ÇUKUROVA KALKINMA AJANSI

2012 YILI

REVİZE

ÇALIŞMA PROGRAMI

KASIM 2012

İÇİNDEKİLER

YÖNETİCİ ÖZETİ

I. GİRİŞ 7

II. 2012 YILI ÖNCELİKLERİ 10

III. 2012 YILI FAALİYETLERİ 13

A. KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM 13

İnsan Kaynakları 13

Eğitim 14

Destek Hizmetleri 17

Bilgi ve İletişim Teknolojileri 18

Ajans Hizmet Binaları 19

Raporlama Faaliyetleri 20

Denetim 21

Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri 23

B. İLETİŞİM VE TANITIM 23

C. PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON 25

2010-2013 Çukurova Bölge Planı Uygulanması ve İzlenmesi Faaliyetleri 25

2013 Yılı Sonrası Plan Dönemine İlişkin Hazırlık Faaliyetleri 25

İşbirliği Faaliyetleri 27

D. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME 29

Proje Teklif Çağrıları 29

Doğrudan Faaliyet Desteği Öncelikleri ve Faaliyetler 40

Güdümlü Proje Öncelikleri ve Faaliyetler 41

E. YATIRIM DESTEK VE TANITIM 42

F. İZLEME VE DEĞERLENDİRME 44

IV. GELECEK İKİ YIL İÇİN ÖNGÖRÜLER 49

V. EKLER 51

Tablolar Listesi

Tablo 1: İnsan kaynakları ile ilgili faaliyetler 13
Tablo 2: Eğitim faaliyetleri 15
Tablo 3: Destek hizmetleri faaliyetleri 17
Tablo 4: Bilgi ve iletişim teknolojileri ile ilgili faaliyetler 18
Tablo 5: Hizmet binaları ile ilgili faaliyetler 19
Tablo 6: Raporlama faaliyetleri 21
Tablo 7: Denetimle ilgili faaliyetler 22
Tablo 8: Hukuk müşavirliği faaliyetleri 23
Tablo 9: İletişim ve tanıtım faaliyetleri 24
Tablo 10: Planlama ve programlama faaliyetleri 26
Tablo 11: İşbirliği Faaliyetleri 28
Tablo 12: 2009 ve 2010 yılları mali destek programları faaliyetleri 30
Tablo 13: Proje başvurularının alınması ve değerlendirilmesi faaliyetleri 30
Tablo 14: Seçilen projelerin onaylanmasına ilişkin faaliyetler 32
Tablo 15: 2012 yılı program doküman ve görsel materyallerinin hazırlanması ve basımı faaliyetleri .. 38
Tablo 16: 2012 yılı proje teklif çağrılarının ilanı faaliyetleri 39
Tablo 17: 2012 yılı proje teklif çağrıları bilgilendirme faaliyetleri 39
Tablo 18: Proje hazırlama eğitimi faaliyetleri 40
Tablo 19: Sıkça sorulan soruların internet sitesinde yayımlanması faaliyetleri 40
Tablo 20: Doğrudan faaliyet destekleri 41
Tablo 21: Güdümlü proje faaliyetleri 42
Tablo 22: Yatırım destek ve tanıtım faaliyetleri 43
Tablo 23: Proje izleme hazırlık faaliyetleri ve ön ziyaretler 45
Tablo 24: Proje sahipleriyle sözleşmelerin imzalanması faaliyetleri 46
Tablo 25: Açılış toplantısı ve proje uygulama eğitimi faaliyetleri 46
Tablo 26: Düzenli izlemelerin gerçekleştirilmesi faaliyetleri 47
Tablo 27: Anlık izleme ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi faaliyetleri 48
Tablo 28: Ödemelerin gerçekleştirilmesi faaliyetleri 48

YÖNETİCİ ÖZETİ

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un amaç ve kapsam başlığı altında belirlenen ajansların temel hedefleri "kurumlar arası işbirliğini geliştirmek, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek suretiyle, ulusal kalkınma planı ve programlarda öngörülmüş olan ilke ve politikalarla uyumlu biçimde bölgesel gelişmeyi hızlandırmak, sürdürülebilirliğini sağlamak, bölgeler arası ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak" olarak belirlenmiştir. Bu hedefleri gerçekleştirmek üzere Kanun'un 5 ve 14'üncü maddeleri ile Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 21'inci maddesinin; 'kalkınma ajanslarının bütçe yılına ilişkin öncelik alanlarını, tedbirlerini, proje ve faaliyetlerini, bunlara ayrılacak tahmini mali kaynakları ve bunların Ajans bütçesi içindeki tahmini oranı ile faaliyetlerin gerekçelerini göstereceğine' ilişkin hükmü çerçevesinde ortaya konulan bu çalışma programı, belgede yer alan ve kaynak tahsis edilecek faaliyet ve projelerin öncelikleri, hedefleri, etkileri, süresi ve sonuçları bakımından ulusal ve bölgesel plan ve programlarla uyumlu, bölgesel ve yerel kalkınmaya yönelik diğer plan, proje ve faaliyetlerle tutarlı olması gözetilerek hazırlanmıştır.

Ajansın 2012 yılında gerçekleştireceği faaliyetlerin belirlenmesinde ulusal ve bölgesel düzeydeki temel strateji belgeleri dikkate alınmıştır. Bunlar, 2007-2013 Dokuzuncu Kalkınma Planı, bu Plan çerçevesinde hazırlanmış olan 61. Hükümet Programı, 2012-2014 Orta Vadeli Program ile 2012 Yılı Programı' dır. 2012 Yılı Ajans Çalışma Programı öncelikleri belirlenirken dikkate alınan bölgesel ölçekteki strateji belgesi ise, 2010 yılı sonunda Kalkınma Bakanlığı tarafından onaylanmış bulunan 2010-2013 Çukurova Bölge Planı olmaktadır. Rekabet gücü, sosyal uyum, yaşam kalitesi ve çevre olmak üzere dört ana tema altında toplanmış bulunan stratejiler dikkate alınarak farklı ana başlıklarda belirlenen 2011 yılı mali destek programlarının uygulama sürecinin büyük bölümünün 2012 yılı sonunda tamamlanması öngörülmektedir. Bu kapsamda, bir yandan bölgede özellikle metropolitan alanlarda yer alan göçle gelen nüfusun sosyal ve iktisadi uyum sorunlarının çözümünü hedefleyen sosyal uyum temalı bir mali destek programı oluşturulurken, diğer yandan bölge içi gelişmişlik farklarının azaltılması amacıyla TR62 düzey 2 bölgesi içinde az gelişmiş durumda bulunan ilçelere yönelik, hem kar amacı güden hem de gütmeyen kuruluşların başvuruda bulunabileceği mali destek programları tasarlanmıştır. 2011 yılı proje teklif çağrılarında KOBİ'lerin başvurabileceği rekabet gücünün artırılması temalı mali destek programı da yer almaktadır. Bu farklı hedef gruplarına yönelik olarak hazırlanmış olan mali destek programları ile özellikle az gelişmiş çevre ilçelerde hem ekonomik koşulların iyileştirilmesi hem de sosyal altyapının geliştirilmesi hedeflenirken, merkez ilçelerde ve metropolitan alanlarda ekonomik gelişmenin lokomotifi olarak KOBİ'ler desteklenmektedir. 2012

yılının sonlarında çıkılması öngörülen 2012 yılı proje teklif çağrısında ise, rekabetçilik ve yenilik, kadın istihdamının artırılması ve mesleki eğitimi temaları ile iş koşulları ve yaşam kalitesinin iyileştirilmesine yönelik küçük ölçekli altyapı projeleri nin desteklenmesi öngörülmektedir.

Ajans'ın 2012 yılı için öngördüğü diğer önemli öncelik alanları, Plan kapsamında belirlenen alanlarda sektörel ve tematik araştırma çalışmaları gerçekleştirmek, gerek ulusal gerekse uluslararası alanda kurumsal işbirliği faaliyetlerini geliştirmek, kurumsal eksiklikleri gidererek kurumsallaşma faaliyetlerini süratle tamamlamak, insan kaynakları stratejisi ile performans değerleme sistemini hayata geçirmek, Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemini etkin ve verimli bir biçimde ajans faaliyetlerinde uygulamak ve yatırım destek ve tanıtım faaliyetlerini çeşitlendirerek sürdürmektir.

I. GİRİŞ

(1) Çukurova Kalkınma Ajansı, 2010-2013 Çukurova Bölge Planı'nda ortaya konan vizyon ve stratejiler doğrultusunda tespit edilen alanlara yönelik olarak; bölgesel kapasite ve öncelikler dikkate alınarak belirlenen destek mekanizmaları ile bölge kaynaklarının daha verimli ve etkin kullanımının sağlanması, bölge potansiyelinin harekete geçirilmesi ve bölgenin tanıtımı yoluyla ulusal ve uluslararası yatırımların bölgeye çekilmesini amaçlamaktadır.

(2) Hazırlanmış olan 2012 Yılı Çalışma Programı çerçevesinde kurumsal politika ve öncelikler oluşturulurken de, bir yandan ulusal ölçekli plan ve programlarda öngörülen ilke ve politikalar, diğer yandan Kalkınma Kurulu ve yerel paydaşların etkin katılımı ile hazırlanan 2010-2013 Çukurova Bölge Planı (ÇBP)'nda tespit edilmiş vizyon ve stratejiler esas alınmıştır. Bölge Planı'nda Çukurova Bölgesinin vizyonu "STRATEJİK KONUMUNU VE ZENGİN KAYNAKLARINI DEĞERE DÖNÜŞTÜREN, DOĞU AKDENİZ'İN LİDER BÖLGESİ OLMAK" şeklinde belirlenmiştir. Bu vizyon çerçevesinde belirlenen hedefe ulaşmak için, 4 tematik eksen ve 9 ana sektör belirlenmiştir. Bölge Planı ile belirlenen Rekabet Gücü, Sosyal Uyum, Yaşam Kalitesi ve Çevre temaları ekseninde bölge; stratejik konumu ve mukayeseli üstünlüklerini avantaja dönüştürmek suretiyle rekabet yeteneklerini üst seviyelere taşıyarak, genç insan kaynağının niteliklerini istihdam artışını sağlayacak şekilde yapılandırarak, doğal kaynaklarını sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde değerlendirerek, bölge içinde toplumun farklı kesimleri arasında uyumu sağlayarak, bölgenin cazibesi yüksek bir yaşam alanı haline gelmesi için yaşam kalitesini artırarak ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltarak Doğu Akdeniz'de lider bölge konumuna gelecektir.

(3) Bölge vizyonu, tematik eksenler ve bölgesel kalkınma stratejilerinin sistematik yapısı aşağıdaki şemada gösterilmektedir:

VİZYON

STRATEJİK KONUMUNU VE ZENGİN KAYNAKLARINI DEĞERE DÖNÜŞTÜREN, DOĞU AKDENİZ'İN LİDER BÖLGESİ OLMAK

TEMATİK EKSENLER

STRATEJİLER

TE1 REKABET GÜCÜ

- TE1.S1 LİDER SEKTÖRLERDE KATMA DEĞERİN ARTIRILMASI
- TE1.S2 GÜÇLÜ SEKTÖRLERİN PAZAR AĞLARININ GENİŞLETİLMESİ
- TE1.S3 GELİŞEN SEKTÖRLERİN ARZ YÖNÜNDEN GÜÇLENDİRİLMESİ
- TE1.S4 GİRİŞİMCİLİĞİN GELİŞTİRİLMESİ
- TR1.S5 YATIRIM ORTAMININ İYİLEŞTİRİLMESİ ve BÖLGENİN TANITIMI
- TE1.S6 İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ
- TE1.S7 ÖNE ÇIKAN SEKTÖRLERDE AR-GE VE İNOVASYONUN GELİŞTİRİLMESİ

TE2 SOSYAL UYUM

- TE2.S1 GÖÇLE GELEN NÜFUSUN SOSYAL VE İKTİSADİ UYUMUNUN SAĞLANMASI
- TE2.S2 DEZAVANTAJLI GRUPLARIN İŞ HAYATINA VE SOSYAL YAŞAMA KATILIMININ ARTIRILMASI
- TE2.S3 SİVİL TOPLUM FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

TE3 YAŞAM KALİTESİ

- TE3.S1 SAĞLIK HİZMETLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ
- TE3.S2 EĞİTİM HİZMETLERİNE YÖNELİK İNSAN MEKANSAL ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ
- TE3.S3 KENTSEL ÇEVRENİN KALİTESİNİN ARTIRILMASI VE ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ
- TE3.S4 KENTLERİN GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ

TE4 ÇEVRE

- TE4.S1 KATIMA DEĞERİ YÜKSEK ENDEMİK BİTKİLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ
- TE4.S2 GÜNEŞ VE RÜZGAR ENERJİ KAYNAKLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
- TE4.S3 HASSAS BÖLGELERİN KORUNMASI
- TE4.S4 ÇEVRE DOSTU FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ
- TE4.S5 ÇEVRE SORUNLARI HAKKINDA FARKINDALIK YARATILMASI
- TE4.S6 KÜLTÜREL MİRASIN KORUNMASI VE YAŞATILMASI

(4) Rekabet gücü teması yedi temel strateji üzerinde yapılandırılmıştır. Rekabet gücünün artırılmasını sağlamak üzere bölgenin lider sektörlerlnde katma değerin artırılması, güçlü sektörlerin pazar ağlarının genişletilmesi, gelişen sektörlerin arz yönünden güçlendirilmesi, girişimciliğin geliştirilmesi, üretim niteliklerine yönelik olarak Ar-Ge ve inovasyonun geliştirilmesi, bölgeye yapılacak yatırım miktarını artırmak üzere bölgedeki yatırım ortamının iyileştirilmesi ve bölgenin tanıtımı hedeflenmektedir. Yetişmiş ve nitelikli işgücü, bölgenin rekabet etme kabiliyeti ve üretimin verimliliği açısından önem arz etmektedir. Bölgenin sahip olduğu genç nüfusun niteliklerinin geliştirilmesi, ilerleyen dönemde bölgenin sosyal, ekonomik ve mekansal gelişiminine doğrudan etkide bulunacaktır. Bölgede öne çıkan en büyük sorunlardan bir tanesi olan işsizlik sorununu çözmek Plan kapsamında rekabet gücü teması altında geliştirilen ana stratejilerden olan insan kaynaklarının geliştirilmesi stratejisi altında ele alınmaktadır.

(5) Çukurova Bölgesi, farklı sosyo-kültürel yapılar ile ekonomik olarak farklı grupların bir arada bulunduğu, genç nüfusun yüksek olduğu bir bölgedir. Metropoliten bölge hem bölge içinden hem de bölge dışından önemli miktarda göç almakta, göç de bir çok sosyal sorunu beraberinde getirmektedir. Bu doğrultuda sosyal uyum teması altında göçle gelen nüfusun sosyal ve iktisadi uyumunun sağlanması, dezavantajlı grupların iş hayatına ve sosyal yaşama katılımının artırılması ve sivil toplum faaliyetlerinin geliştirilmesi bölge kalkınmasının önemli bir ayağını oluşturmaktadır.

(6) Çukurova Bölgesi'nde yaşanabilirlik unsurlarını geliştirmek, bölgenin kalkınması ve lider bölge olması yolunda en az ekonomik büyüme kadar önem arz etmektedir. Bölgedeki yaşam kalitesini artırmak amacıyla, sağlık hizmetlerinin iyileştirilmesi, eğitim hizmetlerine yönelik mekansal altyapının geliştirilmesi, kentsel çevrenin kalitesinin artırılması ve altyapının geliştirilmesi ve kentlerin güvenliğinin geliştirilmesi stratejileri uygulanacaktır.

(7) Çukurova Bölgesi, ekonomik ve sosyal olarak kalkınırken, bölgenin kalkınmasında önemli bir paya sahip olan zengin doğal ve kültürel kaynakların da sürdürülebilirliğini sağlamak durumundadır. Bölgede sürdürülebilirliğin sağlanabilmesine yönelik olarak katma değeri yüksek endemik bitkilerin değerlendirilmesi, güneş ve rüzgar enerjisi kaynaklarının değerlendirilmesi, hassas bölgelerin korunması, çevre dostu faaliyetlerin geliştirilmesi, çevre sorunları hakkında farkındalık yaratılması ve kültürel mirasın korunması ve yaşatılması stratejileri uygulanacaktır.

