ÇUKUROVA KALKINMA AJANSI

2013 YILI

ÇALIŞMA PROGRAMI

Kasım 2012

İÇİNDEKİLER

YÖNETİCİ ÖZETİ

I. GİRİŞ 6

II. 2013 YILI ÖNCELİKLERİ 8

III. 2013 YILI FAALİYETLERİ 10

A. KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM 10

İnsan Kaynakları 10

Eğitim 11

Destek Hizmetleri 14

Bilgi ve İletişim Teknolojileri 15

Ajans Hizmet Binaları 16

Raporlama Faaliyetleri 17

Denetim 19

Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri 20

B. İLETİŞİM VE TANITIM 21

C. PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON 22

2010-2013 Çukurova Bölge Planı İzleme Faaliyetleri 22

2014 -2023 Çukurova Bölge Planı Hazırlık Faaliyetleri 23

İşbirliği Faaliyetleri 25

D. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME 27

Proje Teklif Çağrıları 27

Doğrudan Faaliyet Desteği 37

Güdümlü Proje Desteği 37

E. YATIRIM DESTEK VE TANITIM 38

F. İZLEME VE DEĞERLENDİRME 40

IV. GELECEK İKİ YIL İÇİN ÖNGÖRÜLER 45

V. EKLER 47

Tablolar Listesi

Tablo 1: İnsan kaynakları ile ilgili faaliyetler 10
Tablo 2: Eğitim faaliyetleri 12
Tablo 3: Destek hizmetleri faaliyetleri 15
Tablo 4: Bilgi ve iletişim teknolojileri ile ilgili faaliyetler 16
Tablo 5: Hizmet binaları ile ilgili faaliyetler 17
Tablo 6: Mevzuatta öngörülen belgelerin hazırlanması faaliyetleri 18
Tablo 7: Denetimle ilgili faaliyetler 20
Tablo 8: Hukuk müşavirliği faaliyetleri 20
Tablo 9: İletişim ve tanıtım faaliyetleri 22
Tablo 10: Planlama ve programlama faaliyetleri 25
Tablo 11: İşbirliği Faaliyetleri 26
Tablo 12: 2010 ve 2011 yılları mali destek programları faaliyetleri 28
Tablo 13: Proje başvurularının alınması ve değerlendirilmesi faaliyetleri 32
Tablo 14: Seçilen projelerin onaylanmasına ilişkin faaliyetler 32
Tablo 15: 2012 yılı program doküman ve görsel materyallerinin hazırlanması ve basımı faaliyetleri .. 33
Tablo 16: 2012 yılı proje teklif çağrılarının ilanı faaliyetleri 34
Tablo 17: 2012 yılı proje teklif çağrıları bilgilendirme faaliyetleri 35
Tablo 18: Proje hazırlama eğitimi faaliyetleri 35
Tablo 19: Sıkça sorulan soruların internet sitesinde yayımlanması faaliyetleri 35
Tablo 20: KKTC ile Türkiye arasında imzalanan protokol kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler 35
Tablo 21: Doğrudan faaliyet desteği 37
Tablo 22: Güdümlü proje desteği 37
Tablo 23: Yatırım destek ve tanıtım faaliyetleri 39
Tablo 24: Proje izleme hazırlık faaliyetleri ve ön ziyaretler 41
Tablo 25: Proje sahipleriyle sözleşmelerin imzalanması faaliyetleri 41
Tablo 26: Açılış toplantısı ve proje uygulama eğitimi faaliyetleri 42
Tablo 27: Düzenli izlemelerin gerçekleştirilmesi faaliyetleri 42
Tablo 28: Anlık izleme ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi faaliyetleri 43
Tablo 29: Ödemelerin gerçekleştirilmesi faaliyetleri 44

YÖNETİCİ ÖZETİ

Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 5 ve 14'üncü maddeleri ile Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 21'inci maddesinin; 'kalkınma ajanslarının bütçe yılına ilişkin öncelik alanlarını, tedbirlerini, proje ve faaliyetlerini, bunlara ayrılacak tahmini mali kaynakları ve bunların Ajans bütçesi içindeki tahmini oranı ile faaliyetlerin gerekçelerini göstereceğine' ilişkin hükmü çerçevesinde ortaya konulan bu çalışma programı, belgede yer alan ve kaynak tahsis edilecek faaliyet ve projelerin öncelikleri, hedefleri, etkileri, süresi ve sonuçları bakımından ulusal ve bölgesel plan ve programlarla uyumlu, bölgesel ve yerel kalkınmaya yönelik diğer plan, proje ve faaliyetlerle tutarlı olması gözetilerek hazırlanmıştır.

Ajans 2013 yılında gerçekleştireceği faaliyetlerin genel çerçevesini belirlerken ulusal düzeydeki strateji belgeleri olan 2007-2013 Dokuzuncu Kalkınma Planı, bu Plan çerçevesinde hazırlanmış olan 61. Hükümet Programı ile 2013-2015 Orta Vadeli Program'ı dikkate almıştır. Ayrıca 19 Haziran 2012 günlü Resmi Gazetede yayımlanan Yatırımlarda Devlet Yardımlarını Düzenleyen 3305 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı da özellikle mali destek alanlarının belirlenmesinde öneme sahiptir. 2013 Yılı Çalışma Programı temel öncelikleri belirlenirken dikkate alınan bölgesel ölçekteki strateji belgesi ise, 2010 yılı sonunda Kalkınma Bakanlığı tarafından onaylanmış bulunan 2010-2013 Çukurova Bölge Planı'dır. Rekabet gücü, sosyal uyum, yaşam kalitesi ve çevre olmak üzere dört ana temada belirlenmiş olan stratejiler dikkate alınarak hazırlanan 2012 yılı mali destek programlarının uygulama sürecinin, küçük ölçekli altyapı projeleri hariç olmak üzere 2013 yılı sonunda tamamlanması öngörülmektedir. Bu kapsamda sadece kar amacı güden kuruluşların başvuruda bulunabileceği rekabetçilik ve yenilik mali destek programında hedef, küçük ve orta büyüklükteki işletmelerin rekabet gücünün artırılmasıdır. Diğer yandan kar amacı gütmeyen kamu kurum ve kuruluşlar ile sivil toplum kuruluşlarının başvuruda bulunabileceği, iş koşulları ve yaşam kalitesinin iyileştirilmesini hedefleyen küçük ölçekli altyapının geliştirilmesi mali destek programı bulunmaktadır. Bu programın amacı, bölgenin iş ve üretim altyapısının geliştirilmesi, tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların geliştirilmesi ve yaşlı ve engellilerin yaşam kalitesinin yükseltilmesidir. Meslek edindirme ve girişimcilik programları yoluyla kadınların iş yaşamına ve bölge ekonomisine katkılarının artırılmasını hedefleyen kadın istihadmının artırılması ve mesleki eğitimi mali destek programı ise bu yılın son programını oluşturmaktadır. Bu farklı hedef gruplarına yönelik olarak hazırlanmış olan mali destek programları ile bir yandan bölgede ekonomik faaliyetlerin omurgasını oluşturan KOBİ'lerin rekabet gücünün artırılması sağlanırken, diğer yandan bölgede iş ve üretim altyapısının geliştirilmesi, kültürel ve sosyal altyapı alanlarında gelişmenin elde edilerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve sosyal uyumun geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Ajans'ın 2013 yılı için öngördüğü diğer önemli öncelik alanları, hazırlık çalışmaları 2012 yılı içerisinde başlamış olan 2014-2023 Çukurova Bölge Planı çalışmalarının tamamlanması, gerek ulusal gerekse uluslararası alanda kurumsal işbirliği faaliyetlerinin geliştirilmesi, insan kaynaklarının ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, Kalkınma Ajansları Yönetim Sisteminin etkin ve verimli bir biçimde ajans faaliyetlerinde kullanılması ve yatırım destek ve tanıtım faaliyetlerinin çeşitlendirilerek sürdürülmesidir.

I. GİRİŞ

(1) Çukurova Kalkınma Ajansı, 2010-2013 Çukurova Bölge Planı'nda ortaya konan vizyon ve stratejiler doğrultusunda tespit edilen alanlara yönelik olarak; bölgesel kapasite ve öncelikler dikkate alınarak belirlenen destek mekanizmaları ile bölge kaynaklarının daha verimli ve etkin kullanımının sağlanması, bölge potansiyelinin harekete geçirilmesi ve bölgenin tanıtımı yoluyla ulusal ve uluslararası yatırımların bölgeye çekilmesini amaçlamaktadır.

(2) Hazırlanmış olan 2013 Yılı Çalışma Programı çerçevesinde kurumsal politika ve öncelikler oluşturulurken de, bir yandan ulusal ölçekli plan ve programlarda öngörülen ilke ve politikalar, diğer yandan Kalkınma Kurulu ve yerel paydaşların etkin katılımı ile hazırlanan 2010-2013 Çukurova Bölge Planı'nda tespit edilmiş vizyon ve stratejiler esas alınmıştır. Bölge Planı'nda Çukurova Bölgesinin vizyonu "STRATEJİK KONUMUNU VE ZENGİN KAYNAKLARINI DEĞERE DÖNÜŞTÜREN, DOĞU AKDENİZ'İN LİDER BÖLGESİ OLMAK" şeklinde belirlenmiştir. Bu vizyon çerçevesinde belirlenen hedefe ulaşmak için, 4 tematik eksen ve 9 ana sektör belirlenmiştir. Bölge Planı ile belirlenen Rekabet Gücü, Sosyal Uyum, Yaşam Kalitesi ve Çevre temaları ekseninde bölge; stratejik konumu ve mukayeseli üstünlüklerini avantaja dönüştürmek suretiyle rekabet yeteneklerini üst seviyelere taşıyarak, genç insan kaynağının niteliklerini istihdam artışını sağlayacak şekilde yapılandırarak, doğal kaynaklarını sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde değerlendirerek, bölge içinde toplumun farklı kesimleri arasında uyumu sağlayarak, bölgenin cazibesi yüksek bir yaşam alanı haline gelmesi için yaşam kalitesini artırarak ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltarak Doğu Akdeniz'de lider bölge konumuna gelecektir.

(3) Bölge vizyonu, tematik eksenler ve bölgesel kalkınma stratejilerinin sistematik yapısı aşağıdaki şemada gösterilmektedir:

VİZYON

STRATEJİK KONUMUNU VE ZENGİN KAYNAKLARINI DEĞERE DÖNÜŞTÜREN, DOĞU AKDENİZ'İN LİDER BÖLGESİ OLMAK

TEMATİK EKSENLER

TE1 REKABET GÜCÜ

STRATEJİLER

- TE1.S1 LİDER SEKTÖRLERDE KATMA DEĞERİN ARTIRILMASI
- TE1.S2 GÜÇLÜ SEKTÖRLERİN PAZAR AĞLARININ GENİŞLETİLMESİ
- TE1.S3 GELİŞEN SEKTÖRLERİN ARZ YÖNÜNDEN GÜÇLENDİRİLMESİ
- TE1.S4 GİRİŞİMCİLİĞİN GELİŞTİRİLMESİ
- TR1.S5 YATIRIM ORTAMININ İYİLEŞTİRİLMESİ ve BÖLGENİN TANITIMI
- TE1.S6 İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ
- TE1.S7 ÖNE ÇIKAN SEKTÖRLERDE AR-GE VE İNOVASYONUN GELİŞTİRİLMESİ

TE2 SOSYAL UYUM

- TE2.S1 GÖÇLE GELEN NÜFUSUN SOSYAL VE İKTİSADİ UYUMUNUN SAĞLANMASI
- TE2.S2 DEZAVANTAJLI GRUPLARIN İŞ HAYATINA VE SOSYAL YAŞAMA KATILIMININ ARTIRILMASI
- TE2.S3 SİVİL TOPLUM FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

TE3 YAŞAM KALİTESİ

- TE3.S1 SAĞLIK HİZMETLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ
- TE3.S2 EĞİTİM HİZMETLERİNE YÖNELİK İNSAN MEKANSAL ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ
- TE3.S3 KENTSEL ÇEVRENİN KALİTESİNİN ARTIRILMASI VE ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ
- TE3.S4 KENTLERİN GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ

TE4 ÇEVRE

- TE4.S1 KATMA DEĞERİ YÜKSEK ENDEMİK BİTKİLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ
- TE4.S2 GÜNEŞ VE RÜZGAR ENERJİ KAYNAKLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
- TE4.S3 HASSAS BÖLGELERİN KORUNMASI
- TE4.S4 ÇEVRE DOSTU FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ
- TE4.S5 ÇEVRE SORUNLARI HAKKINDA FARKINDALIK YARATILMASI
- TE4.S6 KÜLTÜREL MİRASIN KORUNMASI VE YAŞATILMASI

(4) Çukurova Bölge Planında yer alan temel stratejiler yukarıda ifade edilen tematik eksenler etrafında oluşturulmakla birlikte sosyo-ekonomik kalkınmanın bölge içinde dengeli biçimde dağılımının sağlanması amacıyla "alt bölgeler" başlığı da ayrı bir coğrafi eksen olarak ele alınmış ve her bir alt bölge için farklı strateji ve eylemler tasarlanmaya çalışılmıştır.

II. 2013 YILI ÖNCELİKLERİ

(5) Çukurova Kalkınma Ajansının 2013 yılında gerçekleştireceği faaliyetlerin belirlenmesinde ulusal ve bölgesel düzeydeki temel strateji belgeleri dikkate alınmıştır. Bunlardan ilki ***61. T.C. Hükümet Programı***'dır. Program kapsamında yer alan ve 2013 Yılı Ajans Çalışma Programı genel hedeflerinin belirlenmesinde önem arz eden politika öncelikleri aşağıda sıralanmaktadır:

- *İstihdam esaslı ve sürdürülebilir büyümenin sağlanması,*
- *Orta ve yüksek teknolojili sektörlerin katma değerinin, üretim ve ihracat içerisindeki payının artırılması,*
- *Düşük teknolojili sektörlerde katma değeri yüksek ürüne geçişin sağlanması,*
- *Yenilikçilik ve Ar-Ge'nin geliştirilmesi,*
- *Makine, otomobil, demir-çelik, tekstil-konfeksiyon ve kimya sektörlerinin ülke ihracatı içerisindeki lokomotif olma özelliklerinin sürdürülmesi,*
- *Avrupa ve Ortadoğu'nun termal ve sağlık turizmi konusunda önemli bir merkezi olunması,*
- *KOBİ ağırlıklı bölgesel kümelerin desteklenmesi,*
- *Altyapı yatırımlarının geliştirilmesi,*
- *Bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması,*
- *Kentsel dönüşüm projelerinin geliştirilmesi*

(6) 2013 Yılı Çalışma Programı hazırlanırken dikkate alınan diğer ulusal strateji belgeleri ise, ***2007-2013 Dokuzuncu Kalkınma Planı***, bu Plan çerçevesinde hazırlanmış olan ***2013-2015 Orta Vadeli Program***' dır. Bu strateji belgeleri kapsamında yer alan ve 2013 Yılı Çalışma Programı genel hedeflerinin belirlenmesinde önem arz eden hedef ve öncelikler de aşağıda sıralanmaktadır:

- *Rekabet gücünün artırılması,*
- *Ar-Ge ve yenilikçiliğin geliştirilmesi, özellikle özel kesimin Ar-Ge kapasitesinin artırılması,*
- *Çevrenin korunması ve kentsel altyapının geliştirilmesi,*
- *Sanayi ve hizmetlerde yüksek katma değerli üretim yapısına geçişin sağlanması,*

- *Turizm sektöründe turist başına gelirin ve turist sayısının artırılması,*
- *Sosyal içermenin sağlanması ve toplumsal diyaloğun güçlendirilmesi,*
- *Bölgesel düzeyde kümelenme politikalarının geliştirilmesi,*
- *Yerel uzmanlaşmaya dayalı ve üniversite-iş dünyası işbirliğini merkezine alan bir bölgesel yenilik sisteminin geliştirilmesi*

(7) 2013 Yılı Çalışma Programı öncelikleri belirlenirken dikkate alınan bölgesel ölçekteki strateji belgesi ise, 2010 yılı sonunda Kalkınma Bakanlığı tarafından onaylanmış bulunan ve detaylarına önceki bölümde yer verilen 2010-2013 Çukurova Bölge Planı olmaktadır. Rekabet gücü, sosyal uyum, yaşam kalitesi ve çevre olmak üzere dört ana tema altında toplanmış bulunan stratejiler dikkate alınarak belirlenen 2010 yılı mali destek programları kapsamında devam eden küçük ölçekli altyapı projelerinin uygulama süreci 2013 yılı içerisinde tamamlanırken, 2011 yılı sonunda başlatılan mali destek programlarının uygulama sürecinin de 2013 yılı sonunda tamamlanması hedeflenmektedir.

