bazlı etki değerlendirme çalışmaları yapılması planlanmaktadır.
<b>İş Takvimi</b>	Analiz ve veri toplama çalışmalarının tamamlanması öngörülmektedir. Toplantı ve eğitim faaliyetleri ile birlikte destek süreçlerinin yürütülmesiyle iş takvimine uygun hareket edilmesi planlanmaktadır.

<b>Eşik Noktaları</b>	Analiz ve raporlama çalışmalarının tamamlanması SOP'un yürütülmesi açısından önemlidir.
<b>Harcama Takvimi</b>	Uluslararası finansman imkânları artmaktadır. Bu çerçevede SOP harcamalarının, uluslararası finansmanlı projelerle entegre biçimde planlanabileceği öngörülmektedir.

## 2.6. İyileştirme Önerileri

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1	İletişimin sürekliliği konusunda dijital araçların etkin kullanımı hedeflenmektedir.	Toplantı organizasyonlarının yanı sıra bazı anket çalışmalarının da dijital ortamda yapılması, hem veri toplama hem de iletişimin sürekliliği açısından yararlı bulunmaktadır.	İletişim
2	Yönetim Danışmanlığı Teknik Destek Programı genel olarak faydalı bulunmuştur.	Yalın üretim, dış ticaret ve verimlilik gibi alanlarda imalat sanayinde faaliyet gösteren işletmelerin kapasitesinin artırılmasının hedeflendiği Programın geliştirilerek sürdürülmesi önerilmektedir.	Kapsam
3	Son dönem yapılan arayüz yatırımlarıyla gelişen ekosistemin detaylı biçimde analiz edilmesi ihtiyacı olduğu görülmektedir.	Saha ziyaretleri kapsamında mevcut altyapıların kullanımı, atıl tesisler ile yeni ihtiyaç alanlarının tespiti önerilmektedir.	Kapsam

## 3) Dirençli ve Gelişen Kırsal Alanlar Sonuç Odaklı Programı

### 3.1. Genel Bilgiler

<b>SOP Adı</b>	Dirençli ve Gelişen Kırsal Alanlar Sonuç Odaklı Programı
<b>SOP Referans No</b>	TR62/24/SOP/KIRSAL
<b>Rapor Dönemi</b>	01 Ocak 2025 – 31 Aralık 2025
<b>SOP Bütçesi</b>	61.100.000 TL
<b>SOP Süresi</b>	Ocak 2024 – Aralık 2026
<b>SOP Özeti</b>	Dirençli ve Gelişen Kırsal Alanlar Sonuç Odaklı Programının genel amacı, Çukurova Bölgesi'nin kırsal alanlarının ekonomik, ekolojik ve kültürel bağlamda ele alınarak mevcut potansiyelin değerlendirilmesi ve kırsalda yaşam standartlarının iyileştirilmesidir. Programın özel amaçları ise, Çukurova Bölgesi'ndeki kırsal alanların potansiyelinin ve önceliklerinin ortaya konulması, kırsal alanların önceliklerine yönelik gelir getirici faaliyetlerin desteklenmesi ve kırsal alanda yaşam standartlarının iyileştirilmesidir.

### 3.2. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme / Gerçekleşme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
<b>1. Araştırma, Analiz ve Programlama</b>							
1.1 Kırsal Kalkınma Kapsamında Bölgede Ön Plana Çıkabilecek Köy/Mahalle/Yörelere Yönelik Turizm Potansiyelinin Araştırılması						15 ilçe için çalıştay gerçekleştirilmiştir.	
1.2 Kırsal İlçelerin Sosyo-ekonomik Gelişmesine Yönelik İvmelendirme Çalışmalarının Yürütülmesi						Adana'nın Karataş, Karaisalı, Yumurtalık, Aladağ, Pozantı, İmamoğlu, Feke, Saimbeyli, Tufanbeyli ilçeleri; Mersin'in Bozyazı, Aydıncık, Mut, Gülnar, Silifke, Çamlıyayla ilçeleri için çalışmalar tamamlanmış, raporlar hazırlanmıştır.	
1.3 Kırsal İlçeler için Yatırım Fırsatları Raporu ile Ortaya Konulan Yatırım Konularının Ajans Fizibilite Programına Yönlendirilmesi						2025 fizibilite desteği kapsamında 6 başvuru gelmiş, 6'sı da kabul edilmiş olup fizibilite hazırlanacaktır.	
1.4 Adana ve Mersin İlçelerinin "Cittaslow (Sakin Şehir)" Potansiyeli Çalışması						Adana ilçelerinin Cittaslow'a uygunluk değerlendirmesi tamamlanmıştır. Mersin ilçeleri için çalışma devam etmektedir.	
<b>2. İşbirliği ve Koordinasyon</b>							
2.1 Bölgenin Kırsal İlçelerinde Doğa Yürüyüş Rotalarının Taranarak						Çalışma başlatılmıştır. Yeni başlanan Anavarza-Şar Antik Kentleri arasında oluşturulacak Puduhepa Kültür Rotası ekleme	

Özgün ve Pazarlanabilir Olanların Tanıtımına Yönelik Çalışmalar Yapılması						çalışmaları devam etmektedir.	
2.2 Tarsus ve Seyhan İlçeleri Başta Olmak Üzere Bölgede "Slow-Food" Kapsamında İş Birliği Faaliyetleri ile Etkinliklerin Düzenlenmesi						Slow food Adana ve Mersin oluşumları ile görüşmeler gerçekleştirilmiştir.	
<b>3. Kapasite Geliştirme</b>							
3.1 Coğrafi İşaretli Ürünlerde AB Tescili Çalışmalarının Yaygınlaştırılması						Mersin'de Mut Zeytinyağı ve Silifke yoğurdu AB Tescili almıştır.	
<b>4. Tanıtım ve Yatırım Destek</b>							
4.1 İlçeler için Güdümlü Proje Desteği, SOGEP ve Dış Kaynaklarla Yürütülen Programlar Kapsamında Proje Geliştirme Çalışmalarının Yapılması						SEECO ve ENHANCER kapsamında çalışmalar tamamlanmıştır. SOGEP kapsamında ise proje geliştirme çalışmaları yürütülmüştür.	
<b>5. Ajans Destekleri</b>							
5.1 Tarihi Demiryolu Mirası Güdümlü Projesi					Projenin ismi düzenlenmiş ve ÇP'ye Proje Bilgi Formu eklenmiştir.	Güdümlü Proje Bilgi Formu, Ajans Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış, Bakanlık onayı beklenmektedir.	
5.2 Erdemli Kamp ve Karavan Alanı Güdümlü Projesi						Güdümlü Proje Bilgi Formu, Ajans Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış, Bakanlık onayı beklenmektedir.	
5.3 Akdeniz Meyve Sineğiyle Mücadele Alternatif Mali Destek Programı						Mücadeleyle ilgili bahçe içi ve bahçe dışı yöntemler araştırılmış, paydaşlarla görüş alışverişinde bulunulmuştur. Program taslağı üzerinde çalışılmaktadır.	

5.4 2025 Yılı Dirençli ve Gelişen Kırsal Alanlar Mali Destek Programı					Yapılan 2025 ÇP revizyonu kapsamında çağrının süreçleri 2026 yılında gerçekleştirilecektir.	
---	--	--	--	--	---	--

### 3.3. Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

#### 3.3.1. Sonuç Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri*	Planlanan Hedef	Dönem Değeri*	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Ev pansiyonculuğunun geliştirildiği kırsal yerleşim sayısı	Adet	-	3	-	1, 2, 3	2026
2	Cittaslow çalışması somut bir başvuruya dönüşen ilçe sayısı	Adet	-	1	-	1, 2, 3	2026
3	Bölgede faal hale getirilen ve tanıtımı yapılan doğa yürüyüş rotası sayısı	Adet	-	5	-	1, 3	2026
4	Altyapı destekleriyle sosyal hizmet kalitesi iyileştirilen kırsal yerleşim sayısı	Adet	-	5	-	3	2026

#### 3.3.2. Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Kırsal Kalkınma Kapsamında Bölgede Ön Plana Çıkabilecek Köy/Mahalle/Yörelere Yönelik Turizm Potansiyelinin Araştırılması	1.1	Adet	2 kırsal alan çalışması	15	2025

Kırsal İlçelerin Sosyo-ekonomik Gelişmesine Yönelik İvmelendirme Çalışmalarının Yürütülmesi	1.2	Adet	4 ilçe ivmelendirme çalışması	15 ilçe ivmelendirme programı	2026
Kırsal İlçeler için Yatırım Fırsatları Raporu ile Ortaya Konulan Yatırım Konularının Ajans Fizibilite Programına Yönlendirilmesi	1.3	Adet	2 fizibilite çalışması	6	2025
Adana ve Mersin İlçelerinin "Cittaslow (Sakin Şehir)" Potansiyeli Çalışması	1.4	Adet	2 pilot ilçe çalışması	-	2026
Bölgenin Kırsal İlçelerinde Doğa Yürüyüş Rotalarının Taranarak Özgün ve Pazarlanabilir Olanların Tanıtımına Yönelik Çalışmalar Yapılması	2.1	Adet	10 rota çalışması	-	2025
Tarsus ve Seyhan İlçeleri Başta Olmak Üzere Bölgede "Slow-Food" Kapsamında İş Birliği Faaliyetleri ile Etkinliklerin Düzenlenmesi	2.2	Adet	4 toplantı ve farkındalık etkinliği	4 toplantı ve farkındalık etkinliği	2025
Coğrafi İşaretli Ürünlerde AB Tescili Çalışmalarının Yaygınlaştırılması	3.1	Adet	2 bilgilendirme toplantısı	1	2025
İlçeler için GÜdümlü Proje Desteği, SOGEP ve Dış Kaynaklarla Yürütülen Programlar Kapsamında Proje Geliştirme Çalışmalarının Yapılması	4.1	Adet	8 proje önerisi	4	2025
Tarihi Demiryolu Mirası GÜdümlü Projesi	5.1	Adet	1 güdümlü destek projesi	-	2026