(8) Çukurova Bölge Planında yer alan temel stratejiler yukarıda ifade edilen tematik eksenler etrafında oluşturulmakla birlikte sosyo-ekonomik kalkınmanın bölge içinde dengeli biçimde dağılımının sağlanması amacıyla "alt bölgeler" başlığı da ayrı bir coğrafi eksen olarak ele alınmış ve her bir alt bölge için farklı strateji ve eylemler tasarlanmaya çalışılmıştır.

II. 2012 YILI ÖNCELİKLERİ

(9) Çukurova bölgesi, son yıllarda çok sayıda projeye ev sahipliği yapmakta ve gerçekleşmesi beklenen yatırımlar önemli bir ekonomik büyüklük meydana getirmektedir. Bölgede halihazırda başlamış ve yakın zamanda tamamlanması planlanan yatırımlar arasında Ceyhan enerji ihtisas endüstri bölgesi, Tarsus-Kazanlı turizm bölgesi, Mersin Konteyner Limanı, lojistik köy ve uluslararası havaalanı gibi büyük projeler bulunmaktadır. Mersin'in 2013 yılında düzenlenecek olan 17. Akdeniz Oyunlarına ev sahipliği yapması sebebiyle Mersin ilinde devam eden altyapı yatırımlarının sayısında önemli oranda artış meydana gelecektir. Bölgedeki turizm sektörünün gelişmesine paralel olarak otel yatırımları sayısı hızla artmakta ve sağlık sektöründe gerçekleşen hastane yatırımları ile bölge bir sağlık üssü haline gelmektedir. Lojistik, ulaştırma, turizm ve sağlık sektörlerindeki bu yatırımlar imalat sektöründe artan kapasite kullanım oranı ile bölgenin ekonomik anlamda gelişmesine işaret etmektedir.

(10) Çukurova Kalkınma Ajansı da bölgenin kalkınması için bazı alanları öncelikli olarak ele almakta ve faaliyetlerini bu çerçevede geliştirmektedir. Ajansın 2012 yılında gerçekleştireceği faaliyetlerin belirlenmesinde ulusal ve bölgesel düzeydeki temel strateji belgeleri dikkate alınmıştır. Bunlardan ilki ***61. T.C. Hükümet Programı***'dır. Program kapsamında yer alan ve 2012 Yılı Ajans Çalışma Programı genel hedeflerinin belirlenmesinde önem arz eden politika öncelikleri aşağıda sıralanmaktadır:

- *İstihdam esaslı ve sürdürülebilir büyümenin sağlanması,*
- *Orta ve yüksek teknolojili sektörlerin katma değerinin, üretim ve ihracat içerisindeki payının artırılması,*
- *Düşük teknolojili sektörlerde katma değeri yüksek ürüne geçişin sağlanması,*
- *Yenilikçilik ve Ar-Ge'nin geliştirilmesi,*
- *Yenilenebilir enerjinin arzının artırılması,*
- *Makine, otomobil, demir-çelik, tekstil-konfeksiyon ve kimya sektörlerinin ülke ihracatı içerisindeki lokomotif olma özelliklerinin sürdürülmesi,*
- *Avrupa ve Ortadoğu'nun termal ve sağlık turizmi konusunda önemli bir merkezi olunması,*
- *KOBİ ağırlıklı bölgesel kümelerin desteklenmesi,*
- *Altyapı yatırımlarının geliştirilmesi,*
- *Bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması,*
- *Kentsel dönüşüm projelerinin geliştirilmesi*

(11) 2012 Çalışma Programı hazırlanırken dikkate alınan diğer ulusal strateji belgeleri ise, ***2007-2013 Dokuzuncu Kalkınma Planı***, bu Plan çerçevesinde hazırlanmış olan ***2012-2014 Orta Vadeli Program*** ile ***2012 Yılı Programı***' dır. Bu strateji belgeleri kapsamında yer alan ve 2012 Yılı Çalışma Programı genel hedeflerinin belirlenmesinde önem arz eden hedef ve öncelikler de aşağıda sıralanmaktadır:

- *KOBİ'lerin rekabet gücünün artırılması,*
- *İhracatın artırılması,*
- *Çevrenin korunması ve kentsel altyapının geliştirilmesi,*
- *Ar-Ge ve yenilikçiliğin geliştirilmesi,*
- *Sanayi ve hizmetlerde yüksek katma değerli üretim yapısına geçişin sağlanması,*
- *Turizmde gelişmenin sağlanması,*
- *Sosyal içermenin sağlanması,*
- *Bölgesel düzeyde kümelenme politikalarının geliştirilmesi,*
- *Üniversite-iş dünyası işbirliği merkezinde bölgesel yenilik altyapısının geliştirilmesi,*
- *Yerel düzeyde ekonomik dönüşümü destekleyen girişimcilik modelinin oluşturulması*

(12) 2012 Yılı Çalışma Programı öncelikleri belirlenirken dikkate alınan bölgesel ölçekteki strateji belgesi ise, 2010 yılı sonunda Kalkınma Bakanlığı tarafından onaylanmış bulunan ve detaylarına önceki bölümde yer verilen ***2010-2013 Çukurova Bölge Planı (ÇBP)*** olmaktadır. Rekabet gücü, sosyal uyum, yaşam kalitesi ve çevre olmak üzere dört ana tema altında toplanmış bulunan stratejiler dikkate alınarak üç ana başlıkta belirlenen 2010 yılı mali destek programlarının uygulama süreci 2012 yılı içerisinde tamamlanırken, 2011 yılı sonunda başlatılan mali destek programlarının uygulamaları da 2012 yılı içerisinde gerçekleştirilecektir. Bu kapsamda, bir yandan bölgede özellikle metropolitan alanlarda gözlenen göçle gelen nüfusun sosyal ve iktisadi uyum sorunlarının çözümünü hedefleyen sosyal uyum temalı bir mali destek programı oluşturulurken, diğer yandan bölge içi gelişmişlik farklarının azaltılması amacıyla TR62 düzey 2 bölgesi içinde az gelişmiş durumda bulunan ilçelere yönelik, hem kar amacı güden hem de gütmeyen kuruluşların başvuruda bulunabileceği mali destek programları tasarlanmıştır. 2011 yılı teklif çağrılarında KOBİ'lerin başvurabileceği rekabet gücünün artırılması temalı mali destek programı da yer almaktadır.

(13) Bu çerçevede 2012 Yılı Çalışma Programı'nın temel öncelikleri aşağıdaki gibi sıralanabilir:

- Çukurova Bölge Planı kapsamında öne çıkan alanlarda farklı hedef gruplarına yönelik olarak hazırlanmış olan mali destek programları ile özellikle az gelişmiş çevre ilçelerde hem ekonomik koşulların iyileştirilmesi hem de sosyal ve fiziksel altyapının geliştirilmesi, merkez ilçelerde ve metropolitan alanlarda ekonomik gelişmenin lokomotifi olarak KOBİ'lerin desteklenmesi, ilçeler arasındaki gelişmişlik farklarının azaltılması
- Çukurova Bölge Planı'nda öne çıkan sektörler çerçevesinde; narenciye ve muz ürünleri yetiştiriciliği, kimya, mobilya ve yenilenebilir enerji sektörleri ile sağlık turizmi üzerine araştırma ve yol haritası belirlenmesi çalışmalarının gerçekleştirilmesi
- 2013 Sonrası dönemine ilişkin bölge planı hazırlıklarının gerçekleştirilmesi
- Gerek ulusal gerekse uluslararası alanda kurumsal işbirliği faaliyetlerinin geliştirilmesi, bu şekilde ajansın bir yandan dışarıya açılarak kurumsal işbirlikleri yoluyla tanınırlığını artırması, diğer yandan ise risk ve girişim sermayesi, yenilikçilik gibi bazı araştırma konularında çalışmalar yürüterek bu konuda know-how sahibi kişi ve kuruluşlardan destek alması
- Kalkınma Bakanlığı ve diğer ajanslarla birlikte gerçekleştirilecek olan "bölgesel yenilik konferansı, bölgesel yenilik sistemi model çalışması, faiz ve faizsiz kredi desteği ve bölgesel kredi garanti sistemi" konulu ortak faaliyetlerin gerçekleştirilmesi
- Kurumsal eksikliklerin giderilerek kurumsallaşma faaliyetlerinin süratle tamamlanması, insan kaynakları stratejisi ile performans değerleme sisteminin hayata geçirilmesi, Kalkınma Ajansları Yönetim Sisteminin etkin ve verimli bir biçimde ajans faaliyetlerinde uygulanması
- Yatırım destek ve tanıtım faaliyetlerinin çeşitlendirilerek sürdürülmesi.

III. 2012 YILI FAALİYETLERİ

A. KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM

(14) Ajans 2012 yılında kurumsallaşma faaliyetleri kapsamında katılımcı bir yaklaşım benimseyecek ve kurumsal hedef ve stratejilerin personel tarafından mümkün olduğunca içselleştirilmesi sağlanacaktır. İletişim ve insan kaynakları konularında gerekli görüldüğü durumlarda hizmet alımı yapılabilecektir. Gerçekleştirilecek olan tüm faaliyetlerin oluşturulmuş olan kurumsal kimlikle tanımlanan çerçevede gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Ajans kurumsallaşma faaliyetleri çerçevesinde değerlendirilebilecek alanlar aşağıda yer almaktadır.

İnsan Kaynakları

(15) ÇKA tarafından 5449 sayılı Kanun'un 18 ve 25'inci maddeleri ile Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği'nin 5'inci maddesinde belirlenmiş olan ilkelere uygun olarak oluşturulan insan kaynakları politikasının amacı Ajansın görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için, alanında uzmanlaşmış, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan niteliklere sahip personelin istihdamını ve bu personelin niteliklerinin geliştirilmesini ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

(16) Bu çerçevede 2012 yılında gerçekleştirilmesi öngörülen insan kaynakları ile ilgili faaliyetler aşağıdaki gibidir:

- Destek hizmetleri bünyesinde insan kaynağına yönelik olarak SSK, bordro, kıdem ve ihbar tazminatı, aylık puantaj gibi idari ve mali işlemlerin etkin biçimde yönetilmesi
- Ajans faaliyetleri kapsamında birimlerin önümüzdeki dönem gerçekleştireceği faaliyetleri gözönüne alarak ihtiyaç duyduğu alanlardaki personel gereksinimlerini belirleyerek insan kaynaklarına bildirmesi sonucunda 3 destek ve 10 uzman personelin işe alınması
- Personelin kollektif çalışma bilincinin oluşturulması ve güçlendirilmesi, Ajans çalışanları arasında işbirliği ve dayanışmanın geliştirilmesi
- Ajans İnsan Kaynakları Politikası ile uyumlu olarak mevcut insan kaynakları verilerinin güncellenmesi, yedekleme planlarının hazırlanması

Tablo 1: İnsan kaynakları ile ilgili faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Personel giderleri	1. Maaşlar	Destek Hizmetleri	01/01/2012 31/12/2012	2.750.000	01.01.01.01(%82) 01.01.01.02(%18)
	2. Sosyal güvenlik primleri				
	3. Diğer ödemeler				

İhbar ve kıdem tazminatları	1. Kıdem tazminatı 2. İhbar tazminatı	Destek Hizmetleri	01/01/2012 31/12/2012	250.000	01.01.01.01(%100)
Yeni personel alımı, mevcut insan kaynakları verilerinin güncellenmesi	1.İnsan kaynakları unsurlarının ayrıntılı olarak tespit edilmesi 2.Yedekleme Planının geliştirilmesi	Destek Hizmetleri	01/01/2012 31/03/2012	-	-

Eğitim

(17) Günümüzde kurum çalışanlarının eğitimi, stratejik yönetimin odak noktası olan kurum misyonunun ve stratejilerinin etkin bir biçimde gerçekleştirilmesinin en önemli araçlarından bir tanesidir. Çalışanların çalışma alanlarında düzenlenen çeşitli eğitim faaliyetlerine katılması, yurtiçi ve yurtdışındaki mevcut uygulamaların öğrenilmesi ve bu tecrübelerin ajans bünyesinde uygulama fırsatının yaratılması açısından önem arz etmektedir. Bu husus Ajansın mevcut kapasitesinin arttırılması ve daha etkin bir şekilde çalışmasının sağlanması açısından da önemlidir. Bu çerçevede yukarıda izah edilen ÇKA İnsan Kaynakları Politikası temel ilkeleri a ve e maddeleri ve Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği'nin 5, 6 ve 19'uncu maddeleri çerçevesinde, Ajansta görev yapan personel başına 10 günden az olmamak üzere hizmet içi eğitim, çalışma ziyareti ve staj şeklinde aşağıdaki eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi öngörülmektedir:

- Planlama ve Programlama Birimi faaliyetleri kapsamında bölge planı hazırlık çalışmalarında görev alan uzman personelin mesleki gelişimine katkı sağlaması ve plan hazırlık sürecinde kullanması amacıyla moderasyon ve toplantı teknikleri, paydaş analizi, katılımcılık stratejisi ve mekânsal analiz yöntemleri konularında ulusal düzeyde yeterliliğe sahip olan şirket, danışman ya da akademisyenlerden toplam 40 uzman/gün eğitim alınması,
- Proje Uygulama Biriminde görevli personelin farklı proje ve faaliyet destekleme mekanizmaları hakkındaki tecrübesinin artmasına ve Ajans tarafından uygulanmakta olan destekleme yöntemlerinin daha etkin yapılmasına katkı sağlamak üzere; proje ve faaliyet destekleme mekanizmaları ve uygulama süreçleri konusunda ilgili kurum ve kuruluşlardan 40 uzman/gün eğitim alması,
- İzleme ve Değerlendirme Biriminde görevli personelin mevcut kapasite ve tecrübesinin arttırılmasının sağlanması için izleme bilgi sistemleri, değerlendirme yöntemleri, borçlar hukuku, ticaret hukuku ve satın alma mevzuatı gibi konularda 40 uzman/gün eğitim alması,
- Yatırım Destek Ofislerinde görevli personelin bilgi ve tecrübesinin artmasına, bu sayede personelin daha etkin ve verimli hizmet vermesine olanak sağlamak üzere,

yatırım destek hizmetleri, yasal süreç ve işlemler, tanıtım stratejileri gibi konularda ilgili kamu kurum ve kuruluşlarından 30 uzman/gün eğitim alması,

- Destek hizmetleri biriminde görevli personel için mali mevzuat, mali yönetim, devlet muhasebesi, mahalli idareler muhasebesi, sosyal güvenlik mevzuatı, insan kaynakları ve halkla ilişkiler gibi konularda toplam 40 personel/günlük eğitim düzenlenmesi ve programların ilgili kamu kurum ve kuruluşlardan destek alınarak uygulanması sayesinde destek hizmetlerinden sorumlu personelin mevcut iş ve işlemlerindeki bilgi kapasitelerinin arttırılması,
- Kalkınma Bakanlığı ile Türkiye Kalkınma Bankası işbirliğinde gerçekleştirilen eğitim programlarına katılım sağlanması ve 150 uzman/gün eğitim alınması ile personelin fizibilite hazırlama, mali tablo analizi gibi teknik bazı çalışma konularındaki bilgi ve tecrübelerini geliştirmelerinin sağlanması,