(8) 2013 Yılı Çalışma Programı'nın diğer temel öncelikleri aşağıdaki gibidir:

- Çukurova Bölge Planı'nın ana öncelikleri arasında yer alan bölgede rekabet gücünün artırılması hedefinin gerçekleştirilmesine dönük bir mali destek programı yürütülerek KOBİ'lerin hazırlayacakları projelerin desteklenmesi, kamu kurumları ile sivil toplum örgütlerinin hazırlayacakları projeler ile de bölgedeki iş koşullarının iyileştirilerek üretim altyapısının geliştirilmesi, engelli, yaşlı ve kadınlara yönelik projelerin desteklenmesi ile sosyal uyumun sağlanması,
- 2012 yılı içerisinde başlatılmış olan 2014-2023 Çukurova Bölge Planı çalışmalarının tamamlanması,
- Kümelerin ve kümelenme stratejilerinin tespiti,
- Gerek ulusal gerekse uluslararası alanda kurumsal işbirliğinin geliştirilmesi, bu şekilde ajansın dışarıya açılarak kurumsal işbirlikleri yoluyla tanınırlığını artırması,
- Ajansın insan kaynaklarının ve kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması,
- 2012 yılında Kalkınma Bakanlığı koordinatörlüğünde başlatılan ve diğer ajanslarla işbirliği içerisinde sürdürülen "bölgesel yenilikçilik konferansları, bölgesel yenilikçilik sistemi model

çalışması, faiz desteği, faizsiz kredi desteği ve bölgesel kredi garanti sistemi" konulu ortak faaliyetlere katkı sağlanması,

- Kalkınma Bakanlığı ve Tubitak işbirliğinde çalışmaları sürdürülen Kalkınma Ajansları Yönetim Sisteminin etkin ve verimli bir biçimde ajans faaliyetlerinde kullanılmaya başlanması,
- Yatırım destek ve tanıtım faaliyetlerinin çeşitlendirilerek sürdürülmesi.

III. 2013 YILI FAALİYETLERİ

A. KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM

İnsan Kaynakları

(9) ÇKA tarafından 5449 sayılı Kanun'un 18 ve 25'inci maddeleri ile Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği'nin 5'inci maddesinde belirlenmiş olan ilkelere uygun olarak oluşturulan insan kaynakları politikasının amacı Ajansın görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için, alanında uzmanlaşmış, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan niteliklere sahip personelin istihdamını ve bu personelin niteliklerinin geliştirilmesini ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

(10) Bu çerçevede 2013 yılında gerçekleştirilmesi öngörülen insan kaynakları ile ilgili faaliyetler:

- Destek hizmetleri bünyesinde insan kaynağına yönelik olarak SSK, bordro, kıdem ve ihbar tazminatı, aylık puantaj gibi idari ve mali işlemlerin etkin biçimde yönetilmesi
- Ajansa yeni başlayan personelin hizmetiçi eğitimlerinin gerçekleştirilmesi
- Ajans personelinin bilgi, beceri ve niteliklerinin bölgesel ve kurumsal önceliklere göre stratejik bir yaklaşımla geliştirilmesi
- Ajans İnsan Kaynakları Politikası ile uyumlu olarak mevcut insan kaynakları verilerinin güncellenmesi, yedekleme planlarının hazırlanması

Tablo 1: İnsan kaynakları ile ilgili faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Performans Ölçütü
Personel giderleri	1. Maaşlar	Destek Hizmetleri	01/01/2013 31/12/2013	4.200.000	-
	2. Sosyal güvenlik primleri				
	3. Diğer ödemeler				
İhbar ve kıdem	1. Kıdem tazminatı	Destek	01/01/2013	360.000	-

tazminatları	2. İhbar tazminatı	Hizmetleri	31/12/2013		
Mevcut insan kaynakları verilerinin güncellenmesi	1.İnsan kaynakları unsurlarının ayrıntılı olarak tespit edilmesi	Destek Hizmetleri	01/01/2013	-	-
	2.Yedekleme Planının geliştirilmesi		31/03/2013		

Eğitim

(11) Çukurova Kalkınma Ajansı İnsan Kaynakları Politikası temel ilkeleri a ve e maddeleri ve Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği'nin 5, 6 ve 19'uncu maddeleri çerçevesinde, Ajansta görev yapan personel başına 10 günden az olmamak üzere hizmet içi eğitim, çalışma ziyareti ve staj şeklinde aşağıdaki eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi öngörülmektedir:

(12) Planlama ve Programlama Biriminde, fizibilite hazırlama ve bölgesel rekabet edebilirlik analizi konuları ile temel makro ekonomik göstergelerin yorumlanması, sektörel performans değerlendirmesi ve rekabet gücü analizi, sektörlerarası etkileşim ve sektörel yapı analizi ışığında bölgesel potansiyel yatırım alanlarının belirlenmesi konularında eğitim alınması öngörülmektedir.

(13) Proje Uygulama Biriminde görev alan personelin proje teklif çağrısı döneminde potansiyel başvuru sahiplerine yönelik düzenledikleri proje hazırlama eğitimlerinin kalitesinin artırılması amacı ile proje döngüsü yönetimi (project cycle management-PCM) eğitimine katılım sağlanması öngörülmektedir. Aynı şekilde birimde görev yapan personel için 'eğiticilerin eğitimi' programı düzenlenecek olup bu eğitim sonunda mali destek programları kapsamında düzenlenen proje hazırlama eğitimlerinin etkinliğinin artırılması ve elektronik başvuru sistemi ve proje değerlendirme ile de bütünleşik bir şekilde tasarlanan yeni eğitim programı yoluyla potansiyel başvuru sahiplerinin Ajans tarafından sağlanan eğitimlerden daha iyi faydalanabilmesi amaçlanmaktadır. 2012 yılında yeni göreve başlayan ve Proje Uygulama Birimi'nde görevlendirilen personele yönelik 'proje döngüsü yönetimi' eğitimi düzenlenecektir. Bu eğitim sonucunda söz konusu personelin proje döngüsü yönetiminin temel kavramları, hedef ve sorun analizi, mantıksal çerçeve yaklaşımı ile proje bütçelendirme konusunda yeterli ve detaylı bilgi sahibi olmaları sağlanacaktır.

(14) İzleme ve Değerlendirme Biriminde görev yapan personelin dış ticaret ve yatırım mevzuatı, ihracat teşvikleri, etki analizi, istatistiksel analiz teknikleri, temel vergi mevzuatı, Türkiye'de ihale mevzuatı konularında eğitim alması, teorik ve pratik uygulama eğitimleri ile mevcut kapasitesinin

artırılmasını, fuar ziyaretleri ile makine ve teçhizatlar ile ilgili güncel durumun takibinin sağlanmasını olanaklı kılacaktır.

(15) Yatırım Destek Ofislerinde görevli personelin, etkili sunum teknikleri, iletişim ve beden dili, yeni ticaret hukuku, yatırımcı-girişimci eşleştirme/buluşturma, sektörel analiz, veri toplama ve raporlama, yeni yatırım alanları önerme, yeni pazarlara ve yatırımcılara ulaşma, yabancı yatırımcıların yer seçimi kriterleri, toplantı ve zaman yönetimi konusunda eğitim alması, bilgi ve tecrübelerinin artmasına, bu sayede personelin daha etkin ve verimli hizmet vermesine olanak sağlayacaktır.

(16) Destek Hizmetleri Biriminde görevli personel için Uluslararası Finansal Raporlama Standartları (UFRS), Türk Ticaret Kanunu, vergi mevzuatı, devlet muhasebesi, sayıştay denetimine yönelik eğitimler ve ileri düzey office programları ile network eğitimi, sosyal güvenlik mevzuatı, insan kaynakları ve halkla ilişkiler gibi konularda eğitim düzenlenmesi ve programların ilgili kamu kurum ve kuruluşlardan destek alınarak uygulanması sayesinde destek hizmetlerinden sorumlu personelin mevcut iş ve işlemlerindeki verimliliğinin ve kapasitesinin artırılması amaçlanmaktadır. Ayrıca 2012 yılında başlatılmış olan "Eğitim Atölyesi" kapsamında hem Ajans personeli hem de yerel paydaşlara yönelik eğitimlerin düzenlenmesine devam edilecektir.

(17) Ajansımız Kalkınma Bakanlığı ile Kalkınma Bankası işbirliğinde düzenlenecek olan eğitimlere katılım sağlamaya devam edecektir.

Tablo 2: Eğitim faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Performans Ölçütü
Planlama ve Programlama Birimi eğitimleri	1. Bölgesel rekabet edebilirlik analizi konularında danışman ya da akademisyenlerden eğitim alınması	Planlama ve Programlama	01/01/2013 30/06/2013	45.000	50 uzman/gün eğitim alınması
	2. Uzman personelin mesleki gelişimine katkı sağlamak amacıyla sektörel performans değerlendirmesi, bölgesel potansiyel yatırım analizi gibi alanlarda eğitim programlarına katılım sağlanması		01/01/2013 31/12/2013		
Proje Uygulama Birimi eğitimleri	1. Proje döngüsü yönetimi eğitimi alınması	Proje Uygulama	01/01/2013 31/12/2013	45.000	50 uzman/gün eğitim alınması
	2. Eğiticilerin eğitimi programı ile eğitim		01/04/2013 30/09/2013		

	alınması				
İzleme ve Değerlendirme Birimi eğitimleri	1. Dış ticaret yatırım mevzuatı, ihracat teşvikleri, etki analizi, istatistiksel analiz teknikleri, temel vergi mevzuatı gibi konularda eğitim alınması	İzleme ve Değerlendirme	01/01/2013 31/12/2013	45.000	60 uzman/gün eğitim alınması
	2. Sektörel gelişmeleri takip etmek ve makine ve teçhizat alımları konusunda bilgi edinmek amacıyla ilgili 2 adet fuar ziyareti gerçekleştirilmesi		01/01/2013 31/12/2013		
			01/01/2013 31/03/2013		
Yatırım Destek Ofisleri eğitimleri	1. Etkili sunum teknikleri, etkili iletişim ve beden dili, yeni ticaret hukuku, yatırımcı-girişimci eşleştirme/buluşturma konularında eğitim alınması	Yatırım Destek Ofisleri	01/01/2013 31/12/2013	45.000	50 uzman/gün eğitim alınması
	2. Sektörel analiz, veri toplama ve raporlama, yeni yatırım alanları önerme, yeni pazarlara ve yatırımcılara ulaşma, yabancı yatırımcıların yer seçimi kriterleri, toplantı ve zaman yönetimi konularında eğitim alınması		01/01/2013 31/12/2013		
Destek Hizmetleri eğitimleri	1. Uluslararası Finansal Raporlama Standartları (UFRS), Türk Ticaret Kanunu, vergi mevzuatı, devlet muhasebesi, sayıştay denetimine yönelik eğitimlerin alınması	Destek Hizmetleri	01/01/2013 31/12/2013	45.000	120 personel/gün eğitim alınması
	2. İleri düzey office programları ile network eğitimi, sosyal güvenlik mevzuatı, insan kaynakları ve halkla ilişkiler gibi konularda eğitim düzenlenmesi				
	3. "Eğitim Atölyesi" kapsamında hem Ajans personeli hem de yerel paydaşlara yönelik eğitim düzenlenmesi				

Kalkınma Bakanlığı ile Kalkınma Bankası organizasyonunda düzenlenen eğitimler	1. Fizibilite hazırlama, sektörel ve teknik analiz gerçekleştirme gibi çalışma konularındaki eğitimlere katılım sağlanması	Tüm Birimler	01/01/2013 31/12/2013	50.000	20 uzman/gün eğitim alınması

Destek Hizmetleri

(18) 5449 sayılı Kanun'un 11 ve 14'üncü maddeleri çerçevesinde, Ajansın etkin biçimde çalışmasına yönelik olarak destek hizmetleri kapsamında aşağıda yer alan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi öngörülmektedir:

- Ajans faaliyetlerinde ihtiyaç duyulacak tüketim malzemesi, ofis ekipmanı ve demirbaş malzeme alımı yapılması,
- Ajans hizmetlerinde birimlerin ihtiyaçlarına istinaden kullanılan sabit 3 adet hizmet aracı kiralanması ve bu araçların dışında sözleşmeye bağlı olarak ek araç temin edilmesi,
- Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 88'inci maddesi çerçevesinde mali istatistiklerin toplanması, bütçe ve muhasebe işlemleri için Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS)'nin kullanılması, Ajansın muhasebe defterlerinin tutulması ve diğer mali konuların takibi için gerekli görüldüğü hallerde mali müşavirlik hizmetlerinin satın alınması,
- Ajansın sabit ve mobil telefon, faks, klima bakım hizmetlerinin sözleşmeye bağlı olarak aylık ödenmeye devam edilmesi,
- Hizmet binalarının temizlik hizmetleri için mevcut hizmet alım sözleşmelerinin devam ettirilmesi,
- Maaşlar, sosyal güvenlik primleri, vergiler ve diğer ödemelerin gerçekleştirilmesi, tazminat karşılıklarının ayrılması,
- Süreli yayın aboneliklerinin sözleşmeye bağlı olarak aylık ve yıllık olarak ödenmeye devam edilmesi,
- Ajansın posta ve kargo hizmetlerine ilişkin hizmet alımı sözleşmelerinin yenilenmesi,
- Bilgi-işlem ve web hizmetleriyle ilgili olarak sözleşmeye bağlı hizmet alınması,
- Temsil ve ağırlama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi,
- Kalkınma Kurulu ve Yönetim Kurulu'nun faaliyetlerine ilişkin destek hizmetlerinin gerçekleştirilmesi,
- Güvenlik hizmeti alımı,
- Diğer idari hizmetlerin gerçekleştirilmesi.