Erdemli Kamp ve Karavan Alanı Güdümlü Projesi	5.2	Adet	1 güdümlü destek projesi	-	2026
Akdeniz Meyve Sineğiyle Mücadele Alternatif Mali Destek Programı	5.3	Adet	20 proje	-	2026
2025 Yılı Dirençli ve Gelişen Kırsal Alanlar Mali Destek Programı	5.4	Adet	150 proje	-	2026

### 3.4. Kilometre Taşları (Rapor Döneminde öngörülüyorsa)

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
1	Kırsal Kalkınma Kapsamında Kırsal İlçeler İçin Turizm, Sosyo-Ekonomik ve Yatırım Fırsatlarının Araştırılması ve Raporlanması	1.1-1.3	2025	Adana ve Mersin'in Kırsal İlçeleri için Yatırım Fırsatları Raporu ile birlikte proje künyesi çalışmasının SOP'un diğer faaliyetleri için temel teşkil edeceği düşünülmektedir. Adana'nın Karataş ilçesi için ilk çalışma yapılmış ve ilçe raporu oluşturulmuştur. Feke ilçesi için ilçe raporu hazırlanmıştır. Saimbeyli ilçesinde çalıştay gerçekleştirilmiş ve ilçe raporu hazırlanmıştır. Mersin'de ise Çamlıyayla ilçesi için ilk çalışma yapılmış ve ilçe raporu oluşturulmuştur. Silifke ve Gülnar ilçe ziyaretleri ve çalıştaylar gerçekleştirilmiştir.
2	İlçeler İçin Güdümlü Proje Desteği, SOGEP ve Dış Kaynaklarla Yürütülen Programlar Kapsamında Proje Geliştirme Çalışmalarının Yapılması	4.1	2025	Mevcut proje havuzunun kırsal alanda genişletilmesi ve muhtemel yeni konularla zenginleştirilmesi için saha çalışmaları yapılmış ve yereldeki kurumlarla iş birliği içerisinde proje önerileri geliştirilmiştir. Bu sayede kırsal ilçelerin destek programına daha nitelikli projeler sunmaları hedeflenmektedir.
3	Tarihi Demiryolu Mirası	5.1-5.3	2025-2026	Mali destek programıyla Akdeniz meyve sineği ile mücadelede yenilikçi ve etkili mücadele mekanizmalarının oluşturulması hedeflenmektedir. Beledelik ve Erdemli ilçelerine yönelik

	Güdümlü Projesi, Erdemli Kamp ve Karavan Alanı Güdümlü Projesi ve Akdeniz Meyve Sineğiyle Mücadele Alternatif Mali Destek Programı Çalışmaları			güdümlü projeler ile özellikle turizm anlamında bu ilçelerde kapasitenin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması ve buna yönelik küçük ölçekli altyapıların kurulması ve geliştirilmesi hedeflenmektedir.
4	2025 Yılı Dirençli ve Gelişen Kırsal Alanlar Mali Destek Programı	5.4	2026	Kamu kurum ve kuruluşları, mahalli idareler ve mahalli idare birlikleri, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, üniversiteler, Kar amacı gütmeyen kooperatif ve birliklere yönelik yerel ekonomik ve sosyal altyapıyı güçlendirmeyi amaçlayan küçük ölçekli altyapı projelerini içerecek bir mali destek programına yıl sonunda çıkılması hedeflenmektedir. 2025 yılının sonunda çıkılacak çağrının süreçleri 2026 yılında gerçekleştirilecektir.  Toplam bütçesi 150 milyon TL olarak belirlenen programda, 2025 yılı için ödenek ayrılmayacaktır.

### 3.5. Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
<b>Sonuç Göstergeleri</b>	Sonuç göstergelerinin büyük bölümü orta ve uzun vadeli göstergelerdir. Bu nedenle yıllık ve üç yıllık değerlendirme yapılması daha uygun görünmektedir.
<b>Çıktı Göstergeleri</b>	Tecrübe paylaşımı ve bilgilendirme gibi faaliyetlerin tam ve etkin biçimde gerçekleştirilebilmesi için faaliyet bazlı etki değerlendirme çalışmaları yapılması planlanmaktadır.
<b>İş Takvimi</b>	Analiz çalışmalarının tamamlanması öngörülmektedir. Toplantı, diğer etkinlik ve eğitim faaliyetleri ile birlikte destek süreçlerinin yürütülmesiyle iş takvimine uygun hareket edilmesi planlanmaktadır.
<b>Eşik Noktaları</b>	Programın tamamlanmasıyla yeni ürün ve destinasyonlar oluşacak, bu ürün ve destinasyonların tanıtımı önemli bir öncelik haline gelecektir.
<b>Harcama Takvimi</b>	Hazırlanan bütçe çerçevesinde harcama takvimi belirli bir düzen çerçevesinde ilerlemektedir.

### 3.6. İyileştirme Önerileri

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1	Kurumlar arası iş birliklerinin eksikliği tanıtım faaliyetlerinin etkin biçimde gerçekleştirilmesini engellemektedir.	Bölgesel ve il düzeylerinde tanıtım faaliyetlerinde iş birlikleri fırsatları yaratılmalıdır. Düzenli iletişim için platformlar oluşturulabilir.	İletişim, İşbirliği
2	Önemli kırsal turizm potansiyeli olan bölgede ciddi altyapı desteği ihtiyacı bulunmaktadır.	Turizm altyapısının geliştirilmesine yönelik destekler bölgede kırsal turizmin gelişmesine katkı sağlayacaktır.	Kapsam

### 4) Yerel Kalkınma Fırsatları

#### 4.1. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başladı			
Program Değerlendirme ve Etki Analizi Çalışmasının Tamamlanması						Veri derleme ve analiz çalışmaları gerçekleştirilmiştir.	
Anadoludakiler Platformunun İçeriğinin Zenginleştirilmesi							
Silifke Alt-Bölgesi Stratejik Planlama Çalışmasının Gerçekleştirilmesi						Rapor hazırlanmıştır.	
2024 Yılından Devam Eden Çalışmaların Sonlanması ve Ödemelerin Gerçekleştirilmesi						Ödemeler gerçekleştirilmiştir.	

TGA ve Kültür ve Turizm İl Müdürlükleri ile İş Birliği Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi							
Adana Film Sektörünün Güçlendirilmesine Yönelik Faaliyetler Yürütülmesi						Mekan envanterine yönelik çalışma Teknik Destek üzerinden tamamlanmıştır.	
Mesleki Eğitim Alanında İşbirliği Çalışmasının Gerçekleştirilmesi					2025 ÇP'de yapılan revizyonlar uyarınca faaliyet iptal edilmiştir.		
Kalkınma Ajansları İş Birliğinde Antalya-Gaziantep Hattında İnanç Turizmi Rotalarının Oluşturulması							
Kültür Yayınları Çalışması						Bakanlığımız koordinasyonunda Bölgemizin kültürel mirasını gelecek kuşaklara aktarmak, yerel kimliği güçlendirmek ve ulusal/uluslararası tanıtımını desteklemek amacıyla 6 yayın için çalışmalar devam etmektedir.	
Kalkınma Ajansları Ormanı						Bakanlığımız koordinasyonunda sosyal sorumluluk kapsamında Adana Orman Bölge Müdürlüğü ile işbirliği halinde 5.000 fidan dikilmiştir.	
						Siber Vatan Programı kapsamında her iki ilde 4'er eğitim düzenlenmiştir. Eğitimlere toplam 80	

Siber Vatan Programı Kapsamında Eğitimlerin Düzenlenmesi						öğrenci katılım sağlamıştır.	
Kadın Girişimciler ve Kadınlar İçin Canva İle Tasarım Yapma ve Lojistik Eğitim Programlarının Gerçekleştirilmesi							
Kalkınma Seminerleri Programının Yürütülmesi						Arıcılık alanında kalkınma semineri düzenlenmiştir.	
Gönüllülük Çalışmalarının Yaygınlaştırılması						Çukurova Üniversitesi ile işbirliği protokolü imzalanmıştır. Hackaton, seminer ve atölye gerçekleştirilmiştir.	
Festival ve Benzeri Etkinlikler Kapsamında Tanıtım Faaliyetleri Gerçekleştirilmesi						Portakal Çiçeği Karnavalı kapsamında sürdürülebilirlik raporu hazırlanmıştır. Adana Lezzet Festivali kapsamında koordinasyon çalışmaları gerçekleştirilmiştir.	
Türkiye Dışı Rotalarının Hazırlanması ve Tanıtılması Çalışmaları							
UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı Kapsamında Çalışmaların Yürütülmesi						Adana'nın gastronomi alanındaki başvuru UNESCO Türkiye Ulusal Komitesinden onaylanmış, Paris UNESCO merkez'den olumsuz sonuç alınmıştır.	
Yerel Kalkınma Hamlesi Tanıtım Çalışmaları						2025 yılı Yerel Kalkınma Hamlesi Programı kapsamında, Adana ve Mersin illerinde öncelikli yatırım alanlarının tanıtılması, yerel üretici ve yatırımcıların farkındalığının artırılması sağlanmıştır.	
						Toplam 65 proje başvurusu alınmış ve 34	