Tablo 2: Eğitim faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Planlama ve Programlama Birimi eğitimleri	1. Moderasyon, paydaş analizi ve katılımcılık yöntemleri konularında danışman ya da akademisyenlerden eğitim alınması	Planlama ve Programlama	01/01/2012 30/06/2012	20.000	01.01.02.02 (%75) 01.01.02.03 (%25)
	2. Uzman personelin mesleki gelişimine katkı sağlamak amacıyla ekonomik modelleme, istatistiki teknikler ve mekânsal analizler gibi alanlarda yurtdışı staj ya da uygulamalı eğitim programlarına katılması		01/01/2012 31/12/2012		
Proje Uygulama Birimi eğitimleri	1. Proje ve faaliyet destekleme mekanizmaları ve uygulama süreçleri konusunda ilgili kurum ve kuruluşlardan eğitim alınması	Proje Uygulama	01/01/2012 31/12/2012	20.000	01.01.02.02 (%75) 01.01.02.03 (%25)
	2. Yurtdışına çalışma ziyareti		01/04/2012 30/09/2012		

	düzenlenmesi				
İzleme ve Değerlendirme Birimi eğitimleri	1. İzleme bilgi sistemleri, değerlendirme yöntemleri, borçlar hukuku, ticaret hukuku ve satın alma mevzuatı gibi konularda eğitim alınması	İzleme ve Değerlendirme	01/01/2012 31/12/2012	20.000	01.01.02.02 (%75) 01.01.02.03 (%25)
	2. Sektörel gelişmeleri takip etmek ve makine ve teçhizat alımları konusunda bilgi edinmek amacıyla ilgili 2 adet fuar ziyareti gerçekleştirilmesi		01/01/2012 31/12/2012		
	3. Yurtdışına çalışma ziyareti düzenlenmesi		01/01/2012 31/03/2012		
Yatırım Destek Ofisleri eğitimleri	1. Yatırım destek hizmetleri ve yatırım süreçleri hakkında ilgili kamu kurum ve kuruluşlarından eğitim alınması	Yatırım Destek Ofisleri	01/01/2012 31/12/2012	20.000	01.01.02.02 (%75) 01.01.02.03 (%25)
	2. Yurtdışına çalışma ziyareti düzenlenmesi		01/01/2012 31/12/2012		
Destek Hizmetleri eğitimleri	1. Mali yönetim ve mali mevzuat, devlet muhasebesi, sosyal güvenlik mevzuatı konularında eğitim alınması ve yeni alınan yazılım ve donanımların tanıtımı ve personelin eğitimi	Destek Hizmetleri	01/01/2012 31/12/2012	20.000	01.01.02.02(%75) 01.01.02.03(%25)
	2. İnsan kaynakları ve halkla ilişkiler konularında eğitim alınması				
Kalkınma Bakanlığı ile Kalkınma Bankası organizasyonunda düzenlenen eğitimler	1. Fizibilite hazırlama, sektörel ve teknik analiz gerçekleştirme gibi çalışma konularındaki eğitimlere katılım sağlanması	Tüm Birimler	01/01/2012 31/12/2012	30.000	01.01.02.02(%75) 01.01.02.03(%25)

Destek Hizmetleri

(18) 5449 sayılı Kanun'un 11 ve 14'üncü maddeleri çerçevesinde, Ajansın etkin biçimde çalışmasına yönelik olarak destek hizmetleri kapsamında aşağıda yer alan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi öngörülmektedir:

- Ajans faaliyetlerinde ihtiyaç duyulacak tüketim malzemesi, ofis ekipmanı ve demirbaş malzeme alımı yapılması,
- Ajans hizmetlerinde birimlerin ihtiyaçlarına istinaden kullanılan sabit 3 adet hizmet aracı dışında sözleşmeye bağlı olarak ek araç temin edilmesi,
- Ajansın sabit ve mobil telefon, faks, klima bakım hizmetlerinin sözleşmeye bağlı olarak aylık ödenmeye devam edilmesi,
- Hizmet binalarının temizlik hizmetleri için mevcut hizmet alım sözleşmelerinin devam ettirilmesi,
- Maaşlar, sosyal güvenlik primleri, vergiler ve diğer ödemelerin gerçekleştirilmesi, tazminat karşılıklarının ayrılması,
- Süreli yayın aboneliklerinin sözleşmeye bağlı olarak aylık ve yıllık olarak ödenmeye devam edilmesi,
- Ajansın posta ve kargo hizmetlerine ilişkin hizmet alımı sözleşmelerinin yenilenmesi,
- Bilgi-işlem ve web hizmetleriyle ilgili olarak sözleşmeye bağlı hizmet alınması,
- Temsil ve ağırlama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi,
- Kalkınma Kurulu ve Yönetim Kurulu'nun faaliyetlerine ilişkin destek hizmetlerinin gerçekleştirilmesi,
- Güvenlik hizmeti alımı,
- Diğer idari hizmetlerin gerçekleştirilmesi.

Tablo 3: Destek hizmetleri faaliyetleri

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Tüketim malzemesi	Destek Hizmetleri	01/01/2012 31/12/2012	75.000	01.01.02.01(%100)
Demirbaş malzeme	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik		200.000	01.01.02.06(%100)
Taşıt kiralama	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik		200.000	01.01.02.03(%100)
Bakım ve onarım hizmeti	Destek Hizmetleri		60.000	01.01.02.07(%100)
Temizlik hizmeti	Destek Hizmetleri		180.000	01.01.02.03(%100)

Diğer idari destek hizmetleri	Destek Hizmetleri		175.000	01.01.02.03(%100)
Temsil, ağırlama ve tanıtım faaliyetleri	Destek Hizmetleri		25.000	01.01.02.04(%100)
Kalkınma Kurulu faaliyetleri	Kalkınma Kurulu Genel Sekreterlik		20.000	01.01.02.03(%100)
Yönetim Kurulu faaliyetleri	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik		20.000	01.01.02.03(%100)
Güvenlik hizmeti	Destek Hizmetleri		100.000	01.01.02.03(%100)

Bilgi ve İletişim Teknolojileri

(19) Mevcut bilgi ve iletişim teknolojileri altyapısını geliştirmek ve daha etkin bir şekilde kullanabilmek için Ajans tarafından aşağıdaki faaliyetlerin gerçekleştirilmesi öngörülmektedir:

- Ajans personelinin kullanımına sunulmak üzere ihtiyaç duyulan sayıda masaüstü ve dizüstü bilgisayar ile faaliyetler çerçevesinde ihtiyaç duyulan (istatistik, içtihat ve mevzuat vb.) paket yazılımların alınması,
- Bilgi işlem donanımlarına yönelik olarak anti-virüs ve internet içerik güvenliği yazılımları yıllık lisans yenilemesinin yapılması,
- Ajansın web sitesinin güncellenmesi,
- Ajans bünyesinde mevcut bilgi iletişim teknolojileri altyapısının sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla gerekli bakım faaliyetlerinin yürütülerek, gerektiğinde hizmet alımlarının yapılması,
- Mali destek programları kapsamında proje başvurularının online olarak alınmasını sağlamak üzere çalışmaların başlatılması.

Tablo 4: Bilgi ve iletişim teknolojileri ile ilgili faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Ajans personelinin kullanımına yönelik donanım ve yazılım sağlanması	1. Masaüstü ve/veya dizüstü bilgisayar satın alınması	Destek Hizmetleri	01/01/2012 30/06/2012	100.000	01.01.02.06(%100)
	2. Ajans personelinin ihtiyaç duyduğu uzmanlık konusu yazılımların satın alınması				

Kurumsal bilişim altyapısının geliştirilmesi ve sürdürülmesi	1. Ajans bünyesindeki donanımın bakım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Destek Hizmetleri	01/01/2012 31/12/2012	24.000	01.01.02.03(%100)
	2. Mali destek programları kapsamında proje başvurularının online olarak alınması için çalışmaların başlatılması				

Ajans Hizmet Binaları

(20) Ajans hizmetlerinin daha etkin yürütülmesi için yeni bir merkez hizmet binasının temin edilmesi konusunda çalışmalar 2011 yılında başlatılmıştı. Bu çalışmalar neticesinde Adana-Mersin D-400 karayolu (Turhan Cemal Beriker Blv., Döşeme Mah.) üzerinde bulunan, 1848 ada ve 668 parsel numarasında kayıtlı olan taşınmazın üzerindeki binalarla birlikte Özelleştirme Yüksek Kurulundan 8.000.000TL bedelle devralınması 19 Ağustos 2011 tarihinde gerçekleştirilmişti. Bu ödemenin 6 taksitle yapılması kararlaştırılmış olup bu kapsamda hizmet binasının arsasına ilişkin 2012 yılında ödenecek olan tutar 1.472.000TL olarak belirlenmiştir.

(21) 2012 yılında bu arazi üzerinde uygun bir binanın inşa edilmesi öngörülmektedir. Yeni bina inşaatının tamamlanmasına kadar olan süreç içerisinde Adana'daki mevcut hizmet binasının kira sözleşmesi yenilenecektir. Diğer yandan, Mersin Yatırım Destek Ofisinin mevcut hizmet binasındaki ortak ve cari giderlerin ödenmesi öngörülürken, ofis için yeni bir hizmet binası temini için çalışmaların da yapılması planlanmaktadır.

Tablo 5: Hizmet binaları ile ilgili faaliyetler

Faaliyet Adı	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Satın alınan arsanın 2. taksit ödemesi	Destek Hizmetleri	01/05/2012 31/12/2012	1.472.000	01.01.02.05(%100)
Yeni hizmet binası inşaat ve sair proje işleri	Destek Hizmetleri	01/01/2012 31/12/2012	30.000	01.01.02.03(%100)
Mevcut hizmet binalarının cari giderleri	Destek Hizmetleri	01/01/2012 31/12/2012	370.000	01.01.02.01(%19) 01.01.02.03(%81)

Raporlama Faaliyetleri

(22) 5449 sayılı Kanun ve Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri hükmünce Ajans tarafından aşağıdaki dökümanların hazırlanması öngörülmektedir:

- Tüm birimlerin 2011 yılı birim faaliyet raporlarını hazırlaması,
- 2011 yılı Ajans faaliyet raporunun hazırlanması ve Kalkınma Bakanlığı ile İçişleri Bakanlığı'na gönderilmesi, kamuoyuna duyurulması ve ilk Kalkınma Kuruluna sunulması,
- Tüm birimlerin 2012 yılı altı aylık birim faaliyet raporlarını hazırlaması,
- 2012 yılı altı aylık Ajans ara faaliyet raporunun hazırlanması ve bir örneğinin İçişleri Bakanlığı'na ve Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmesi ve ilk Kalkınma Kurulu toplantısında görüşülmek üzere sunulması,
- 2013 yılı için çalışma programı ve bütçe taslağının hazırlanarak Yönetim Kurulunca onaylanması,
- 2013 yılı çalışma programının onaylanmak, bütçe taslağının ise görüş alınmak üzere Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmesi,
- 2011 yılı bütçe sonuçlarının, Genel Sekreter tarafından bütçe döneminin bitiminden sonraki Mart ayı içinde Yönetim Kuruluna sunulması ve görüşülerek karara bağlanması,
- Yatırım Destek Ofislerinin, iş ve işlemleri konusunda, kendisine başvuranların sayısı, başvurulan yatırım ve işlemler, tamamlanan veya tamamlanamayan iş ve işlemlerin türü ve sayısı ile bunların tamamlanma veya tamamlanamama süreleri, izin veya ruhsat işlemleri sonuçlandırılamayan başvuruların hangi aşamada olduğu, izin ve ruhsat işlemlerinde yaşanılan sıkıntı ve güçlükler ile bunların nedenleri ve çözüm önerileri, izlenen yatırımlar ve izleme sonuçları gibi hususları içeren aylık faaliyet raporlarının düzenlenmesi,
- Uygulanmakta olan insan kaynakları politikasına ilişkin bir raporun hazırlanarak Aralık ayının sonunda Yönetim Kuruluna sunulması,
- Üçer aylık dönemler itibarıyla bütçe uygulama sonuçlarının çıkarılarak internet sitesinde ilan edilmesi,
- Aylık olarak hazırlanacak olan harcama programının Aralık, Mart, Haziran ve Eylül aylarında üçer aylık dönemler itibarıyla Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmesi,
- Mali yıla ilişkin birim faaliyet raporlarından, altı aylık ara raporun Ağustos ayı sonuna kadar, yıllık raporun ise izleyen mali yılın Şubat ayı sonuna kadar Genel Sekreter tarafından Yönetim Kurulunun onayına sunulması,
- Yıllık çalışma programı ile bütçenin hazırlanması faaliyetlerinin kamuoyuna açık ve ulaşılabilir olmasının sağlanması; Ajans tarafından sağlanan mali desteklerin bir yılı geçmemek üzere belirli dönemler itibarıyla kamuoyuna açıklanması.

Tablo 6: Raporlama faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet(TL)	Bütçe Kodu
Yıllık raporların hazırlanması	1.2011 Yılı birim faaliyet raporlarının hazırlanması	Tüm Birimler	01/02/2012 15/02/2012	-	-
	2.2011 Yılı Ajans faaliyet raporunun hazırlanması		16/02/2012 15/03/2012		
	3.2011 yılı bütçe sonuçlarının hazırlanması ve Yönetim Kuruluna sunulması		16/03/2012 31/03/2012		
	4.2012 Yılı 6 aylık birim faaliyet raporlarının hazırlanması		01/07/2012 15/07/2012		
	5.2012 Yılı 6 aylık Ajans faaliyet raporunun hazırlanması		16/07/2012 31/07/2012		
	6.2013 yılı çalışma programı ve bütçesinin hazırlanarak onaylanması		01/07/2012 31/10/2012		
	7.İnsan kaynakları politikaları raporunun hazırlanması		01/01/2012 30/06/2012		
Yıl içerisinde belirli aralıklarla gerekli belgelerin hazırlanması	1.Adana Yatırım Destek Ofisi aylık faaliyet raporlarının hazırlanması	Yatırım Destek Ofisleri	01/01/2012 31/12/2012	-	-
	2.Mersin Yatırım Destek Ofisi aylık faaliyet raporlarının hazırlanması				
	3.Bütçe sonuçlarının üçer aylık aralıklarla çıkarılması ve yayınlanması	Destek Hizmetleri			
	4.Aylık harcama programının hazırlanması ve üçer aylık aralıklarla Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmesi				

Denetim

(23) 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 25. Maddesi gereğince ajanslarda iç ve dış denetim yapılması öngörülmektedir. Ayrıca, 3 Ağustos 2009 tarihli resmi gazetede yayınlanan Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği, iç denetim, dış denetim ve mali yönetim yeterliliği denetimi konularını düzenlemektedir.

(24) Bu çerçevede, 2010 yılında iç denetçi istihdam edilmiş, 2011-2013 İç Denetim Planı ile 2011 İç Denetim Programı hazırlanmış ve mali yeterlik denetimi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) mevzuatına göre faaliyet gösteren yetkili bir bağımsız denetim kuruluşu tarafından 2010 bütçe yılına dair dış denetim gerçekleştirilmiş ve 2011 bütçe yılına dair dış denetim için yetkili bir

bağımsız denetim firmasıyla sözleşme imzalanmıştır. 2010 bütçe yılına dair gerçekleştirilen dış denetim sonucunda; organizasyonel yapılanma ve insan kaynakları politikası etkinlik ve yeterliği, iç kontrol sistemi, iş ve karar süreçleri, kontrol mekanizmalarının etkinliği, risk yönetim planlaması, muhasebe ve kayıt sistemi ile bilgi sistemleri altyapısı konularında bazı eksiklikler belirlenmiştir. Ajans, eksikliği saptanan bu konuların tamamı üzerinde iyileştirme çalışmalarını 2011 yılı içerisinde gerçekleştirmiştir. Mali yeterlik denetimi kapsamında veri akışı, arşiv ve raporlama sistemi, iç kontrol ve risk değerlendirmesi, bilgi teknolojileri kullanımı, muhasebe ve izleme-değerlendirme sisteminin etkin kullanımı konularında çalışmalar gerçekleştirilirken bu alanlarda görülen eksikliklerin tamamlanmasına ilişkin faaliyetler yürütülmüştür. Ajans kurumsallaşma çalışmaları kapsamındaki tüm eksikliklerini 2012 yılı içerisinde tamamlamayı hedeflemektedir.

(25) ÇKA, 2012 yılı çalışma dönemi başında iç denetçinin görevinden ayrılması nedeniyle iç denetim faaliyetlerini gerçekleştirememiştir. Buna karşın, yeni bir iç denetçinin işe alınması için gerekli çalışmalar 2012 yılı boyunca yürütülecektir.

(26) Diğer yandan, 2011 bütçe yılına dair dış denetim faaliyeti de Mart ayı sonuna kadar gerçekleştirilecektir. 2012 bütçe yılına dair dış denetimi gerçekleştirmek üzere SPK mevzuatına göre faaliyet gösteren yetkili bir bağımsız denetim kuruluşu ile sözleşme imzalanacaktır. Ayrıca, 2012 yılında sayıştay denetimine dahil olunması konusunda Kalkınma Bakanlığı ile yapılacak olan istişareler sonucunda mali yeterlik denetimi sürecine benzer biçimde hazırlık faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi öngörülmektedir.

Tablo 7: Denetimle ilgili faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Dış Denetim	1. 2011 bütçe yılına ilişkin dış denetimin yapılması ve rapora bağlanması	Destek Hizmetleri	01/01/2012 31/03/2012	10.000	01.01.02.03(%100)
	2. Dış denetim raporunda yer alan tenkit konularının yanıtlanması				
	3. 2012 bütçe yılına ilişkin dış denetim yapacak firmanın belirlenerek sözleşme imzalanması		15/10/2012 15/11/2012		
Mali Yeterlik Denetimi	1.Denetim sonunda kayda alınan eksikliklerin giderilmesi ve Yeterliğin alınması	Destek Hizmetleri	01/01/2012 31/03/2012	-	-

Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri

(27) Hukuk müşavirliği faaliyetleri kapsamında 2012 yılında hizmet alımı yoluyla gerçekleştirilmesi öngörülen faaliyetler aşağıdaki gibidir:

- Ajans'ın hukuki konuları hakkında görüş bildirilmesi
- Çıkartılacak olan mevzuat hakkında görüş bildirilmesi
- Ajans faaliyetleri kapsamında ihale, hizmet alımı v.b. konularında sözleşmelerin ve idari şartnamelerinin hazırlanması ve katkıda bulunulması
- Taraf olunan davalarda Ajans'ın temsil edilmesi
- Hizmet alımı yoluyla avukatlık hizmeti alındığı durumda koordinasyonun sağlanması.