Tablo 3: Destek hizmetleri faaliyetleri

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Performans Ölçütü
Tüketim malzemesi	Destek Hizmetleri	01/01/2013 31/12/2013	80.000	-
Demirbaş malzeme	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik		200.000	-
Taşıt kiralama	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik		250.000	-
Bakım ve onarım hizmeti	Destek Hizmetleri		70.000	-
Temizlik hizmeti	Destek Hizmetleri		250.000	-
Diğer idari destek hizmetleri	Destek Hizmetleri		135.000	-
Temsil, ağırlama ve tanıtım faaliyetleri	Destek Hizmetleri		25.000	-
Kalkınma Kurulu faaliyetleri	Kalkınma Kurulu Genel Sekreterlik		40.000	3 Kalkınma Kurulu toplantısı
Yönetim Kurulu faaliyetleri	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik		40.000	12 Adet Yönetim Kurulu toplantısı
Güvenlik hizmeti	Destek Hizmetleri		125.000	-

Bilgi ve İletişim Teknolojileri

(19) Mevcut bilgi ve iletişim teknolojileri altyapısını geliştirmek ve daha etkin bir şekilde kullanabilmek için Ajans tarafından aşağıdaki faaliyetlerin gerçekleştirilmesi öngörülmektedir:

- Ajans personelinin kullanımına sunulmak üzere, özellikle 2012 yılı sonunda gerçekleştirilecek olan yeni personel alımı sonrasında ihtiyaç duyulan sayıda masaüstü ve dizüstü bilgisayar ile faaliyetler çerçevesinde ihtiyaç duyulan (istatistik, içtihat ve mevzuat vb.) paket yazılımların alınması,
- Bilgi işlem donanımlarına yönelik olarak anti-virüs ve internet içerik güvenliği yazılımları yıllık lisans yenilemesinin yapılması,
- Ajansın web sitesinin güncellenmesi,
- Ajans bünyesinde mevcut bilgi iletişim teknolojileri altyapısının sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla gerekli bakım faaliyetlerinin yürütülerek, gerektiğinde hizmet alımlarının yapılması,

- Mali destek programları kapsamında bu yıl ilke kez uygulanacak olan proje başvurularının online olarak alınmasını sağlamak üzere Ajans içinde bilgi işlem altyapı çalışmalarının başlatılması.

Tablo 4: Bilgi ve iletişim teknolojileri ile ilgili faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Performans Ölçütü
Ajans personelinin kullanımına yönelik donanım ve yazılım sağlanması	1. Masaüstü ve/veya dizüstü bilgisayar satın alınması	Destek Hizmetleri	01/01/2013 30/06/2013	100.000	-
	2. Ajans personelinin ihtiyaç duyduğu uzmanlık konusu yazılımların satın alınması				
Kurumsal bilişim altyapısının geliştirilmesi ve sürdürülmesi	1. Ajans bünyesindeki donanımın bakım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Destek Hizmetleri	01/01/2013 31/12/2013	30.000	-
	2. Mali destek programları kapsamında proje başvurularının online olarak alınması için altyapı çalışmalarının başlatılması				

Ajans Hizmet Binaları

(20) Ajans hizmetlerinin daha etkin yürütülmesi için yeni bir hizmet binasının temin edilmesi konusunda 2011 yılında başlatılmış olan çalışmalar neticesinde Adana-Mersin D-400 karayolu (Turhan Cemal Beriker Blv., Döşeme Mah.) üzerinde bulunan, 1848 ada ve 668 parsel numarasında kayıtlı olan taşınmazın üzerindeki binalarla birlikte Özelleştirme Yüksek Kurulundan 8.000.000TL bedelle devralınması 19 Ağustos 2011 tarihinde gerçekleştirilmişti. Bu ödemenin 6 taksitle yapılması kararlaştırılmış olup bu kapsamda hizmet binasının arsasına ilişkin 2013 yılında ödenecek olan 3. taksit tutarı 1.433.600TL olarak belirlenmiştir.

(21) Öte yandan, 2012 yılı içerisinde taşınmaz üzerindeki kullanım hakkı olmayan binaların yıkılması kararı alınmış, ihale ve yıkım süreçleri tamamlanmıştı. 2013 yılında inşaata hazır hale getirilmiş olan bu arazi üzerinde uygun bir binanın inşa edilmesi öngörülmektedir. Yeni bina inşaatının tamamlanmasına kadar olan süreç içerisinde Adana'daki mevcut hizmet binasının kira sözleşmesi yenilenecektir. Diğer yandan, Mersin Yatırım Destek Ofisinin mevcut hizmet binasındaki ortak ve cari

giderlerin ödenmesi öngörülürken, ofis için yeni bir hizmet binası temini için çalışmaların da yapılması planlanmaktadır.

Tablo 5: Hizmet binaları ile ilgili faaliyetler

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Performans Ölçütü
Satın alınan arsanın 3. taksit ödemesi	Destek Hizmetleri	01/05/2013 31/12/2013	1.433.600	Ödemenin yapılması
Yeni hizmet binası projelendirme ve yapım işleri giderleri	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik	01/01/2013 31/12/2013	8.000.000	Hizmet binası inşaatının başlatılması
Mevcut hizmet binalarının cari giderleri	Destek Hizmetleri	01/01/2013 31/12/2013	400.000	-

Raporlama Faaliyetleri

(22) 5449 sayılı Kanun ve Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri hükmünce Ajans tarafından aşağıdaki dökümanların hazırlanması öngörülmektedir:

- 2012 yılı Ajans faaliyet raporunun hazırlanması ve Kalkınma Bakanlığı ile İçişleri Bakanlığı'na gönderilmesi, kamuoyuna duyurulması ve ilk Kalkınma Kuruluna sunulması,
- 2013 yılı altı aylık Ajans ara faaliyet raporunun hazırlanması ve bir örneğinin İçişleri Bakanlığı'na ve Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmesi ve ilk Kalkınma Kurulu toplantısında görüşülmek üzere sunulması,
- 2014 yılı için çalışma programı ve bütçe taslağının hazırlanarak Yönetim Kurulunca onaylanması,
- 2014 yılı çalışma programının onaylanmak, bütçe taslağının ise görüş alınmak üzere Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmesi,
- 2012 yılı bütçe sonuçlarının, Genel Sekreter tarafından bütçe döneminin bitiminden sonraki Mart ayı içinde Yönetim Kuruluna sunulması ve görüşülerek karara bağlanması,
- Yatırım Destek Ofislerinin, iş ve işlemleri konusunda, kendisine başvuranların sayısı, başvurulan yatırım ve işlemler, tamamlanan veya tamamlanamayan iş ve işlemlerin türü ve sayısı ile bunların tamamlanma veya tamamlanamama süreleri, izin veya ruhsat işlemleri sonuçlandırılamayan başvuruların hangi aşamada olduğu, izin ve

ruhsat işlemlerinde yaşanılan sıkıntı ve güçlükler ile bunların nedenleri ve çözüm önerileri, izlenen yatırımlar ve izleme sonuçları gibi hususları içeren aylık faaliyet raporlarının düzenlenmesi,

- Uygulanmakta olan insan kaynakları politikasına ilişkin bir raporun hazırlanarak Aralık ayının sonunda Yönetim Kuruluna sunulması,
- Üçer aylık dönemler itibarıyla bütçe uygulama sonuçlarının çıkarılarak internet sitesinde ilan edilmesi,
- Aylık olarak hazırlanacak olan harcama programının Aralık, Mart, Haziran ve Eylül aylarında üçer aylık dönemler itibarıyla Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmesi,
- Mali yıla ilişkin birim faaliyet raporlarından, altı aylık ara raporun Ağustos ayı sonuna kadar, yıllık raporun ise izleyen mali yılın Şubat ayı sonuna kadar Genel Sekreter tarafından Yönetim Kurulunun onayına sunulması,
- Yıllık çalışma programı ile bütçenin hazırlanması faaliyetlerinin kamuoyuna açık ve ulaşılabilir olmasının sağlanması; Ajans tarafından sağlanan mali desteklerin bir yılı geçmemek üzere belirli dönemler itibarıyla kamuoyuna açıklanması.

Tablo 6: Raporlama faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet(TL)	Performans Ölçütü
Yıllık raporların hazırlanması	1.2012 Yılı birim faaliyet raporlarının hazırlanması	Tüm Birimler	01/02/2013 15/02/2013	-	İlgili raporların zamanında hazırlanması
	2.2012 Yılı Ajans faaliyet raporunun hazırlanması		16/02/2013 15/03/2013		
	3.2012 yılı bütçe sonuçlarının hazırlanması ve Yönetim Kuruluna sunulması		16/03/2013 31/03/2013		
	4.2013 Yılı 6 aylık birim faaliyet raporlarının hazırlanması		01/07/2013 15/07/2013		
	5.2013 Yılı 6 aylık Ajans faaliyet raporunun hazırlanması		16/07/2013 31/07/2013		
	6.2014 yılı çalışma programı ve bütçesinin hazırlanarak onaylanması		01/07/2013 31/10/2013		
	7.İnsan kaynakları politikaları raporunun hazırlanması		01/01/2013 30/06/2013		
Yıl içerisinde belirli aralıklarla gerekli belgelerin hazırlanması	1.Adana Yatırım Destek Ofisi aylık faaliyet raporlarının hazırlanması	Yatırım Destek Ofisleri	01/01/2013 31/12/2013	-	İlgili raporların zamanında hazırlanması
	2.Mersin Yatırım Destek Ofisi aylık faaliyet raporlarının hazırlanması				
	3.Bütçe sonuçlarının üçer aylık aralıklarla çıkarılması ve yayınlanması	Destek Hizmetleri			
	4.Aylık harcama programının hazırlanması ve üçer aylık aralıklarla Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmesi				

Denetim

(23) 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 25. Maddesi gereğince ajanslarda iç ve dış denetim yapılması öngörülmektedir. Ayrıca, 3 Ağustos 2009 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği, iç denetim, dış denetim ve mali yönetim yeterliliği denetimi konularını düzenlemektedir.

(24) Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) mevzuatına göre faaliyet gösteren yetkili bir bağımsız denetim kuruluşu tarafından 2011 bütçe yılına dair 2012 yılı Mart ayında gerçekleştirilen dış denetim sonucunda; Ajans hesapları ve bunlara ilişkin belgeler esas alınarak, mali tabloların güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin mali denetim yapılmış ve Ajansın gelir, gider ve mallarına ilişkin mali işlemlerinin ilgili mevzuat hükümlerine uygun olduğu tespit edilmiştir. Ayrıca, Mali Yönetim Yeterlik Denetimi kapsamında veri akışı, arşiv ve raporlama sistemi, iç kontrol ve risk değerlendirmesi, bilgi teknolojileri kullanımı, muhasebe ve izleme-değerlendirme sisteminin etkin kullanımı konularında çalışmalar gerçekleştirilmiş ve Mali Yönetim Yeterlik Denetim süreci 2012 yılı başlarında tamamlanmıştır.

(25) Ajans, 2013 yılı başında göreve başlatmayı planladığı iç denetçi vasıtasıyla, gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, mevzuata uygun olarak faaliyet gösterilmesi, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesi, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir bilgi edinilmesi amaçları ile iç denetim faaliyetlerini gerçekleştirecektir. Bu doğrultuda aşağıdaki faaliyetler öngörülmektedir:

- İç Denetim Planı ile 2013 Yılı İç Denetim Programında yapılması öngörülen iç denetim faaliyetlerinin kamu ve uluslararası iç denetim standartları ile uyumlu olan ve Yönetim Kurulu tarafından onaylanan İç Denetim Yönergesinde düzenlenen usul ve esaslar çerçevesinde gerçekleştirilmesi

- İç denetim sonucunda Ajans tarafından alınması gerekli görülen önlemleri içeren eylem planının hazırlanması ve uygulanması

Diğer yandan, 2012 bütçe yılına dair dış denetim faaliyeti de 2013 yılı Mart ayı sonuna kadar gerçekleştirilecektir. 2012 bütçe yılına dair dış denetimi gerçekleştirmek üzere SPK mevzuatına göre faaliyet gösteren yetkili bir bağımsız denetim kuruluşu ile sözleşme imzalanacaktır. Ayrıca, 2012 yılı sonunda gerçekleştirilmesi öngörülen sayıştay denetimi sonucu ortaya çıkan eksikliklerin giderilmesi yolunda çalışmalar 2013 yılında yürütülecektir.

Tablo 7: Denetimle ilgili faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Performans Ölçütü
İç denetim	1. Denetim Programının uygulanması	İç Denetçi	01/01/2013 31/12/2013	-	1 iç denetçinin istihdam edilerek denetim planının hazırlanması
Dış denetim	1. 2012 bütçe yılına ilişkin dış denetimin yapılması ve rapora bağlanması	Destek Hizmetleri	01/01/2013 31/03/2013	20.000	Denetimin zamanında yapılması
	2. Dış denetim raporunda yer alan tenkit konularının yanıtlanması				
	3. 2013 bütçe yılına ilişkin dış denetim yapacak firmanın belirlenerek sözleşme imzalanması		15/10/2013 15/11/2013		
Sayıştay denetimi	1. Sayıştay denetimi sonunda ortaya çıkan eksikliklerin giderilmesi	Destek Hizmetleri	01/01/2013 31/12/2013	-	-

Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri

(26) Ajansımız hukuk müşavirliği faaliyetlerini hizmet alımı yöntemiyle sürdürmektedir. Bu kapsamda 2013 yılında gerçekleştirilmesi öngörülen faaliyetler aşağıdaki gibidir:

- Ajans'ın faaliyetleri kapsamında hukuki konularda görüş bildirilmesi,
- Yeni mevzuata ilişkin hazırlık çalışmaları kapsamında görüş bildirilmesi,
- Ajans faaliyetleri kapsamında ihale, hizmet alımı v.b. konularında sözleşmelerin ve idari şartnamelerinin hazırlanması ve katkıda bulunulması,
- Taraf olunan davalarda Ajans'ın temsil edilmesi.

Tablo 8: Hukuk müşavirliği faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Performans Ölçütü
Hukuk Müşavirliği	1. Ajans'ın hukuki konuları hakkında görüş bildirilmesi	Hukuk Müşaviri	01/01/2013 31/12/2013	25.000	-
	2. Çıkartılacak olan mevzuat hakkında görüş bildirilmesi				

	3. Ajans faaliyetleri kapsamında ihale, hizmet alımı v.b. konularında sözleşmelerin ve idari şartnamelerinin hazırlanması ve katkıda bulunulması				
	4. Taraf olunan davalarda Ajans'ın temsil edilmesi				

B. İLETİŞİM VE TANITIM

(27) Ajans faaliyetlerinin bölgede daha fazla tanınması ve Ajansın kurumsal olarak bilinir hale gelmesi, bölgede hedeflerin gerçekleştirilmesi bakımından büyük önem arz etmektedir. Ajansın başarısı, iyi uygulamaların yanısıra bölge halkının çeşitli faaliyetlere katılımları ve sahiplenmelerini gerektirmektedir. Bu nedenle iletişim faaliyetleri, gerek Ajansın etkin bir şekilde çalışabilmesi, gerekse ülkemizde henüz kurulan kalkınma ajanslarına model oluşturması bakımından büyük önem taşımaktadır. Bu kapsamda 2013 yılında aşağıdaki faaliyetlerin gerçekleştirilmesi öngörülmektedir:

- Ajansın geçtiğimiz yılki programda öngördüğü ve bazı ön hazırlık çalışmalarını yaptığı "Ajans Tanıtım ve İletişim Stratejisi"nin hizmet alımı yöntemiyle tamamlanması
- Ajansın kurumsal tanıtımı ile bölgenin tanıtımı amaçlarına yönelik olarak belirlenen standartlar çerçevesinde tanıtım ve bilgilendirme organizasyonlarında kullanmak üzere 2010 ve 2011 yıllarında hazırlanmış olan tanıtım filmi, CD, broşür ve afiş gibi tanıtım materyallerinin güncellenmesi ve dağıtımının yapılması
- Ajansın bölgedeki farkındalık düzeyinin artırılması amacına yönelik olarak Ajans'ın ve faaliyetlerinin farklı toplumsal kesimlere tanıtılmasına yönelik organizasyonlar düzenlenmesi ve diğer kurum ve kuruluşlarca düzenlenen organizasyonlara katılım sağlanması
- Ajansın bölgedeki algısını ölçmeye yönelik bilinirlik anketinin hizmet alımı yoluyla yaptırılması
- Ajans faaliyetlerinden medyanın haberdar edilmesi, Ajans'ın basında yer alan haberlerinin düzenli olarak takip edilmesi ve raporlanması
- Sektörel, kültürel, iktisadi ve sosyal konularda Ajans uzmanlarının küresel, ulusal ve bölgesel düzeyde güncel gelişmeleri yakından takip edilebilmesi amacına yönelik olarak, ulusal ve uluslararası yeni yayınların satın alınması ve bu konulardaki gelişmelerin takip edilmesi.