2024 Yılı Teknik Destek Programı						proje destek almaya hak kazanmıştır. 3 adet TD nin satınalma işlemleri devam etmektedir.	
2025 Yılı Teknik Destek Programı							
2023 Yılı Fizibilite Desteği						2 proje tamamlanmıştır.	
2024 Yılı Fizibilite Desteği							
2025 Yılı Fizibilite Desteği							
2023 Yılı SOGEP						2 proje tamamlanmıştır. Program tamamlanmıştır.	
2024 Yılı SOGEP						3 proje ile sözleşme imzalanmıştır.	
BOTAP						1 proje tamamlanmıştır	
Kitle Fonlama Desteği							
KKTC Kısmi Hibe Programları Teknik Destek Faaliyetleri						Destek programları kapsamında Ajansın teknik destek çalışmaları devam etmektedir.	
Türkiye’deki Mülteciler ve Ev Sahibi Topluluklar Arasında Sosyal Girişimcilik, Güçlendirme ve Uyum Projesi (SEECO)						Proje uygulama faaliyetleri tamamlanmıştır.	
Sürdürülebilir Sosyo-Ekonomik Uyum İçin Girişimcilik Kapasitesinin Geliştirilmesi Projesi (ENHANCER)						Proje uygulama faaliyetleri devam etmektedir.	Ek projeler ile sözleşme imzalanmıştır.
Adana-Mersin Mahalle Düzeyinde Sosyal Risk Analizi						Mahalle düzeyinde sosyal risk endeksleri ve CBS tabanlı sosyal risk haritalarının üretilmesi, Adana ve Mersin için mevcut durum	

						raporlarının hazırlanması, dört pilot mahallede derinlemesine niteliksel saha çalışmaları ve mahalle profillerinin geliştirilmesi, her pilot mahalle için yenilikçi ve uygulanabilir eylem planlarının hazırlanması hedeflenmektedir.	
--	--	--	--	--	--	---	--

## 4.2. Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

### 4.2.1. Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Program Değerlendirme ve Etki Analizi Çalışmasının Tamamlanması	1.1	Adet	1 etki analizi	-	2025
Anadoludakiler Platformunun İçeriğinin Zenginleştirilmesi	1.2				2025
Silifke Alt-Bölgesi Stratejik Planlama Çalışmasının Gerçekleştirilmesi	1.3	Adet	1 planlama çalışması	1	2025
TGA ve Kültür ve Turizm İl Müdürlükleri ile İş Birliği Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi	2.1	Adet	...	-	2025
Adana Film Sektörünün	2.2	Adet	1 envanter	1	2025

Güçlendirilmesine Yönelik Faaliyetler Yürütülmesi					
Mesleki Eğitim Alanında İşbirliği Çalışmasının Gerçekleştirilmesi	2.3	Adet	-	-	-
Kalkınma Ajansları İş Birliğinde Antalya-Gaziantep Hattında İnanç Turizmi Rotalarının Oluşturulması	2.4	Adet	...	...	2025
Kültür Yayınları Çalışması	2.5	Adet	6 yayın	2	2026
Kalkınma Ajansları Ormanı	2.6	Adet	5000 Ağaç	5.000	2026
Siber Vatan Programı Kapsamında Eğitimlerin Düzenlenmesi	3.1	Adet	2 eğitim programı	2 eğitim programı	2025
Kadın Girişimciler ve Kadınlar İçin Canva İle Tasarım Yapma ve Lojistik Eğitim Programlarının Gerçekleştirilmesi	3.2	Adet	...	...	2025
Kalkınma Seminerleri Programının Yürütülmesi	3.3	Adet	4 seminer	1 seminer	2025
Gönüllülük Çalışmalarının Yaygınlaştırılması	3.4	Adet	3 toplantı	3 toplantı	2025
Festival ve Benzeri Etkinlikler Kapsamında Tanıtım Faaliyetleri Gerçekleştirilmesi	4.1	Adet	2 tanıtım faaliyeti	2 tanıtım faaliyeti	2025
Türkiye Dalış Rotalarının Hazırlanması ve Tanıtılması Çalışmaları	4.2	Adet	...	...	2025
	4.3	Adet	...	...	

UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı Kapsamında Çalışmaların Yürütülmesi					2025
Yerel Kalkınma Hamlesi Tanıtım Çalışmaları	4.4	Adet	2 ilde 8 yatırım alanı	8	2026
2024 Yılı Teknik Destek Programı	5.1	Adet	25 proje	34	2025
2025 Yılı Teknik Destek Programı	5.2	Adet	30	31	2025
2023 Yılı Fizibilite Desteği	5.3	Adet	2 proje	2	2025
2024 Yılı Fizibilite Desteği	5.4	Adet	1 proje	1	2025
2025 Yılı Fizibilite Desteği	5.5	Adet	10	8	2026
2023 Yılı SOGEP	5.6	Adet	2	2	2025
2024 Yılı SOGEP	5.7	Adet	3	3	2025
BOTAP	5.8	Adet	1	1	2025
Kitle Fonlama Desteği	5.9	Adet	4 proje	-	2025
KKTC Kısmi Hibe Programları Teknik Destek Faaliyetleri	6.1	Adet	3 program	3 program	2025
Türkiye'deki Mülteciler ve Ev Sahibi Topluluklar Arasında Sosyal Girişimcilik, Güçlendirme ve Uyum Projesi (SEECO)	6.2	Adet	12 proje	11	2025
Sürdürülebilir Sosyo-Ekonomik Uyum İçin Girişimcilik Kapasitesinin Geliştirilmesi Projesi (ENHANCER)	6.3	Adet	10 proje	10	2025
Adana-Mersin Mahalle Düzeyinde Sosyal Risk Analizi	6.4	Adet	2 ilde 4 pilot mahalle	...	2026

## 5) Kurumsal Gelişim

### 5.1. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanı nda Tamam landı	Gecikme ile Tamamla ndı	Devam Ediyor	Başla madı			
<b>Kapasite Geliştirme</b>							
Kurumsal Eğitim Programlarının Düzenlenmesi						Kurumsal eğitim programları düzenlenmektedir.	-
<b>Diğer Faaliyetler</b>							
Yönetim Hizmetleri Faaliyetleri						Ajansın rutin faaliyetleri olarak devam etmektedir.	-
Bilgi ve İletişim Teknolojileri Faaliyetleri						Ajansın rutin faaliyetleri olarak devam etmektedir.	-
Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri						Ajansın rutin faaliyetleri olarak devam etmektedir.	-

## IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A) Üstünlükler

Başta Ajansın Yönetim Kurulu üyeleri olmak üzere yerel paydaşlardan kaynaklanan güçlü kurumsal temsil yapısı, esnek mali kaynakları ve geniş çalışma alanına sahip oluşu ile Çukurova Kalkınma Ajansı, Çukurova bölgesinin vazgeçilmez kurumları arasında yerini almıştır. Ajans, farklı mali ve teknik destek araçları ile bölgede topyekûn kalkınmayı gerçekleştirme kapasitesine sahip, yüksek hareket kabiliyetini kullanan ve önemli düzeyde yerel destek sağlamış güçlü bir kurum olarak görülmektedir. Son dönemde uluslararası fonlar ile bölgede uygulanan destek programlarına da aktif katkı ve katılım sağlamaktadır. Yetkin ve nitelikli insan kaynağı Ajansın temel üstünlükleri arasındadır. Diğer yandan, Ajans sahip olduğu yerleşke içerisinde bulunan ana ve ek hizmet binaları, konferans salonu, toplantı salonları ve kullanışlı ofis alanları ile kalkınma yolunda daha nitelikli ve etkin biçimde hizmet vermeye devam etmektedir.

### B) Zayıflıklar

Kalkınma ajansları yıllar içerisinde yaptığı çalışmalar ve sağladığı desteklerle kamuoyunda oldukça tanınır bir kurum haline gelmiştir. Bununla birlikte, bazı kesimlerce sadece mali destek veren bir kurum olarak görülmesi bir dezavantaj olarak görülmektedir. Diğer yandan, bölgesel kalkınma politikaları ve özellikle yenilikçi ve sürdürülebilir proje hazırlama kültürü gibi konularda bölge paydaşlarının bazı eksiklikleri bulunmaktadır. Ayrıca, Ajans, planlama ve strateji geliştirme çalışmalarında yeterli düzeyde ve güncel veriye ulaşmakta zorluklar yaşayabilmektedir.

Ajans bölgesel kalkınma çalışmaları ve koordinasyonundan sorumlu tutulmasına rağmen ajansın yaptırım gücünün ve düzenleyici rolünün yeterli olmaması geliştirilmesi gereken bir alan olarak görülmektedir. Ajansın kalkınma gibi çok geniş bir alanda görev ve sorumluluklarını yerine getiremiyor olması ve beklentilerin doğal olarak yüksekliği nedeniyle, mevcut sınırlı sayıdaki insan kaynağı zaman zaman yetersiz kalabilmektedir.