Tablo 8: Hukuk müşavirliği faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Hukuk Müşavirliği	1. Ajans'ın hukuki konuları hakkında görüş bildirilmesi	Hukuk Müşaviri	01/01/2012 31/12/2012	25.000	01.01.02.03(%100)
	2. Çıkartılacak olan mevzuat hakkında görüş bildirilmesi				
	3. Ajans faaliyetleri kapsamında ihale, hizmet alımı v.b. konularında sözleşmelerin ve idari şartnamelerinin hazırlanması ve katkıda bulunulması				
	4. Taraf olunan davalarda Ajans'ın temsil edilmesi				

B. İLETİŞİM VE TANITIM

(28) ÇKA'nın tanınması ve bilinir hale gelmesi, kurumsal amaçların gerçekleştirilmesi bakımından büyük önem arz etmektedir. Ajansın başarısı, iyi uygulamaların yanısıra bölge halkının katılım ve sahiplenmesini gerektirmektedir. Bu nedenle iletişim faaliyetleri, gerek Ajansın etkin bir şekilde çalışabilmesi, gerekse ülkemizde henüz kurulan kalkınma ajanslarına model oluşturması açısından büyük önem taşımaktadır. Bu kapsamda aşağıdaki faaliyetlerin gerçekleştirilmesi öngörülmektedir:

- Ajans'ın tanıtım ve iletişim faaliyetleri kapsamında önceki yıllarda birbirinden bağımsız olarak yapılmış olan çeşitli çalışmaların bir araya getirilerek bir ajans tanıtım stratejisinin oluşturulması ve bunun ajans kurumsal kimliği ile bağdaştırılması
- Ajansın kurumsal tanıtımı ile bölgenin tanıtımı amaçlarına yönelik olarak belirlenen standartlar çerçevesinde tanıtım ve bilgilendirme organizasyonlarında kullanmak

üzere 2010 ve 2011 yıllarında hazırlanmış olan tanıtım filmi, CD, broşür ve afiş gibi tanıtım materyallerinin güncellenmesi ve dağıtımının yapılması

- Ajansın bölgedeki farkındalık düzeyinin artırılması amacına yönelik olarak Ajans'ın ve faaliyetlerinin farklı toplumsal kesimlere tanıtılmasına yönelik organizasyonlar düzenlenmesi ve diğer kurum ve kuruluşlarca düzenlenen organizasyonlara katılım sağlanması
- 2011 yılında yapılması planlanan buna karşın iş yoğunluğu nedeniyle gerçekleştirilemeyen bilinirlik ve beklenti anketlerinin gerçekleştirilmesi
- Belirlenecek olan tanıtım ve iletişim stratejisi çerçevesinde periyodik basın ziyaretlerinin yapılması, ajans faaliyetlerinden medyanın haberdar edilmesi, Ajans'ın basında yer alan haberlerinin düzenli olarak takip edilmesi ve raporlanması
- Sektörel, kültürel, iktisadi ve sosyal konularda Ajans uzmanlarının küresel, ulusal ve bölgesel düzeyde güncel gelişmeleri yakından takip edilebilmesi amacına yönelik olarak, ulusal ve uluslararası yeni yayınların satın alınması ve bu konulardaki gelişmelerin takip edilmesi.

Tablo 9: İletişim ve tanıtım faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
İletişim ve Tanıtım	1. Ajans'ın tanıtım ve iletişim stratejisinin oluşturulması çalışması	Tüm Birimler	01/01/2012 31/12/2012	130.000	01.05.02.01(%4) 01.05.02.03(%58) 01.05.02.04(%19) 01.05.02.06(%19)
	2. Tanıtım filmi, CD, broşür, afiş, kitap gibi tutundurma malzemelerinin güncellenmesi ve dağıtımı		01/01/2012 30/06/2012		
	3. Bilinirlik ve beklenti anketlerinin gerçekleştirilmesi		01/01/2012 31/12/2012		
	4. Basın ziyaretlerinin yapılması		01/01/2012 31/12/2012		
	5. Medya takibi ve raporlanması		01/01/2012 30/06/2012		
	6. Sektörel, kültürel, iktisadi ve sosyal konularda çıkan yayınlara abone olunması ve bu konulardaki gelişmelerin takip edilmesi		01/01/2012 31/12/2012		

C. PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON

(29) Ajans tarafından hazırlanan ve 2010-2013 dönemini kapsayan Çukurova Bölge Planı (ÇBP) Kalkınma Bakanlığı tarafından 2010 yılı Aralık ayında onaylanmış ve yürürlüğe girmiştir. Plan, 2010-2013 plan dönemi içinde gerçekleştirilecek olan Ajans faaliyetleri ile Ajans tarafından sağlanacak tüm mali ve teknik desteklerin çerçevesinin belirlenmesi açısından yol gösterici durumundadır.

(30) Bölge Planı'nın çizdiği çerçeve içerisinde ve Ajansın gelecekte gerçekleştireceği planlama çalışmaları da göz önüne alınarak 2012 yılında gerçekleştirilecek olan planlama ve programlama ana faaliyetleri aşağıdaki gibidir:

- 2010-2013 Çukurova Bölge Planı uygulanması ve izlenmesi faaliyetleri
- 2013 sonrası plan dönemi hazırlık faaliyetleri
- Sektörel ya da tematik araştırma çalışmaları
- İşbirliği faaliyetleri

2010-2013 Çukurova Bölge Planı Uygulanması ve İzlenmesi Faaliyetleri

(31) Bölge Planı'nın stratejileri, alt stratejileri ve öneri faaliyetlerinin 2010-2013 dönemi içerisindeki zaman, araç ve kaynak planlamasını sağlamak üzere bir uygulama programı hazırlanacaktır. Planın izleme ve değerlendirmesinin yapılması amacıyla söz konusu uygulama programını temel alan bir izleme faaliyeti, Kalkınma Kurulu'ndaki ilgili kurum ve kuruluşlardan yüksek uzmanlık düzeyinde katılımın sağlanması yoluyla oluşturulacak bir alt komite vasıtasıyla yürütülecektir. Komite kendi belirlediği çalışma takvimi çerçevesinde çalışmalarına yürütürken, toplantıların koordinasyonu ve sekreteryası Ajans'ın Planlama ve Programlama Birimi uzmanları tarafından gerçekleştirilecektir.

(32) Çukurova Bölge Planı mevcut durum analizi ve mevcut durumun değerlendirmesi çalışmaları içeriğinde çeşitli konularda ilgili kurum ve kuruluşlardan elde edilen veriler kullanılarak bazı analizler yapılmıştır. Bu analizler gerekli olduğu durumlarda güncellenerek bağımsız raporlar halinde yayınlanacaktır.

2013 Yılı Sonrası Plan Dönemine İlişkin Hazırlık Faaliyetleri

(33) 2013 sonrası dönemini kapsaması öngörülen yeni bölge planı çalışmaları 2011 yılı sonunda başlatılmıştır. İlk olarak bu çalışmaların yöntemi ile plan hazırlıklarına yönelik ihtiyaçlar belirlenmiştir. Bu çerçevede iş planının oluşturulması çalışmaları da sürdürülmektedir. Ayrıca, yeni bölge planı hazırlıklarında kullanılacak olan bazı verilerin ilgili kurumlardan düzenli aralıklarla temin edilmesini

sağlayacak kurumsal ilişki altyapısı ile veri edinme sistematiği kurulacaktır. Bu çerçevede ilgili kurumlarla protokoller kapsamında bazı verilerin hem doğrudan hem de anket ve saha çalışması gibi yöntemlerle elde edilmesi sağlanacak ve bu veriler periyodik biçimde yayınlanacaktır. Yeni Bölge Planı çalışmaları kapsamında bir internet sitesi kurulacak ve plan hazırlık döneminden itibaren etkileşimli olarak kullanılması sağlanacaktır. Öte yandan, 2010-2013 Çukurova Bölge Planı'nda kullanılmış olan teknik analizlerin geliştirilmesine yönelik araştırmalar yapılacaktır. Bu çerçevede Kalkınma Bakanlığı ve diğer ajanslarla koordinasyon sağlanacaktır.

(34) Öte yandan, 2010-2013 Bölge Planı kapsamında öne çıkan bazı sektör ya da alt sektörlerde araştırma çalışmaları gerçekleştirilmesi öngörülmektedir. Bu çalışmalar yeni plan hazırlıklarında da altlık teşkil edecektir. Bu çalışmaların çıktıları yeni Bölge Planı'ndaki bazı sektörel çalışmalarda kullanılacaktır. "Bölgede narenciye üretiminin katma değerinin artırılması ve ihracata dönük pazar araştırması", "Anamur muzunun katma değerinin artırılması" konuları ile mobilya, kimya ve enerji sektörlerinde araştırma çalışmaları, "sağlık turizm kümesi" yol haritası çalışması gerçekleştirilecektir. Bu çalışmalardan sağlık turizmi kümesi yol haritası çalışmaları 2011 yılında başlatılmış durumda olup, çalışma kapsamındaki nihai çıktı olan küme yol haritasının Mart ayı sonunda ortaya konulması planlanmaktadır. Diğer çalışmaların da yıl sonuna kadar neticelendirilmesi hedeflenmektedir.

Tablo 10: Planlama ve programlama faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
2010-2013 ÇBP izleme ve değerlendirme faaliyetleri	1. Düzenli aralıklarla izleme raporlarının hazırlanması	Planlama ve Programlama	01/01/2012 30/09/2012	-	-
	2. Düzenli aralıklarla BPİK toplantılarının düzenlenmesi				
Sektörel ve tematik konu başlıklarında araştırma çalışmaları	1. ***Çukurova bölgesinde narenciye üretiminin katma değerinin artırılması ve ihracata dönük pazar araştırması*** konulu bir araştırma çalışması gerçekleştirilecektir.	Planlama ve Programlama	01/01/2012 31/12/2012	25.000	01.04.02.03 (%100)
	2. ***Çukurova bölgesinde muz üretiminin katma değerinin artırılması*** konulu bir araştırma çalışması gerçekleştirilecektir.				
	3. ***Çukurova Bölgesinde mobilya, kimya ve enerji sektörleri analizi*** çalışması gerçekleştirilecektir.				
	4. ***Sağlık turizm kümesi yol haritası*** çalışması gerçekleştirilecektir.				

2013 sonrası plan dönemi çalışmalarının gerçekleştirilmesi	1. Planlama çalışmalarının yönteminin belirlenmesi, iş planının yapılması ve plan hazırlıklarına yönelik ihtiyaçların belirlenmesi	Planlama ve Programlama	01/01/2012 30/06/2012	60.000	01.03.02.03 (%100)
	2. Bölge planında bazı kullanılan verilerin kurumlardan düzenli aralıklarla temin edilmesini sağlayacak kurumsal ilişki altyapısının kurulması				
	3. Yeni plan hazırlık döneminde etkileşimli olarak kullanılmak üzere bir web sitesinin hazırlanması				
	4. 2010-2013 Bölge Planı'nda yer alan teknik ve sektörel analizlerin geliştirilmesine yönelik araştırmalar yapılması				

İşbirliği Faaliyetleri

(35) Çukurova Kalkınma Ajansı, 2012 yılında gerek komşu ve diğer bölgelerdeki ajanslar ile gerekse ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği faaliyetleri gerçekleştirecektir. 2012 yılında gerçekleştirilmesi öngörülen kurumsal işbirliği faaliyetleri aşağıda sıralanmaktadır:

Kalkınma Bakanlığı ve diğer ajanslarla birlikte gerçekleştirilecek olan ortak faaliyetler:

Kalkınma Bakanlığı koordinasyonunda "Bölgesel Yenilik Konferansı" ve "Bölgesel Yenilik Sistemi Model Çalışması" konulu Ankara, İstanbul, İzmir ve Bursa-Eskişehir-Bilecik Kalkınma Ajanslarının işbirliği ile yürütülecek olan çalışma, "Faiz ve Faizsiz Kredi Desteği" ve "Bölgesel Kredi Garanti Sistemi" konulu ve 2006 yılından beri kurulmuş olan ilk 10 ajansın birlikte gerçekleştireceği çalışma ile DOĞAKA, DİKA, İKA ve KARACADAĞ Kalkınma Ajanslarının birlikte gerçekleştireceği ve Ajansımızın katılım sağlayacağı "Bölgesel Turizm Koridoru" çalışması 2012 yılında bu çerçevede yürütülecek olan ortak faaliyetler arasındadır.

KKTC ile Türkiye arasında imzalanan protokol kapsamında gerçekleştirilecek işbirliği faaliyetleri:

Hükümetimiz ile KKTC Hükümeti arasında 15 Kasım 2010 tarihinde imzalanan 'KKTC'de Hibe Destek Programlarının Yürütülmesine Teknik Destek Sağlanması' konulu işbirliği protokolü kapsamında verilebilecek teknik destekler hususunda T.C. Lefkoşa Büyükelçiliği Yardım Heyeti Başkanlığı'nın

yardım talebi ve davetleri üzerine Ajansımız tarafından hibe destekleri konusunda başlatılan teknik destek faaliyetleri 2012 yılında sürdürülecektir.

OECD Kentsel Gelişme Programı'nın "Liman Şehirler" konulu projesi:

OECD Bölgesel Gelişme Politikaları Komitesi, 2010 yılı içerisinde küresel limanlar ile kentsel ve bölgesel gelişmeyi ilişkilendiren "Liman Şehirleri Programı" adlı bir proje başlatmıştır. OECD Bölgesel Gelişme Politikası Komitesi tarafından yürütülen proje, limanların kentler ve bölgeler üzerindeki etkisinin değerlendirilmesini, olumlu bölgesel etkilerin azaltılmasını ve olumsuz etkilerin sınırlandırılmasını amaçlayan politikaların karşılaştırmalı bir analizinin yapılmasını amaçlamaktadır.

Proje çerçevesinde OECD Nezdinde T.C. Daimi Temsilciliği'ne başvurmuş olan OECD Bölgesel Gelişme Politikası Komitesi, bu projeye ülkemizden de bir liman şehrinin katılmasını talep etmiştir. Kalkınma Bakanlığı koordinasyonunda Başbakanlık Dış İlişkiler Başkanlığı, Ulaştırma Bakanlığı ve Denizcilik Müsteşarlığı'nın katılımıyla oluşturulan ortak görüş doğrultusunda söz konusu çalışmaya ülkemizden Mersin Limanı'nın bir vaka çalışması olarak dahil edilmesi kararlaştırılmıştır. Bu çerçevede Kalkınma Bakanlığı ile birlikte Ajansımız ve Mersin'den yerel kurum ve kuruluşların katılımı ile devam eden Mersin Limanı vaka çalışması 2012 yılı boyunca da devam edecektir.

Bölgeiçi kurumsal işbirliği faaliyetleri:

Adana Sağlık Turizmi Derneği, özel ve kamuya ait sağlık kuruluşları, turizm acentaları ve odaların işbirliği ile yürütülen sağlık turizm kümesi yol haritası çalışması; Mersin Valiliği, Mersin Büyükşehir Belediyesi, Mersin Uluslararası Liman İşletmesi, Mersin Sanayi ve Ticaret Odası ile Mersin Deniz Ticaret Odası gibi kurumların katılımı ile gerçekleştirilen OECD Mersin limanı vaka çalışması; yereldeki kamu kurum ve sivil toplum örgütleri ile gereçekleştirilen bölgesel veri tabanı oluşturma çalışmaları bölgedeki aktörler arasında işbirliği ortamını tesis edecek faaliyetler olarak ifade edilebilir.