Tablo 9: İletişim ve tanıtım faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Performans Ölçütü
İletişim ve Tanıtım	1. Ajans'ın tanıtım ve iletişim stratejisinin oluşturulması	Tüm Birimler	01/01/2013 30/04/2013	200.000	1 Ajans tanıtım ve iletişim stratejisi belgesi 1 Bilinirlik anketi
	2. Tanıtım filmi, CD, broşür, afiş, kitap gibi tutundurma malzemelerinin güncellenmesi ve dağıtımı		01/01/2013 30/06/2013		
	3. Bilinirlik anketinin gerçekleştirilmesi		1/05/2013 31/12/2013		
	4. Medya takibi ve raporlanması				
	5. Sektörel, kültürel, iktisadi ve sosyal konularda çıkan yayınlara abone olunması ve bu konulardaki gelişmelerin takip edilmesi		01/01/2013 31/12/2013		

C. PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON

(28) Ajans tarafından hazırlanan ve 2010-2013 dönemini kapsayan Çukurova Bölge Planı, Plan dönemi içinde gerçekleştirilecek olan Ajans faaliyetleri ile Ajans tarafından sağlanacak tüm mali ve teknik desteklerin çerçevesinin belirlenmesinde yol gösterici durumundadır.

(29) Bölge Planı'nın çizdiği çerçeve içerisinde ve Ajansın gelecekte gerçekleştireceği planlama çalışmaları da göz önüne alınarak 2013 yılında gerçekleştirilecek olan planlama ve programlama ana faaliyetleri aşağıdaki gibidir:

- 2010-2013 Çukurova Bölge Planı izleme faaliyetleri
- 2014-2023 Çukurova Bölge Planı hazırlık faaliyetleri
- İşbirliği faaliyetleri

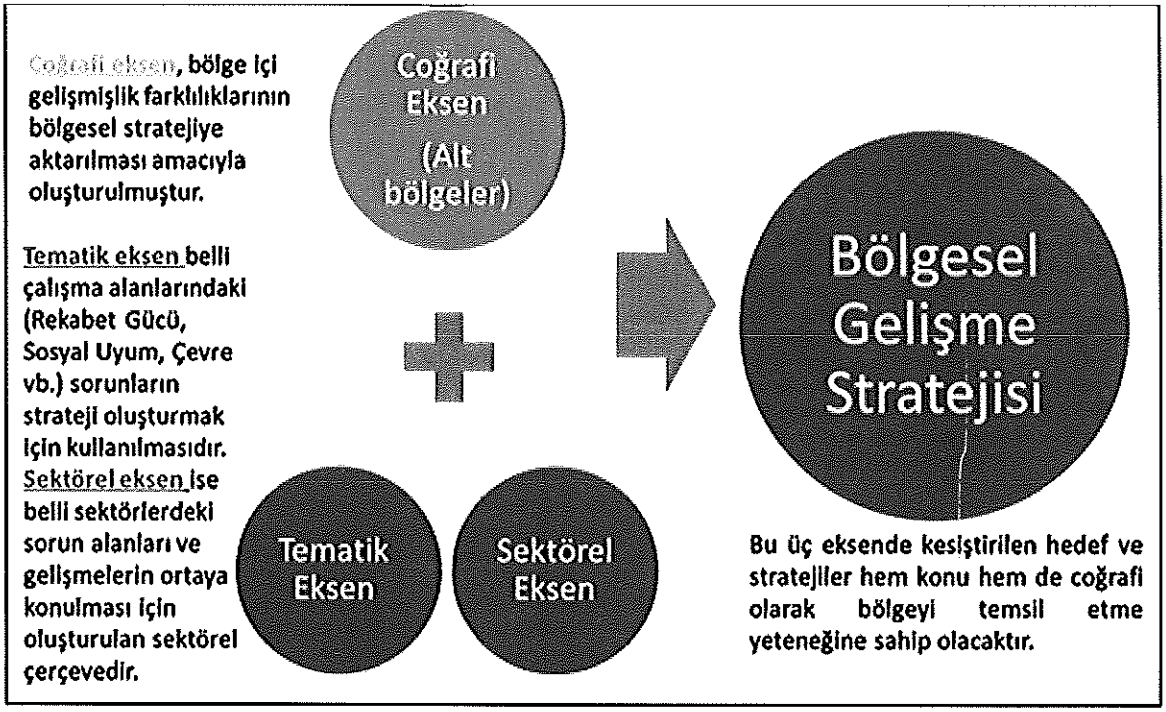
<u>2010-2013 Çukurova Bölge Planı İzleme Faaliyetleri</u>

(30) Bölge Planı'nın belirlenen genel stratejileri çerçevesinde faaliyetlerin 2010-2013 dönemi içerisindeki gerçekleşmeleri, Kalkınma Kurulu'ndaki ilgili kurum ve kuruluşlardan yüksek uzmanlık düzeyinde katılımın sağlanması yoluyla oluşturulan bir çalışma komisyonu vasıtasıyla değerlendirilmektedir. Komisyon Adana ve Mersin'de 2012 yılı içerisinde başlatmış olduğu çalışmalarını belirlediği bir çalışma takvimi çerçevesinde yürütmekte ve toplantıların koordinasyonu ve sekreteryası Ajans'ın Planlama ve Programlama Birimi uzmanları tarafından gerçekleştirilmektedir.

(31) 2010-2013 Çukurova Bölge Planı izleme faaliyetleri Planın son yılı olan 2013 yılında gerçekleştirilecek olan iki toplantı ile tamamlanacaktır. Ayrıca, yeni plan hazırlık çalışmaları kapsamında özellikle ilçe toplantılarında 2010-2013 Çukurova Bölge Planı'na dönük değerlendirmeler ile gerçekleşmelere ilişkin tespitler yapılmaktadır.

2014-2023 Çukurova Bölge Planı Hazırlık Faaliyetleri

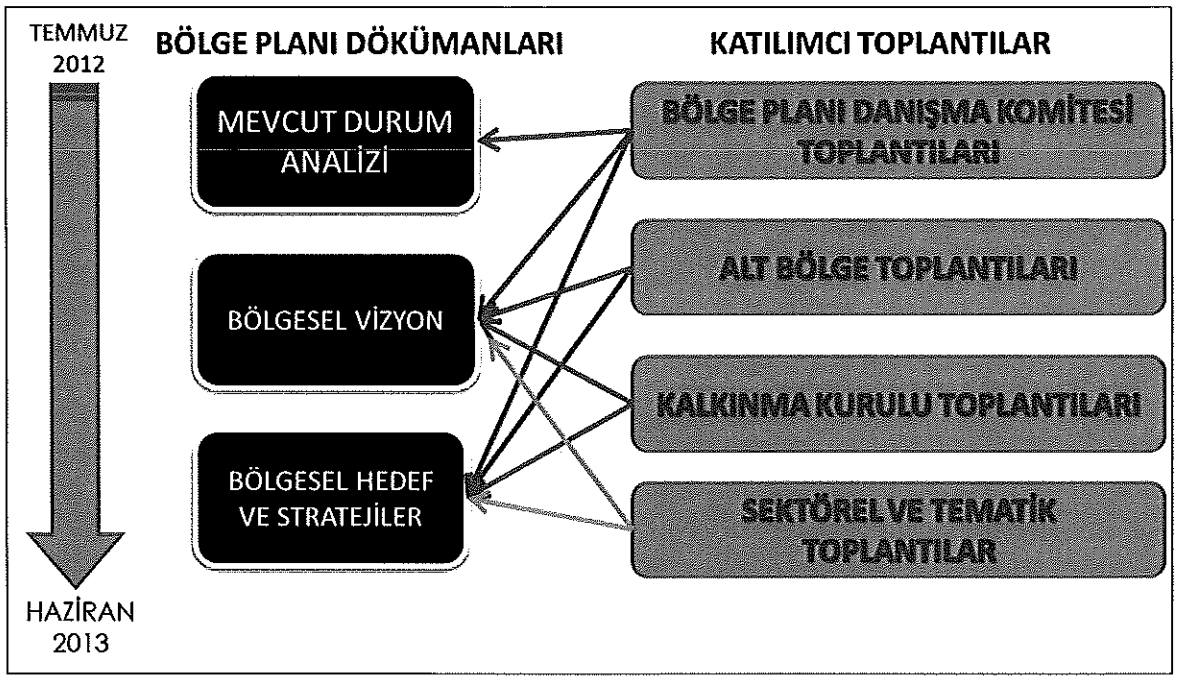
(32) 2014-2023 Çukurova Bölge Planı hazırlık çalışmaları 2012 yılı içerisinde başlatılmıştır. İlk olarak bu çalışmaların yöntemi ile plan hazırlıklarına yönelik ihtiyaçlar belirlenmiş ve bu çerçevede iş planı oluşturulmuştur. Planın katılımcılık çerçevesi üç eksen üzerine oturmaktadır. Coğrafi, tematik ve sektörel eksen olarak ifade edebileceğimiz bu üç eksende bir araya getirilen hedef ve stratejiler bölgesel bir gelişme stratejisinin nüvesini oluşturmaktadır.



(33) 17 Temmuz 2012 tarihinde düzenlenen Kalkınma Kurulu toplantısıyla başlayan 2014-2023 Bölge Planı çalışmaları kapsamında gerçekleştirilecek olan katılımcı toplantıların büyük bölümü 2012 yılı içerisinde gerçekleştirilecektir. Kalkınma Kurulu içerisinden bir Bölge Planı Danışma Komitesi oluşturulmuş ve bu komite ilk toplantılarını 28 ve 29 Ağustos 2012 tarihlerinde Adana ve Mersin'de gerçekleştirmiştir. 9-18 Ekim 2012 tarihlerinde Adana ve Mersin illerinin merkez ilçeler dışında kalan 20 ilçesinden gelen yerel paydaşların katılımıyla 8 merkezde alt-bölge toplantıları gerçekleştirilecektir. Sektörel ve tematik çalıştayların Adana ve Mersin'deki kamu ve özel sektörden ilgili paydaşların katılımları ile Kasım 2012'de yapılması öngörülmektedir. Kalkınma Kurulu üyelerinin katılımlarıyla

gerçekleştirilecek olan "2014-2023 Bölgesel Vizyon ve Strateji Çalıştayı" nın ise 2013 yılı Ocak ayı içerisinde yapılması öngörülmektedir. Katılımcı toplantıların ardından Mevcut Durum Analizinin revizyonu çalışmaları tamamlanacak ve Bölge Planı dokümanının taslağı ortaya çıkarılacaktır. Bölge Planı Danışma Komitesinin de nihai görüşlerinin alınmasını müteakip, Plan taslağı önce Kalkınma Kurulu ardından da Yönetim Kurulu'na sunulacaktır.

(34) Öte yandan, yeni bölge planı hazırlıklarında kullanılacak olan bazı verilerin ilgili kurumlardan düzenli aralıklarla temin edilmesini sağlayacak kurumsal ilişki altyapısı ile veri edinme sistematiği kurulması çalışmaları sürdürülmektedir. Bu çerçevede ilgili kurumlarla protokoller kapsamında bazı verilerin hem doğrudan hem de anket ve saha çalışması gibi yöntemlerle elde edilmesi sağlanacaktır. Öte yandan, 2010-2013 Çukurova Bölge Planı'nda kullanılmış olan teknik analizlerin geliştirilmesine yönelik olarak mümkün olduğunca Kalkınma Bakanlığı ve diğer ajanslarla işbirliğine gidilecektir. Bölge Planı ilk taslakları 1 Temmuz 2013 tarihine kadar Kalkınma Kurulu görüşü ve Yönetim Kurulu onayı alınarak Kalkınma Bakanlığı'na gönderilecektir. Plan kapsamında oluşturulacak dokümanlar ve katılımcı toplantılar arasındaki ilişki aşağıdaki şemada gösterilmektedir.



(35) Buna göre, yerel paydaşlarla gerçekleştirilecek olan katılımcı toplantılar ve Kalkınma Kurulu vizyon strateji çalıştayı temel olarak 2014-2023 Çukurova Bölge Planı ana dokümanı olan Bölgesel Vizyon, Hedef ve Stratejiler'e katkı sağlarken, Danışma Komitesi toplantılarında Mevcut Durum Analizi'nin revizyonu da gündeme alınacak ve Komitenin Ajans tarafından hazırlanan mevcut durum analizi üzerindeki görüşleri yansıtılacaktır.

Tablo 10: Planlama ve programlama faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Performans Ölçütü
2010-2013 Bölge Planı izleme ve değerlendirme faaliyetleri	1. Düzenli aralıklarla izleme raporlarının hazırlanması 2. Düzenli aralıklarla BPİK toplantılarının düzenlenmesi	Planlama ve Programlama	01/01/2013 31/12/2013	10.000	2 Bölge Planı İzleme Komitesi toplantısı
2014-2023 Bölge Planı hazırlık çalışmalarının gerçekleştirilmesi	1.Bölge Planı mevcut durum analizinin tamamlanması, vizyon, hedef ve stratejilerin belirlenmesi 2. Bölge planında kullanılan verilerin kurumlardan düzenli aralıklarla temin edilmesini sağlayacak kurumsal ilişki altyapısının kurulması 3. Bölge Planı taslağının Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmesi	Planlama ve Programlama	01/01/2013 30/06/2013	300.000	1 Vizyon-Strateji Çalıştayı 2 Bölge Planı Danışma Komitesi Toplantısı 1 Bölge Planı (Mevcut Durum Analizi ve 2014-2018 Bölge Planı Hedef ve Stratejiler Belgesi)

İşbirliği Faaliyetleri

(36) Çukurova Kalkınma Ajansı, işbirliği faaliyetleri kapsamında, bölge içi kurum ve kuruluşlarla, komşu ve diğer bölgelerdeki ajanslarla ve ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği faaliyetleri gerçekleştirecektir. 2013 yılında gerçekleştirilmesi öngörülen kurumsal işbirliği faaliyetleri aşağıda sıralanmaktadır:

Kalkınma Bakanlığı ve diğer ajanslarla birlikte gerçekleştirilecek olan ortak faaliyetler:

(37) Kalkınma Bakanlığı koordinasyonunda geçtiğimiz yıl başlatılan "Bölgesel Yenilik Konferansı" ve "Bölgesel Yenilik Sistemi Model Çalışması" konulu Ankara, İstanbul, İzmir ve Bursa-Eskişehir-Bilecik Kalkınma Ajanslarının işbirliği ile yürütülecek olan çalışma, "Faiz ve Faizsiz Kredi Desteği" ve "Bölgesel Kredi Garanti Sistemi" konulu ve 2006 yılından beri kurulmuş olan ilk 10 ajansın birlikte gerçekleştireceği çalışma ile DOĞAKA, DİKA, İKA ve KARACADAĞ Kalkınma Ajanslarının birlikte

gerçekleştireceği ve Ajansımızın katılım sağlayacağı "Bölgesel Turizm Koridoru" çalışması 2013 yılında işbirliği faaliyetleri çerçevesinde yürütülecek olan ortak faaliyetler arasındadır.