### **C) Değerlendirme**

Çukurova Kalkınma Ajansı teknik kapasitesi yüksek insan kaynağı ve güçlü organizasyon yapısı ile bölgesel kalkınma politikaları ve uygulamaları açısından model olacak şekilde yerel ve bölgesel hizmet üretmektedir. 2008 yılından bu yana yürütülmekte olan mali destek programları bölgede yüksek ilgi ile karşılanmıştır. Bu teklif çağrılarında elde edilen tecrübeler ve mali destek programları uygulama sürecinden alınan derslerle önümüzdeki dönem gerçekleştirilecek olan yeni teklif çağrılarının ve farklı mali destek mekanizmalarının bölgenin öncelikli ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikte olabilmesi için çalışmalar devam etmektedir. Bu çalışmalarda ulusal ölçekteki plan ve programların yanı sıra hazırlık çalışmaları devam eden yeni dönem bölge planı rehber niteliğinde olacaktır. Bölge Planının tüm paydaşlarca doğru biçimde anlaşılması ve sahiplenilmesi ile ortak amaçlar çerçevesinde tüm kurum ve kuruluşların topyekûn kalkınma hedefine doğru birlikte yol alması mümkün görülmektedir.

### **V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı koordinasyonunda Kalkınma Ajansları arasında yürütülen işbirliği çalışmalarının artırılması, iyi uygulama örneklerinin ajanslar arasında yaygınlaştırılması ve bilgi, tecrübe paylaşımı ile çalışmaların daha etkin bir şekilde yürütülmesinin sağlanması önemli görülmektedir. Bu çerçevede çalışma gruplarının yeniden etkin biçimde çalışmasının sağlanması önerilmektedir.

Ajansların faaliyetleri ile ilgili olan T.C. Cumhurbaşkanlığı Yatırım Ofisi, KOSGEB, Merkezi Finans ve İhale Birimi, T.C. Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı, Tarımsal ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu, TÜBİTAK, TÜİK gibi kurumlarla ajanslar arasında bilgilendirmeyi sağlayacak, proje destek faaliyetlerinde mükerrerliği önleyecek, istihbarat ve iletişim süreçlerini kolaylaştıracak bir ağın kurulması ve bu kurumların faaliyetlerinden yararlanan kişi ve/veya kuruluşların da bu ağa entegre edilerek, kurulacak çevrimiçi sistemde takip edilebilirliğin kolaylaştırılmasının yararlı olabileceği düşünülmektedir.

Başta bakanlıklar olmak üzere merkezi kurum ve kuruluşlarca kullanılan ve ajansların çalışmalarına ciddi katkı sağlayabilecek istatistiki verileri sağlayan bilgi sistemlerinin ajansların erişimine açılması gerekli görülmektedir.

Yatırım destek sürecinde yatırım destek ofislerinin daha etkin hale gelmesini sağlamak ve yatırımcıya daha verimli ve hızlı hizmet sunmak amacıyla ilgili kurum ve kuruluşların mevzuatında da, yatırım destek ofislerine “Kalkınma Ajansları Mevzuatı”nda verilen görev ve sorumluluklar kapsamında ilgili hususların yer almasının sağlanması faydalı olacaktır.

İzleme ve değerlendirme süreçlerinin iyileştirilmesi için ise yararlanıcıların tabi oldukları satın alma kuralları başta olmak üzere, proje uygulama dönemi ile ilgili mevzuatın güncellenmesi ve sadeleştirilmesi gerekmektedir. KAYS zerindeki işlemlerin elektronik imza ile yapılmasının etkinleştirilerek resmiyet kazanması ve burada yapılan işlemler için tekrardan ıslak imzalı yazışma yapılmasına gerek kalmaması süreçleri kolaylaştıracaktır. Bununla birlikte, proje değerlendirme ve uygulama süreçlerinin kısa olduğu, hızlıca hayata geçirilebilecek projelerle ihtiyaçların çeviklikle karşılanabileceği farklı destek modellerinin kurgulanması gerektiği düşünülmektedir.

## EKLER

### EK.1 Çukurova Kalkınma Ajansı Tarafından 2025 Yılında Alınan Önemli Eğitimler

Eğitim Konusu	Eğitim Süresi (Saat)	Eğitime Katılan Kişi Sayısı	Eğitimin Kimden Alındığı	Şehir
Çalışma Hayatında Yapay Zekâ	24 dk	48	Uzaktan Eğitim Kapısı	Online
Güvenilir Yapay Zekâ: Riskler, Etik Değerler ve İlkeler	27 dk	48	Uzaktan Eğitim Kapısı	Online
Kamu Düzeni ve Güvenliğinde Yapay Zekâ	32 dk	48	Uzaktan Eğitim Kapısı	Online
Ticarette Yapay Zeka	25 dk	48	Uzaktan Eğitim Kapısı	Online
Hukukta Yapay Zeka	18 dk	48	Uzaktan Eğitim Kapısı	Online
Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliğinde Yapay Zekâ	22 dk	48	Uzaktan Eğitim Kapısı	Online
Tarımda Yapay Zekâ	10 dk	48	Uzaktan Eğitim Kapısı	Online
Enerjide Yapay Zekâ	10 dk	48	Uzaktan Eğitim Kapısı	Online
Finansta Yapay Zekâ	22 dk	48	Uzaktan Eğitim Kapısı	Online
Sağlıkta Yapay Zeka	21 dk	48	Uzaktan Eğitim Kapısı	Online
Stres Yönetimi Eğitimi	32 dk	48	Uzaktan Eğitim Kapısı	Online
Bağımlılıkla Mücadele Eğitimi	1 saat	19	Yeşilay	Adana-Ajans
Arıcılık Semineri	2 saat	14	Adana İl Tarım ve Orman Müdürlüğü	Adana-Ajans
İklim Değişikliğine Uyum Eyleminin Güçlendirilmesi Projesi-Eğitim Programı	11 saat	1	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı	Adana-Otel
CEDIS 3 Projesi Kapsamında "Teknoloji ve İnovasyon Yönetimi" ve "AB Proje Geliştirme ve Proje Uygulama" eğitimleri	28 saat	2	Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü	Ankara
Psikolojik Sağlık Eğitimi	2 saat	21	Seyhan Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü	Adana-Ajans
Start Up Hukuku	14 saat	2		
KAGM Yeni işe başlayan personele yönelik tanıtım eğitimi	16 saat	2	Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü	Ankara
AB Yeşil Mutabakatı Kapsamında Kobilerin ve Orta Ölçekli İşletmelerin ESG Standartlarına Uyumu	10 Saat	3	ESCARUS	Online
Dijital Dönüşüm Eğitimi	18 Saat	1	MEXT	Adana
Değerlerin Edinilmesinde Ailenin Rolü Eğitimi	2 saat	13	Seyhan Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü	Adana-Ajans
Ergen Bireylerle Etkili İletişim Eğitimi	2 saat	13	Seyhan Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü	Adana-Ajans
Bilinçli Medya Kullanımı ve Digital Bağımlılık Eğitimi	2 saat	8	Seyhan Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü	Adana-Ajans

Yerel İklim Değişikliği Eğitimi	30 saat	1	IKI, GIZ	Antalya
Fizibilite Değerlendirme Eğitimi	16 Saat	16	VESPAFİZ	Adana-Ajans
Fizibilite Eğitimi	12 saat	8	STB KAGM	Online
İklim Değişikliği Mini MBA	16 Saat	1	İstanbul Sanayi Odası & TÜBİTAK MAM	Çevrimiçi
Veri Analitiği Eğitimi	2 Saat	1	TÜRKONFED	Çevrimiçi
COSME Türkiye Teknik Destek Projesi kapsamında Tek Pazar Programı/COSME Çağrılarına yönelik "Proje Geliştirme Eğitimi"	12 Saat	1	KOSGEB	Çevrimiçi
"Türkiye'de Tedarik Zincirleri: Avrupa Değer Zincirleriyle Daha Derin Entegrasyon Yoluyla Sürdürülebilirliğin Ele Alınması Projesi" Kapsamında Sürdürülebilirlik Eğitimi	8 Saat	1	KAGM, Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası (EBRD)	Çevrimiçi
Erasmus+ KA220 Projeleri Nihai Rapor Değerlendirme Eğitimi	20 Saat	1	Portekiz Ulusal Ajansı ve Türkiye Ulusal Ajansı	Porto / Portekiz
Vergi Muafiyeti Kapsamında Kadın Girişimciler İçin E-Ticaret Eğitimi	3 saat	4	Çukurova Kalkınma Ajansı	Adana
Adana Cittaslow Farkındalık Eğitimi	3 saat	4	Çukurova Kalkınma Ajansı	Adana
Aile ve İnternet Eğitimi	1 saat	10	Seyhan Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü	Adana
Sigaranın Zararları ve Bırakma Yöntemleri Eğitimi	1 saat	11	Adana İl Sağlık Müdürlüğü	Adana
Çocuk Psikolojisi- Davranış Bozukluğu ve İletişim Teknikleri Eğitimi	1 saat	15	Seyhan Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü	Adana
Türkiye'de Akıllı Uzmanlaşma Stratejilerinin Geliştirilmesi ve Uygulanması için Kapasite Artırımı (CEDIS3) Projesi kapsamında paydaş bilgilendirme, yaygınlaştırma etkinliği ve eğiticilerin eğitimi	12 Saat	1	Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü	Ankara