Tablo 11: İşbirliği Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet(TL)	Bütçe Kodu
Kalkınma Bakanlığı ve diğer ajanslarla birlikte gerçekleştirilecek ortak faaliyetler	1. Bölgesel yenilik konferansı	Tüm Birimler	01/01/2012 31/12/2012	-	-
	2. Bölgesel yenilik sistemi model çalışması				
	3. Faiz ve faizsiz kredi desteği,				

	bölgesel kredi garanti sistemi				
'KKTC'de Hibe Destek Projelerinin Yürütülmesine Teknik Destek Sağlanması' protokolü kapsamında işbirliği faaliyetleri	-	Proje Uygulama İzleme ve Değerlendirme	01/01/2012 31/12/2012	-	-
OECD ile işbirliği halinde 'Küresel Limanlar ve Kentsel Gelişme' konulu proje kapsamında Mersin Limanı vaka çalışması	-	Planlama ve Programlama	01/07/2012 31/12/2012	100.000	01.03.02.03 (%100)
Bölgeiçi kurumsal işbirliği faaliyetleri	-	Planlama ve Programlama	01/03/2012 31/12/2012	-	-

D. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME

(36) Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği'nin 12/1 maddesine göre doğrudan finansman desteği, yönetmelikte belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde, ajansın proje ve faaliyetlere yaptığı karşılıksız yardımlardır. Bu kapsamda Ajansın 2012 yılı boyunca gerçekleştireceği doğrudan finansman destekleri; proje teklif çağrıları, doğrudan faaliyet destekleri ve güdümlü proje desteklerinden oluşmaktadır.

Proje Teklif Çağrıları

a. 2009 ve 2010 Yılları Mali Destek Programları

(37) Çukurova Kalkınma Ajansı 2008, 2009 ve 2010 yıllarının Aralık ayları ile 2011 yılı Kasım ayında düzenlemiş olduğu yıllık mali destek programları ile bölgede dört defa teklif çağrısına çıkmıştır. Bunlardan uygulama süreci devam edenler arasında en sonuncusu olan ve proje uygulama süreci Temmuz 2011'de başlayan 2010 yılı Mali Destek Programları kapsamında üç bileşende 40.000.000 TL olarak duyurulan mali desteklere yapılan 655 başvuru neticesinde 128 proje desteklenmeye hak kazanmıştır. 2010 Yılı Mali Destek Programları kapsamındaki TR62-10-01 İktisadi Kalkınma ve TR62-10-02 Sosyal Kalkınma Mali Destek Programlarının değerlendirme ve kapanışlarının 2012 yılı içerisinde, TR62-10-03 Küçük Ölçekli Altyapı Projeleri Mali Destek Programının değerlendirme ve kapanışının ise en geç 2013 yılı başında yapılması öngörülmektedir. Öte yandan, sözleşmeleri 2010 yılı ortalarında imzalanan 2009 yılı mali destek programlarına dair projelerin uygulama ve izleme süreci 2012 yılı içerisinde tamamlanacaktır.

Tablo 12: 2009 ve 2010 yılları mali destek programları faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet(TL)	Bütçe Kodu
Mali Destek Programlarının Değerlendirme ve Kapanışları	1. Değerlendirme Raporunun Hazırlanması	İzleme ve Değerlendirme	01/01/2012 30/06/2012 - 01/07/2012 31/12/2012	5.000	01.02.02.01(%100)
	2. Kapanış Toplantısının gerçekleştirilmesi				

b. 2011 Yılı Mali Destek Programları

(38) 2011 yılında teklif çağrısı yöntemiyle gerçekleştirilen mali destek programlarının toplam bütçesi 27.000.000 TL'dır. Bu bütçenin programlar itibariyle dağılımı aşağıdaki gibidir:

- *Rekabet Gücünün Artırılması Mali Destek Programı (17.000.000 TL)*
- *Göçle Gelen Nüfusun Sosyal ve İktisadi Uyumunun Sağlanması Mali Destek Programı (6.000.000 TL)*
- *Bölge İçi Gelişmişlik Farklarının Azaltılması Mali Destek Programı (Kar amacı güden kuruluşlara yönelik) (2.000.000 TL)*
- *Bölge İçi Gelişmişlik Farklarının Azaltılması Mali Destek Programı (Kar amacı gütmeyen kurum ve kuruluşlara yönelik) (2.000.000 TL)*

(39) 2011 Yılı Mali Destek Programları çerçevesinde 2012 yılı içerisinde gerçekleştirilecek olan faaliyetler aşağıda sıralanmaktadır:

- **Proje Başvurularının Alınması ve Değerlendirilmesi**

(40) 2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında yaklaşık 600 adet proje başvurusunun kabulü beklenmektedir. Başvurular, Ajans tarafından bağımsız değerlendiriciler ve değerlendirme komitesi desteği ile incelenip değerlendirilecektir. Değerlendirme süreci temel olarak ön inceleme ile teknik ve mali değerlendirme şeklinde iki aşamadan oluşmaktadır. Ön inceleme aşamasında idari kontrol ve uygunluk kontrolü yapılacaktır. Sadece ön incelemeyi geçen başvurular değerlendirme işleminin sonraki aşaması olan teknik ve mali değerlendirme aşamasına alınacaktır. Bu aşamada, proje teklifleri, Destek Yönetimi Kılavuzu ve başvuru rehberinde belirlenen değerlendirme usulleri ve kriterleri doğrultusunda teknik ve mali nitelik açısından tarafsız bir biçimde değerlendirilecektir.

(41) Bütün tekliflerin bağımsız değerlendiriciler tarafından incelenmesi ve puanlanmasının ardından değerlendirme komitesi, yapılan değerlendirme çalışmalarını inceleyerek tavsiyelerini oluşturacaktır.

(42) Başarılı proje listesi Genel Sekreter tarafından, kendi görüşü de eklenmek suretiyle, yönetim kurulunun onayına sunulacak ve Genel Sekreter görüş oluştururken, proje tekliflerinin risk durumunu ölçmek amacıyla, ajans personelini görevlendirerek ön izleme ziyaretleri yaptıracaktır. Bu kapsamda başarılı proje listesinde yer alan projelerden bütçe kısıtları dahilinde desteklenebilecek olan proje sayısının yaklaşık iki katı proje için ön izleme ziyareti yapılması planlanmaktadır. Genel Sekreter başarılı proje listesini yönetim kuruluna sunmadan önce, listede yer alan her bir projenin bütçe kalemlerinin ve bunlar için öngörülen bütçe tutarlarının ayrı ayrı incelenmesini de temin edecektir.

(43) Bu süreç içerisinde Ajans içerisinde proje başvurularının kabul edileceği bir mekan hazırlanacak, sunulan projelerin muhafaza edilmesi amacıyla arşiv odası tanzim edilecek, çelik dolaplar alınacak, bağımsız değerlendiriciler ve değerlendirme komitesinin çalışma mekanları ve sunulacak ikramların hazırlığı yapılacak, ön izleme ziyaretleri için geçici araç kiralanması faaliyetleri de yürütülecektir.

(44) Değerlendirme süreci sonrasında bağımsız değerlendiriciler ve değerlendirme komitesi üyelerine yönetmelik dahilinde değerlendirme ücretleri ödenecektir.

Tablo 13: Proje başvurularının alınması ve değerlendirilmesi faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Proje tekliflerinin alınması, değerlendirilmesi ve başarılı olanların seçimi	1. Başvuruların kabulü	Proje Uygulama	01/01/2012 31/03/2012	220.000	01.03.02.03(%100)
	2. Başvuruların ön incelemesinin yapılması				
	3. Projelerin bağımsız değerlendiriciler tarafından değerlendirilmesi				
	4. Değerlendirme Komitesinin değerlendirme sonuçlarını incelemesi				
	5. Ön izleme ziyaretlerinin yapılması				
	6. Başarılı proje bütçelerinin Genel Sekreterlik tarafından incelenmesi				

- **Seçilen Projelerin Onaylanması ve İlanı**

(45) Başarılı projelerin yer aldığı listenin Yönetim Kurulu görüşü ve onayına sunulması, sonuçların geniş katılımlı bir toplantı ile kamuya ilan edilmesi ve sözleşme imzalamak üzere proje sahiplerinin davet edilmesi öngörülmektedir.

Tablo 14: Seçilen projelerin onaylanmasına ilişkin faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet(TL)	Bütçe Kodu
Seçilen projelerin onaylanması ve ilanı	1. Başarılı Projelerin Yönetim Kurulu onayına sunulması ve ilanı 2. Sonuçların açıklandığı toplantının düzenlenmesi 3. Başarılı proje sahiplerinin sözleşme imzalamak üzere davet edilmesi	Proje Uygulama	01/04/2012 30/04/2012	10.000	01.03.02.03(%100)

c. 2012 Yılı Mali Destek Programları

(46) 2012 yılı mali destekleri kapsamında destek verilecek öncelikli alanlar ile tahmini destek alan ve miktarları, temel olarak 2010-2013 Çukurova Bölge Planı vizyon ve stratejilerine bağlı olarak belirlenmiştir. Destek verilecek alanların belirlenmesinde birden çok sektörü içeren ve bunlar arasında yatay ilişkileri en iyi şekilde kuran temalar (bileşenler) ve bölgenin mekansal öncelikleri ile Dokuzuncu Kalkınma Planında yer alan gelişme eksenleri, yeni ulusal teşvik sistemi, TR62 (Adana, Mersin) Bölge Planının temel amaçları esas alınmıştır. Ayrıca 2012 yılı Mali Destek Programları, Ajansın geçmiş dönem uygulama tecrübesi, ilgili taraflardan gelen talepler, görüşler ve geri beslemeler, bölgedeki ticaret ve sanayi odaları ve Kalkınma Kurulu'nun tavsiyeleri ışığında Yönetim Kurulu'nca kararlaştırılmıştır. Toplam bütçesi 40 milyon TL* olarak belirlenen 2012 yılı mali destek programlarının öncelikleri ile genel çerçevesi aşağıda özetlenmektedir:

*2012 Yılı Bütçesinden 23 Milyon TL 2012 Yılı Mali Destek Programları için tahsis edilmiştir. Geriye kalan 17 Milyon TL ise 2013 Yılı Bütçesinden tahsis edilecektir. 23 Milyon TL'lik ödeneğin 15 Milyon TL'si Rekabetçilik ve Yenilik, 2,5 Milyon TL'si Kadın İstihdamının Artırılması ve Mesleki Eğitimi, 5,5 Milyon TL'si ise İş Koşulları ve Yaşam Kalitesinin İyileştirilmesine Yönelik Küçük Ölçekli Altyapı Projeleri Mali Destek Programı için ayrılmıştır.

REKABETÇİLİK VE YENİLİK MALİ DESTEK PROGRAMI

(47) "Rekabetçilik ve Yenilik Mali Destek Programı" için ayrılan toplam bütçe 20 milyon TL'dir. Bu mali destek programı için sektörler itibariyle farklılaşan bir yapı öngörülmüştür. Program kapsamında desteklenecek sektörler ve öncelik alanları aşağıdaki tabloda özetlenmektedir:

	Tarım Gıda	Kimya	Metal Eşya Makine	Mobilya	Turizm
1. Ar-Ge , tasarım ve yenilik kapasitesinin geliştirilmesi	+	+	+	+	
2. Üretim ve hizmetlerde kalite ve katma değerin artırılması		+		+	+
3. Markalaşma	+		+	+	
4. Sektörün arz yönünden güçlendirilmesi				+	
5. Pazar payını artırmaya ya da yeni pazarlara ulaşmaya yönelik ürün çeşitlendirmesi	+	+	+		

(48) Mobilya sektörü hariç bu program kapsamında yeni ürün ve ürün çeşitlendirmesi yapmadan salt kapasite arttırmaya yönelik projeler öncelikli olarak desteklenmeyecektir.

(49) Çukurova Bölgesi ekilebilir ve sulanabilir alanlar, iklim, üretim miktarı ve değeri açısından yalnızca Türkiye içinde değil dünyada da önemli bir tarımsal üretim merkezidir. Gıda ve İçecek İmalatı sektörü firma sayısı açısından öne çıkmasına ve hammadde açısından rekabet gücünün yüksek olmasına karşın ulusal ve uluslararası pazarlarda katma değer açısından geride kalmaktadır. Geleneksel bir karaktere sahip olan sektörün yapısını daha rekabetçi bir yapıya dönüştürmesi ve sektörün bölgenin lider sektörü olarak daha fazla katma değer oluşturabilmesi için Ar-Ge, yenilik, markalaşma ve yeni pazarlara yönelik ürün çeşitlendirmesi ile birlikte bir dönüşümün sağlanması gereği bölge planında da yapılan bir tespittir.

(50) Kimya sanayi bölgenin dış ticaretinde önemli bir yere sahip olan, bölgede belli alt sektörleri ile öne çıkan, aynı zamanda bölgenin gündeminde yer alan enerji yatırımlarıyla daha da gelişme potansiyeline sahip bir sektördür. Ham petrol boru hatlarının kesişme noktası olması, yakın gelecekte gerçekleşecek rafineri yatırım kararı ve ilan edilmiş olan Ceyhan Enerji İhtisas Endüstri Bölgesi, bölgenin petrokimya ürünlerinin üretiminde önemli bir merkez haline geleceğini göstermektedir.

(51) Çukurova bölgesinde kimya sanayi üretimi incelendiğinde yoğunlaşma endeksi bakımından Türkiye'de 5. sırada olduğu görülmektedir. Kimya sanayii yapısı ve küresel ölçekteki konumu değerlendirildiğinde her türlü endüstriyel üretimle yakın ilişkisi ve artan ticaret hacmi bu sanayii alanını gelişmeye açık ve yatırım için uygun hale getirmektedir. Gelişmekte olan ülkelerin bu sektördeki gelişimi de bu yöndeki önemli işaretlerden birisidir. Fakat sektörün alt başlıklarının büyük kısmının petrole dayalı olması pek çok ülke için sektörü ithalata bağımlı hale getirmektedir. Bu durum, önemli ar-ge yatırımları, ara mamullerin üretimine yönelik büyük tesis yatırımları ve teknoloji üretimi gibi maliyeti düşürücü ve katma değeri yükseltici yönde atılımlarla daha dengelenebilir hale getirilmektedir. Bu bağlamda Ar-Ge'ye dönük altyapı yatırımları ve bölgenin kimya sanayii ürünleri pazarlarının çeşitlendirilmesi ve genişletilmesine yönelik çabalar bölgenin rekabet gücüne de katkıda bulunacaktır.

(52) Ülkemizin en önemli üretim ve ihracat kalemi olan metal eşya – makine sektörü bölge içinde de birim sayısı ve dış ticaret bakımından önemli sektörler arasında yer almaktadır. Metal eşya makine sektörü bölgede büyük ölçekli üretim yapan organizasyon yeteneği yüksek birimlerin yanı sıra genelde küçük ölçekli, dağınık yapıda üretim yapan birimlerden oluşmaktadır.

(53) 2010 – 2013 Bölge Planı Bölgesel Vizyon ve Stratejiler belgesinde sektörün arz yönünden geliştiği ancak pazar payının arttırılması ve yeni pazarlara ulaştırılması gerektiği ifade edilirken, ürün çeşitlendirmesi, Ar-Ge ve yenilik kapasitesinin arttırılması, pazarlamaya yönelik faaliyetler, geliştirilebilecek diğer alanlar olarak tespit edilmiştir.

(54) Ayrıca Ajansın daha önce yürüttüğü mali destek programlarında alınan başvurular ve desteklenen projelerden elde edilen bilgiler ışığında bölgede makine ve metal eşya sektörünün arz yönünden önemli bir potansiyeli olduğu görülmüştür. Bu bağlamda Ar-Ge, ürün çeşitlendirme ve markalaşma yoluyla sektörün ulusal ve uluslararası pazarlarda rekabetçi bir konuma geleceği değerlendirilmiştir.

(55) Mobilya sektörü, Çukurova bölgesinde istihdam ve birim sayısında öne çıkan bir sektördür. Öte yandan, sektörde büyüyen bir pazar var olmakla birlikte artan rekabet koşulları sektöre girmeyi

ve sürdürülebilirliği sağlamayı zorlaştırmaktadır. Bu nedenle bölge firmaları ulusal ve uluslararası pazarlarda rekabet gücü açısından geride kalmaktadır. 2010 – 2013 Bölge Planı Bölgesel Vizyon ve Stratejiler belgesinde sektörün arz yönünden güçlendirilmesinin gerekliliği vurgulanmıştır. Aynı belgede sektörde markalaşma, tasarım kapasitesinin arttırılması ve üretimde teknoloji geliştirilmesi yoluyla sektörün daha rekabetçi bir konuma geleceği de belirtilmektedir.