OECD Kentsel Gelişme Programı'nın "Liman Şehirler" konulu projesi:

(38) OECD Bölgesel Gelişme Politikaları Komitesi, 2010 yılı içerisinde küresel limanlar ile kentsel ve bölgesel gelişmeyi ilişkilendiren "Liman Şehirleri Programı" adlı bir proje başlatmıştır. OECD Bölgesel Gelişme Politikası Komitesi tarafından yürütülen proje, limanların kentler ve bölgeler üzerindeki etkisinin değerlendirilmesini, olumlu bölgesel etkilerin azaltılmasını ve olumsuz etkilerin sınırlandırılmasını amaçlayan politikaların karşılaştırmalı bir analizinin yapılmasını amaçlamaktadır.

(39) Proje çerçevesinde OECD Nezdinde T.C. Daimi Temsilciliği'ne başvurmuş olan OECD Bölgesel Gelişme Politikası Komitesi, bu projeye ülkemizden de bir liman şehrinin katılmasını talep etmiştir. Kalkınma Bakanlığı koordinasyonunda Başbakanlık Dış İlişkiler Başkanlığı, Ulaştırma Bakanlığı ve Denizcilik Müsteşarlığı'nın katılımıyla oluşturulan ortak görüş doğrultusunda söz konusu çalışmaya ülkemizden Mersin Limanı'nın bir vaka çalışması olarak dahil edilmesi kararlaştırılmıştır. Bu çerçevede Kalkınma Bakanlığı ile birlikte Ajansımız ve Mersin'den yerel kurum ve kuruluşların katılımı ile devam eden Mersin Limanı vaka çalışması 2013 yılı başında tamamlanacaktır.

Bölgeiçi kurumsal işbirliği faaliyetleri:

(40) Adana Sağlık Turizmi Derneği, özel ve kamuya ait sağlık kuruluşları, turizm acentaları ve odaların işbirliği ile yürütülen "sağlık turizm kümesi yol haritası çalışması"; TUİK Bölge Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde ve sektör temsilcilerinin katılımlarıyla 2012 yılında başlatılmış olan "mobilya sektörü çalışması"; yine bölgedeki ilgili sektör temsilcilerinin katılımı ile yapılması öngörülen "ayakkabı imalatı" ve "lojistik" sektörü çalışmaları; tarımsal üretim alanında gerçekleştirilecek olan "zeytincilik" çalışması; Adana Valiliği koordinasyonunda Adana Sanayi Odası ile işbirliği içerisinde gerçekleştirilen Ceyhan Enerji İhtisas Endüstri Bölgesinin kuruluşu kapsamındaki hazırlık çalışmaları; bölgedeki kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde gerçekleştirilecek olan "kurum ve işletmelerin kalite konusunda farkındalıklarının artırılması çalışması"; Adana ve Mersin illerini içine alan "Çukurova Çevre Düzeni Planı" hazırlık çalışması, bölgedeki aktörler arasında işbirliği ortamını tesis edecek faaliyetler olarak ifade edilebilir.

Tablo 11: İşbirliği Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet(TL)	Performans Ölçütü
Kalkınma Bakanlığı ve diğer ajanslarla birlikte	1. Bölgesel yenilik	Tüm Birimler	01/01/2013 31/12/2013	-	5 ortak faaliyet çalışmasına

gerçekleştirilecek ortak faaliyetler	konferansı 2. Bölgesel yenilik sistemi model çalışması 3. Faiz ve faizsiz kredi desteği, bölgesel kredi garanti sistemi				katılım sağlanması
OECD ile işbirliği halinde 'Küresel Limanlar ve Kentsel Gelişme' konulu proje kapsamında Mersin Limanı vaka çalışması	-	Planlama ve Programlama	01/01/2013 28/02/2013	-	OECD Mersin Limanı raporu
Bölgeiçi kurumsal işbirliği faaliyetleri	-	Planlama ve Programlama	01/03/2013 31/12/2013	100.000	Mobilya Sektörü Analiz Raporu 12 bölgeiçi kurumsal işbirliği toplantısı

D. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME

(41) Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği'nin 12/1 maddesine göre doğrudan finansman desteği, yönetmelikte belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde, ajansın proje ve faaliyetlere yaptığı karşılıksız yardımlardır. Bu kapsamda Ajansın 2013 yılı boyunca gerçekleştireceği doğrudan finansman destekleri, proje teklif çağrısı kapsamında gerçekleştirilecek olan desteklerden oluşmaktadır.

Proje Teklif Çağrıları

a. 2010 ve 2011 Yılları Mali Destek Programları

(42) Çukurova Kalkınma Ajansı 2008, 2009 ve 2010 yıllarının Aralık ayları ile 2011 yılı Kasım ayında düzenlemiş olduğu yıllık mali destek programları ile bölgede dört defa teklif çağrısına çıkmıştır. Bunlardan uygulama süreci Temmuz 2011'de başlayan 2010 yılı Mali Destek Programları kapsamında üç bileşende yaklaşık olarak 30.000.000 TL sözleşme tutarına sahip toplam 124 proje desteklenmektedir. 2010 Yılı Mali Destek Programları kapsamındaki TR62-10-03 Küçük Ölçekli Altyapı Projeleri Mali Destek Programının değerlendirme ve kapanışının 2013 yılı içerisinde yapılması öngörülmektedir. Uygulama süreci Temmuz 2012'de başlayan 2011 yılı Mali Destek Programları kapsamında dört bileşende yaklaşık olarak 25.000.000 TL sözleşme tutarına sahip toplam 105 proje

desteklenmektedir. 2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamındaki programların kapanışının 2013 yılı sonunda yapılması öngörülmektedir.

Tablo 12: 2010 ve 2011 yılları mali destek programları faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet(TL)	Performans Ölçütü
Mali Destek Programlarının Değerlendirme ve Kapanışları	1. 2010 Yılı Mali Destek Programı kapanışı ile Değerlendirme Raporunun hazırlanması	İzleme ve Değerlendirme	01/01/2013 31/08/2013 - 01/07/2013 31/12/2013	20.000	1 Değerlendirme Raporu
	2. 2011 Yılı Mali Destek Programları kapanışı				

b. 2012 Yılı Mali Destek Programları

(43) 2012 yılının sonunda ilan edilecek olan teklif çağrısı ile uygulama süreci 2013 yılı içerisinde başlatılacak olan mali destek programlarının toplam bütçesi 40.000.000 TL* olup bütçenin programlar itibariyle dağılımı aşağıdaki gibidir:

- ***Rekabetçilik ve Yenilik Mali Destek Programı (20.000.000 TL)***
- ***Kadın İstihdamının Artırılması ve Mesleki Eğitimi Mali Destek Programı (5.000.000 TL)***
- ***İş Koşulları ve Yaşam Kalitesinin İyileştirilmesine Yönelik Küçük Ölçekli Altyapı Projeleri Mali Destek Programı (15.000.000 TL).***

(44) 2012 yılı mali destek programlarının genel çerçevesi aşağıda özetlenmektedir:

* 2012 Yılı Mali Destek Programları için 17 Milyon TL 2013 yılı Bütçesinden tahsis edilirken, 23 Milyon TL 2012 Yılı Bütçesinden önceden tahsis edilmiş olan miktardır. 17 Milyon TL'lik ödeneğin 5 Milyon TL'si Rekabetçilik ve Yenilik, 2,5 Milyon TL'si Kadın İstihdamının Artırılması ve Mesleki Eğitimi, 9,5 Milyon TL'si ise İş Koşulları ve Yaşam Kalitesinin İyileştirilmesine Yönelik Küçük Ölçekli Altyapı Projeleri Mali Destek Programı için ayrılmıştır.

REKABETÇİLİK VE YENİLİK MALİ DESTEK PROGRAMI

"Rekabetçilik ve Yenilik Mali Destek Programı" için, program önceliklerinin sektörler itibariyle farklılaştığı bir yapı öngörülmüştür. Program kapsamında desteklenecek sektörler ve öncelik alanları aşağıdaki tabloda özetlenmektedir:

	Tarım Gıda	Kimya	Metal Eşya Makine	Mobilya	Turizm
1. Ar-Ge , tasarım ve yenilik kapasitesinin geliştirilmesi	+	+	+	+	
2. Üretim ve hizmetlerde kalite ve katma değerin artırılması		+		+	+
3. Markalaşma	+		+	+	
4. Sektörün arz yönünden güçlendirilmesi				+	
5. Pazar payını artırmaya ya da yeni pazarlara ulaşmaya yönelik ürün çeşitlendirmesi	+	+	+		

(45) Bu program kapsamında, mobilya sektörü hariç olmak üzere, yeni ürün ve ürün çeşitlendirmesi yapmadan salt kapasite arttırmaya yönelik projeler öncelikli olarak desteklenmeyecektir.

KADIN İSTİHDAMININ ARTIRILMASI VE MESLEKİ EĞİTİMİ MALİ DESTEK PROGRAMI

(46) Bu programda; 2010-2013 Çukurova Bölge Planı bölgesel vizyon ve stratejileri kapsamında, toplumsal yaşama daha fazla katılarak sosyal statülerinin iyileştirilmesine yönelik olarak kadınların işgücüne katılımının teşvik edilmesi ve mesleki eğitimlerinin yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır. Bu amaç doğrultusunda desteklenecek projeler için belirlenen öncelik alanı:

- *Kadınların meslek edindirme ve girişimcilik programları yoluyla iş yaşamına ve bölge*

ekonomisine katkılarının artırılması' dır.

(47) Bu öncelik alanı çerçevesinde uygulanacak olan Program kapsamında desteklenecek projeler için önerilen genel proje konuları şunlardır:

1) Kadın girişimciliğine yönelik:

- *İş kurma,*
- *Temel finans ve muhasebe,*
- *Yönetim ve liderlik,*
- *Pazarlama, satış ve tanıtım gibi alanlarda yapılacak girişimcilik programları;*

2) Mikro işletme sahibi kadın girişimcilere yönelik:

- *Çalışma mevzuatı,*
- *İş planı hazırlama,*
- *Piyasa araştırması,*
- *Kalite,*
- *İletişim,*
- *Kurumsallaşma gibi alanlarda yapılacak eğitimler;*

3) Kadın istihdamına yönelik:

- *CAD-CAM, Photoshop, bilgisayarlı tasarım, bilgisayarlı muhasebe,*
- *Bakıcı annelik, çocuk eğitimi ve bakımı, hasta ve yaşlı bakımı,*
- *İç mimari ve mobilya tasarımı, cilt ve serigrafi gibi alanlarda yapılacak meslek edindirme programları.*

(48) Proje konuları bu örneklerle sınırlı olmayıp, belirtilen program öncelikleri ile uyumlu olmaları şartıyla ihtiyaç duyulan diğer proje konuları da uygun kabul edilecektir.

İŞ KOŞULLARI VE YAŞAM KALİTESİNİN İYİLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK KÜÇÜK ÖLÇEKLİ ALTYAPI PROJELERİ MALİ DESTEK PROGRAMI

(49) Bu program kapsamında desteklenecek projeler için öncelik alanları şunlardır:

1. Bölgenin iş ve üretim altyapısının geliştirilmesi,
2. Tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların geliştirilmesi,
3. Yaşlı ve engellilerin yaşam kalitesinin yükseltilmesi.

(50) Bu kapsamda desteklenecek proje konuları ise aşağıda yer almaktadır:

1. Bölgenin iş ve üretim altyapısının geliştirilmesi (enerji, çevre, ulaşım, bilgi iletişim teknolojileri, işbirliği ağları, kümelenme faaliyetleri, üniversite-sanayi işbirlikleri vb.)

- Ticari, sınai ve tarımsal işletmelerin ortak üretim, ticaret ve hizmet altyapısını destekleyici ve bölge ekonomisinin gelişmesi bakımından önem taşıyan küçük ölçekli altyapının geliştirilmesi yolu ile bölgenin rekabet gücünün artırılması ve iş koşullarının iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

2. Tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların geliştirilmesi

- Tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların yenilenerek korunması ve yaşatılarak kullanılması yoluyla bölgenin turizm altyapısının güçlendirilmesi ve bölge ekonomisine katkı sağlanması hedeflenmektedir.

3. Yaşlı veya engellilerin yaşam kalitesinin yükseltilmesi

- Yaşlılar ile fiziksel ve zihinsel engelliler için fiziksel mekan ve altyapı imkanlarının geliştirilerek, günlük yaşama katılımlarının artırılması ve günlük yaşam kalitelerinin yükseltilmesi hedeflenmektedir.

(51) 2012 Yılı Mali Destek Programları çerçevesinde yıl içerisinde gerçekleştirilecek olan faaliyetler aşağıda sıralanmaktadır:

- **Proje Başvurularının Alınması ve Değerlendirilmesi**

(52) 2012 Yılı Mali Destek Programları kapsamında yaklaşık 500 adet proje başvurusunun kabulü beklenmektedir. Başvurular, Ajans tarafından bağımsız değerlendiriciler ve değerlendirme komitesi desteği ile incelenip değerlendirilecektir. Bütün tekliflerin bağımsız değerlendiriciler tarafından incelenmesi ve puanlanmasının ardından değerlendirme komitesi, yapılan değerlendirme çalışmalarını inceleyerek tavsiyelerini oluşturacaktır.

(53) Başarılı proje listesi Genel Sekreter tarafından, kendi görüşü de eklenmek suretiyle, yönetim kurulunun onayına sunulacak ve Genel Sekreter görüş oluştururken, proje tekliflerinin risk durumunu ölçmek amacıyla, ajans personelini görevlendirerek ön izleme ziyaretleri yaptıracaktır. Bu kapsamda başarılı proje listesinde yer alan projelerden bütçe kısıtları dahilinde desteklenebilecek olan proje sayısının yaklaşık iki katı proje için ön izleme ziyareti yapılması planlanmaktadır. Genel Sekreter başarılı proje listesini yönetim kuruluna sunmadan önce, listede yer alan her bir projenin bütçe kalemlerinin ve bunlar için öngörülen bütçe tutarlarının ayrı ayrı incelenmesini de temin edecektir.

(54) Bu süreç içerisinde Ajans içerisinde proje başvurularının kabul edileceği bir mekan hazırlanacak, sunulan projelerin muhafaza edilmesi amacıyla arşiv odası tanzim edilecek, çelik dolaplar alınacak, bağımsız değerlendiriciler ve değerlendirme komitesinin çalışma mekanları ve sunulacak ikramların hazırlığı yapılacak, ön izleme ziyaretleri için geçici araç kiralanması faaliyetleri de yürütülecektir.

(55) Değerlendirme süreci sonrasında Bağımsız Değerlendiriciler ve Değerlendirme Komitesi üyelerine yönetmelik dahilinde değerlendirme ücretleri ödenecektir.