**EK.2 Çukurova Kalkınma Ajansı Tarafından 2025 Yılında Katılım Sağlanan Önemli Konferans, Çalıştay ve Sempozyumlar**

Konu	Şehir	Konferansın Amacı	Düzenleyen Kuruluş	Süre (gün)	Katılımcı Ajans Personeli Sayısı (kişi)
Sanayi ve Teknoloji Çalışma Grubu Odak Grup Toplantısı	Mersin	Sanayicilerin karşılaştığı sorunların istişare edilmesi	MTSO	0,5 Gün	1
Stratejik Plan Çalıştay/Arama Konferansı	Adana	ATÜ 2026-2030 Stratejik Planı Hazırlık Çalışmaları	Adana Alparslan Türkeş Bilim Ve Teknoloji Üniversitesi	0,5 Gün	2
ENHANCER kapsamında "Denizin Kızları Kanatlanıyor" Projesi Açılış Toplantısı	Adana	ENHANCER projesinin İstihdam Yaratma Odaklı Kooperatif Hibe Programı kapsamında Yumurtalık Denizin Kızları Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi tarafından yürütülmekte olan "Denizin Kızları Kanatlanıyor" projesinin açılış toplantısının gerçekleştirilmesi	Yumurtalık Denizin Kızları Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi ile Yumurtalık Belediyesi	3 Saat	1
ENHANCER PRO Tanıtım Toplantısı ve Farkındalık Artırma Etkinliği	Ankara	ENHANCER PRO projesinin tanıtımı ve Ajansların görüş ve önerilerinin alınması	KAGM ve ICMPD	6 Saat	2
Proje Birimleri Toplantısı	Mersin	İldeki kurumların proje birimlerinin bir araya gelerek ortak akıl oluşturmalarının sağlanması	MTSO	0,5 Gün	1

Mersin Kent Konseyi Yerel Ekonomi, Tarımsal Kalkınma ve Girişimcilik Komisyonu Toplantısı	Mersin	İcracı STK'lara ÇKA tarafından eğitim verilmesi	Mersin Kent Konseyi	0,5 Gün	1
Somut Olmayan Kültürel Miras ve Dil Müzesi Söz Varlığı Belirleme Atölye Çalışması	Mersin	Somut Olmayan Kültürel Miras ve Dil Müzesi Söz Varlığı Belirlemek	Mersin İl Milli Eğitim Müdürlüğü	1 Gün	1
OSB İltisak Hatları Çalışması İstişare Toplantısı	Online	OSB'lerin demiryolu iltisak hatları ihtiyaçlarını analiz edip önceliklendirecek analiz çalışması öncesinde ilgili paydaşlar arasında görüş alışverişinde bulunmak	Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı & ÇKA & Mersin Üniversitesi	2 Saat	3
Yerel Kalkınma Hamlesi Programı Süreçleri Bilgilendirme Toplantısı	Online	Bakanlık tarafından önümüzdeki dönemde uygulanması planlanan Yerel Kalkınma Hamlesi Programı ile ilgili son durum hakkında bilgilendirmede ve istişarede bulunmak	Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	0,5 Gün	2
Adana İl Koordinasyon Kurulu 2025/1 Dönem Toplantısı	Adana	Adana'daki kamu yatırımlarının takibi ve koordinasyonunu sağlamak	Adana Valiliği	0,5 Gün	2
Şirketler İçin Girişim Sermayesi Yatırım Fonu Avantajları Bilgilendirme Toplantısı	Adana	Yenilikçi girişimcilik ekosistemi, global yatırımlarda öne çıkan yapay zekâ, Girişim Sermayesi Yatırım Fonu (GSYF) kurma ve vergisel avantajlar konularında bilgilendirme yapmak	Adana Sanayi Odası	0,5 Gün	4

Portakal Çiçeği Karnavalı Sürdürülebilirlik Raporu Lansman Toplantısı	Adana	Portakal Çiçeği Karnavalı Sürdürülebilirlik Raporunun kamuoyu ile paylaşılması	Nisanda Adana Vakfı	2 saat	2
Kadına Şiddetle Mücadele İl Eylem Kurulu Toplantısı	Mersin	Kadına Şiddetle Mücadelede Eylem Planı ve kurum bazında yapılabilecek işbirlikleri	Mersin Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü	2 Saat	1
Köln & Kuzey Ren-Vestfalya ile Çukurova Bölgesi Arasında Geliştirilebilecek İşbirliği İmkânları''	Mersin	Köln & Kuzey Ren-Vestfalya ile Çukurova Bölgesi arasında işbirliği geliştirilmesi	Mersin Teknopark/ÇKA-NRW Global	2 Saat	2
Köln & Kuzey Ren-Vestfalya ile Çukurova Bölgesi Arasında Geliştirilebilecek İşbirliği İmkânları''	Mersin	Köln & Kuzey Ren-Vestfalya ile Çukurova Bölgesi arasında işbirliği geliştirilmesi	MTSO/ÇKA-NRW Global	2 Saat	2
Çamlıyayla İlçe İvmelendirme Çalıştayı	Mersin	Çamlıyayla ilçesinin mevcut durumu analiz edilerek, potansiyel fırsatlar ve proje önerilerinin belirlenmesi	ÇKA	1 Gün	5
Sanayi ve Teknoloji Odak Grup Toplantısı	Mersin	Sanayicilerin karşılaştığı sorunların istişare edilmesi ve yol haritası belirlenmesi	MTSO	2 Saat	1
Cittaslow Bigilendirme Toplantısı	Adana	Cittaslow kavramına ilişkin bigilendirme yapılması	ÇKA	3 Saat	

Jeopark Bilgilendirme Toplantısı	Adana	Jeopark kavramı ile Adana ve Mersin'in potansiyeline ilişkin bilgilendirme yapılması	ÇKA	2 Saat	
Gülnar İlçe İvmelendirme Çalıştayı	Mersin	Gülnar ilçesinin mevcut durumu analiz edilerek, potansiyel fırsatlar ve proje önerilerinin belirlenmesi	ÇKA	1 Gün	
Enhancer Girişimci Yatırımcı Buluşması	Mersin	ICMPD tarafından düzenlenen Enhancer Girişimci Yatırımcı buluşmalarıyla girişimcilerin projelerini tanıtması ve yatırımcı çekmeleri	ICMPD	1 Gün	
MBB Uluslararasılaşma Çalıştayı	Mersin	Mersin'in uluslararasılaşması konusunda gerek yerel yönetimlere gerekse kurum ve kuruluşlara düşen görevlerin belirlenmesi	MBB	0,5 Gün	1
Saimbeyli İlçe İvmelendirme Çalıştayı	Adana	Saimbeyli ilçesinin mevcut durumu analiz edilerek, potansiyel fırsatlar ve proje önerilerinin belirlenmesi	ÇKA	1 Gün	3
YTAK Bilgilendirme Toplantısı	Online	YTAK Hakkında bilgilendirme toplantısına katılım sağlandı	Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	3 saat	4
Coğrafi İşaret Tescili, AB Tescili ve TR62 Bölgesi'nde Çukurova Kalkınma Ajansı'nca Yürütülen Faaliyetler Bilgilendirme Toplantısı	Mersin	Coğrafi İşaret Tescili, AB Tescili ve TR62 Bölgesi'nde Çukurova Kalkınma Ajansı'nca Yürütülen Faaliyetlere ilişkin bilgilendirme	ÇKA	2 Saat	1

YKH ve Yatırım Teşvik Sistemi Hakkında Bilgilendirme Toplantısı	Online	YKH ve Yatırım Teşvik Sistemi Hakkında Bilgilendirme Toplantısı	Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	3 saat	8
YKH ve Yatırım Teşvik Sistemi Hakkında Bilgilendirme Toplantısı	Adana	YKH ve Yatırım Teşvik Sistemi Hakkında Bilgilendirme Toplantısı	Adana Sanayi Odası	3 saat	2
Yeni Teşvik Sistemi, Ajans Destekleri ve YKH Konuları Tanıtım Toplantısı	Mersin	YKH ve Yatırım Teşvik Sistemi Hakkında Bilgilendirme Toplantısı	MTSO	2 Saat	
Yeni Teşvik Sistemi, Ajans Destekleri ve YKH Konuları Tanıtım Toplantısı	Adana	YKH ve Yatırım Teşvik Sistemi Hakkında Bilgilendirme Toplantısı	ÇKA	2 Saat	
Yeni Teşvik Sistemi, Ajans Destekleri ve YKH Konuları Tanıtım Toplantısı	Adana	YKH ve Yatırım Teşvik Sistemi Hakkında Bilgilendirme Toplantısı	Adana Sanayi Odası	3 saat	2
YKH ve Yatırım Teşvik Sistemi Hakkında Bilgilendirme Toplantısı	Adana	YKH ve Yatırım Teşvik Sistemi Hakkında Bilgilendirme Toplantısı	Adana Ticaret Odası	2 Saat	2
YKH ve Yatırım Teşvik Sistemi Hakkında Bilgilendirme Toplantısı	Adana	YKH ve Yatırım Teşvik Sistemi Hakkında Bilgilendirme Toplantısı	Adana Ticaret Borsası	2 Saat	2
YKH ve Yatırım Teşvik Sistemi Hakkında Bilgilendirme Toplantısı	Adana	YKH ve Yatırım Teşvik Sistemi Hakkında Bilgilendirme Toplantısı	Kozan Ticaret Odası	2 Saat	2