(56) Bölge farklı turizm türlerinin geliştirilmesine imkân sağlayan doğal ve kültürel zenginlikleri ile Türkiye içerisinde önemli bir turizm merkezi olma potansiyeli taşımaktadır. Bölgede nitelikli yatak kapasitesi sınırlı bir alanda kalmış, buna bağlı olarak mevcut turizm faaliyetleri de bölge genelinde yaygınlaşamamıştır. Mali destek programı kapsamında bölgede daha fazla konaklama tesisinin turizm işletme belgesine sahip olması, mevcut Kültür ve Turizm Bakanlığı belgeli tesislerin ise belgelerini üst sınıflara taşıması ve ihtiyaç duyulan yerlerde butik otel işletmeciliğine yönelik potansiyelin değerlendirilmesi amaçlanmaktadır.

KADIN İSTİHDAMININ ARTIRILMASI VE MESLEKİ EĞİTİMİ MALİ DESTEK PROGRAMI

(57) İşgücüne katılmayan nüfus çalışmama nedenlerine göre incelendiğinde, hem bölgemiz hem ülke çapında, 1980'den bu yana en yaygın nedenin "ev kadını/ev işleriyle meşgul olma" kategorisi olduğu görülmektedir. Bu nedenle bu programda; 2010-2013 Çukurova Bölge Planı bölgesel vizyon ve stratejileri kapsamında, toplumsal yaşama daha fazla katılarak sosyal statülerinin iyileştirilmesine yönelik olarak kadınların işgücüne katılımının teşvik edilmesi ve mesleki eğitimlerinin yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır. Bu amaç doğrultusunda desteklenecek projeler için belirlenen öncelik alanı:

- *Kadınların meslek edindirme ve girişimcilik programları yoluyla iş yaşamına ve bölge ekonomisine katkılarının artırılması'* dır.

(58) Bu öncelik alanı çerçevesinde uygulanacak olan ve 5 milyon TL toplam bütçeye sahip Program kapsamında desteklenecek projeler için önerilen genel proje konuları şunlardır:

1) Kadın girişimciliğine yönelik:

   - *İş kurma,*
   - *Temel finans ve muhasebe,*
   - *Yönetim ve liderlik,*
   - *Pazarlama, satış ve tanıtım gibi alanlarda yapılacak girişimcilik programları;*

2) Mikro işletme sahibi kadın girişimcilere yönelik:

- *Çalışma mevzuatı,*
- *İş planı hazırlama,*
- *Piyasa araştırması,*
- *Kalite,*
- *İletişim,*
- *Kurumsallaşma gibi alanlarda yapılacak eğitimler;*

3) Kadın istihdamına yönelik:

- *CAD-CAM, Photoshop, bilgisayarlı tasarım, bilgisayarlı muhasebe,*
- *Bakıcı annelik, çocuk eğitimi ve bakımı, hasta ve yaşlı bakımı,*
- *İç mimari ve mobilya tasarımı, cilt ve serigrafi gibi alanlarda yapılacak meslek edindirme programları.*

(59) Proje konuları bu örneklerle sınırlı olmayıp, belirtilen program öncelikleri ile uyumlu olmaları şartıyla ihtiyaç duyulan diğer proje konuları da uygun kabul edilecektir.

İŞ KOŞULLARI VE YAŞAM KALİTESİNİN İYİLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK KÜÇÜK ÖLÇEKLİ ALTYAPI PROJELERİ MALİ DESTEK PROGRAMI

(60) "2010–2013 Çukurova Bölge Planı: Bölgesel Vizyon ve Stratejiler" belgesinde stratejilerden bir tanesi 'sektörel uzmanlaşmış yeni çekim merkezi olmak' olarak tanımlanmıştır. Planda ayrıca, bölgede ortak iş yapma kültürünü geliştirmeye, kaynak etkinliğini artırmaya ya da kümelenmeye yönelik altyapı faaliyetlerinin bölgenin öncelikli ihtiyaçları arasında olduğu tespiti yapılmıştır. Enerji, çevre, ulaşım, bilgi iletişim teknolojileri, işbirliği ağları, kümelenme faaliyetleri, üniversite-sanayi işbirlikleri gibi alanlarda elde edilecek olan gelişmeler bölgenin rekabet gücünü artıracaktır.

(61) 2010 – 2013 Bölge Planı Bölgesel Vizyon ve Stratejiler belgesinde ifade edildiği gibi bölgenin tarihi ve kültürel değerleri de koruma kullanma dengesi gözetilerek değerlendirilmesi ve gelecek kuşaklara bırakılması gereken zenginliklerdir. Bu amaçla "Kültürel mirasın korunması ve işlevsel hale getirilmesi" faaliyetleri kapsamında koruma projeleri desteklenecek, tarihi ve kültürel miras yapısına uygun olarak yeniden işlevsel hale getirilecektir.

(62) Bölge nüfusunun yaş ortalamasının giderek yükselmekte oluşu yaşlılara yönelik sosyal hizmetlerin geliştirilmesini gerekli kılmaktadır. Diğer yandan, yaşlıların yanı sıra engellilerin sosyal yaşama katılmalarını kolaylaştıracak mekânsal düzenlemelerin yapılması önem arz etmektedir.

Engellilerin sosyal ve ekonomik yaşama katılımlarını sağlayacak olan altyapının geliştirilmesi, bu grupların toplumsal bütünleşmelerini sağlayacak ve yaşam kalitesini artıracaktır.

(63) Toplamda 15 Milyon TL lik bütçeye sahip program kapsamında desteklenecek projeler için öncelik alanları şunlardır:

1. Bölgenin iş ve üretim altyapısının geliştirilmesi,
2. Tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların geliştirilmesi,
3. Yaşlı ve engellilerin yaşam kalitesinin yükseltilmesi.

(64) Proje konusu, Ajans tarafından yürütülmekte olan mali destek programının amaç ve önceliklerine uygun olmak zorundadır. Bu kapsamda desteklenecek proje konuları aşağıda yer almaktadır:

1. Bölgenin iş ve üretim altyapısının geliştirilmesi (enerji, çevre, ulaşım, bilgi iletişim teknolojileri, işbirliği ağları, kümelenme faaliyetleri, üniversite-sanayi işbirlikleri vb.)

- Ticari, sınai ve tarımsal işletmelerin ortak üretim, ticaret ve hizmet altyapısını destekleyici ve bölge ekonomisinin gelişmesi bakımından önem taşıyan küçük ölçekli altyapının geliştirilmesi yolu ile bölgenin rekabet gücünün artırılması ve iş koşullarının iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

2. Tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların geliştirilmesi

- Tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların yenilenerek korunması ve yaşatılarak kullanılması yoluyla bölgenin turizm altyapısının güçlendirilmesi ve bölge ekonomisine katkı sağlanması hedeflenmektedir.

3. Yaşlı veya engellilerin yaşam kalitesinin yükseltilmesi

- Yaşlılar ile fiziksel ve zihinsel engelliler için fiziksel mekan ve altyapı imkanlarının geliştirilerek, günlük yaşama katılımlarının artırılması ve günlük yaşam kalitelerinin yükseltilmesi hedeflenmektedir.

(65) Söz konusu mali destek programları kapsamında başvuru sahipleri ile genel sürece ilişkin detaylara programların başvuru rehberlerinde yer verilecektir. Tüm bu programların yürütülmesine ilişkin izlenecek genel süreçler ise aşağıda ifade edilmektedir:

▪ Program Doküman ve Görsel Materyallerinin Hazırlanması ve Basımı

(66) Başvuru rehberi ve ekleri; Yönetmelikte yer alan hükümlere, bölge plan ve programlarına, bölgesel gelişme stratejilerine, ajansın yıllık çalışma programı önceliklerine ve Destek Yönetimi Kılavuzunda belirtilen kriter ve standartlara uygun olarak, genel sekreterlik tarafından hazırlanacak, Yönetim kurulu tarafından görüşülerek kabul edilen başvuru rehberleri, proje teklif çağrısının ilanından en az on gün önce, destek konusu öncelik alanı, başvuru sahibinin nitelikleri ve destek limitleri ile seçim ve değerlendirme kriterleri yönünden onaylanmak, diğer hususlar yönünden ise görüş alınmak üzere Müsteşarlığa gönderilecektir.

(67) 2012 Yılı Mali Destek Programları kapsamında 6.000 adet başvuru rehberi, 150 adet değerlendirme rehberi, 3000 adet bağımsız değerlendirici rapor formu, programların tanıtılmasına yönelik görsel materyaller (davetiyeler, afişler, posterler, v.b.) hazırlanması öngörülmektedir.

Tablo 15: 2012 yılı program doküman ve görsel materyallerinin hazırlanması ve basımı faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet(TL)	Bütçe Kodu
Başvuru rehberlerinin hazırlanması ve basımı	1. Başvuru rehberinin ve eklerinin hazırlanması	Proje Uygulama	01/11/2012 30/11/2012	70.000	01.03.02.01(%100)
	2. Görünürlük ve değerlendirme rehberlerinin hazırlanması				
	3. Hazırlanan başvuru rehberlerinin Yönetim Kurulu ve Kalkınma Bakanlığı'na sunulması				
	4. 6.000 adet başvuru rehberinin basılması				
	5. 150 adet değerlendirme rehberinin basılması				
	6. 3000 adet bağımsız değerlendirici rapor formunun basılması				
	7. Programların tanıtılmasına yönelik görsel materyaller (davetiyeler, afişler, posterler, v.b.) hazırlanması ve basımı				

▪ Proje Teklif Çağrılarının İlanı ve Duyurulması

(68) 2012 Yılı Mali Destek Programları için bir açılış toplantısı gerçekleştirilecektir. Yerel ve ulusal medyada, Ajansın ve Kalkınma Bakanlığı'nın internet sitelerinde 2012 yılı programları teklif çağrısı ilanları verilecek ve tüm kesimlerin bu çağrıdan haberdar olması sağlanacaktır.

Tablo 16: 2012 yılı proje teklif çağrılarının ilanı faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet(TL)	Bütçe Kodu
Proje teklif çağrılarının ilanı ve duyurulması	1. Yerel ve ulusal medyada, Ajansın ve Kalkınma Bakanlığı'nın internet sitelerinde teklif çağrısı ilanlarının verilmesi	Proje Uygulama	01/12/2012 31/12/2012	20.000	01.03.02.03(%100)
	2. Açılış toplantısının gerçekleştirilmesi				

▪ Proje Teklif Çağrıları ile İlgili Bilgilendirme Faaliyetleri

(69) 2012 Yılı Mali Destek Programları kapsamında 2 tanesi il merkezlerinde ve 19 tanesi ilçe merkezlerinde olmak üzere 21 adet bilgilendirme toplantısı düzenlenecektir. Bu kapsamda toplantı salonu temini, tanıtım materyallerinin dağıtılması, katılımcıların uygun şekilde ağırlanması ve ulaşım için geçici araç kiralanması faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Tablo 17: 2012 yılı proje teklif çağrıları bilgilendirme faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Proje teklif çağrıları bilgilendirme toplantıları	1. 21 adet bilgilendirme toplantısının düzenlenmesi	Proje Uygulama	16/12/2012 31/12/2012	10.000	01.03.02.03(%100)

▪ Proje Hazırlama Eğitimleri

(70) 2012 Yılı Mali Destek Programları kapsamında proje hazırlama eğitimleri konusunda hizmet alımı yapılması, toplam 1000 kişilik bir katılımcıya hizmet verebilmek amacıyla 20 adet, 150 uzman/gün eğitim seminerinin düzenlenmesi planlanmaktadır.

Tablo 18: Proje hazırlama eğitimi faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet(TL)	Bütçe Kodu
Proje hazırlama eğitimleri	1. 20 adet eğitim seminerinin düzenlenmesi	Proje Uygulama	16/12/2012 31/12/2012	10.000	01.03.02.03(%100)

- **Sıkça Sorulan Sorular**

(71) Teklif çağrıları süresince potansiyel başvuru sahipleri tarafından yöneltilen soruların kayıt altına alınması, Ajans uzmanlarınca hazırlanan cevapların, Kalkınma Bakanlığı ile koordinasyon sağlanarak Ajansın internet sayfasında 'Sıkça Sorulan Sorular' başlığı altında yayınlanması öngörülmektedir.

Tablo 19: Sıkça sorulan soruların internet sitesinde yayımlanması faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Sıkça Sorulan Sorular dokümanının hazırlanması	1. Dokümanın hazırlanarak Ajansın internet sitesinde yayımlanması	Proje Uygulama	16/12/2012 31/12/2012	-	-

<u>Doğrudan Faaliyet Desteği Öncelikleri ve Faaliyetler</u>

(72) Ajans Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan Destek Yönetim Kılavuzu'ndaki usul ve esaslar ile forma uygun olarak sunulacak doğrudan faaliyet desteği tekliflerini, Ajansın yıllık Çalışma Programı ve Bölge Planında öngörülen hedef, amaç ve önceliklerle uyumlu olması göz önüne alınarak değerlendirecek ve destek sağlanmasına ilişkin Yönetim Kurulu onayını müteakip mali destek sağlayacaktır.

(73) 2011 yılında ilk defa bütçe ayrılmış olan ve teklif çağrısına ilişkin duyurunun Kasım ayı içerisinde yapıldığı Doğrudan Faaliyet Desteği programı kapsamında bilgilendirme, proje kabulü, değerlendirme ve başarılı proje başvuru sahiplerinin belirlenmesi faaliyetleri 2012 yılı içerisinde gerçekleştirilecektir. Bu programın amacı, TR62 (Adana, Mersin) Düzey 2 Bölgesi'nin iş ve yatırım potansiyelinin tespit edilmesi ve bölgesel gelişmeye doğrudan etkisi olacak araştırma, analiz, fizibilite ve diğer planlama faaliyetlerinin desteklenmesidir. Buna karşın, kurum ve kuruluşlarca hazırlanan

Stratejik Planlar, İmar Planları, Master Planlar ve söz konusu planların hazırlık çalışmaları bu programın kapsamı dışındadır.

(74) Öte yandan, yerel yönetimler, üniversiteler, diğer kamu kurum ve kuruluşları, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, birlikler ve kooperatiflerin yararlanabileceği doğrudan faaliyet destekleri için; Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği'nin doğrudan faaliyet destekleriyle ilgili 27'nci maddesinin 2'nci fıkrasında belirtilen "doğrudan faaliyet destekleri için ayrılabilecek toplam yıllık tutar Ajansın yıllık gider bütçesinin %2'sini geçemez" hükmü çerçevesinde 2012 yılında yaklaşık olarak 1.000.000 TL tutarında kaynağın kullanılması öngörülmektedir. Doğrudan verilen faaliyet desteklerinde proje teklif çağrısı usulü uygulanmayacaktır. Ancak bu destekler, proje destekleri için geçerli olan izleme, değerlendirme ve denetim usul ve esaslarına tabi olacaktır.

Tablo 20: Doğrudan faaliyet destekleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Doğrudan Faaliyet Destekleri	1. Faaliyet desteği tekliflerinin alınması	Proje Uygulama İzleme ve Değerlendirme	01/01/2012 31/12/2012	1.000.000	02.02.01.01(%100)
	2. Tekliflerin incelenmesi ve desteklenecek faaliyetlerin Yönetim Kurulu'nca onayı				
	3. Yararlanıcılar ile sözleşme imzalanması ve ön ödemelerin yapılması				
	4. Faaliyetlerin izlenmesi, raporlanması, nihai ödemelerin ardından değerlendirme raporlarının hazırlanması				

Güdümlü Proje Öncelikleri ve Faaliyetler

(75) Ajans, bölgesel gelişmeyi hızlandırmak amacıyla bölgedeki girişimcilik ve yenilikçilik kapasitesini geliştirecek nitelikteki iş geliştirme merkezleri, teknoparklar, teknoloji geliştirme merkezleri ve işletmelerin ortak kullanımına açık fuar, ticaret merkezi, sergi salonu, laboratuvar ve atölye gibi büyük bütçeli altyapı ve/veya işletme desteklerini içeren projelere, proje teklif çağrısı yöntemi uygulamadan doğrudan mali ve teknik destek sağlayabilmektedir. Güdümlü proje destekleri kapsamında ne tür projelere mali destek sağlanabileceği konusu Bölge Planında yer alan amaç ve önceliklere uygun olarak Ajans tarafından belirlenmektedir.

(76) Ajans, güdümlü projeler konusunda yerel kurum ve kuruluşlarla işbirliği çalışmalarını sürdürmektedir. Buna karşın, henüz olgunlaşan bir güdümlü proje önerisi bulunmadığı için 2012 yılı için bu konuda kaynak kullanılması öngörülmemektedir.