Tablo 13: Proje başvurularının alınması ve değerlendirilmesi faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Performans Ölçütü
Proje tekliflerinin alınması, değerlendirilmesi ve başarılı olanların seçimi	1. Başvuruların kabulü	Proje Uygulama	01/01/2013 31/03/2013	300.000	500 proje başvurusu
	2. Başvuruların ön incelemesinin yapılması				
	3. Projelerin bağımsız değerlendiriciler tarafından değerlendirilmesi				
	4. Değerlendirme Komitesinin değerlendirme sonuçlarını incelemesi				
	5. Ön izleme ziyaretlerinin yapılması				
	6. Başarılı proje bütçelerinin Genel Sekreterlik tarafından incelenmesi				

- **Seçilen Projelerin Onaylanması ve İlanı**

(56) Başarılı projelerin yer aldığı listenin Yönetim Kurulu görüşü ve onayına sunulması, sonuçların geniş katılımlı bir toplantı ile kamuya ilan edilmesi ve sözleşme imzalamak üzere proje sahiplerinin davet edilmesi öngörülmektedir.

Tablo 14: Seçilen projelerin onaylanmasına ilişkin faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet(TL)	Performans Ölçütü
Seçilen projelerin onaylanması ve ilanı	1. Başarılı Projelerin Yönetim Kurulu onayına sunulması ve ilanı	Proje Uygulama	01/04/2013 15/04/2013	30.000	100 başarılı proje desteği

	2. Sonuçların açıklandığı toplantının düzenlenmesi				
	3. Başarılı proje sahiplerinin sözleşme imzalamak üzere davet edilmesi				

c. 2013 Yılı Mali Destek Programları

(57) Söz konusu mali destek programlarının uygulama dönemi 2014 yılında gerçekleşeceği için bu programların içerikleri, 2014-2023 Çukurova Bölge Planı ile belirlenecek olan hedef, strateji ve bölgesel öncelikler çerçevesinde hazırlanacak olup, önümüzdeki dönemki çalışma programında yer alacaktır. Ayrıca, başvuru sahipleri ile genel sürece ilişkin detaylara programların başvuru rehberlerinde yer verilecektir. Tüm bu programların yürütülmesine ilişkin izlenecek genel süreçler ise aşağıdaki gibidir:

▪ Program Doküman ve Görsel Materyallerinin Hazırlanması ve Basımı

(58) Başvuru rehberi ve ekleri; Yönetmelikte yer alan hükümlere, bölge plan ve programlarına, bölgesel gelişme stratejilerine, ajansın yıllık çalışma programı önceliklerine ve Destek Yönetimi Kılavuzunda belirtilen kriter ve standartlara uygun olarak, genel sekreterlik tarafından hazırlanacak, Yönetim kurulu tarafından görüşülerek kabul edilen başvuru rehberleri, proje teklif çağrısının ilanından en az on gün önce, destek konusu öncelik alanı, başvuru sahibinin nitelikleri ve destek limitleri ile seçim ve değerlendirme kriterleri yönünden onaylanmak, diğer hususlar yönünden ise görüş alınmak üzere Müsteşarlığa gönderilecektir.

(59) 2013 Yılı Mali Destek Programları kapsamında yaklaşık 5.000 adet başvuru rehberi, 150 adet değerlendirme rehberi, 3000 adet bağımsız değerlendirici rapor formu, programların tanıtılmasına yönelik görsel materyaller (davetiyeler, afişler, posterler, v.b.) hazırlanması öngörülmektedir.

Tablo 15: 2013 yılı program doküman ve görsel materyallerinin hazırlanması ve basımı faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet(TL)	Performans Ölçütü
Başvuru rehberlerinin hazırlanması ve basımı	1. Başvuru rehberinin ve eklerinin hazırlanması	Proje Uygulama	01/09/2013 30/09/2013	50.000	5000 adet başvuru rehberi
	2. Görünürlük ve değerlendirme rehberlerinin hazırlanması				150 adet değerlendirme rehberi

	3. Hazırlanan başvuru rehberlerinin Yönetim Kurulu ve Kalkınma Bakanlığı'na sunulması				3000 adet bağımsız değerlendirici rapor formu
	4. Başvuru rehberlerinin basılması				
	5. Değerlendirme rehberlerinin basılması				
	6. Bağımsız değerlendirici rapor formunun basılması				
	7. Programların tanıtılmasına yönelik görsel materyaller (davetiyeler, afişler, posterler, v.b.) hazırlanması ve basımı				

- **Proje Teklif Çağrılarının İlanı ve Duyurulması**

(60) 2013 Yılı Mali Destek Programları için bir açılış toplantısı gerçekleştirilecektir. Yerel ve ulusal medyada, Ajansın ve Kalkınma Bakanlığı'nın internet sitelerinde 2013 yılı programları teklif çağrısı ilanları verilecek ve tüm kesimlerin bu çağrıdan haberdar olması sağlanacaktır.

Tablo 16: 2013 yılı proje teklif çağrılarının ilanı faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet(TL)	Performans Ölçütü
Proje teklif çağrılarının ilanı ve duyurulması	1. Yerel ve ulusal medyada, Ajansın ve Kalkınma Bakanlığı'nın internet sitelerinde teklif çağrısı ilanlarının verilmesi	Proje Uygulama	01/10/2013 31/10/2013	30.000	1 Açılış Toplantısı
	2. Açılış toplantısının gerçekleştirilmesi				

- **Proje Teklif Çağrıları ile İlgili Bilgilendirme Faaliyetleri**

(61) 2013 Yılı Mali Destek Programları kapsamında 2 tanesi il merkezlerinde ve 19 tanesi ilçe merkezlerinde olmak üzere 21 adet bilgilendirme toplantısı düzenlenecektir. Bu kapsamda toplantı salonu temini, tanıtım materyallerinin dağıtılması, katılımcıların uygun şekilde ağırlanması ve ulaşım için geçici araç kiralanması faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Tablo 17: 2013 yılı proje teklif çağrıları bilgilendirme faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Performans Ölçütü
Proje teklif çağrıları ile ilgili bilgilendirme toplantıları	1. 21 adet bilgilendirme toplantısının düzenlenmesi	Proje Uygulama	16/10/2013 15/11/2013	20.000	21 Bilgilendirme toplantısı

- **Proje Hazırlama Eğitimleri**

(62) 2013 Yılı Mali Destek Programları kapsamında proje hazırlama eğitimleri konusunda hizmet alımı yapılması, toplam 1000 kişilik bir katılımcıya hizmet verebilmek amacıyla 20 adet, 150 uzman/gün eğitim seminerinin düzenlenmesi planlanmaktadır.

Tablo 18: Proje hazırlama eğitimi faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet(TL)	Performans Ölçütü
Proje hazırlama eğitimleri	1. Eğitim seminerlerinin düzenlenmesi	Proje Uygulama	01/11/2013 31/11/2013	20.000	20 Eğitim semineri 500 Katılımcı

- **Sıkça Sorulan Sorular**

(63) Teklif çağrıları süresince potansiyel başvuru sahipleri tarafından yöneltilen soruların kayıt altına alınması, Ajans uzmanlarınca hazırlanan cevapların, Kalkınma Bakanlığı ile koordinasyon sağlanarak Ajansın internet sayfasında 'Sıkça Sorulan Sorular' başlığı altında yayınlanması öngörülmektedir.

Tablo 19: Sıkça sorulan soruların internet sitesinde yayımlanması faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Performans Ölçütü
"Sıkça Sorulan Sorular" dokümanının hazırlanması	1. Dokümanın hazırlanarak Ajansın internet sitesinde yayımlanması	Proje Uygulama	01/11/2013 15/12/2013	-	-

KKTC ile Türkiye Arasında İmzalanan Protokol Kapsamında Gerçekleştirilen Faaliyetler

(64) Türkiye Cumhuriyeti ile Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti arasında 15 Kasım 2010 tarihinde imzalanan 'KKTC'de Hibe Destek Programlarının Yürütülmesine Teknik Destek Sağlanması' konulu işbirliği protokolü kapsamında verilebilecek teknik destekler hususunda T.C. Lefkoşa Büyükelçiliği Yardım Heyeti Başkanlığı'nın yardım talebi ve davetleri üzerine Ajansımız tarafından hibe destekleri konusunda başlatılan teknik destek faaliyetleri iki yıla yakın bir zamandır sürdürülmektedir.

(65) 21 Ekim 2011 tarihinde ilan edilen ve KKTC Ekonomi ve Enerji Bakanlığı tarafından 3.000.000 TL bütçe ile yürütülen "Rekabet Gücünün Artırılması Mali Destek Programı" ve Tarım ve Doğal Kaynaklar Bakanlığı tarafından 5.000.000 TL bütçe ile yürütülen "Tarım Ve Kırsal Kalkınma Mali Destek Programı" kapsamında 2-4 Ocak 2012 tarihinde alınan proje başvurularının değerlendirme süreci Ajansımız koordinasyonunda 14 Ocak 2012 tarihinde tamamlanmış ve değerlendirme sonuçları 18 Ocak 2012 tarihinde düzenlenen bir toplantı ile ilan edilmiştir.

(66) 18 Ocak 2012 tarihinde ilan edilen KKTC Turizm, Çevre ve Kültür Bakanlığı tarafından Çukurova Kalkınma Ajansı (ÇKA) teknik destek ve gözetiminde yürütülen "Turizm Potansiyelinin Geliştirilmesi Mali Destek Programı" kapsamında 29 Şubat – 1 Mart 2012 tarihlerinde KKTC Kalkınma Bankası binasında mali destek programı, proje döngüsü yönetimi, başvuru formu ve bütçe eklerinin doldurulması konularında 2 günlük proje hazırlama eğitimi verilmiştir. Bu kapsamda 19-21 Mart 2012 tarihleri arasında alınan proje başvurularının değerlendirme süreci Ajansımız koordinasyonunda tamamlanmış ve değerlendirme sonuçları 4 Nisan 2012 tarihinde KKTC Kalkınma Bankası Konferans Salonu'nda gerçekleştirilen toplantıda kamuoyuyla paylaşılmıştır. Halihazırda 3 program çerçevesinde desteklenen 65 projenin uygulama süreçleri devam etmektedir.

(67) Ajansımız "KKTC'de Kısmi Hibe Destek Yardım Projelerinin Desteklenmesine İlişkin İşbirliği Protokolü" kapsamında ilgili bakanlıklar tarafından yürütülen mali destek programları kapsamında teknik yardım ve gözetim görevlerini 2013 yılında da yerine getirmeye devam edecektir.

Tablo 20: KKTC ile Türkiye arasında imzalanan protokol kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet(TL)	Performans Ölçütü
'KKTC'de Hibe Destek Projelerinin Yürütülmesine Teknik Destek Sağlanması' protokolü kapsamında işbirliği faaliyetleri	-	Proje Uygulama İzleme ve Değerlendirme	01/01/2013 31/12/2013	-	-

Doğrudan Faaliyet Desteği

(68) 2012 yılında başlamış olan Doğrudan Faaliyet Desteği Programında desteklenen projelerin uygulamalarının tamamlanması için 500.000 TL, 2013 yılında başlatılacak olan Doğrudan Faaliyet Desteği Programında desteklenecek projelerin uygulamaları için 500.000 TL olmak üzere toplam 1.000.000 TL kaynak ayrılmıştır. 2012 Doğrudan Faaliyet Desteği Programı kapsamında desteğe hak kazanan projelerin uygulamaları 2013 yılının ilk üç aylık döneminde tamamlanacaktır.

(69) Öte yandan, doğrudan faaliyet desteği kapsamında, Bölge Planı ve Çalışma Programı öncelikleri ile doğrudan ilgili olmayan, ilgili kuruluşun kurumsal yada akademik öncelikleri çerçevesinde hazırlanmış olan projelere destek verilmeyecektir.

Tablo 20: Doğrudan faaliyet desteği

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Performans Ölçütü
Doğrudan Faaliyet Desteği	1. Projelerin izlenmesi, raporlanması, nihai ödemelerin ardından değerlendirme raporlarının hazırlanması	Proje Uygulama İzleme ve Değerlendirme	01/01/2013 31/12/2013	1.000.000	10 projenin desteklenmesi

Güdümlü Proje Desteği

(70) 2013 yılında güdümlü proje desteği öngörülmemektedir. Buna karşın, 4 öncelikli alan belirlenerek bu alanlarda güdümlü proje ön hazırlık toplantıları gerçekleştirilecektir. Adana ve Mersin'deki kamu ve özel kesim temsilcilerinin katılımı ile yapılacak olan toplantılar neticesinde 2 öncelikli alan üzerinde mutabık kalınması ve 2014 yılında bu iki alanda güdümlü proje desteğinin gerçekleştirilmesi öngörülmektedir. Bu süreç zarfında güdümlü proje hazırlama konusunda yerelden yeterli ilgi ve talebin sağlanması durumunda iki ilde birer arama konferansının düzenlenmesi öngörülmektedir.

Tablo 21: Güdümlü proje desteği

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Performans Ölçütü
Güdümlü Proje Desteği	1. Güdümlü Proje Desteği hazırlık toplantıları ile arama konferansları düzenlenmesi	Planlama ve Programlama Proje Uygulama	01/01/2013 31/12/2013	20.000	2 arama konferansı

E. YATIRIM DESTEK VE TANITIM

(71) Adana ve Mersin Yatırım Destek Ofislerinin 2013 yılı içinde gerçekleştirmeyi öngördüğü faaliyetler aşağıda sıralanmaktadır:

(72) **Yatırım Teşvik Sistemi ile İlgili Faaliyetler**

- Ajansa yapılan yatırım teşvik belgesi başvuruları değerlendirilecek ve ilgili belge düzenlemesi yapılıp onay için Ekonomi Bakanlığı'na iletilecektir.

(73) **Şirketlere Danışmanlık Hizmeti Faaliyetleri**

- Yerli ve yabancı yatırımcılara geniş bir yelpazede sunulan danışmanlık hizmetlerine devam edilecektir.
- Bölgede yatırım yapma fikri olan şirketler için ilgili kurumlarla toplantılar ve şirketlerin ihtiyaçlarına göre saha ziyaretleri tertip edilecektir.
- Bölgedeki yerli ve yabancı sermayeli şirketler ziyaret edilerek Türkiye'deki ve bölgedeki iş yapma koşulları, sektörlerin genel durumu, devlet desteklerinden faydalanma durumları, şirketlerin dış ticari ilişkileri gibi konularda karşılıklı bilgi alış-verişinde bulunulacaktır.