Yeni Teşvik Sistemi ve Yerel Kalkınma Hamlesi Bilgilendirme Toplantısı	Mersin	YKH ve Yatırım Teşvik Sistemi Hakkında Bilgilendirme Toplantısı	ÇKA/MDTO	1 Saat	2
Yeni Teşvik Sistemi ve Yerel Kalkınma Hamlesi Bilgilendirme Toplantısı	Mersin	YKH ve Yatırım Teşvik Sistemi Hakkında Bilgilendirme Toplantısı	ÇKA/MTSO	1 Saat	2
Tarsus Turizm Çalıştayı	Mersin	Tarsus destinasyonunda turizmin geliştirilmesine yönelik olarak paydaşlarla istişare edilmesi. Kısa ve orta vadede uygulanabilir turizm projelerinin belirlenmesi ve paydaşlar arasında bir işbirliği yapılması.	Mersin İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü	3 Saat	1
Yeni Teşvik Sistemi ve Yerel Kalkınma Hamlesi Bilgilendirme Toplantısı	Mersin	YKH ve Yatırım Teşvik Sistemi Hakkında Bilgilendirme Toplantısı	ÇKA/Tarsus TSO	1,5 Saat	2
SEECO Projesi Hızlandırma Programı (2. Çağrı) Tanıtım Toplantısı-ÇKA	Adana	SEECO Projesi Hızlandırma Programı (2. Çağrı) hakkında bilgilendirme yapılması	Çukurova Kalkınma Ajansı	2 saat	4
SEECO Projesi Hızlandırma Programı (2. Çağrı) Tanıtım Toplantısı- ÇÜ Teknokent	Adana	SEECO Projesi Hızlandırma Programı (2. Çağrı) hakkında bilgilendirme yapılması	Çukurova Kalkınma Ajansı	2 saat	1
SEECO Projesi Hızlandırma Programı (2. Çağrı) Tanıtım Toplantısı	Mersin	SEECO Projesi Hızlandırma Programı (2. Çağrı) hakkında bilgilendirme yapılması	Çukurova Kalkınma Ajansı	2 saat	1

SEECO Projesi Faydalanıcı Seçim Komitesi (FSK) Toplantısı	Adana	SEECO Projesi Hızlandırma Programı (2. Çağrı) kapsamında desteklenecek yararlanıcıların belirlenmesi	Çukurova Kalkınma Ajansı	4 gün	2
Ürün Uzayı Analizi	Adana	Ürün Uzayı Analizinin sonuçlarının değerlendirilmesi	Çukurova Kalkınma Ajansı	2 saat	4
SEECO Projesi Misyon Toplantıları	Online	SEECO Projesi ilerleme durumunun görüşülmesi	SEECO Projesi Proje Yürütme Ekibi (PIU)	1 gün	1
SEECO Projesi Hazine Denetimi Toplantıları-Tarsus	Mersin	SEECO Projesi Hazine Denetimi Yapılması	Çukurova Kalkınma Ajansı	1 gün	1
SEECO Projesi Hazine Denetimi Toplantıları-Adana	Adana	SEECO Projesi Hazine Denetimi Yapılması	Çukurova Kalkınma Ajansı	1 gün	1
SEECO Projesi Yürütme ve İstişare Toplantıları	Online	SEECO Projesinin yürütülmesine ilişkin çeşitli toplantılar	SEECO Projesi Proje Yürütme Ekibi (PIU)	7 gün	1
SEECO Projesi 1B Bileşeni CIP Yürütme Toplantıları	Adana	SEECO Projesi 1. Bileşeni faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin çeşitli toplantılar	Çukurova Kalkınma Ajansı	8 gün	1
Ceyhan Enerji İhtisas Endüstri Bölgesi	Adana	Ceyhan Enerji İhtisas Endüstri Bölgesi ve Adana yatırım ortamı hakkında bilgilendirme	DAPEK	2 saat	4

SUMAR Odak Grup ve Tesis Toplantıları-Adana	Adana	SEECO Projesi'nin AB adına izleme çalışmaları	Çukurova Kalkınma Ajansı	2 gün	1
SUMAR Odak Grup ve Tesis Toplantıları-Mersin	Mersin	SEECO Projesi'nin AB adına izleme çalışmaları	Çukurova Kalkınma Ajansı	1 gün	1
Arıcılığın Turizm ve Bölge Kalkınmasındaki Rolü Semineri	Adana	Arı yetiştiriciliği ve bu alandaki destekler, apiturizm ve arıcılık müzesi kurulumu, arıcılıkla ilgili karşılaşılan sorunlar ve çözüm önerileriyle ilgili olarak Ajans personeli, kamu kurumları ve ilgili paydaşların katılımını içeren seminer	Çukurova Kalkınma Ajansı	1	11
Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi İl Koordinasyon Kurulu Toplantısı	Adana	"Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi Vizyon Belgesi ve Eylem Planı (2024-2028)"na istinaden hazırlanan İl Eylem Planının, 2025 yılı ikinci altı ayına ait planlanan faaliyetlerinin hazırlanması ve değerlendirilmesi	Adana Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü	1 saat	1
Tarsus Turizm Çalıştayı	Mersin	Tarsus destinasyonunda turizmin geliştirilmesine yönelik olarak paydaşlarla istişare edilmesi. Kısa ve orta vadede uygulanabilir turizm projelerinin belirlenmesi ve paydaşlar arasında bir işbirliği yapılması.	Mersin İl Kültür Turizm Müdürlüğü	1 gün	1
Odak Mersin Proje Birimleri Toplantısı	Mersin	İldeki kurumların proje birimlerinin bir araya gelerek ortak akıl oluşturmalarının sağlanması	Mersin Üniversitesi	0,5 Gün	1

Kadına Şiddetle Mücadele İl Eylem Kurulu Toplantısı	Mersin	Kadına Şiddetle Mücadelede Eylem Planı ve kurum bazında yapılabilecek işbirlikleri	Mersin Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü	2 Saat	1
Bisikletli Turizm Kapasite Geliştirme Toplantısı	Mersin	Bisikletli turizmin bölgesel potansiyelini geliştirmek ve sürdürülebilir turizm anlayışı çerçevesinde altyapı, iş birliği ve farkındalık alanlarında kapasite oluşturmak.	Mersin B.B	0,5 Gün	1
Yeşil Hidrojen Toplantısı	Online	Yeşil hidrojenin enerji dönüşümündeki rolünü tanıtmak	GMKA	2 Saat	1
Odak Mersin Proje Birimleri Toplantısı	Mersin	İldeki kurumların proje birimlerinin bir araya gelerek ortak akıl oluşturmalarının sağlanması	Mersin Üniversitesi	0,5 Gün	1
EMH Faz1 Açılış Toplantısı	Mersin	EMH Faz 1 projesinin kapsamı, hedefleri ve sağlayacağı lojistik avantajları paydaşlara tanıtmak.	MIP	0,5 Gün	2
Mersin & Doğu Akdeniz Turizm Stratejisi	Mersin	Mersinturizm potansiyelini sürdürülebilir ve rekabetçi bir şekilde geliştirmek için ortak bir yol haritası oluşturmak.	TGA	1 gün	1
Odak Mersin Proje Birimleri Toplantısı	Mersin	İldeki kurumların proje birimlerinin bir araya gelerek ortak akıl oluşturmalarının sağlanması	Mersin Üniversitesi	0,5 Gün	1
Mersin Ekonomi Zirvesi	Mersin	Mersin'in ekonomik potansiyelini ve yatırım fırsatlarını ortaya koyarak iş dünyası, kamu ve akademi arasında ortak vizyon geliştirmek.	MEP	1 gün	3

OSB İltisak Hatları	Mersin	OSB'lerin demiryolu iltisak hatlarıyla lojistik altyapısının güçlendirilmesine yönelik plan ve ihtiyaçları değerlendirmek.	ÇKA	0,5 Gün	1
Yaşlılık Çalıştayı	Mersin	Yaşlı nüfusun ihtiyaçlarını, karşılaşılan sorunları ve çözüm önerilerini multidisipliner bir bakış açısıyla ele almak.	Mersin Aile Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü	1 gün	1
Kültür Yayınları Toplantısı			Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	0,5 Gün	2
Aladağ İlçe İvmelendirme Çalıştayı	Adana	Aladağ ilçesinin mevcut durumu analiz edilerek, potansiyel fırsatlar ve proje önerilerinin belirlenmesi	ÇKA	0,5 Gün	4
Pozantı İlçe İvmelendirme Çalıştayı	Adana	Pozantı ilçesinin mevcut durumu analiz edilerek, potansiyel fırsatlar ve proje önerilerinin belirlenmesi	ÇKA	1 Gün	4
Yumurtalık İlçe İvmelendirme Çalıştayı	Adana	Yumurtalık ilçesinin mevcut durumu analiz edilerek, potansiyel fırsatlar ve proje önerilerinin belirlenmesi	ÇKA	1 Gün	5
Mut İlçe İvmelendirme Çalıştayı	Mersin	Mut ilçesinin mevcut durumu analiz edilerek, potansiyel fırsatlar ve proje önerilerinin belirlenmesi	ÇKA	1 Gün	5
Ufuk 2040 Kalkınma Ajansları Gelecek Vizyonu Çalıştayı	Adana	Ufuk 2040 Kalkınma Ajansları Gelecek Vizyonu çalışmaları kapsamında Ajans personelinin görüş ve önerilerinin belirlenmesi	ÇKA	1 Gün	33