Tablo 21: Güdümlü proje faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Güdümlü Proje Faaliyetleri	1. Öneri proje konularının değerlendirilmesi 2. Yerel kurumlarla görüşmeler yapılması	Proje Uygulama İzleme ve Değerlendirme	01/01/2012 31/12/2012	-	-

E. YATIRIM DESTEK VE TANITIM

(77) 2012 yılında Adana ve Mersin Yatırım Destek Ofisleri tarafından yürütülen yatırım destek ve tanıtım faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilecek olan ana faaliyetler aşağıda sıralanmaktadır:

(78) Bölgedeki yerli ve yabancı sermayeli şirketler ziyaret edilerek Türkiye'deki ve bölgedeki iş yapma koşulları, sektörlerin genel durumu, devlet desteklerinden faydalanma durumları, şirketlerin dış ticari ilişkileri vb. konularda bilgi elde edilecektir.

(79) Çukurova Bölgesinin ulusal ve uluslararası alanda tanıtımının gerçekleştirilmesi, bölgede öne çıkan sektörlerdeki potansiyel yatırım alanlarının yerli ve yabancı yatırımcılara sunulması ve bölgenin uluslararası alanda imajının oluşturulması için hazırlanmış olan basılı ve görsel materyaller güncellenecek ve/veya yeni materyaller hazırlanacaktır.

(80) Yerli ve yabancı yatırımcılara sunulan mutad danışmanlık hizmetinin verilmesine devam edilecektir. Bölgedeki şirketlerin muhtelif kurumların sağladığı mali desteklerden daha fazla faydalanmalarına katkıda bulunmak için, belirli aralıklarla ilgili kurumlardan uzmanlar davet edilerek şirketlere yönelik eğitim programları düzenlenecektir.

(81) Ajansın faaliyet alanına giren muhtelif konularda iyi örnekleri incelemek, ilgili kurum ve kuruluşlar ile görüş alışverişinde bulunmak, bölgenin ticaret ve yatırım ilişkilerini geliştirmek maksadı ile Yönetim Kurulu üyelerinden oluşan heyetlerle ilgili ülkelere ziyaretler gerçekleştirilecektir.

(82) Kalkınma Bakanlığı, diğer kalkınma ajansları, Dış Ekonomik İlişkiler Kurulu, Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı gibi ilgili kurumlara çalışma ve eğitim amaçlı yurt içi ziyaretler gerçekleştirilecektir.

(83) Yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen önemli iş ve yatırım zirveleri, ekonomi günleri, fuarlar, iş konseyleri toplantıları, ticari heyet buluşmaları vb. faaliyetlere katılım sağlanarak bölgenin iş ve yatırım imkânları tanıtılacak, ilgili kurumlar ile temas sağlanacak ve kurumlar arası işbirliği teşvik edilecektir. **Dubai Yıllık Yatırım Toplantısı (Annual Investment Meeting, 1-3 Mayıs), Türkiye Sağlık Zirvesi (İstanbul, 7-8 Mart) ile UNCTAD Dünya Yatırım Zirvesi (Katar, 20-23 Nisan)**'ne katılım öngörülmektedir.

(84) Planlama ve Programlama Birimi ile birlikte bölgedeki ekonomik sektörlere yönelik tahlil ve raporlama çalışmaları yürütülecektir. Planlama ve Programlama Birimi ile yürütülecek bu sektör çalışmalarının ardından yatırımcılara ürün olarak sunulmak üzere alt-sektör ve/veya ürün bazında yatırım alanları çalışmaları yürütülecek ve uygun görülen projeler için fizibilite çalışmaları yapılacak/yaptırılacaktır.

(85) Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının tanıtımına katkıda bulunma, iş kapasitesini geliştirme, bilinirliğini arttırma, bölgedeki şirketlere ikili görüşme yapma imkânı sunma gibi hedefler doğrultusunda ve gerektiğinde yerel aktörler ile işbirliği halinde ulusal ve uluslararası seviyede yatırım zirvesi, ticari heyet buluşmaları, ilgili konularda konferans ve toplantı organizasyonları gerçekleştirilecektir. Bu çerçevede Hindistan, Birleşik Arap Emirlikleri, Almanya ve Ortadoğu ülkeleri gösterge niteliğinde hedef ülkeler olarak belirlenmiştir.

Tablo 22: Yatırım destek ve tanıtım faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Yatırımcıların izin ve ruhsat gibi idari iş ve işlemlerinin tek elden koordine edilmesi	1. Konu ile ilgili faaliyet raporlarının hazırlanması	Yatırım Destek Ofisleri	01/01/2012 31/12/2012	-	-
Yatırım tanıtım faaliyetleri	1.Bölgenin uluslar arası tanıtımı için uluslar arası basın yayın organlarında yayınlanmak üzere bir yayın/materyalin hazırlanması ve dağıtımının sağlanması	Yatırım Destek Ofisleri	01/01/2012 30/04/2012	-	-

	2. Yatırım imkanlarının tanıtımını yapmak, bölgedeki yatırım alanlarının görünürlüğünü sağlamak ve yatırım süreçleri konusunda yol gösterici olmak amacıyla bir web sitesinin hazırlanması		01/01/2012 31/08/2012		
	3. Yurtdışı yatırım tanıtım amaçlı iş seyahatlerinin gerçekleştirilmesi		01/01/2012 31/12/2012		
Çalışma amaçlı yurtiçi ziyaretler	1. DEİK, YOİKK, Kalkınma Ajansları, Kalkınma Bakanlığı gibi kurumlara çalışma amaçlı yurt içi ziyaretler düzenlenmesi	Yatırım Destek Ofisleri	01/06/2012 31/12/2012	20.000	01.01.02.02(%100)
Yatırım olanaklarının tanıtımına yönelik araştırmalar	1. Öne çıkan sektörlerdeki uygun yatırım alanlarının tespitine yönelik araştırma çalışmalarına devam edilmesi	Yatırım Destek Ofisleri	01/01/2012 30/06/2012	-	-
	2. Tespit edilen alt sektörlere ve faaliyet alanlarına ilişkin sektor analiz raporlarının hazırlanması				

F. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

(86) Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın 2, 55, 518, 655, 672, 696, 733 ve 738 inci maddeleri, izleme ve değerlendirme sistemlerinin gerek planın uygulanması ve gerekse ülkenin kalkınmasında oynadığı önemli role işaret etmektedir. Ajans da, 5449 sayılı Kanunun 5 ve 21'inci maddeleri gereği, kaynaklarını bölge plan ve programlarına uyumlu olarak etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak kullanmak, muhasebeleştirmek, raporlamak ve bu kaynakların kötüye kullanılmaması için gerekli önlemleri almakla sorumludur.

(87) Bu çerçevede Ajans 2011 yılı içerisinde hem 2009, 2010 ve 2011 yılları Mali Destek Programları kapsamında izleme ve değerlendirme faaliyetlerini gerçekleştirecek hem de 'KKTC'de Hibe Destek Projelerinin Yürütülmesine Teknik Destek Sağlanması' protokolü kapsamında yürütülen işbirliği çalışmaları çerçevesinde üzerine düşen izleme ve değerlendirme faaliyetlerini gerçekleştirecektir. Ajans öte yandan bu Çalışma Programı ile belirlemiş olduğu performans kriterlerini baz alarak Programın izleme ve değerlendirmesini de yapacaktır. Bölge Planı kapsamında

belirlenen performans göstergeleri ise Bölge Plan'ının izlenmesi ve değerlendirilmesinde anahtar olacaktır. Plan'ın izleme ve değerlendirme faaliyetleri ayrıntılı olarak planlama ve programlama faaliyetleri arasında açıklandığı için bu bölümde sadece mali destek programlarının izleme ve değerlendirme faaliyetlerine ayrıntılı olarak yer verilmektedir.

Proje İzlemelerine Yönelik Hazırlık Faaliyetleri ve Ön Ziyaretlerin Gerçekleştirilmesi

(88) 2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında proje izlemelerine yönelik hazırlık faaliyetleri gerçekleştirilecek, hazırlanmış olan proje uygulama, satın alma ve izleme rehberleri gözden geçirilecektir. Genel Sekreter'in ve/veya Yönetim Kurulu'nun incelenmesine gerek gördüğü projeler sözleşme öncesi yerinde incelenecek ve proje ön ödemeleri için başlangıç risklerinin değerlendirilmesi yapılacaktır. Öte yandan, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin daha güvenli ve daha hızlı yapılmasını sağlamak üzere altyapı teşkil edecek bir yazılımın satın alınması gerçekleştirilecektir.

Tablo 23: Proje izleme hazırlık faaliyetleri ve ön ziyaretler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi 2011 Yılı Teklif Çağrıları	Tahmini Maliyet(TL)	Bütçe Kodu
Rehberlerin hazırlanması	1. Proje uygulama, satın alma ve izleme rehberlerinin gözden geçirilmesi	İzleme ve Değerlendirme	01/01/2012 31/03/2012	5.000	01.02.02.01(%100)
Proje uygulaması başlamadan önce tespit ziyaretlerinin yapılması	1. 2011 yılı teklif çağrısında başarılı bulunan proje sahiplerinden bir kısmının yerinde ziyaret edilmesi 2. Başlangıç risklerinin değerlendirilmesi		01/04/2012 30/04/2012	-	-
İzleme ve değerlendirmeye yönelik yazılımın temin edilmesi	1. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin daha güvenli ve hızlı yapılmasını sağlamak üzere altyapı teşkil edecek bir yazılımın satın alınması	İzleme ve Değerlendirme	01/01/2012 30/06/2012	25.000	01.02.02.03(%100)

Proje Sahipleriyle Sözleşmelerin İmzalanması

(89) 2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında başarılı bulunan proje sahipleriyle eksik belgelerin tamamlatılması ve gerekli hallerde teminatların alınması sonrasında sözleşmeler imzalanacaktır.

Tablo 24: Proje sahipleriyle sözleşmelerin imzalanması faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi 2011 Yılı Teklif Çağrıları	Tahmini Maliyet(TL)	Bütçe Kodu
Başarılı projelerin sahipleriyle sözleşme imzalanması	1. Sözleşmelerin hazırlanması 2. Bütçe revizyonlarının yapılması 3.2010 yılı teklif çağrısında başarılı bulunan proje yararlanıcılarının sözleşme imzalamaya davet edilmesi ve sözleşme imzalanması 4.Varsa eksik belgelerin tamamlatılması ve teminatların yatırılması	Proje Uygulama İzleme ve Değerlendirme	01/04/2012 30/04/2012	-	-

Açılış Toplantısı ile Uygulama ve Satın alma Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi

(90) 2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında sözleşmelerin imzalanmasını müteakip hibe faydalanıcılarına hibe sözleşmesinin gerektirdiği yükümlülüklerin, proje uygulamalarında izlenecek usul ve esasların ve Ajans tarafından gerçekleştirilecek izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin açıklanacağı; yararlanıcılara verilecek uygulama eğitimlerinin içeriği ve takvimi hakkında ayrıntılı bilgilerin verileceği bir açılış toplantısı gerçekleştirilecek ve bu toplantının ardından projelerin ilgili mevzuat ve sözleşmeler doğrultusunda uygulanabilmelerini teminen eğitim toplantıları düzenlenecektir.

Tablo 25: Açılış toplantısı ve proje uygulama eğitimi faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi 2011 Teklif Çağrıları	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Yararlanıcılara proje uygulama ve satın alma konularında verilen eğitimler	1. Açılış toplantısının düzenlenmesi 2. Yararlanıcılara proje uygulama ve satın alma mekanizmasına ilişkin eğitim verilmesi	İzleme ve Değerlendirme	01/04/2012 15/05/2012	-	-

Düzenli İzlemelerin Gerçekleştirilmesi

(91) 2010 Yılı Mali Destek Programları kapsamında destek alan projelerin son düzenli izleme ziyaretleri gerçekleştirilecektir. 2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında yararlanıcının proje

kapsamında taahhüt ettiği ve sunduğu raporlarda belirttiği satın almaların tesliminin gerçekleşip gerçekleşmediğini, faaliyetlerin uygulanıp uygulanmadığını, satın alma kurallarına uyulup uyulmadığını doğrulamak amacıyla düzenli izleme ziyaretleri gerçekleştirilecek, projelerin performansları takip edilerek aksaklık tespit edilmesi durumunda getirilen öneriler yararlanıcıya bildirilecek ve gerekli görüldüğünde erken uyarı ve usulsüzlük raporları izleme görevlileri tarafından hazırlanacaktır. Yararlanıcı tarafından hazırlanacak olan ara ve nihai raporlar değerlendirilecek, izleme faaliyetleri boyunca elde edilen tüm veriler izleme bilgi sistemine aktarılacaktır. Projelerin uygulanması esnasında doğabilecek uyuşmazlıkların ve usulsüzlüklerin hukuki yollarla çözülmesi yoluna gidilecektir.

Tablo 26: : Düzenli izlemelerin gerçekleştirilmesi faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi		Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
			2010 Yılı Mali Destek Programları	2011 Yılı Mali Destek Programları		
İlk izleme ziyaretleri	1. Proje sahiplerinin tamamının yerinde ziyaret edilmesi ve projelerin risk analizlerinin yapılması	İzleme ve Değerlendirme Hukuk Müşaviri	-	01/05/2012 31/05/2012	-	-
Düzenli izleme ziyaretleri	1. Uygulanmakta olan projeler ile ilgili faaliyetlerin izlenmesi		01/01/2012 31/12/2012	01/05/2012 31/12/2012	-	-
İzleme verilerinin sisteme aktarılması	1. İzleme faaliyetleri boyunca elde edilen tüm verilerin izleme bilgi sistemine aktarılması		01/01/2012 31/12/2012	01/05/2012 31/12/2012	-	-

Anlık İzleme Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi

(92) Anlık ziyaretler proje uygulamalarında ve izleme faaliyetlerinde hedeflenen kalitenin sağlanması için yapılacaktır. Bu ziyaretler, öncelikle sorunlu olan ve/veya hakkında erken uyarı raporu düzenlenmiş projelere gerçekleştirilecektir.

Tablo 27: Anlık izleme ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi		Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
			2010 Yılı Mali Destek Programları	2011 Yılı Mali Destek Programları		
Anlık izleme ziyaretleri	1. Anlık izleme ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi ve raporlanması	İzleme ve Değerlendirme	01/01/2012 31/12/2012	01/05/2012 31/12/2012	-	-

Ödemelerin Gerçekleştirilmesi

(93) 2008, 2009, 2010 ve 2011 Yılları Mali Destek Programları çerçevesinde detayları sözleşme esnasında belirlenmek kaydıyla yararlanıcılara proje kapsamında yapılması gereken ön, ara veya nihai ödemeler gerçekleştirilecektir.

Tablo 28: Ödemelerin gerçekleştirilmesi faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi		Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
			2009 Yılı Mali Destek Programları	2010-2011 Yılı Mali Destek Programları		
Ödemelerin gerçekleştirilmesi	1.Ön ödemelerin yapılması 2. Ara ödemelerin yapılması 3. Nihai ödemelerin yapılması	İzleme ve Değerlendirme Destek Hizmetleri	01/01/2012 30/06/2012	01/01/2012 31/12/2012	82.500.000*	02.01.01.01(%0.0) 02.01.01.02(%3) 02.01.01.03(%36) 02.01.01.04(%33) 02.01.01.05(%28)

*2008 Yılı Mali Destek Programları: 36.000 TL; 2009 Yılı Mali Destek Programları: 2.964.000 TL; 2010 Yılı Mali Destek Programları: 29.500.000 TL; 2011 Yılı Mali Destek Programları: 27.000.000 TL; 2012 Yılı Mali Destek Programları: 23.000.000 TL.