(74) **Bölgenin İş ve Yatırım İmkânlarının Tanıtımı Faaliyetleri**

- Çukurova Bölgesinin ulusal ve uluslararası alanda tanıtımının gerçekleştirilmesi, bölgede öne çıkan sektörlerdeki potansiyel yatırım alanlarının yerli ve yabancı yatırımcılara sunulması ve bölgenin uluslararası alanda imajının oluşturulması için hazırlanmış olan basılı ve görsel materyaller güncellenecek ve/veya yeni materyaller hazırlanacaktır.
- Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının tanıtılmasına yönelik olarak www.investincukurova.com internet sitesi güncellenecek, içeriği zenginleştirilecek veya ihtiyaç halinde yeni bir internet sitesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.
- Ajansın faaliyet alanına giren muhtelif konularda veya bölgenin kalkınmasında önem teşkil eden büyük ölçekli proje konularında iyi uygulama örneklerini incelemek (enerji ihtisas endüstri bölgesi gibi), ilgili kurum ve kuruluşlar ile görüş alışverişinde bulunmak, bölgenin ekonomik ve ticari ilişkilerini geliştirmek maksadı ile Yönetim Kurulu üyeleri ve Ajans personelinden oluşan bir heyetle ilgili ülkelere (Hollanda, Singapur, vb.) bir çalışma ziyareti gerçekleştirilecektir.
- Yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen önemli iş ve yatırım zirveleri, ekonomi günleri, fuarlar, iş konseyleri toplantıları, ticari heyet buluşmaları vb. faaliyetlere katılım sağlanarak bölgenin iş ve yatırım imkânları tanıtılacak, ilgili kurumlar ile temas sağlanacak ve kurumlar arası işbirliği teşvik edilecektir. Bu çerçevede Hollanda ile bu türden bir ticaret ve yatırım konulu işbirliği faaliyetinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

(75) Diğer Faaliyetler

- Kalkınma Bakanlığı, diğer kalkınma ajansları, Dış Ekonomik İlişkiler Kurulu, Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı gibi ilgili kurumlara çalışma ve eğitim amaçlı yurt içi ziyaretler gerçekleştirilecektir.

Tablo 22: Yatırım destek ve tanıtım faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Performans Ölçütü
Yatırım teşvik sistemi ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	-	Yatırım Destek Ofisleri	01/01/2013 31/12/2013	-	-
Bölgenin iş ve yatırım imkanlarının tanıtım faaliyetleri	1.Bölgenin uluslar arası tanıtımı için uluslar arası basın yayın organlarında yayınlanmak üzere bir yayın/materyalin hazırlanması	Yatırım Destek Ofisleri	01/01/2013 30/04/2013	200.000	1 yurtdışı çalışma ziyareti 1 ticaret ve yatırım heyeti organizasyonu
	2. Yatırım imkanlarının tanıtımını yapmak, bölgedeki yatırım alanlarının görünürlüğünü sağlamak ve yatırım süreçleri konusunda yol gösterici olmak amacıyla hazırlanan web sitesinin güncellenmesi		01/01/2013 31/08/2013		
	3. Yönetim Kurulu üyeleri ile birlikte yurtdışı yatırım ve tanıtım amaçlı bir iş seyahatinin gerçekleştirilmesi		01/01/2013 31/12/2013		
	4. Yurtdışı bir partnerle işbirliğinde bir ticaret ve yatırım heyeti organizasyonunun gerçekleştirilmesi		01/01/2013 31/12/2013		
Şirketlere danışmanlık	-	Yatırım	01/06/2013	20.000	10 şirkete

hizmeti faaliyetleri		Destek Ofisleri	31/12/2013		danışmanlık hizmeti sunulması
Diğer faaliyetler	1. İlgili kurumlara işbirliği ve tecrübe paylaşımı amaçlı yurt içi ziyaretlerin gerçekleştirilmesi	Yatırım Destek Ofisleri	01/01/2013 31/12/2013	25.000	4 yurtiçi çalışma ziyareti

F. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

(76) Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın 2, 55, 518, 655, 672, 696, 733 ve 738 inci maddeleri, izleme ve değerlendirme sistemlerinin gerek planın uygulanması ve gerekse ülkenin kalkınmasında oynadığı önemli role işaret etmektedir. Ajans da, 5449 sayılı Kanunun 5 ve 21'inci maddeleri gereği, kaynaklarını bölge plan ve programlarına uyumlu olarak etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak kullanmak, muhasebeleştirmek, raporlamak ve bu kaynakların kötüye kullanılmaması için gerekli önlemleri almakla sorumludur.

(77) Bu çerçevede Ajans 2013 yılı içerisinde hem 2011 ve 2012 yılları Mali Destek Programları kapsamında izleme ve değerlendirme faaliyetlerini gerçekleştirecek hem de 'KKTC'de Hibe Destek Projelerinin Yürütülmesine Teknik Destek Sağlanması' protokolü kapsamında yürütülen işbirliği çalışmaları çerçevesinde üzerine düşen izleme ve değerlendirme faaliyetlerini gerçekleştirecektir. Ajans öte yandan bu Çalışma Programı ile belirlemiş olduğu performans kriterlerini baz alarak Programın izleme ve değerlendirmesini de yapacaktır. Bölge Planı kapsamında belirlenen performans göstergeleri ise Bölge Plan'ının izlenmesi ve değerlendirilmesinde anahtar olacaktır. Plan'ın izleme ve değerlendirme faaliyetleri ayrıntılı olarak planlama ve programlama faaliyetleri arasında açıklandığı için bu bölümde sadece mali destek programlarının izleme ve değerlendirme faaliyetlerine ayrıntılı olarak yer verilmektedir.

Proje İzlemelerine Yönelik Hazırlık Faaliyetleri ve Ön Ziyaretlerin Gerçekleştirilmesi

(78) 2012 Yılı Mali Destek Programları kapsamında proje izlemelerine yönelik hazırlık faaliyetleri gerçekleştirilecek, hazırlanmış olan proje uygulama, satın alma ve izleme rehberleri gözden geçirilecektir. Genel Sekreter'in ve/veya Yönetim Kurulu'nun incelenmesine gerek gördüğü projeler sözleşme öncesi yerinde incelenecek ve proje ön ödemeleri için başlangıç risklerinin değerlendirilmesi yapılacaktır.

Tablo 23: Proje izleme hazırlık faaliyetleri ve ön ziyaretler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi 2012 Yılı Teklif Çağrıları	Tahmini Maliyet(TL)	Performans Ölçütü
Rehberlerin hazırlanması	1. Proje uygulama, satın alma ve izleme rehberlerinin gözden geçirilmesi	İzleme ve Değerlendirme	01/02/2013 28/02/2013	60.000	1 satın alma rehberi
Proje uygulaması başlamadan önce tespit ziyaretlerinin yapılması	1. 2013 yılı teklif çağrısında başarılı bulunan proje sahiplerinden bir kısmının yerinde ziyaret edilmesi		01/03/2013 31/03/2013	-	50 ön ziyaretin gerçekleştirilmesi
	2. Başlangıç risklerinin değerlendirilmesi				

Proje Sahipleriyle Sözleşmelerin İmzalanması

(79) 2012 Yılı Mali Destek Programları kapsamında başarılı bulunan proje sahipleriyle eksik belgelerin tamamlatılması ve gerekli hallerde teminatların alınması sonrasında sözleşmeler imzalanacaktır.

Tablo 24: Proje sahipleriyle sözleşmelerin imzalanması faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi 2012 Yılı Teklif Çağrıları	Tahmini Maliyet(TL)	Performans Ölçütü
Başarılı projelerin sahipleriyle sözleşme imzalanması	1. Sözleşmelerin hazırlanması	Proje Uygulama İzleme ve Değerlendirme	01/04/2013 30/04/2013	-	100 proje ile sözleşme imzalanması
	2. Bütçe revizyonlarının yapılması				
	3.2013 yılı teklif çağrısında başarılı bulunan proje yararlanıcılarının sözleşme imzalamaya davet edilmesi ve sözleşme imzalanması				
	4.Varsa eksik belgelerin tamamlatılması ve teminatların yatırılması				

Açılış Toplantısı ile Uygulama ve Satın alma Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi

(80) 2012 Yılı Mali Destek Programları kapsamında sözleşmelerin imzalanmasını müteakip hibe faydalanıcılarına hibe sözleşmesinin gerektirdiği yükümlülüklerin, proje uygulamalarında izlenecek

usul ve esasların ve Ajans tarafından gerçekleştirilecek izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin açıklanacağı; yararlanıcılara verilecek uygulama eğitimlerinin içeriği ve takvimi hakkında ayrıntılı bilgilerin verileceği bir açılış toplantısı gerçekleştirilecek ve bu toplantının ardından projelerin ilgili mevzuat ve sözleşmeler doğrultusunda uygulanabilmelerini teminen eğitim toplantıları düzenlenecektir.

Tablo 25: Açılış toplantısı ve proje uygulama eğitimi faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi 2012 Teklif Çağrıları	Tahmini Maliyet (TL)	Performans Ölçütü
Yararlanıcılara proje uygulama ve satın alma konularında verilen eğitimler	1. Açılış toplantısının düzenlenmesi 2. Yararlanıcılara proje uygulama ve satın alma mekanizmasına ilişkin eğitim verilmesi	İzleme ve Değerlendirme	01/04/2013 30/04/2013	-	1 Açılış toplantısı

Düzenli İzlemelerin Gerçekleştirilmesi

(81) 2010 Yılı Mali Destek Programları kapsamında destek alan projelerin son izleme ziyaretleri gerçekleştirilecektir. 2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında yararlanıcının proje kapsamında taahhüt ettiği ve sunduğu raporlarda belirttiği satın almaların tesliminin gerçekleşip gerçekleşmediğini, faaliyetlerin uygulanıp uygulanmadığını, satın alma kurallarına uyulup uyulmadığını doğrulamak amacıyla düzenli izleme ziyaretleri gerçekleştirilecek, projelerin performansları takip edilerek aksaklık tespit edilmesi durumunda getirilen öneriler yararlanıcıya bildirilecek ve gerekli görüldüğünde erken uyarı ve usulsüzlük raporları izleme görevlileri tarafından hazırlanacaktır. Yararlanıcı tarafından hazırlanacak olan ara ve nihai raporlar değerlendirilecek, izleme faaliyetleri boyunca elde edilen tüm veriler izleme bilgi sistemine aktarılacaktır. Projelerin uygulanması esnasında doğabilecek uyuşmazlıkların ve usulsüzlüklerin hukuki yollarla çözülmesi yoluna gidilecektir.

Tablo 26: : Düzenli izlemelerin gerçekleştirilmesi faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi 2011 Yılı Mali Destek Programları	 2012 Yılı Mali Destek Programları	Tahmini Maliyet (TL)	Performans Ölçütü
İlk izleme ziyaretleri	1. Proje sahiplerinin tamamının yerinde ziyaret edilmesi		-	01/05/2013 31/05/2013	-	300 izleme ziyareti

Düzenli izleme ziyaretleri	1.Uygulanmakta olan projeler ile ilgili faaliyetlerin izlenmesi	İzleme ve Değerlendirme	01/01/2013 31/12/2013	01/05/2013 31/12/2013	-	
İzleme verilerinin sisteme aktarılması	1. İzleme faaliyetleri boyunca elde edilen tüm verilerin izleme bilgi sistemine aktarılması		01/01/2013 31/12/2013	01/05/2013 31/12/2013	-	-
Gerektiğinde hukuki danışmanlık hizmeti alınması	-	İzleme ve Değerlendirme	01/01/2013 31/12/2013	01/04/2013 31/12/2013	20.000	-

Anlık İzleme Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi

(82) Anlık ziyaretler proje uygulamalarında ve izleme faaliyetlerinde hedeflenen kalitenin sağlanması için yapılacaktır. Bu ziyaretler, öncelikle sorunlu olan ve/veya hakkında erken uyarı raporu düzenlenmiş projelere gerçekleştirilecektir.

Tablo 27: Anlık izleme ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi		Tahmini Maliyet (TL)	Performans Ölçütü
			2011 Yılı Mali Destek Programları	2012 Yılı Mali Destek Programları		
Anlık izleme ziyaretleri	1. Anlık izleme ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi ve raporlanması	İzleme ve Değerlendirme	01/01/2013 31/12/2013	01/05/2013 31/12/2013	-	20 anlık izleme ziyareti

Ödemelerin Gerçekleştirilmesi

(83) 2010, 2011 ve 2012 Yılları Mali Destek Programları çerçevesinde detayları sözleşme esnasında belirlenmek kaydıyla yararlanıcılara proje kapsamında yapılması gereken ön, ara veya nihai ödemeler gerçekleştirilecektir.

Tablo 28: Ödemelerin gerçekleştirilmesi faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi		Tahmini Maliyet (TL)	Performans Ölçütü
			2010 Yılı Mali Destek Programları	2011-2012 Yılı Mali Destek Programları		
Ödemelerin gerçekleştirilmesi	1.Ön ödemelerin yapılması 2. Ara ödemelerin yapılması 3. Nihai ödemelerin yapılması	İzleme ve Değerlendirme Destek Hizmetleri	01/01/2013 30/09/2013	01/01/2013 31/12/2013	68.500.000*	-

* 2010 Yılı Mali Destek Programları: 6.500.000 TL; 2011 Yılı Mali Destek Programları: 22.000.000 TL; 2012 Yılı Mali Destek Programları: 40.000.000 TL.

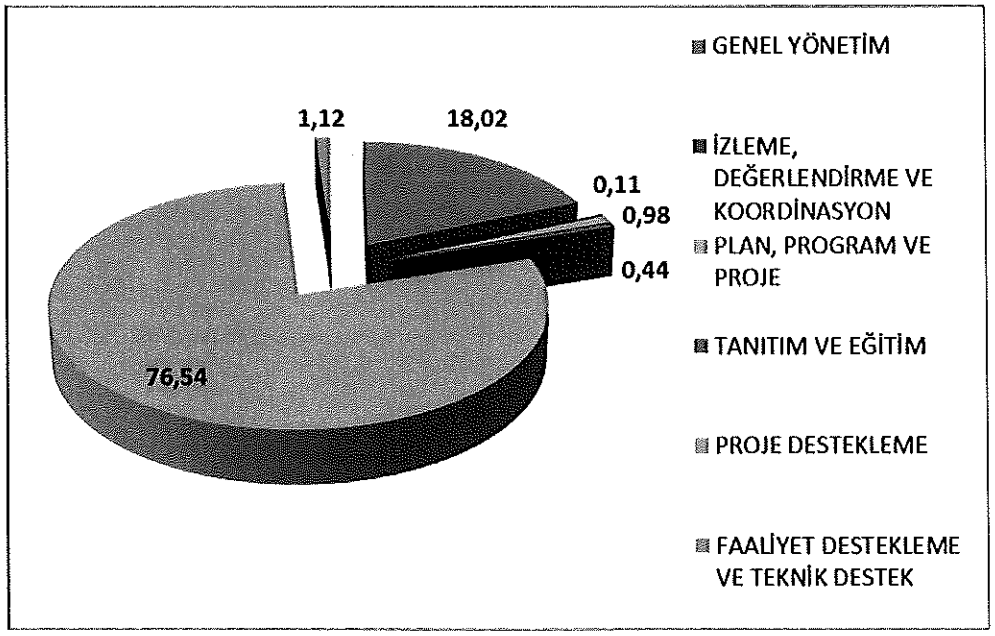
2013 YILI ÖZET FAALİYET VE BÜTÇE BİLGİLERİ

(84) Ajansın 2013 yılı tahmini gelirleri 89.500.000,00TL olarak öngörülmektedir. Söz konusu gelirlerin yüzde 20,12'si merkezi yönetim bütçe vergi gelirlerinden aktarılan paylardan, yüzde 10,40'ı yerel yönetimlerden aktarılan paylardan, yüzde 0,33'ü sanayi ve ticaret odaları gelirlerinden aktarılan paylardan, yüzde 65,68'i önceki dönemden devreden gelirlerden ve yüzde 3,55'i faaliyet gelirlerinden oluşmaktadır. Ayrıca gelir bütçesinden %0,08 oranında ret ve iade öngörülmektedir.

(85) Ajansın 2013 yılı tahmini giderlerinin 89.500.000,00TL olması öngörülmektedir. Giderlerin yaklaşık yüzde 22,35'i genel hizmetler giderlerinden, yüzde 77,65'i ise proje ve faaliyet destekleme hizmetleri giderlerinden oluşmaktadır.