Sanayi ve Teknoloji Çalışma Grubu Odak Grup Toplantısı	Mersin	Sanayicilerin karşılaştığı sorunların istişare edilmesi	MTSO	0,5 Gün	1
Tarsus Turizm Toplantısı	Mersin	Tarsus turizmini geliştirmek için izlenecek yol haritasının belirlenmesi ve Valilikçe kurumlara görev atfedilmesi	Mersin Valiliği	0,5 Gün	1
İklim Değişikliği Eylem Planı 3. Paydaş Çalıştayı	Mersin	İklim değişikliğiyle mücadeleyle yönelik yol haritası oluşturulması	MBB	1 Gün	1
Aydıncık İlçe İvmelendirme Çalıştayı	Mersin	Aydıncık ilçesinin mevcut durumu analiz edilerek, potansiyel fırsatlar ve proje önerilerinin belirlenmesi	ÇKA	1 Gün	1
YKH Bilgilendirme Komite Toplantısı	Mersin	Yerel Kalkınma Hamlesine yönelik bilgilendirme yapılması	ÇKA	0,5 Gün	1
Ufuk 2040 Bölge Paydaşları Çalıştayı	Adana	Ufuk 2040 Kalkınma Ajansları Gelecek Vizyonu çalışmaları kapsamında Çukurova bölgesindeki paydaşların görüş ve önerilerinin belirlenmesi	ÇKA	1 Gün	59
Dijital Avrupa Bilgilendirme Toplantısı	Mersin	Dijital Avrupa Ağı, Dijital İnovasyon Merkezleri ile işbirlikleri ve desteklere ilişkin bilgilendirme yapılması	STB	1 Saat	4
Bozyazı İlçe İvmelendirme Çalıştayı	Mersin	Bozyazı ilçesinin mevcut durumu analiz edilerek, potansiyel fırsatlar ve proje önerilerinin belirlenmesi	ÇKA	1 Gün	1

Kadın İstihdamı ve Kadın Girişimciliği Yarışması	Adana	Kadın İstihdamı ve Kadın Girişimciliği Yarışmasına ekip üyesi olarak katılım sağlanması	STB	1 Gün	2
Yerel Kalkınma Hamlesi Programı Bilgilendirme Toplantısı	Online	Yerel Kalkınma Hamlesine yönelik bilgilendirme yapılması	STB KAGM	2 saat	4
Devlet Destekleri Ve Teşvik Sistemi Bilgilendirme Toplantısı	Adana	Devlet destekleri ve YKH hakkında bilgilendirme yapılması	Adana Sanayi Odası	0,5 Gün	3
Su Ürünleri Semineri	Adana	Adana'daki su ürünleri sektörünün değerlendirilmesi	Aqua Life of Türkiye Dergisi	0,5 Gün	1
SEECO Projesi Misyon Toplantıları	Online	SEECO Projesi ilerleme durumunun görüşülmesi	SEECO Projesi Proje Yürütme Ekibi (PIU)	1 gün	1
İlçe Çalıştay	Adana	İmamoğlu İlçe Çalıştay	Çukurova Kalkınma Ajansı	0,5 Gün	4
6. Yönlendirme Komitesi toplantısı	Online	SEECO Projesi ilerleme durumunun görüşülmesi	SEECO Projesi Proje Yürütme Ekibi (PIU)	2 saat	1
Enhancer Pro Ortak Kullanım Tesisleri çağrısı bilgilendirme toplantısı	Adana	Ortak Kullanım Tesisleri hakkında bilgilendirme	ICMPD	0,5 gün	2

Mersin Sivil Katılım Görev Gücü Toplantısı	Mersin	Türkiye’de Demokratik Yerel Yönetişimin Geliştirilmesi için Sivil Katılımın Güçlendirilmesi Projesi	UNDP	2 saat	1
Mersin Sivil Katılım Görev Gücü Toplantısı	Mersin	Türkiye’de Demokratik Yerel Yönetişimin Geliştirilmesi için Sivil Katılımın Güçlendirilmesi Projesi	UNDP	2 saat	1
Silifke İlçe İvmelendirme Çalıştayı	Mersin	İlçe İvmelendirme Çalıştayı	ÇKA	1 Gün	4
YTAK programı Bilgilendirme Toplantısı	Mersin	YTAK Programı hakkında bilgilendirme	STB	2 saat	4
Mersin Ekonomi Zirvesi	Mersin	Ticaret Bakanı katılımlı ekonomi zirvesi	Mersin Valiliği & MEP	0,5 gün	4
Slow Food Mersin İklim Eylemi Yerel Topluluğu Toplantısı	Mersin	Slow Food Mersin için hazırlık faaliyetleri	MTSO	2 saat	1
CLIMAAX Projesi Çalıştayı	Mersin	CLIMAAX Projesi hakkında bilgilendirme ve paydaş görüşleri alma	MBB	3 saat	1
Silifke TSO YKH Bilgilendirme Toplantısı		YKH Bilgilendirme	ÇKA	0,5	1

Silifke OSB YKH Bilgilendirme Toplantısı	Mersin	YKH Bilgilendirme	ÇKA	0,5	2
Mersin Sivil Katılım Görev Gücü Toplantısı	Mersin	Türkiye’de Demokratik Yerel Yönetişimin Geliştirilmesi için Sivil Katılımın Güçlendirilmesi Projesi	UNDP	2 saat	1
Sivil Katılım Projesi çalıştay	Mersin	Türkiye’de Demokratik Yerel Yönetişimin Geliştirilmesi için Sivil Katılımın Güçlendirilmesi Projesi kapsamında STK çalıştay	Mersin Valiliği	0,5	1
Sivil Katılım Projesi Mersin Strateji ve Eylem Planı Çalıştay	Mersin	Türkiye’de Demokratik Yerel Yönetişimin Geliştirilmesi için Sivil Katılımın Güçlendirilmesi Projesi kapsamında hazırlanan Sivil Katılım Strateji Belgesi ve Eylem Planı dokümanı değerlendirme	UNDP	1 gün	1
Harvard Business Review Business Summit	İstanbul	İş dünyası trendleri ve gelecek projeksiyonları hakkında bilgilendirme, iş geliştirme ve network (HBR Daveti ile katılım sağlandı)	HBR Türkiye	2 gün	1
MTSO Metal İşleri Komitesi YKH Bilgilendirme Toplantısı	Mersin	YKH Bilgilendirme	ÇKA	2 saat	2
MTSO Dış Ticaret Komitesi YKH Bilgilendirme Toplantısı	Mersin	YKH Bilgilendirme	ÇKA	2 saat	2

Mersin Ekonomi Zirvesi	Mersin		MTSO	0,5	2
SKGG İzleme Değerlendirme Toplantısı	Mersin	Türkiye’de Demokratik Yerel Yönetişimin Geliştirilmesi için Sivil Katılımın Güçlendirilmesi Projesi kapsamında yürütülen faaliyetlerin izleme değerlendirme toplantısı	UNDP	2 saat	1
24. Ulusal Bölge Bilimi ve Bölge Planlama Kongresi	Mersin	Türkiye’de bölge bilimi alanında çalışan iktisatçıların, coğrafyacıların ve şehir-bölge plancılarının yanı sıra uygulama alanında faaliyet gösteren araştırmacıların buluşarak bölgesel kalkınma, şehirleşme, planlama, göç gibi konularda çalışmalarını ve bilgi birikimlerini paylaşmalarını sağlayacak etkileşimli bir ortam oluşturmaktır.	Bölge Bilimi Türk Milli Komitesi (BBTMK) ve Mersin Üniversitesi	2 Saat	1
Yerel Kalkınma Hamlesi Programı Süreçleri Bilgilendirme Toplantısı	Online	YKH programı detayları hakkında bilgilendirme yaparak Ajanslar arasında eşgüdüm sağlamak	Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	0,5 Gün	8
Adana Yatırım Alanları ve Sosyal Kalkınma Verileri Toplantısı	Adana	ATÜ 2026-2030 Stratejik Planı Hazırlık Çalışmaları	Adana Valiliği	0,5 Gün	2
Çukurova ve Dubai Arasında Ticaret ve Yatırım Odaklı Geliştirilebilecek İşbirlikleri Toplantısı	Online	Çukurova ve Dubai arasında yatırım promosyonu faaliyetlerini güçlendirmek	ÇKA & Dubai Hazine ve Maliye Ataşeliği	2 Saat	4

Bakanlık Değer Zinciri Çalışması Bölgesel İstişare Toplantısı	Adana	Bakanlık tarafından talep edilen ürün bazlı değer zinciri çalışmasına altlık oluşturmak amacıyla "Ürün Uzayı Analizi" çalışmasını yürüten hocalarla istişarede bulunmak.	ÇKA	0,5 Gün	5
Mavi Ekonomi Çalışmaları İstişare Toplantısı	Online	Mavi Ekonomi Çalışmaları kapsamında bugüne kadar yapılan ve bundan sonra gerçekleştirilecek çalışmalar hakkında görüşme gerçekleştirilmek	ÇKA & ODTÜ Deniz Bilimleri Enstitüsü	2 Saat	4
Köln & Kuzey Ren Vestfalya Yatırım Fırsatları ve Çukurova Bölgesi İle Geliştirilebilecek İşbirlikleri Toplantısı	Adana	Çukurova ile Kuzey Ren Vestfalya eyaleti arasında yatırım ve dış ticaret odaklı karşılıklı işbirliği imkanlarını artırmak	ÇKA & Köln Business & Çukurova Teknokent & Adana Ticaret Odası	1 gün	4
Girişimciler İçin Farkındalık Eğitimi	Adana	Genç girişimcileri devlet destekleri ve teşvikler kapsamında bilgilendirmek	ÇKA & TOBB GKK & Adana Ticaret Odası & Çukurova Teknokent	0,5 gün	2
Enhancer Yatırımcı – Girişimci Buluşması	Mersin	Adana, Mersin, Hatay ve Gaziantep'teki girişimcilerin	ÇKA & TOBB GKK & Adana Ticaret Odası & Çukurova Teknokent	1 gün	6
Akıllı Uzmanlaşma Konferansı	Ankara	CEDIS3 proje kapanışı kapsamında Akıllı Uzmanlaşma kavramını tartışmak, proje kapsamında elde edilen kazanımları paylaşmak	Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	2 gün	2
Ceyhan Enerji İhtisas Bölgesi'nin Planlanması Konusunda Çalışan Singapur Devlet Şirketi İle Bilgi Paylaşımı Toplantısı	Adana	Ceyhan Enerji İhtisas Endüstri Bölgesi yatırım planlaması sürecinde işbirliği sağlamak	Çukurova Kalkınma Ajansı	2 Saat	4

Adana Lezzet Festivali Yürütme Kurulu Toplantısı	Adana	Adana Lezzet Festivali hazırlık süreçlerinin koordinasyonunu sağlamak	Adana Valiliği	0,5 gün	1
Adana İl Koordinasyon Kurulu Toplantısı	Adana	Kamu kurumlarının yatırımları kapsamında koordinasyona ihtiyaç duyulan konuları görüşmek	Adana Valiliği	2 Saat	2
Adana Sanayi ve Teknoloji İl Kurulu (SANTEK) Toplantısı	Adana	Adana'nın sanayi ve teknoloji konusundaki temel gündem ve ihtiyaçlarını ilgili paydaşlar ile tartışmak	Adana Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü	2 Saat	2
Yeni Teşvik Sistemi ve Yerel Kalkınma Hamlesi Teşvik Programı – ADASO Meclisi Bilgilendirme Toplantısı	Adana	Yeni Teşvik Sistemi ve YKH Teşvik Programı hakkında bilgilendirmede bulunmak	ÇKA & Adana Sanayi Odası	2 Saat	2
Yeni Teşvik Sistemi ve Yerel Kalkınma Hamlesi Teşvik Programı – ATO Bilgilendirme Toplantısı	Adana	Yeni Teşvik Sistemi ve YKH Teşvik Programı hakkında bilgilendirmede bulunmak	ÇKA & Adana Ticaret Odası	2 Saat	2
Yeni Teşvik Sistemi ve Yerel Kalkınma Hamlesi Teşvik Programı – Adana Ticaret Borsası Meclisi Bilgilendirme Toplantısı	Adana	Yeni Teşvik Sistemi ve YKH Teşvik Programı hakkında bilgilendirmede bulunmak	ÇKA & Adana Ticaret Borsası	2 Saat	2
Yeni Teşvik Sistemi ve Yerel Kalkınma Hamlesi Teşvik Programı – Adana Hacı Sabancı Organize Sanayi Bölgesi	Adana	Yeni Teşvik Sistemi ve YKH Teşvik Programı hakkında bilgilendirmede bulunmak	ÇKA & Adana Hacı Sabancı OSB	2 Saat	2

Bilgilendirme Toplantısı					
Sanayi Sicil Çalışmaları İle İlgili İstişare Toplantısı	Adana	Sanayi sicil sisteminde yapılacak ulusal ölçekteki düzenleme çalışmalarına katkı sunmak	Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Sanayi Genel Müdürlüğü & Adana Hacı Sabancı OSB	0,5 gün	3
Adana Lezzet Festivali Yürütme Kurulu Toplantısı	Adana	Adana Lezzet Festivali hazırlık süreçlerinin koordinasyonunu sağlamak	Adana Valiliği	2 Saat	1
Karaisalı OSB Yer Seçim Toplantısı	Adana	Karaisalı OSB yer seçim süreçleri ile ilgili yereldeki kurum görüşlerini almak	Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	0,5 gün	1
Yerel Kalkınma Hamlesi Teşvik Programı Bilgilendirme Toplantısı	Online	Yerel Kalkınma Hamlesi Teşvik Programı hakkında bilgilendirmede bulunmak	ÇKA & TİAD	2 Saat	1
Yerel Kalkınma Hamlesi Teşvik Programı Bilgilendirme Toplantısı	Online	Yerel Kalkınma Hamlesi Teşvik Programı hakkında bilgilendirmede bulunmak	ÇKA & AGED	2 Saat	2
Adana Lezzet Festivali İstanbul Lansman Toplantısı	İstanbul	Adana Lezzet Festivali'nin duyuru ve bilgilendirmesini ulusal ölçekte yapmak	Adana Valiliği	1 gün	1
Anadoludakiler Pazarı Etkinliği İstişare Toplantısı	Online	Anadoludakiler Pazarı etkinliğini düzenleyen Ajanslar ile tecrübe paylaşımı yapmak	ÇKA & ORAN	2 saat	2

Savunma Sanayi Buluşmaları	Adana	Savunma Sanayi çalışmaları hakkında yerel düzeyde bilgilendirmede bulunmak	ADASO & Savunma Sanayi Başkanlığı	0,5 gün	1
Türkiye'de NEET Gençlerin Profillerinin İyi Olma Hali Perspektifinden İncelenmesi Projesi Politika Belirleme Çalıştayı	Online	Çalışmanın geldiği nokta hakkında bilgilendirmede bulunmak ve politika geliştirmeye yönelik paydaş görüşlerini almak	Bilgi Üniversitesi	0,5 gün	2
Kadının Güçlendirilmesi Adana İl Eylem Planı Taslağı Toplantısı	Adana	Kadının Güçlendirilmesi Adana İl Eylem Planı çalışmaları kapsamında paydaş kurumların görüşlerini almak	Adana Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü	0,5 gün	1
Tufanbeyli İlçe İvmelendirme Çalıştayı	Adana	Dirençli ve Gelişen Kırsal Alanlar SOP kapsamında Tufanbeyli ilçesinin mevcut durumunu analiz ederek, potansiyel fırsatları ve proje önerilerini belirlemek	ÇKA	0,5 gün	3
Adana Sanayi ve Teknoloji İl Kurulu (SANTEK) Toplantısı	Adana	Adana'nın sanayi ve teknoloji konusundaki temel gündem ve ihtiyaçlarını ilgili paydaşlar ile tartışmak	Adana Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü	2 Saat	2
TGA İl Komitesi Toplantısı	Adana	TGA faaliyetleri kapsamında Adana özelinde yapılacak tanıtım etkinliklerine karar vermek	Adana Kültür Turizm İl Müdürlüğü	2 saat	1
YKH 2026 Potansiyel Yatırım Konuları İstişare Toplantısı	Adana	YKH 2026 konularına dair Adana Sanayi Odası üyelerinin görüş ve önerilerini almak	ÇKA & ADASO	2 saat	4

YKH 2026 Potansiyel Yatırım Konuları İstişare Toplantısı	Adana	YKH 2026 konularına dair Adana Hacı Sabancı OSB firmalarının görüş ve önerilerini almak	ÇKA & AOSB	0,5 gün	3
Kobiler için Dijitalleşme Fırsatları Bilgilendirme Toplantısı	Adana	Kobiler için dijitalleşme fırsatları hakkında bilgilendirme gerçekleştirmek	KOSGEB & ADASO	0,5 gün	2
IPARD III Programları Bilgilendirme Toplantısı	Adana	IPARD III döneminde TKDK tarafından sağlanacak destekleri tanıtmak	TKDK	0,5 gün	3
Vergide Gündem Adana Toplantısı	Adana	Yatırımlar kapsamında sağlanan vergi indirimleriyle ilgili bilgilendirmede bulunmak	Ernst & Young	0,5 gün	3
Adana Sanayi ve Teknoloji İl Kurulu (SANTEK) Toplantısı	Adana	Adana'nın sanayi ve teknoloji konusundaki temel gündem ve ihtiyaçlarını ilgili paydaşlar ile tartışmak	Adana Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü	2 Saat	2
Türkiye Ortak Tarım Politikası (OTP) Ağı Bölgesel İzleme ve Değerlendirme Komite Toplantısına Katılım	Ankara	Türkiye Ortak Tarım Politikası (OTP) ağı çalışmaları kapsamında Mersin ili tarım sektörü için bir strateji ve politika dokümanı oluşturulmasına yönelik ilgili kurumların yönlendirilmesi.	Tarım ve Orman Bakanlığı	2 Gün	1