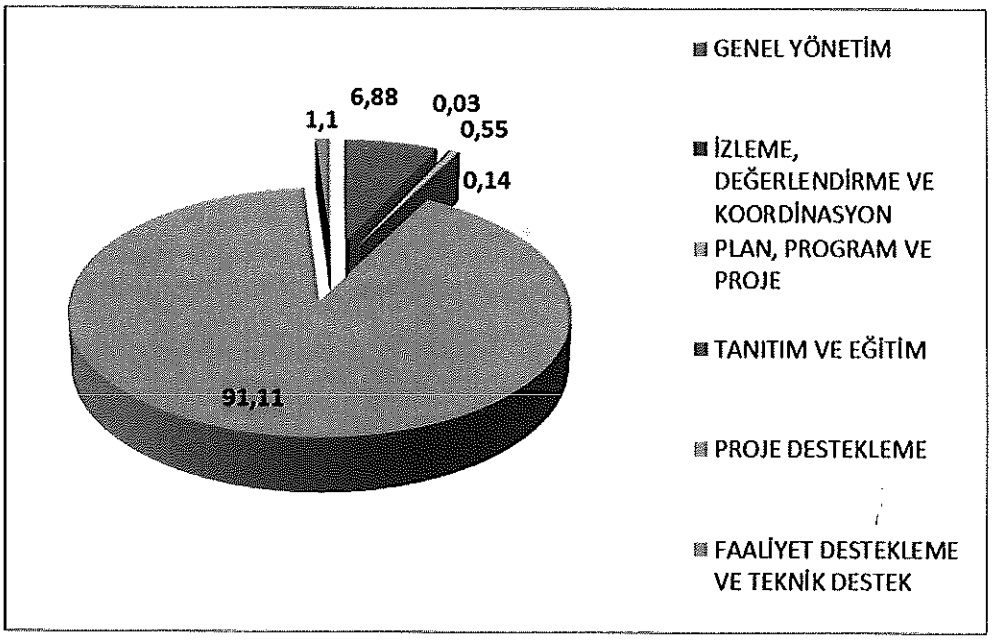
2012 YILI ÖZET FAALİYET VE BÜTÇE BİLGİLERİ

(94) Ajansın 2012 yılı tahmini gelirleri 90.550.000,00TL olarak öngörülmektedir. Söz konusu gelirlerin yüzde 19,19'u merkezi yönetim bütçe vergi gelirlerinden aktarılan paylardan, yüzde 8,55'i yerel yönetimlerden aktarılan paylardan, yüzde 0,26'sı sanayi ve ticaret odaları gelirlerinden aktarılan paylardan, yüzde 67,53'ü önceki dönemden devreden gelirlerden ve yüzde 4,53'ü faaliyet gelirlerinden oluşmaktadır. Ayrıca gelir bütçesinden %0,06 oranında ret ve iade öngörülmektedir.

(95) Ajansın 2012 yılı tahmini giderlerinin 90.550.000,00TL olması öngörülmektedir. Giderlerin yaklaşık yüzde 7,79'u genel hizmetler giderlerinden, yüzde 92,21'i ise proje ve faaliyet destekleme hizmetleri giderlerinden oluşmaktadır.

(96) Toplam giderler içinde personel giderlerinin payı yüzde 3,31, mal ve hizmet alım giderlerinin payı yüzde 3,57, yedek ödeneklerin payı yüzde 0,14, izleme, değerlendirme ve koordinasyon hizmetleri giderlerinin payı yüzde 0,03, plan, program ve proje hizmetleri giderlerinin payı yüzde 0,55, araştırma ve geliştirme hizmetleri giderlerinin payı yüzde 0,03, tanıtım ve eğitim hizmetleri giderlerinin payı yüzde 0,14 olarak öngörülmüştür.

(97) Bütçede gelir gider farkı öngörülmemektedir.



IV. GELECEK İKİ YIL İÇİN ÖNGÖRÜLER

(98) 2011 yılı Kasım ayı içerisinde çıkılmış olan proje teklif çağrısı kapsamındaki mali destek programlarının uygulama döneminin 2012 yılı Haziran ayı içerisinde başlatılması planlanmaktadır. Uygulama süreçleri devam eden 2009 ve 2010 yılı mali destek programlarının kapanışları da 2012 yılı sonunda gerçekleştirilecektir. Her programın kapanışını müteakip 2 yıl içerisinde etki analizi çalışmaları yapılacak ve programların karşılaştırmalı değerlendirmeleri gerçekleştirilerek kamuoyu ile paylaşılacaktır. Bu çalışmaların sonuçları da düzenlenecek olan bir toplantı ile yerel paydaşlar ve ulusal kurum ve kuruluşlarla birlikte değerlendirilecektir.

(99) Diğer taraftan, 2010 yılı sonunda Kalkınma Bakanlığı tarafından onaylanmış olan 2010-2013 Çukurova Bölge Planı'nın uygulama ve izleme süreci de 2012 yılında devam edecektir. Ajans özellikle Plan kapsamında öngörülen hedef ve stratejiler doğrultusunda paydaş kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde sektörel ve tematik araştırma çalışmalarını bu yıl yoğun biçimde sürdürecektir.

(100) 2012-2014 yıllarına ilişkin olarak yapılan 3 yıllık programlama çalışmalarında önümüzdeki dönemde Ajans tarafından yürütülecek olan mali destek programlarının çeşitlendirilmesine özen gösterilecek, teklif çağrısı yöntemiyle uygulanacak olan mali destek programlarının kapsam ve içerikleri daraltılırken, doğrudan faaliyet destekleri ve güdümlü proje destekleri gibi destek yöntemlerinin daha yoğun biçimde uygulamaya sokulması hedeflenecektir. Özellikle faiz desteği ve faizsiz kredi desteği gibi yeni destek uygulamalarının en etkin ve verimli şekilde uygulanmasına ilişkin hazırlıklar tamamlandıktan sonra destek uygulamaları bölgedeki makine-metal eşya, kimya, tarım-gıda ve tekstil-konfeksiyon gibi lider ve güçlü sektörlerden başlatılarak sürdürülecektir.

(101) Benzeri şekilde küme ve girişimci destekleri konusunda da hazırlık çalışmaları yapılacak ve uygulama çerçevesi belirlenecektir. 2011 yılında başlatılmış olan güdümlü proje desteklerinin daha etkin bir biçimde yürütülebilmesi için 2012 yılında çalışmalar hızlandırılacaktır. Yeni güdümlü proje konularının belirlenebilmesi için gerektiğinde geniş katılımlı bir arama konferansı organize edilerek 2013 sonrası döneminin ana güdümlü proje konuları belirlenecektir.

(102) Bunun yanında, 2012 yılı bir sonraki döneme ilişkin Bölge Planı çalışmalarının da başlatılacağı yıl olacaktır. 2013 sonrası döneminin Plan onayının Kalkınma Bakanlığı tarafından en geç 2013 yılı sonunda gerçekleştirileceği öngörüsüyle önümüzdeki döneme ilişkin Bölge Planı çalışmalarının 2012 yılı içerisinde başlatılması hedeflenmektedir. Bu çerçevede 2012 ve 2013 yılları yoğun biçimde bir sonraki döneme ilişkin hazırlanacak olan Bölge Planı çalışmalarının gerçekleştirileceği yıllar olacaktır. Ajansımız bölge planı çalışmaları ile paralel olarak Kalkınma Bakanlığı tarafından koordine edilecek olan 10. Ulusal Kalkınma Planı çalışmalarına da aktif katkı sağlayacaktır.

(103) Yeni hizmet binasının projelendirmesi ve inşaatı çalışmaları 2012 yılı içerisinde yoğunlaşacak olmakla birlikte bu çalışmaların 2013 yılı içerisinde tamamlanacağı öngörülmektedir. Diğer yandan, 2012 yılında 3 destek ve 10 uzman personelin alımı insan kaynakları uygulama raporu ile planlanmaktadır. Bu yeni alınacak personelin eğitim çalışmaları da alım sürecinin tamamlanmasını müteakip gerek kurum içinde gerekse diğer kurumlarla işbirliği halinde yapılacak olan eğitim programları ile gerçekleştirilecektir.

V. EKLER

EK 1: Faaliyet Takvimi

Faaliyetler	Oca-11	Şub-11	Mar-11	Nis-11	May-11	Haz-11	Tem-11	Ağu-11	Eyl-11	Ekl-11	Kas-11	Ara-11
Destek hizmetleri faaliyetleri												
İnsan kaynakları verilerinin güncellenerek yedekleme planlarının hazırlanması												
Eğitim faaliyetleri												
Ajans personelinin kullanımına yönelik donanım ve yazılım sağlanması												
Kurumsal bilişim altyapısının geliştirilmesi ve sürdürülmesi												
Yeni hizmet binası temin edilmesi												
Mevzuatta öngörülen belgelerin hazırlanması												
Dış denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi												
Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri												
Ajans'ın tanıtım ve iletişim stratejisinin oluşturulması												
Tanıtım filmi, CD, broşür, afiş gibi tutundurma malzemelerinin hazırlatılması ve dağıtımı												
İletişim ve tanıtım faaliyetleri												
Ajans web sitelerinin içeriğinin, tasarımının ve teknik altyapısının geliştirilerek yenilenmesi												
2010-2013 Çukurova Bölge Planı izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi												
Sektörel ve tematik konu başlıklarında çalışmaların gerçekleştirilmesi												
2013 sonrası plan dönemi hazırlık faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi												
İşbirliği faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi												
2009 ve 2010 yılları Mali Destek Programlarının değerlendirme ve kapanışının yapılması												
2011 yılı Mali Destek Programları kapsamında proje tekliflerinin alınması, değerlendirilmesi ve başarılı olanların seçimi												
2011 yılı Mali Destek Programları kapsamında seçilen projelerin onaylanması ve ilanı												
2012 yılı Mali Destek Programları doküman ve görsel materyallerinin hazırlanması ve basımı												

2012 yılı Mali Destek Programlarının ilanı ve duyurulması												
2012 yılı Mali Destek Programları ile ilgili bilgilendirme faaliyetleri												
2012 yılı Mali Destek Programları proje hazırlama eğitimlerinin verilmesi												
2012 yılı Mali Destek Programları kapsamında Sıkça Sorulan Soruların Ajansın internet sitesinde yayımlanması												
Doğrudan Faaliyet Destekleri												
Güdümlü Proje Destekleri hazırlık çalışmaları												
2011 yılı Mali Destek Programları proje uygulama, satın alma ve izleme rehberlerinin hazırlanması												
2011 yılı Mali Destek Programları kapsamında desteklenecek projelerin uygulaması başlamadan önce tespit ziyaretlerinin yapılması												
2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında başarılı bulunan proje sahipleriyle sözleşmelerin imzalanması												
2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında yararlanıcılara proje uygulama ve satın alma eğitimi verilmesi												
2010 Yılı Mali Destek Programları kapsamında desteklenen projelerin düzenli ve anlık izleme ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi												
2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında desteklenen projelerin ilk izleme ziyaretlerinin düzenlenmesi												
2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında desteklenen projelerin düzenli ve anlık izleme ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi												
2009 Yılı Mali Destek Programları kapsamında desteklenen projelerin ödemelerinin gerçekleştirilmesi												
2010-2011 Yılları Mali Destek Programları kapsamında desteklenen projelerin ödemelerinin gerçekleştirilmesi												
Yatırımcıların izin ve ruhsat gibi idari iş ve işlemlerinin tek elden koordine edilmesi												
Yatırım tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi												
Çalışma ve tecrübe paylaşımı amaçlı yurt içi ziyaretler düzenlenmesi												
Yurtdışı yatırım tanıtım amaçlı iş seyahatlerinin gerçekleştirilmesi												
Yatırım olanaklarının tanıtımına yönelik araştırmalar yapılması												

EK 2: Özet Faaliyet Tablosu

Faaliyet Adı	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçedeki Oranı (%)
Destek hizmetleri faaliyetleri	1.055.000	1,17
İnsan kaynakları ile ilgili faaliyetler	3.000.000	3,31
Eğitim faaliyetleri	130.000	0,14
Bilgi ve iletişim teknolojileri ile ilgili faaliyetler	124.000	0,14
Ajans hizmet binaları ile ilgili faaliyetler	1.872.000	2,07
Denetimle ilgili faaliyetler	10.000	0,01
Hukuk müşavirliği faaliyetleri	25.000	0,03
İletişim ve tanıtım faaliyetleri	130.000	0,14
Planlama ve programlama faaliyetleri	85.000	0,09
İşbirliği faaliyetleri	100.000	0,11
2009 ve 2010 Yılı Mali Destek Programları kapanış faaliyetleri	5.000	0,01
2011 Yılı Mali Destek Programları program yürütme faaliyetleri	230.000	0,25
2012 Yılı Mali Destek Programları program yürütme faaliyetleri	110.000	0,12
Doğrudan faaliyet destekleri	1.000.000	1,10
Güdümlü proje faaliyetleri	0	0,00
2011 Yılı Mali Destek Programları proje izleme hazırlık faaliyetleri ve ön ziyaretler	25.000	0,03
2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında proje sahipleriyle sözleşmelerin imzalanması	0	0,00
2011 Yılı Mali Destek Programları açılış toplantısı ve proje uygulama eğitimi	0	0,00
2010 ve 2011 Yılları Mali Destek Programları kapsamında desteklenen projelere düzenli izlemelerin gerçekleştirilmesi	0	0,00
2010 ve 2011 Yılları Mali Destek Programları kapsamında desteklenen projelere anlık izlemelerin gerçekleştirilmesi	0	0,00
2008-2012 Yılları Mali Destek Programları kapsamında desteklenen/desteklenecek projelerin ödemelerinin gerçekleştirilmesi *(2008: 36.000; 2009: 2.964.000; 2010: 29.500.000; 2011: 27.000.000; 2012: 23.000.000)*	82.500.000	91,11
Yatırım destek ve tanıtım faaliyetleri	20.000	0,02
YEDEK ÖDENEK	129.000	0,14
TOPLAM	**90.550.000**	**100,00**

EK 3: Performans Göstergeleri

Faaliyetler	Performans Göstergesi
Eğitim faaliyetleri düzenlenmesi ve personelin eğitimi	300 uzman/gün eğitime katılım sağlanması
2010-2013 ÇBP izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Kalkınma Kurulu bünyesinde bir alt komite oluşturularak en az 2 komite toplantısı ile izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
2009 yılı Mali Destek Programlarının Değerlendirme ve Kapanışının yapılması	1 adet değerlendirme raporunun hazırlanması
2011 yılı Mali Destek Programları kapsamında proje tekliflerinin alınması, değerlendirilmesi ve başarılı olanların seçimi	500 tane proje başvurusunun alınması
2012 yılı Mali Destek Programları doküman ve görsel materyallerinin hazırlanması ve basımı faaliyetleri	5000 adet başvuru rehberi ile 150 adet değerlendirme rehberinin basılması
2012 yılı Mali Destek Programları ile ilgili bilgilendirme faaliyetleri	700 kişinin bilgilendirme toplantılarına katılımı
2012 yılı Mali Destek Programları proje hazırlama eğitimlerinin verilmesi	500 kişinin proje hazırlama eğitimlerine katılımı
2012 yılı Mali Destek Programları kapsamında proje tekliflerinin alınması, değerlendirilmesi ve başarılı olanların seçimi	500 adet proje başvurusunun alınması
2011 yılı Mali Destek Programları proje uygulama, satın alma ve izleme rehberlerinin hazırlanması	150 adet proje uygulama rehberinin basılması
2011 yılı Mali Destek Programları kapsamında desteklenecek projelerin uygulaması başlamadan tespit ziyaretlerinin yapılması	30 adet ön ziyaretin gerçekleştirilmesi
2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında başarılı bulunan proje sahipleriyle sözleşmelerin imzalanması	125 proje sahibi ile sözleşme imzalanması
2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında yararlanıcılara proje uygulama ve satın alma eğitimi verilmesi	75 kişinin eğitim seminerine katılım sağlaması
2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında desteklenen projelerin düzenli ve anlık izleme ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi	260 tane anlık izleme ziyareti, 450 tane düzenli izleme ziyaretinin gerçekleştirilmesi
2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında uygulama sürecinin yürütülmesi	Uygulanan projeler kapsamında yılda 1000 kişiye

	istihdam sağlanması
DEİK, YOİKK, diğer kalkınma ajansları, Kalkınma Bakanlığı v.b. kurumlara çalışma amaçlı yurt içi ziyaretler düzenlenmesi	100 uzman/gün yurt içi etkinliğe katılım sağlanması
Yurtdışı iş seyahatlerinin gerçekleştirilmesi	2 adet iş seyahatinin gerçekleştirilmesi
Yatırım olanaklarının tanıtımına yönelik araştırmalar yapılması	3 adet sektör raporunun oluşturulması
İletişim ve tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	20 adet Ajans/Plan/Proje Destek tanıtım toplantısının düzenlenmesi
Ulusal ve uluslararası işbirliklerinin tesis edilmesi	En az 3 ulusal yada uluslararası işbirliğinin tesis edilmesi
Sektörel ve tematik konu başlıklarında analiz ve araştırma çalışmalarının gerçekleştirilmesi	10 adet sektörel analiz, rapor, araştırma/envanter benzeri çalışmalar yapılması