(86) Toplam giderler içinde personel giderlerinin payı yüzde 5,09, mal ve hizmet alım giderlerinin payı yüzde 12,93, yedek ödeneklerin payı yüzde 2,78, izleme, değerlendirme ve koordinasyon hizmetleri giderlerinin payı yüzde 0,11, plan, program ve proje hizmetleri giderlerinin payı yüzde 0,98, tanıtım ve eğitim hizmetleri giderlerinin payı yüzde 0,44 olarak öngörülmüştür.

(87) Bütçede gelir gider farkı öngörülmemektedir.



IV. GELECEK İKİ YIL İÇİN ÖNGÖRÜLER

(88) Uygulama süreçleri devam eden 2010 ve 2011 yılları mali destek programlarının kapanışları 2013 yılı içerisinde gerçekleştirilecektir. Her programın kapanışını müteakip 2 yıl içerisinde etki analizi çalışmaları yapılacak ve programların karşılaştırmalı değerlendirmeleri gerçekleştirilerek kamuoyu ile paylaşılacaktır. Bu çalışmaların sonuçları da düzenlenecek olan bir toplantı ile yerel paydaşlar ve ulusal kurum ve kuruluşlarla birlikte değerlendirilecektir. Bu çerçevede 2013 yılında 2010, 2014 yılında 2011 ve 2015 yılında 2012 yılı mali destek programlarının etki analizi çalışmasının gerçekleştirilmesi öngörülmektedir.

(89) Diğer taraftan, 2010 yılı sonunda Kalkınma Bakanlığı tarafından onaylanmış olan 2010-2013 Çukurova Bölge Planı'nın uygulama ve izleme süreci de Planın son yılı olan 2013 yılında devam edecektir. Ajans özellikle Plan kapsamında öngörülen hedef ve stratejiler doğrultusunda paydaş kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde sektörel ve tematik araştırma çalışmalarını bu yıl da sürdürecektir.

(90) Önümüzdeki dönemde Ajans tarafından yürütülecek olan mali destek programlarının çeşitlendirilmesine özen gösterilecek, teklif çağrısı yöntemiyle uygulanacak olan mali destek programlarının kapsam ve içerikleri daraltılırken, doğrudan faaliyet destekleri ve güdümlü proje destekleri gibi destek yöntemlerinin daha yaygın biçimde uygulamaya sokulması

hedeflenecektir. Özellikle faiz desteği ve faizsiz kredi desteği gibi yeni destek mekanizmalarının uygulanabilirliği konusunda çalışmalar Bakanlık ile işbirliği içerisinde gerçekleştirilecektir. Benzeri şekilde küme ve girişimci destekleri konusunda da hazırlık çalışmaları yapılacak ve uygulama çerçevesi belirlenecektir. Önümüzdeki dönem uygulanması öngörülen mali desteklerin Bölge Planı ile ilişkilendirildiği üç yıllık destek stratejisi tablosu Ek 4'te yer almaktadır.

(91) 2013 yılı sonunda tamamlanacak olan 2014-2023 Çukurova Bölge Planı'nın onaylanma süreci sonrasında uygulama ve Plan izleme faaliyetleri de 2014 yılı başından itibaren başlatılacaktır. Plan izleme faaliyetleri için Kalkınma Kurulu üyeleri arasından belirlenecek paydaşlardan müteşekkil bir izleme ve değerlendirme komisyonu kurulacak ve bu komisyon marifetiyle izleme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

(92) 2012 yılı içerisinde başlatılan yeni hizmet binasının projelendirmesi ve inşaatı çalışmaları 2013 yılında yoğunlaşacak olmakla birlikte bu çalışmaların 2014 yılı içerisinde tamamlanması öngörülmektedir. Diğer yandan, 2012 yılında alınacak personelin eğitim çalışmaları da alım sürecinin tamamlanmasını müteakip gerek kurum içinde gerekse diğer kurumlarla işbirliği halinde yapılacak olan eğitim programları ile gerçekleştirilecektir. 2012 yılında başlatılmış olan eğitim atölyesi çerçevesinde, belirlenen alanlarda ajans dışından yerel paydaşların da katılımıyla eğitim ve bilgilendirme toplantıları sürdürülecektir.

V. EKLER

EK 1: Faaliyet Takvimi

Faaliyetler	Oca-13	Şub-13	Mar-13	Nis-13	May-13	Haz-13	Tem-13	Ağu-13	Eyl-13	Eki-13	Kas-13	Ara-13
Destek hizmetleri faaliyetleri												
İnsan kaynakları verilerinin güncellenerek yedekleme planlarının hazırlanması												
Eğitim faaliyetleri												
Ajans personelinin kullanımına yönelik donanım ve yazılım sağlanması												
Kurumsal bilişim altyapısının geliştirilmesi ve sürdürülmesi												
Yeni hizmet binası proje ve inşaat çalışmalarının sürüdürülmesi												
Mevzuatta öngörülen belgelerin hazırlanması												
İç denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi												
Dış denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi												
Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri												
Ajans'ın tanıtım ve iletişim stratejisinin oluşturulması												
Tanıtım filmi, CD, broşür, afiş gibi tutundurma malzemelerinin hazırlatılması ve dağıtımı												
İletişim ve tanıtım faaliyetleri												
Ajans web sitelerinin içeriğinin, tasarımının ve teknik altyapısının geliştirilerek yenilenmesi												
2010-2013 Çukurova Bölge Planı izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi												
2014-2023 Çukurova Bölge Planı hazırlık faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi												
İşbirliği faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi												
2010 ve 2011 yılları Mali Destek Programlarının Değerlendirme ve Kapanışının yapılması												
2012 yılı Mali Destek Programları kapsamında proje tekliflerinin alınması, değerlendirilmesi ve başarılı olanların seçimi												
2012 yılı Mali Destek Programları kapsamında seçilen projelerin onaylanması ve ilanı												
2013 yılı Mali Destek Programları doküman ve görsel materyallerinin hazırlanması ve basımı												

2013 yılı Mali Destek Programlarının ilanı ve duyurulması												
2013 yılı Mali Destek Programları ile ilgili bilgilendirme faaliyetleri												
2013 yılı Mali Destek Programları proje hazırlama eğitimlerinin verilmesi												
2013 yılı Mali Destek Programları kapsamında Sıkça Sorulan Soruların Ajansın internet sitesinde yayımlanması												
Doğrudan Faaliyet Destekleri												
2012 yılı Mali Destek Programları proje uygulama, satın alma ve izleme rehberlerinin hazırlanması												
2012 yılı Mali Destek Programları kapsamında desteklenecek projelerin uygulaması başlamadan önce tespit ziyaretlerinin yapılması												
2012 Yılı Mali Destek Programları kapsamında başarılı bulunan proje sahipleriyle sözleşmelerin imzalanması												
2012 Yılı Mali Destek Programları kapsamında yararlanıcılara proje uygulama ve satın alma eğitimi verilmesi												
2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında desteklenen projelerin düzenli ve anlık izleme ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi												
2012 Yılı Mali Destek Programları kapsamında desteklenen projelerin ilk izleme ziyaretlerinin düzenlenmesi												
2012 Yılı Mali Destek Programları kapsamında desteklenen projelerin düzenli ve anlık izleme ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi												
2010 Yılı Mali Destek Programları kapsamında desteklenen projelerin ödemelerinin gerçekleştirilmesi												
2011-2012 Yılları Mali Destek Programları kapsamında desteklenen projelerin ödemelerinin gerçekleştirilmesi												
Yatırımcıların izin ve ruhsat gibi idari iş ve işlemlerinin tek elden koordine edilmesi												
Yatırım tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi												
Çalışma ve tecrübe paylaşımı amaçlı yurt içi ziyaretler düzenlenmesi												
Yurtdışı yatırım tanıtım amaçlı iş seyahatlerinin gerçekleştirilmesi												
Yatırım olanaklarının tanıtımına yönelik araştırmalar yapılması												

EK 2: Özet Faaliyet Tablosu

Faaliyet Adı	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçedeki Oranı (%)
Destek hizmetleri faaliyetleri	1.240.000	1,39
İnsan kaynakları ile ilgili faaliyetler	4.560.000	5,09
Eğitim faaliyetleri	275.000	0,31
Bilgi ve iletişim teknolojileri ile ilgili faaliyetler	130.000	0,15
Ajans hizmet binaları ile ilgili faaliyetler	9.833.600	10,99
Denetimle ilgili faaliyetler	20.000	0,02
Hukuk müşavirliği faaliyetleri	25.000	0,03
İletişim ve tanıtım faaliyetleri	200.000	0,22
Planlama ve programlama faaliyetleri	310.000	0,35
İşbirliği faaliyetleri	100.000	0,11
2010-2011 Yılı Mali Destek Programları kapanış faaliyetleri	20.000	0,02
2012 Yılı Mali Destek Programları program yürütme faaliyetleri	330.000	0,37
2013 Yılı Mali Destek Programları program yürütme faaliyetleri	120.000	0,13
Doğrudan faaliyet desteği *(2012: 500.000; 2013: 500.000)*	1.000.000	1,12
Güdümlü proje desteği	20.000	0,02
2011 Yılı Mali Destek Programları proje izleme hazırlık faaliyetleri ve ön ziyaretler	60.000	0,07
2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında proje sahipleriyle sözleşmelerin imzalanması faaliyetleri	0	0
2011 Yılı Mali Destek Programları açılış toplantısı ve proje uygulama eğitimi faaliyetleri	0	0
2010 ve 2011 Yılları Mali Destek Programları kapsamında düzenli izlemelerin gerçekleştirilmesi faaliyetleri	20.000	0,02
2010 ve 2011 Yılları Mali Destek Programları kapsamında anlık izlemelerin gerçekleştirilmesi faaliyetleri	0	0
2010, 2011 ve 2012 Yılları Mali Destek Programları kapsamında desteklenen projelerin ödemelerinin gerçekleştirilmesi faaliyetleri *(2010: 6.500.000; 2011: 22.000.000; 2012: 40.000.000)*	68.500.000	76,54
Yatırım destek ve tanıtım faaliyetleri	245.000	0,27
YEDEK ÖDENEK	2.491.400	2,78
TOPLAM	**89.500.000**	**100,00**

EK 3: Performans Göstergeleri

Faaliyetler	Performans Göstergesi
Eğitim faaliyetleri düzenlenmesi	350 uzman/gün eğitime katılım sağlanması
2010-2013 ÇBP izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Kalkınma Kurulu bünyesinde bir alt komite oluşturularak 2 tane komite toplantısı ile izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
2010 yılı Mali Destek Programlarının Değerlendirme ve Kapanışının yapılması	1 değerlendirme raporunun hazırlanması
2012 yılı Mali Destek Programları kapsamında proje tekliflerinin alınması, değerlendirilmesi ve başarılı olanların seçimi	500 proje başvurusunun alınması
2013 yılı Mali Destek Programları doküman ve görsel materyallerinin hazırlanması ve basımı faaliyetleri	5000 başvuru rehberi ile 150 değerlendirme rehberinin basılması
2013 yılı Mali Destek Programları ile ilgili bilgilendirme faaliyetleri	1000 kişinin bilgilendirme toplantılarına katılımı
2013 yılı Mali Destek Programları proje hazırlama eğitimlerinin verilmesi	500 kişinin proje hazırlama eğitimlerine katılımı
2013 yılı Mali Destek Programları kapsamında proje tekliflerinin alınması, değerlendirilmesi ve başarılı olanların seçimi	500 proje başvurusunun alınması
2012 yılı Mali Destek Programları kapsamında desteklenecek projelerin uygulaması başlamadan tespit ziyaretlerinin yapılması	50 ön ziyaretin gerçekleştirilmesi
2012 Yılı Mali Destek Programları kapsamında başarılı bulunan proje sahipleriyle sözleşmelerin imzalanması	100 proje sahibi ile sözleşme imzalanması
2012 Yılı Mali Destek Programları kapsamında desteklenen projelerin düzenli ve anlık izleme ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi	20 anlık izleme ziyareti, 300 tane düzenli izleme ziyaretinin gerçekleştirilmesi
2012 Yılı Mali Destek Programları kapsamında uygulama sürecinin yürütülmesi	Uygulanan projeler kapsamında yılda 750 kişiye istihdam sağlanması
Yurtdışı iş seyahatlerinin gerçekleştirilmesi	1 iş seyahatinin gerçekleştirilmesi
Etkin bir iletişim ve tanıtım politikasının izlenmesi	1 Ajans İletişim ve Tanıtım Stratejisi dokümanının hazırlanması

EK 4: 2012-2014 Mali Destek Stratejisi

Bölge Planı Öncelikleri	2012				2013				2014			
	PTÇ	DFD	TD	GPD	PTÇ	DFD	TD	GPD	PTÇ	DFD	TD	GPD
Rekabet Gücü: Lider Sektörlerde Katma Değerin Artırılması	Rekabetçilik ve Yenilik Mali Destek Programı (Tarım-Gıda, Kimya)	10 projeye doğrudan faaliyet desteği verilecektir.		Güdümlü proje destekleri genel koşullarına uygun bir proje başvurusu olmamıştır.	Rekabet Gücü, Sosyal Uyum ve Altyapı genel başlıklarında, yatay eksende yer alan Plan stratejilerini hedefleyen ve 2012 Yılı Teklif Çağrısını tamamlayıcı nitelikte bir teklif çağrısına çıkılacaktır.	10 projeye doğrudan faaliyet desteği verilecektir.		Güdümlü proje destekleri konusunda hazırlık çalışmaları yürütülecek ve iki arama konferansı ile iki proje fikri geliştirilecektir.	2014-2023 Bölge Planı Hedef ve Stratejileri dikkate alınarak yeni mali destek programları öncelikleri belirlenecek.	10 projeye doğrudan faaliyet desteği verilecektir.		İki Güdümlü proje fikri hayata geçirilecektir
Rekabet Gücü: Güçlü Sektörlerin Pazar Ağlarının Genişletilmesi	Rekabetçilik ve Yenilik Mali Destek Programı (Metal Eşya-Makine)	Bölgenin rekabet gücünün artırılması temel amaçtır.				Bölgenin rekabet gücünün artırılması temel amaçtır.				Bölgenin rekabet gücünün artırılması temel amaçtır.		
Rekabet Gücü: Gelişen Sektörlerin Arz Yönünden Güçlendirilmesi	Rekabetçilik ve Yenilik Mali Destek Programı (Mobilya,											

	Turizm)											
Rekabet Gücü: Girişimciliğin Geliştirilmesi	Kadın İstihdamının Artırılması ve Mesleki Eğitimi Mali Destek Programı											
Rekabet Gücü: İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi	Rekabetçilik ve Yenilik Mali Destek Programı Kadın İstihdamının Artırılması ve Mesleki Eğitimi Mali Destek Programı											
Rekabet Gücü: Ar-Ge ve İnovasyonun Geliştirilmesi	Rekabetçilik ve Yenilik Mali Destek Programı											
Sosyal Uyum: Dezavantajlı Grupların İş Hayatına ve Sosyal Yaşama Katılımının Artırılması	Kadın İstihdamının Artırılması ve Mesleki Eğitimi Mali Destek Programı											

Yaşam Kalitesi: Kentsel Çevrenin Kalitesinin Artırılması ve Altyapının Geliştirilmesi	Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı											
Çevre: Kültürel Mirasın Korunması ve Yaşatılması	Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı											